

Boletín Oficial

de la Universidad de Cádiz

Año IV * Suplemento 1 al N° 51 * Diciembre 2006

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.				
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.1.- Definir un modelo de gestión y auditoria de espacios en orden a la optimización de uso.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR				
<p>A continuación se describen las últimas situaciones y actividades en el programa SIGUCA, orientado y definido para dar respuesta a esta línea de acción del PEUCA:</p> <p>Durante los meses de verano, se estuvo reestructurando el código del sistema, para lograr mayor rapidez a la hora de realizar las consultas. En el mes de septiembre, hubo una reunión con los coordinadores de campus y espacios del Campus de Puerto Real y Área de Infraestructuras, en la que se limitó el acceso del sistema a estas personas para que lo pudieran testear, recibiendo diversas peticiones de mejora, a las que se les está dando salida, como la herramienta zoom-rectángulo, ya terminada pero no su puesta en explotación. Se está realizando una herramienta de auto actualización del sistema, con el objetivo de subsanar los errores de ubicación del personal en los distintos espacios. Se ha realizado otra consulta en este tiempo, también solicitada por el personal que tiene acceso al sistema, que es la consulta por edificio y campus, la cual estará en breve disponible en el sistema.</p> <p>Durante el 2007 está prevista la incorporación del Campus de Cádiz al sistema.</p> <p>RESUMEN Campus: Jerez y Puerto Real completos. Edificios: los 4 de Jerez y los 8 edificios de Puerto Real.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.				
ESTRATEGIA: 1.1 Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos				
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.3. Incrementar las dotaciones informáticas: aulas, profesorado, PAS.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACION Y RECURSOS. AREA DE INFORMATICA				
Actividades realizadas:				
Cuadro de adquisiciones de equipamiento informático 2006 para la renovación del parque informático de la UCA				
	CPUs	TFTs	Portátiles	Impresoras
Total nuevos equipos:	365	365	25	58
Compra 062006 - selectividad/preinscripción/automatricula	25	25		25
Compra 072006 - nuevo Edificio EPSA	150	150		8
Compra 102006- Pendiente renovación equipos PDI (cantidades estimadas)	190	190	25	25
Equipos reutilizados por Area de Informática para distintas necesidades UCA:	42	61	3	7
Cuadro de equipamiento de Puntos de Acceso Público de consulta rápida para alumnos en los Centros de la UCA				
PAPs -Puntos de Acceso Público para los alumnos en los hall de los Centros				
Campus Puerto Real	16			
Campus de Cádiz	20			
Campus de Algeciras	17			
Campus de Jerez	14			
Total:	67			
Lo anterior obedece a un plan cuatrienal de renovación automática de equipamiento informático para PAS y PDI.				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

<p>VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS VICERRECTORAO PLANIFICACION Y RECURSOS – SERVICIO PREVENCIÓN DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA VICERRECTORADO CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS</p>
<p>PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO</p>
<p>OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.</p>
<p>ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.4.- Definir políticas que apuesten por el ahorro y eficiencia energéticas, así como por el respeto al medio ambiente.</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR</p>
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Desde Octubre 2005, se han seguido ejecutando acciones en esta línea desde el Área de Infraestructuras, que se pueden resumir en:</p> <p><u>Ahorro y eficiencia energética:</u></p> <p>Se ha ejecutado un Laboratorio de Energía Solar de observación y seguimiento de placas en la cubierta de la ESI para investigación en energía solar térmica. Se ha realizado una mejora con una inversión de 7.000.- e para mejora del L.E.S. Este L.E.S. ha firmado recientemente un convenio con Eléctrica de Cádiz para la colocación de una planta de 2 KW en la cubierta de la ESI 1, con placas fotovoltaicas.</p> <p>En breve, también el L.E.S firmará un convenio con la empresa Gigefotón para edificar una planta fotovoltaica de 100 KW. en la cubierta de la Fac. de C.C. E.E. y Empresariales.</p> <p>Se ha incluido en la programación de Inversiones propias 2007, una actuación en las instalaciones deportivas del Campus de Puerto Real, con un presupuesto de 160.000. € para montar 200 M2 de placas solares en la terraza del Polideportivo. Se han ultimado las prescripciones técnicas para convocar el concurso y adjudicar antes del final del primer trimestre de 2007. Esta actuación permitirá reducir e incluso suprimir el consumo de gas para la climatización de agua sanitaria y acondicionamiento de la piscina, que logrará amortizarse en dos años, ya que el gasto anual de dicho combustible se acerca a los 45.000.- € al semestre. Se están estudiando nuevas actuaciones en materia de ahorro energético en diferentes campus, en función de los resultados del montaje en Puerto Real que estará dispuesto en el primer trimestre de 2007.</p> <p>Continuamente se revisan los contratos de energía eléctrica haciendo sinergia de edificios y tratando de adaptar los contratos a las necesidades de los centros.</p> <p><u>Respeto al medioambiente.</u></p> <p>Desde el punto de vista medioambiental se ha firmado convenio con EPSA, por el que se han cedido 25 Has en el Polígono Ampliación Universidad de Puerto Real para su gestión diferida. También se ejecutan acciones en el Cortijo de la Vega en un Convenio con la Consejería de Medioambiente consistentes en el adecentamiento de la zona para el uso y docencia e investigación medioambiental en los restos del Cortijo de la Vega. Se mejoraran los accesos, cunetas, drenajes, se limpiara y adecentará el talud de la antigua vía férrea del tren de Matagorda a Puerto Real y se edificaran miradores paisajísticos y ornitológicos, con una inversión cercana a los 180.000.- €.</p> <p>Se incorporan criterios medioambientales en las exigencias de contratación, de acuerdo con lo propuesto en el Consejo de Gobierno de 20 de Julio de 2006, de todas las obras de la UCA. Por eso se incluyen como criterios de valoración las medidas, programas, certificaciones y métodos para la observación de medidas medioambientales y planes de control de dicha calidad.</p>

Por otra parte, desde el Servicio de Prevención destaca lo siguiente:

- Elaboración del borrador del Documento de Gestión Medioambiental.
- Documento elaborado por el Servicio de Prevención.
- Puesta en común del Documento con la Oficina Verde.
- Convocatoria y resolución del concurso de suministro centralizado de reactivos.: Esta acción tiene como objetivo racionalizar la compra de reactivos minorando el coste final de los mismos al incrementarse el volumen de compra, así mismo, la centralización conlleva el incremento de niveles de seguridad de las instalaciones al minimizarse el volumen de reactivos en Departamentos ya que el estocaje pasa a estar ubicado en el Almacén. Por último puede ser el referente para futuras acciones de minimización (bolsas de subproductos, reutilización, etc).
- En colaboración con el A.I. elaboración del proyecto de almacén central de reactivos..

En esta misma línea, desde la Oficina Verde de la Dirección General de Servicios se han realizado las siguientes actuaciones:

- Campaña promoción de Transporte Público para acceder a la UCA.
- Recogida Selectiva y Puntos Verdes Puerto Real como experiencia Piloto para ser trasladadas posteriormente a los demás campus.
- Evaluación del Plan Piloto de Recogida Selectiva.
- Declaración Ambiental de la Universidad de Cádiz.

Desde el Vicerrectorado del Campus de la Bahía e Algeciras, se han organizado las Jornadas sobre ahorro y eficiencia energética, celebrada en la EPS de Algeciras (mayo 2006).

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

GERENCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.

ESTRATEGIA: Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 1.1.5 : Potenciar el uso multifuncional de las instalaciones y edificios universitarios.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA.

Actividades realizadas:

El posible uso multifuncional de nuestras instalaciones constituye uno de los criterios que se tienen en cuenta a la hora de elaborar los planes de necesidades para nuevos edificios y equipamientos universitarios, tanto en el marco de los Planes Plurianuales de Inversiones como aquellos otros financiados a través de recursos propios.

Asimismo, resaltar el auge experimentado respecto al uso de nuestras instalaciones no sólo para la actividad docente reglada y de investigación, sino también para acercar nuestra Institución a la sociedad a través de la oferta de actividades culturales (fundamentalmente promovidas desde el Vicerrectorado de Extensión Universitaria) y/o de carácter social.

Desde la DGSAS se han realizado las siguientes actuaciones:

Dentro de esta línea de Acción hay que destacar el uso de instalaciones universitarias para la impartición de cursos en temáticas ínter disciplinares organizados en colaboración con Asociaciones y Administraciones Públicas y promovidos u organizados por la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria:

- III Congreso Andaluz de Voluntariado Universitario: “Participación y Compromiso”
- I Jornadas sobre Adicciones “Prevención y Asistencia de las Drogodependencias y otras conductas Adictivas
- Curso Prevención y Asistencia de las Drogodependencias y otras conductas Adictivas
- Curso-Taller Formación para el Voluntariado e Interdependencia Solidaria INTERED
- Curso Compromiso Social y Participación
- Jornadas sobre Homosexualidad y Ciudadanía

Así mismo se han utilizado las instalaciones para los Talleres de Verano 2006: por tercer año consecutivo, la DGSAS organiza los talleres de verano dirigidos a los hijos/as del personal de la UCA con edades comprendidas entre los dos y los doce años. Estos talleres se desarrollan con la finalidad de ofrecer a los niños y niñas un espacio educativo y lúdico que haga compatible sus vacaciones escolares con el horario laboral de sus padres y madres.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
--	--	--	--	--

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.				
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.6.- Estudiar la viabilidad de creación de equipamientos complementarios en los diferentes campus.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR				
Actividades realizadas:				
<p>Se ha ejecutado el comedor centralizado en el Campus de Puerto Real que ha permitido a partir del 15 de Octubre una oferta de calidad a los usuarios del campus con un autoservicio para una capacidad de 1.000 comidas al día.</p> <p>En Algeciras los nuevos Talleres y el edificio de aularios y biblioteca se ha puesto en funcionamiento recientemente.</p> <p>Se prepara para este curso 2006-2007 la ejecución de un Instituto Tecnológico con Fondos FEDER en la Escuela Superior Politécnica de Algeciras, con una inversión de 875.000.- €. También se prepara un proyecto de nueva planta para un Estabulario en los terrenos del Hospital Universitario del SAS en Puerto Real. Se ha solicitado el sola de 1.700 M2, junto al Módulo Docente y se construirá un edificio de unos 1.000 M2. con una inversión cercana a los 1.264.000.- €</p> <p>Se ejecutó en el año pasado el Instituto de Materiales en la Fac. de Ciencias IMEYMAT, que prestará mejores servicios a departamentos para experimentación y controles, también subvencionados con fondos FEDER.</p> <p>Se ha dotado al Instituto de Ciencias y Tecnología en Puerto Real con un grupo electrógeno para proteger los microscopios electrónicos. Se ejecuta un Centro de Transformación en el aulario del Simón Bolívar que mejorara las prestaciones de un edificio polifuncional. En este último año se ha realizado numerosas mejoras en laboratorios con actuaciones en diferentes centros a través del programa de Inversiones propias.</p> <p>La oferta de una sala de exposiciones y cafetería en La Bomba se ha convocado y se espera una pronta adjudicación. Con cargo a la consignación del Convenio de caja San Fernando en Jerez y una dotación de 2.750.000.- € se han iniciado cuatro acciones mejorando la disponibilidad presupuestaria casi al doble en convenio con otras administraciones , son los siguientes:</p> <p>1.- Pistas al aire libre, cinco de padel , circuitos deportivos y mejora de la urbanización en los terrenos del campus de <Jerez sin utilizar. Con un Presupuesto de 1.030.000.- €. En convenio con la Consejería de Turismo Deportes y comercio al 50%. Se ha redactado el proyecto y se manda a supervisión. Las obras podrán convocarse en Enero y finalizarse en el primer semestre 2007.</p> <p>2.- Edificio para Centro de Formación Ocupacional Profesional con un presupuesto de 3.000.000.- €, en convenio con el SAE de la Junta de Andalucía, al 50 %. Se tramita la adjudicación del proyecto. Las obras podrán licitarse a mediados del año que viene y estar dispuesta para su usos a principios de 2008.</p> <p>3.- Piscina Cubierta, gimnasio. Con un presupuesto previsto de unos 1.860.000.- €, en convenio tripartito entre la Consejería de T. Deportes y C., el Ayuntamiento de Jerez y la UCA.. El convenio podrá firmarse en estos primeros meses de 2007 y las obras podrían estar concluidas para mediados de 2008.</p> <p>4.- Edificio de Copistería de campus por un valor de 85.000.- €, inversión total de la UCA en los porches del aulario. El proyecto se está definiendo y se licitará en enero, para que se termine en el mes de Marzo 2007.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.				
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.7.- Incrementar la oferta de viviendas para estudiantes y comunidad universitaria en los diferentes campus.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VA.				
Actividades realizadas:				
<p>Desde Octubre 2005, se han realizado, de nuevo, numerosas reuniones con diferentes administraciones, empresas y agentes públicos y privados, para ajustar los programas de esta línea de acción sin que se hayan obtenido resultados más positivos.</p> <p>En el Campus de Cádiz: Con relación al Colegio Mayor se ha intentado la propuesta de modificación de los Estatutos, no siendo factible, para poder adjudicar por la modalidad de externalización. Se mantienen contactos con la Zona Franca y la Oficina de Rehabilitación, para ver la posibilidad de realizar acciones que permitan la reforma y rehabilitación de este equipamiento.</p> <p>Se espera una pronta respuesta de Diputación par la rehabilitación del Olivillo como residencia.</p> <p>Están casi ultimadas las nuevas viviendas en el antiguo Cine Caleta, cuya entrega se prevé para el año que viene.</p> <p>En Algeciras se han estudiado diferentes solares para la ubicación de una residencia y de viviendas. Se han elaborado varios informes sobre su procedencia, estando pendientes de la contestación del Ayuntamiento.</p> <p>En el campus de Puerto Real, con relación a Residencias y oferta de viviendas, se han tenido contactos con el Ayuntamientos para la obtención de solares, está pendiente su inclusión la revisión del PGOM.</p> <p>En Jerez igualmente la inclusión en el IV Plan de Viviendas, ya que disponemos de solar en el Campus de la Asunción, se ha solicitado al Ayuntamiento que nos lo oferte conjuntamente.</p> <p>En esta misma línea, desde el Vicerrectorado de Alumnos se han llevado a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de Alojamiento Campus de Cádiz. Septiembre 2004. - Oficina de Alojamiento Campus de Jerez. Septiembre 2005. - Oficina de Alojamiento Campus de la Bahía de Algeciras. Julio 2006. - Potenciar el Programa de Alojamiento con Mayores. A través de las Oficinas. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS
GERENCIA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.8.-. Definir Planes Plurianuales de Inversiones con fines docentes y de gestión que contemplen como criterios el estado y antigüedad de las instalaciones, la oportunidad y competitividad de las titulaciones a las que den cabida, la necesaria adaptación al EEES y el desarrollo armónico de los campus
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR Y EQUIPO DIRECCIÓN
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Tras un largo proceso negociador, el pasado 27 de junio de 2006, la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía y las Universidades Públicas de Andalucía han acordado y formalizado el Plan Plurianual de Inversiones 2006-2010. Mediante dicho Acuerdo queda establecida la cantidad inicialmente concedida a la Universidad de Cádiz (34.464.507,85 euros) para cofinanciar las inversiones que son consideradas prioritarias.</p> <p>A la fecha actual posiblemente esta línea de acción se ha consolidado definitivamente con la firma el 27 de Julio del Convenio Marco y la obtención de 34 millones de Euros con la Junta de Andalucía, con una eficacia de 54.000.000.- € reales de inversión en el cuatrienio.</p> <p>Este III Plan Plurianual permitirá el pago del cierre del II PP anterior con obras como CC de la Salud en Cádiz, Talleres, Aulario y Biblioteca en Algeciras, sus modificados y liquidaciones por un valor de unos 3.700.000.- € y el resto de actuaciones: Nueva E.S.I. , Ampliación Fac de Ciencias, Instalaciones Deportivas, Urbanización Puerto Real y Cubierta CC Trabajo por el resto hasta los 54.000.000.- € .</p> <p>Las situación de las nuevas obras que se incluyen en este III PP son:</p> <p>La Escuela Superior de Ingeniería , adjudicada a DRAGADOS, comenzará antes de final de año y con un plazo de ejecución de 30 meses y un importe de 18.300.000.- €.</p> <p>La Ampliación y Reforma de la Facultad de Ciencias, adjudicada a DRAGADOS, comenzará antes de final de año con un plazo de 18 meses y un importe de 12.000.000.- €.</p> <p>La terminación de las Instalaciones deportivas, ya se han realizado con un importe del convenio de 400.000.- €</p> <p>La terminación de la Urbanización de Puerto Real, el proyecto se iniciara en 2007 y las obras entre 2007 y 2008, con un presupuesto de unos 3.080.000.- €.</p> <p>La cubierta del patio de la Facultad de C.C. del Trabajo en Cádiz, cuyo proyecto se iniciará en 2007 con un presupuesto de 610.000.- € y se concluirán las obras en 2008.</p>

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

Por otro lado los Planes de Inversiones Propias con cargo a presupuesto propio se han ido incrementando muy considerablemente los presupuestos desde 2004: 500.000.- €; 2005: 1.000.000.- € y 2006: 1.900.000.- €, la propuesta para 2007 alcanza los 2.485.000.- €, que permite priorizar y acometer actuaciones de reforma, modernización y adecuación como objetivo directo de esta línea de acción.

Centro de Transformación en ESI 2 y ESI 3 para mejorar la capacidad eléctrica, con un presupuesto de 119.000.- €, en ejecución y pronto a terminar en enero 2007.

Mejoras en las barreras arquitectónicas en ESI 1,2 y 3. En Campus de la Asunción y en Cádiz. por un valor de unos 80.000.- €. Se va a contratar la ejecución de un ascensor en ESI 2 para facilitar el acceso a la planta segunda del Simón Bolívar. Por unos 59.000.- €

Mejoras en la Facultad de CC Educación, Aulas de Dinámica nuevas con tapiz de danza y correcciones acústicas, laboratorio de inteligencia emocional y mejoras en aire acondicionado, con un valor de unos 75.000.- €

Mejoras en el aire acondicionado de C/ Ancha nº 10, Medicina, CC del Trabajo, Servicio de Publicaciones, etc., por unos 150.000.- €

En cuanto a la Facultad de Medicina, se han llevado a cabo diversas reuniones con el Ayuntamiento de Cádiz y la Zona Franca, al objeto de buscar su mejor ubicación y la búsqueda de fórmulas de financiación que permitan el inicio de las obras antes de la firma del próximo Plan Plurianual de Inversiones.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.

ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.

LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.9.-. Invertir por parte de la UCA en la creación y mejora de espacios culturales.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VEU

Actividades realizadas:

Se ha terminado por parte del VEU un censo de espacios culturales en la UCA, pendiente de finalizar su edición, a cuya redacción el Área de Infraestructura aporte planimetría de todos los edificios y cuyo resultado se espera conocer en breve.

Se está licitando la mejora y ampliación de la sala de exposiciones y cafetería en La Bomba, se adjudicará en breve por una cantidad de 131.621,29.- € y se terminará en el primer semestre de 2007.

Se prepara un proyecto de mejora y adecuación de medios audiovisuales y modernización del Aula Magna de Filosofía y Letras, por un valor de 75.000.- €. Las obras empezaran en diciembre y se terminaran en febrero. Consisten en una mejora sustancial de paredes, elementos audiovisuales, iluminación, escenario y pantallas.

Se están iniciando acciones para la mejora del Salón de Actos de Algeciras. Se ha elaborado un informe para conveniar con el Ayuntamiento opciones de presupuesto y de utilización.

Se ha conseguido la dotación del Salón de Actos de Ciencias de la Salud en el Campus de Cádiz al terminar las obras el pasado invierno.

En breve se valorará los censos con las necesidades con el VEU y se evaluarán las necesidades.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.				
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.11.-. Elaborar un inventario de infraestructuras públicas en los Servicios Generales de apoyo a la investigación.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VI				
Actividades realizadas:				
<p>Queda por elaborar el informe de valoración del inventario de infraestructuras de apoyo a la investigación.</p> <p>En breve, se incorporará según el Convenio Marco y las instrucciones de la Junta de Andalucía, para la mejora de las capacidades en infraestructuras investigadoras de la UCA.</p> <p>Se han mejorado con inversiones importantes infraestructuras como: El Centro de Ciencia y Tecnología de Puerto Real. Los laboratorios integrados de la ES Politécnica de Algeciras. El Instituto de Ciencia de los Materiales en Puerto Real: IMEYMAT. Se han realizado los Proyectos básicos del Instituto Tecnológico de Algeciras., el Estabulario en Cádiz y el Modulo Docente en el Hospital de Puerto Real. Actuaciones de reforma en diferentes laboratorios en los campus con cargo a Inversiones Propias. Aunque quedan por recibirse informes de algunos centros, el informe y el inventario se harán el próximo mes de Enero.</p> <p>Por parte del Vicerrectorado de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Investigación se han llevado a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración catálogo de laboratorios húmedos. • Elaboración catálogo del animalario • Elaboración catálogo servicios centrales • Elaboración catálogo CC. salud <p>Está pendiente la elaboración, del catalogo de las unidades correspondientes, de actualización del inventario de infraestructuras científico-tecnológicas de la UCA. Se aprovecha petición de inventario del MEC.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		x		

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.

ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.

LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.12.-. Elaborar un Catalogo de necesidades de infraestructuras básicas para el desarrollo de la investigación y potenciar las infraestructuras científicas.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VI

Actividades realizadas:

Se envió en Julio 2005 una encuesta a los Decan@s y Director@s de centros, sobre el inventario de necesidades de infraestructuras básicas a los centros, cuya contestación se propuso antes de Noviembre 2006

Reiterada dicha petición se han recibido algunos mas, pero no se ha podido elaborar el Catalogo hasta la fecha.

Se dispone de suficiente información y conocimiento de estado de las infraestructuras básicas que deben se también confirmadas por el V. Investigación.

En el mes de Enero 2007 próximo se iniciará el Catalogo de las necesidades de Infraestructuras básicas y en Junio 2007 se redactará el definitivo.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	x			

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.
LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.13.-. Desarrollar un Plan de renovación de laboratorios y equipamientos docentes.
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VI, VOAEIE
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Aunque se dispone de una información suficiente sobre el estado de los laboratorios.</p> <p>Se han mejorado y renovados nuevos recursos que podemos enumerar en este último año:</p> <ul style="list-style-type: none"> o El Centro de Ciencia y Tecnología de Puerto Real. o Los laboratorios integrados de la ES Politécnica o El Centro de Ciencia y Tecnología de Puerto Real. o Los laboratorios integrados de la ES Politécnica de Algeciras. o El Instituto de Ciencia de los Materiales en Puerto Real: IMEYMAT. <p>Se han realizado los Proyectos básicos del Instituto Tecnológico de Algeciras., el Estabulario en Cádiz y el Modulo Docente en el Hospital de Puerto Real.</p> <p>Con relación a equipamientos docentes se termina el nuevo aulario y biblioteca de Algeciras, se ha terminado el Edificio de Ciencias de la Salud. En Jerez se dan pasos consolidados para obtener nuevas instalaciones deportivas y un centro polivalente. En Puerto Real tenemos un campo de fútbol de césped artificial y la iluminación de las pistas utilizables por titulaciones de deportes. En Cádiz se mejoran el Aulario Simón Bolívar con un nuevo C.T. y varias obras de mejora de barreras arquitectónicas.</p> <p>Se ha ejecutado con las inversiones anuales propias algunas mejoras.</p> <p>En el mes de Marzo 2007 próximo se iniciará el informe sobre el Plan de renovación de Laboratorios y equipamiento docente. En Julio 2007 se redactará el definitivo.</p> <p>Desde el Servicio de Prevención se han realizado las siguientes actuaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación de las necesidades en materia de seguridad de los laboratorios tomando como regencia notas técnicas de prevención y normas UNE. - Propuesta de Plan Plurianual de Inversiones para corrección de deficiencias. <p>Desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa (Dirección General Espacio Europeo), destacar lo siguiente:</p> <p><u>Desarrollo del Proyecto "Aulas" (BOUCA N° 31 de 21-10-2005):</u></p> <p>El Espacio Europeo de Educación Superior requiere espacios docentes más versátiles, que puedan adaptarse a diferentes metodologías, y que permitan desarrollar actividades innovadoras que estimulen la comunicación entre el profesor y el alumno, y la participación activa del alumno.</p>

Los Proyectos están orientados al diseño de nuevos espacios docentes para experimentar en ellos metodologías más adecuadas al concepto de Crédito Europeo. Esta necesidad de adecuación de espacios se siente de un modo especial en aquellos centros que están participando en experiencias piloto de implantación del Crédito Europeo. Igualmente, se pretende favorecer el debate para establecer unos tipos concretos de modelos de aulas, que después puedan contrastarse mediante la experiencia de su utilización. De este modo la Universidad de Cádiz dispondrá de unas primeras referencias para equipar en un futuro nuevos espacios docentes adaptados al proceso de Convergencia Europea. La convocatoria cuenta con un presupuesto de 90.000€ y han concurrido a ella siete Centros de la UCA. En dicha convocatoria han participado 7 Centros de la Universidad de Cádiz, todos ellos con Experiencias Piloto en marcha durante el curso 2005-06:

- Facultad de Derecho
- Facultad de Filosofía y Letras
- Escuela Superior de Ingeniería
- Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales
- Facultad de Ciencias
- Facultad de Ciencias de la Educación
- Escuela de Enfermería de Algeciras

Durante el año 2006, dentro de estos proyectos, se han realizado las siguientes actividades:

- Propuesta Inicial (Justificación, aulas propuestas para su adaptación, costes y asignaturas implicadas)
- Montaje e instalación de las aulas de acuerdo con los diseños aprobados por la Comisión prevista al efecto en diciembre de 2005.
- Seguimiento a través de las direcciones y decanatos de los centros de la documentación relativa al proyecto para proceder a la auditoria final de las instalaciones. Esta documentación ha sido remitida a los técnicos miembros de la comisión evaluadora: Ambrosio Díaz Camacho y Juan M. Fernández-Pujol Martínez.
- Informe de Seguimiento solicitado en marzo de 2006
- Memoria final (estado actual de las instalaciones)
- Memoria económica (relación de facturas)
- Auditoria técnica de las aulas diseñadas realizada por nuestro personal responsable de dichas infraestructuras.
- Durante el primer cuatrimestre del curso 2006-07 se está desarrollando la fase de experimentación de dichas aulas
- Se han dado los primeros pasos con el personal técnico para la incorporación de las conclusiones de estos proyectos en los diseños de las aulas de la UCA.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO
OBJETIVO: Dotar a nuestra Universidad de los mejores recursos para la docencia la investigación y la prestación de servicios.
ESTRATEGIA: 1.1. Analizar y establecer criterios para optimizar la utilización de nuestros recursos materiales y de políticas de crecimiento de nuestros recursos.
EA DE ACCIÓN: 1.1.14.-. Diseñar un Plan de actuación para facilitar e integrar a personas discapacitadas, eliminando las barreras arquitectónicas.
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Disponemos de diferentes informes sobre las barreras arquitectónicas en centros de la UCA: el de FAGACI y el de la Junta de Andalucía, que se han redactado como estudios particulares muy pormenorizados. De esos estudios se desprende la necesidad de hacer ciertas reformas, sobre todo en edificios de cierta antigüedad.</p> <p>Se han aprobado nuevas Normas Técnicas legales: el Código Técnico de la Construcción que demandará un nuevo estudio de estos aspectos.</p> <p>Se han ejecutado en este último año diferentes obras que han reducido estas barreras denunciadas en estos informes:</p> <p>Realización de nuevo acceso y ascensor en puerta principal de Servicios Generales (Policlínico) en Campus de Cádiz. Accesos y recorridos en la ESI 1. Túnel de acceso y conexión entre ESI 2 y ESI 3 con un coste de unos 47.000.- €. Se ha ejecutado un aseo de minusválido en el edificio de Servicios Generales de Cádiz (Policlínico). Se adjudicará en breve un ascensor en Simón Bolívar ESI 2 para acceso a planta segunda, con un coste de 59.000.- € Se han realizado actuaciones en ESI 1,2 y 3 con proyectos para eliminación de escalones y la ejecución de un aseo de minusválido en ESI 3 cuya ejecución se ha completado- Se elaboran medidas correctoras sobre servoescalas, para ampliar las capacidades de recorridos y accesos a carritos eléctricos de mayor tamaño en ESI. Se mejorará los accesos al edificio de servicios generales del campus de Jerez con nuevos pavimentos antideslizantes.</p> <p>Aunque la resolución de todas las barreras arquitectónicas incluidas en los informes anteriores, sobre todo en detalles de puertas y pasos que no implican inutilidad de usos en espacios, hay que acometerlas a través de la elaboración de un Plan de actuación, debemos elaborar a lo largo del primer semestre de 2007 el Plan de acuerdo con los datos de que disponemos y la nueva normativa.</p> <p>Desde el Servicio de Atención a la Discapacidad de la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria, destacar lo siguiente:</p> <p>“Proyecto Rompiendo Barreras”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda y recopilación de documentación relacionada con el ámbito de estudio, así como de la legislación a nivel estatal y autonómico. - Contactos con las asociaciones que han manifestado interés en participar/colaborar en el proyecto (FEGADI, ONCE..) - Elaboración de un protocolo de actuación previo al estudio de campo, en el que se contemplan todos los aspectos considerados a tener en cuenta. - Entrevista con el Sr. Secretario del Consejo Social, para presentarle el trabajo realizado hasta ese momento y determinar los aspectos económicos y financieros necesarios para la realización del estudio. Las conclusiones y líneas de actuación que se establecieron a partir de la reunión fueron: <ul style="list-style-type: none"> - Contratación de tres becarios/as para la realización del trabajo por los diferentes centros. - Financiación de dos cursos sobre la Accesibilidad para el personal de la universidad. - Convocatoria de una Beca de Apoyo para estudiar la accesibilidad en la web y modificar los aspectos necesarios para que sea accesible. - Análisis del protocolo y revisión del mismo para su ampliación, en caso necesario, por parte de los tres becarios que llevarán a cabo la investigación considerando sus conocimientos técnicos.

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de campo en los distintos Campus de la UCA, analizando todos los edificios que componen cada uno de ellos. El orden seguido ha sido el siguiente: Campus de Jerez, Campus de Puerto Real, Campus de Cádiz y Campus de Algeciras. - Una vez realizado el estudio de campo de cada Campus, se realizó un informe completo y detallado del estado actual en el que se encuentran las instalaciones con respecto a la temática del proyecto (barreras arquitectónicas y de comunicación). - Además del informe, se redactó un documento en el que se especifiquen las propuestas para las posibles mejoras a realizar en cada lugar. <p>Cuando se considere oportuno, se difundirán los resultados (informes y propuestas de mejora)</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE PERSONAL				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.1: Fomentar la movilidad intracampus e intercampus de PAS y PDI.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VR CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS				
<p>El objetivo de esta línea de acción era la creación de unidades de Campus y reasignación de efectivos mediante las RPT's de PAS. Este proyecto se ha materializado en la revisión de las RPT's acordada por el Consejo de Gobierno en su reunión de 24 de mayo de 2006.</p> <p>En cuanto al proyecto de estudiar y proponer extensiones docentes del profesorado, se está pendiente del informe inicial de análisis de viabilidad para la elaboración del documento marco (se está trabajando en su elaboración).</p> <p>Se ha realizado la contratación de un seguro in-itinere y se ha modificado el Reglamento de Indemnizaciones por Razón del Servicio para la movilidad del personal para desplazamientos intercampus.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE PERSONAL				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.2: Inventariar y analizar las actividades que están siendo atendidas por becarios y personal eventual.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VR. ALUMNOS				
<p>Esta línea de acción, en un principio, se había planteado para desarrollarla conjuntamente con las líneas de acción 2.1.10 (implantar un modelo de gestión por competencias en el PAS) y 5.1.2 (estudiar la carga de trabajo en los servicios). No obstante, en el pliego de condiciones del contrato de servicio que se firmó con la empresa KPMG se excluyó el estudio de las actividades realizadas por los becarios.</p> <p>Desde la Gerencia se ha realizado un estudio sobre las actividades que están siendo desarrolladas por becarios, realizándose el consiguiente análisis de las mismas y adoptándose medidas para una adecuada regulación en los nombramientos de becarios.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ALUMNOS				
PERSPECTIVA: Aprendizaje y Crecimiento				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.3. Revisar, consensuar y aprobar, la normativa sobre el régimen de becarios, difundiendo a toda la Comunidad Universitaria la naturaleza de la figura.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado de Planificación y Recursos y Vicerrectorado de Alumnos				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> • Implantación del programa ÍCARO. Septiembre 2004. • Modificación de la normativa de prácticas en empresa. Septiembre 2005. • Constitución de la Comisión de Seguimiento incluyendo al PAS. Enero 2006. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE PERSONAL

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.4: Estudiar la viabilidad de bolsas de trabajo para diferentes áreas de conocimiento.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR

El actual Reglamento de contratación de personal docente e investigador contempla un procedimiento para la confección de bolsas de trabajo surgidas de las diferentes convocatorias para la contratación de profesorado.

No obstante, se ha incluido entre los objetivos de la Comisión de estudio para la elaboración de criterios básicos de actividad universitaria y de plantillas previsionales del PDI, que desarrolla las líneas de acción del PEUCA 2.1.8 y 2.3.12, la elaboración de un documento sobre criterios de gestión de las bolsas de trabajo para la contratación de PDI. La citada Comisión ha tenido hasta la fecha varias reuniones, no habiendo finalizado aún su trabajo. En esta última reunión, se han aprobado las directrices básicas del nuevo Reglamento, que se someterá a alegaciones en el próximo mes de enero.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.

ESTRATEGIA: 2.1. REVISAR LAS CONDICIONES ACTUALES DE NUESTRO PERSONAL Y ESTABLECER CRITERIOS DE MEJORA DE LAS MISMAS.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.5: ESTUDIAR LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO QUE GARANTICEN LOS EFECTIVOS DE MAYOR EXCELENCIA Y ADAPTADOS AL TRABAJO A REALIZAR, TANTO EN EL CASO DEL PDI COMO DEL PAS

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

La línea de acción está prevista para su ejecución a largo plazo (cinco años). No obstante, de los dos objetivos que contiene la línea de acción, el cumplimiento del primero de ellos es alto, de modo que en el año 2006 se ha logrado mejorar los procesos de selección y reclutamiento, tanto en lo referente a previsiones temporales como en la gestión del propio proceso. Durante el año 2006 se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Se han mejorado los plazos de planificación de los procesos de selección para que las personas a contratar estén disponibles a la fecha prevista.
- Se han ejecutado procedimientos de selección de urgencia para casos excepcionales con objeto de cubrir bajas sobrevenidas.
- Se ha propuesto a la Comisión de Estudios de Actividad Universitaria y Plantillas Provisionales un documento que recoja los criterios para la elaboración y propuesta de una instrucción que regule las bolsas de trabajo para el PDI
- Se ha instado a los departamentos a la difusión de las ofertas de empleo por los canales más adecuados al área de conocimiento, así como a que pongan en conocimiento del Vicerrectorado los medios necesarios para apoyar estas iniciativas. Se ha realizado a través de contratos-programa.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE PERSONAL				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.6. Facilitar el proceso de adaptación de las figuras de profesorado de LRU a LOU e informar al profesorado afectado				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS				
Actividades realizadas:				
<input checked="" type="checkbox"/> Durante el curso 2005/2006 se ha continuado con las resoluciones de adaptación de las solicitudes recibidas que cumplían los requisitos establecidos en el Plan Especial andaluz.				
<input checked="" type="checkbox"/> Profesores Asociados que se han adaptado a las nuevas figuras LOU en virtud del Plan Especial de Adaptación y Estabilización. Desde el 1 de octubre de 2005 hasta el 30 de septiembre de 2006, se han adaptado el siguiente número de profesores a las nuevas categorías que se indican:				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 33 Profesores Colaboradores, 11 Profesores Contratados Doctores, 4 Profesores Asociados LOU. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS GERENCIA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.

ESTRATEGIA: 2.1. REVISAR LAS CONDICIONES ACTUALES DE NUESTRO PERSONAL Y ESTABLECER CRITERIOS DE MEJORA DE LAS MISMAS.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.7. Establecer un Plan de Carreras en PAS y PDI

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

Se trata de una línea de acción de cumplimiento a largo plazo (2005-2010). La primera anualidad de cumplimiento de dicha línea se habría logrado, con un grado de cumplimiento **medio**, debido a que queda sujeta a una ejecución a largo plazo (plazo de finalización 2010). Así, las actividades realizadas en la primera anualidad serían las siguientes:

- Una vez elaborada la RPT (base esencial para desarrollar un Plan de Carreras), se ha creado una Comisión de Estudios de Actividad Universitaria y Plantillas Previsionales para el PDI, entre cuyos cometidos se encuentra:
 -
 - o Elaboración y valoración de un inventario de actividades. La elaboración se encuentra en fase muy avanzada y la valoración se encuentra en fase de estudio. Este inventario vendría a sustituir en su día al actual documento de reconocimiento de la actividad docente e investigadora.
 - o Elaboración de criterios de carrera profesional. Esta fase queda sujeta a la finalización del documento referido anteriormente.
 - o Elaboración de criterios parciales de promoción de profesorado. Documento ya finalizado y que se presentado para su aprobación a la Comisión.
 - o Propuesta de Borrador de instrucción para la concesión de año sabático, finalizado y presentado para su aprobación por parte de la Comisión.

La aprobación por parte del Consejo de Gobierno de la modificación parcial de la RPT del PAS funcionario y laboral el pasado 24 de mayo, ha dado paso a la publicación de la Oferta Pública de Empleo, así como a la puesta en marcha de los procedimientos para la provisión de las distintas plazas vacantes destinadas tanto a la promoción del personal como a la satisfacción de nuevas necesidades organizativas.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GERENCIA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.

ESTRATEGIA: 2.1. REVISAR LAS CONDICIONES ACTUALES DE NUESTRO PERSONAL Y ESTABLECER CRITERIOS DE MEJORA DE LAS MISMAS.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.8: Elaborar plantillas previsionales con calendario de aplicación

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

Se trata de un objetivo a largo plazo (2005-2010) que exige la realización de una serie de tareas previas que se han llevado a cabo durante el año 2005 y 2006. El nivel de cumplimiento global de la línea de acción es **bajo**, si bien el cumplimiento de las actividades previstas para el año 2006 se prevé con un nivel de cumplimiento **alto**. Así, las actividades ejecutadas en la anualidad 2005 han sido las siguientes:

- Hemos continuado durante el presente curso racionalizando, en la medida de lo posible los recursos existentes, dotando aquellos departamentos con necesidades docentes e investigadoras, y detrayendo recursos de los departamentos excedentarios. A partir de aquí, la Comisión de Plantillas Previsionales y Planes de Promoción, elaborará los criterios para establecer los canales de promoción y estructuras de plantillas, así como el proceso de seguimiento.
- Se ha procedido a la aplicación de la normativa referida a planes de adaptación, estabilizando un 61,72% del profesorado con contratos LRU que a 31/12/03 podría adaptarse. De este porcentaje, un 66% corresponde a la figura de Profesor Colaborador y el 34% a la de Profesor Contratado Doctor.
- Se ha propuesto a la Comisión de Plan de Estudios de Actividad Universitaria y Plantillas Previsionales un proyecto de Plan de Jubilación anticipada, que facilite la rotación del profesorado sin que se produzcan importantes rupturas en el proceso de integración del profesorado.

Los resultados del estudio que viene llevando a cabo la firma KPMG sobre la estructura y cargas de trabajo del personal de Administración y Servicios de la Universidad de Cádiz permitirá acometer el diseño de las plantillas más acordes a las necesidades de nuestra Institución.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO: DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SECRETARIADOS DE: PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.

ESTRATEGIA: 2.1. REVISAR LAS CONDICIONES ACTUALES DE NUESTRO PERSONAL Y ESTABLECER CRITERIOS DE MEJORA DE LAS MISMAS.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.9: Eliminar las plazas vacantes de la actual RPT de profesorado

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

Esta línea de acción se ha ejecutado completamente en el año 2005. La propuesta de eliminación de plazas vacantes fue aprobada, en una primera ocasión, por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Cádiz (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 10 de junio de 2005, por el que se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo del Personal Docente e Investigador de la Universidad de Cádiz, BOUCA núm. 28, suplemento 1). Se amortizaron **treinta y seis** (36) plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios; **noventa y dos** (92) plazas de los cuerpos docentes universitarios, de las que dependían **ciento diecisiete** (117) contratos de profesorado, y **seis** (6) plazas vacantes de profesores contratados de las que dependían, igualmente, **seis** (6) contratos de profesorado. Las dependientes de las plazas a amortizar se transforman en plazas estructurales de profesores contratados, un total de **ciento veintitrés** (123).

En un segundo momento, el Acuerdo de Gobierno de 18 de octubre de 2005 (BOUCA de 21 de octubre de 2005) aprueba la modificación parcial de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal Docente e Investigador por amortización de plazas vacantes. En virtud de este Acuerdo, se amortizan **quince** (15) plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios y **veintiséis** (26) plazas vacantes de profesores contratados.

El grado de cumplimiento es **muy alto**.

Durante el año 2006 se han continuado aplicando los criterios establecidos de amortización de plazas con relación a jubilaciones (anticipadas y no anticipadas) y bajas por renuncia. En este sentido, el número de plazas amortizadas durante el año 2006 ha sido de 47, correspondiendo 14 de ellas a funcionarios, y 33 a contratados.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE PERSONAL				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.10. Implantar un modelo de gestión por competencias en el PAS				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, GERENCIA				
<p>Esta línea de acción se desarrolla en un mismo proyecto: “estudio para el desarrollo de la estructura de gestión del personal de administración y servicios” junto con la línea de acción 5.1.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La empresa asesora KPMG ha presentado una propuesta de mapa de competencias para los puestos-tipo, las cuales han sido objeto de análisis y estudio por parte del Área de Personal. Se ha mantenido una reunión el día 9 de octubre con dicha empresa para tratar, entre otros temas, la mencionada propuesta. ▪ Por otra parte, durante los días 19 y 22 de septiembre se ha realizado una actividad formativa sobre gestión por competencias, dirigidas a los responsables de las distintas unidades administrativas del PAS. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

SECRETARÍA GENERAL

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: Revisión de las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas

LÍNEA DE ACCIÓN: 2.1.11 Elaborar un catálogo de competencias de los cargos académicos y los servicios, y darle difusión entre la Comunidad Universitaria.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS Y SG

Actividades realizadas:

- Elaboración de un catálogo a partir de las distintas Resoluciones en las que se atribuyen y delegan competencias a todos los cargos académicos.
- Pendiente la publicación por necesitar actualización de las competencias de los Vicerretorados reestructurados en octubre de 2004.
- Solicitada propuesta de actualización a todos los Vicerretorados afectados.
- Borrador preparado en Secretaría General.
- Restaría VB del Rector, confección y firma de nueva Resolución, publicación de la misma; confección definitiva del catálogo y publicación en el BOUCA y en la web.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSO – ÁREA PERSONAL
GERENCIA**

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: Revisar las condiciones actuales de nuestro personal y establecer criterios de mejora de las mismas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.1.13: Poner en marcha un programa de acogida a los nuevos empleados de la UCA, tanto PAS como PDI.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA

Actividades realizadas:

El Plan de Acogida se muestra como el instrumento a través del cual la Universidad de Cádiz impulsa la integración del nuevo empleado en la organización y fomenta los valores propios de su cultura organizativa.

Entre las actividades realizadas se encuentra la elaboración, aprobación y difusión del Manual de Acogida a los nuevos empleados de la UCA, así como la puesta en marcha de un portal web con una información específica dirigida a este colectivo, todo ello con el objetivo de:

- Mejorar la imagen de la Universidad de Cádiz ante su personal y la sociedad.
- Integrar al nuevo empleado en la filosofía de la Universidad y su cultura organizativa.
- Dotar al nuevo empleado de un elemento suficiente para un mejor conocimiento de la Universidad.
- Favorecer la comunicación interna.

A comienzos del pasado curso se lanzó la primera edición del Manual de Acogida, haciéndose entrega durante dicho curso y el presente del mismo al personal de nuevo ingreso.

Queda pendiente la creación del portal web de acogida.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS				
GERENCIA				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.1. Desarrollo de programas de formación orientados a mejorar la cualificación del PAS				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, GERENCIA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Se ha destinado un presupuesto de 120.0000 euros en actividades de formación de carácter general, específico y formación externa. Realizándose estudio de necesidades formativas previo durante los meses de Septiembre y Octubre de 2005 que dio como fruto la Programación Anual para el año 2006. Hasta la fecha actual se han realizado:</p> <ul style="list-style-type: none"> 9 acciones formativas en Formación General 16 acciones formativas en Formación Específica 6 actividades enmarcadas en Formación Externa 31, en total. <p>En relación con el índice de participación en cada uno de los apartados:</p> <p>FORMACIÓN GENERAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de solicitudes recibidas: 1.176 Número de admitidos: 956 Número de excluidos: 131 <p>FORMACIÓN ESPECÍFICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de solicitudes recibidas: 284 Número de admitidos: 284 Número de excluidos: 0 <p>FORMACIÓN EXTERNA:</p> <ul style="list-style-type: none"> Número de admitidos: 6 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE PERSONAL
VICERRECTORADO ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA – DIRECCIÓN
GENERAL ESPACIO EUROPEO Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.2. Fomentar la formación del personal en nuevas tecnologías

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAEIE, VPR, DGTIC's

Actividades realizadas:

Para el Personal Docente e Investigador, se organizaron por parte del Vicerrectorado de Ordenación Académica varias acciones formativas relacionadas con la adaptación de la docencia a las nuevas tecnologías, a las que se ha dado soporte administrativo desde la Unidad de Formación:

Seminario Migración Campus de Cádiz, 13 y 14 de febrero
Seminario Migración Campus de Puerto Real, 23 y 24 de febrero
Seminario Migración Campus de Puerto Real, , 28 y 29 de junio
Seminario Migración Campus de Cádiz, 26 y 27 de junio
Seminario Moodle para la Licenciatura de Enología, 6 y 10 de febrero
Seminario Moodle para la Diplomatura de enfermería de Algeciras, 15 y 16 de marzo
Utilización de la herramienta “Hot Potatoes” para el diseño de actividades en el aula virtual, Campus de Cádiz, 29 de marzo

Utilización de la herramienta “Hot Potatoes” para el diseño de actividades en el aula virtual, Campus de Puerto Real, 13 de marzo

El índice de participación ha sido:
Número de solicitudes recibidas: 138
Número de admitidos: 138
Número de excluidos: 0

Desde el VOAEIE se han realizado las siguientes actividades:

PLAN DE FORMACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO

Objetivo de la línea de actuación:

Crear un Plan de Formación Docente orientado hacia el EEES, estructurado en cursos, talleres, seminarios, etc., que faciliten el manejo de las nuevas tecnologías y el cambio metodológico de los docentes.

Actividades realizadas:

Dentro del Plan de Formación Docente, se han realizado las siguientes actividades:

- Se ha desarrollado el taller “El reto del Aprendizaje adaptativo y/o colaborativo en el campus virtual” en el campus de Puerto Real, los días 8, 9 y 10 de Marzo de 2006, al que asistieron 14 profesores y con una duración de 20h.
- Cursos de formación en la nueva plataforma basada en software libre (Moodle) del campus virtual: Se han convocado cursos sobre la nueva plataforma de enseñanza virtual de software libre, en los 4 campus de la Universidad de Cádiz .

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

- Se han organizado dos tipos de cursos: uno para usuarios expertos en la anterior plataforma y otro para nuevos usuarios en este tipo de herramientas. En total se han realizado 14 ediciones de estos cursos a los que han asistido 201 profesores y que han supuesto 158 horas de formación. Además, se han celebrado 2 ediciones (en los campus de Cádiz y Puerto Real) de un curso sobre la herramienta “Hot Potatoes” y su integración como módulo en el aula virtual.
- Comisión de Formación de la UCA: Con objeto de gestionar y diseñar las estrategias de Formación del Profesorado en la UCA y coordinar acciones formativas organizadas y o demandadas por los Grupos de Formación. Esta comisión ha elaborado y aprobado, en su última reunión de octubre de 2006, el Plan de Formación del Profesorado para el curso 2006-07 que incluye la programación de actividades formativas para todo este curso, incluyendo una Formación Específica en TICs. Todas las actividades incluyen una parte presencial y otra parte de trabajo individual para completar la formación con un proyecto relacionado con la actividad realizada. Los cursos programados abarcan cursos sobre el aula virtual (iniciación y avanzado), openoffice, cálculo simbólico son software libre, diseño de contenidos para páginas web (texto, imagen, audio y vídeo).

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE PERSONAL
VICERRECTORADO ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA – DIRECCIÓN
GENERAL ESPACIO EUROPEO EDUCACIÓN SUPERIOR**

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas
ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.3. Ofertar un programa específico de formación pedagógica
RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAeIE, VPR
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Durante todo el año y como se mencionaba en el apartado anterior, se ha colaborado estrechamente con el vicerrectorado de Ordenación Académica que ha organizado diversas Jornadas de Innovación Pedagógica enmarcadas en Plan de Formación del Profesorado (PAF).</p> <p>Se comienza a consolidar con ello, un proceso de formación continua en el colectivo del PDI. Aprendizaje basado en problemas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taller Práctico, 9 de febrero. - Jornadas sobre el reto del aprendizaje adaptativo y/o colaborativo en el campus virtual, 8-10 de marzo. - Propiedad intelectual y derechos de autor en Internet, 11-16 de mayo. - Jornadas de intercambio entre los grupos de formación del profesorado de la UCA, 4 de julio. <p>El índice de participación ha sido: Número de solicitudes recibidas: 258 Número de admitidos: 258 Número de excluidos: 0</p> <p>Desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa, destacar lo siguiente:</p> <p>PLAN DE FORMACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO</p> <p>Objetivo de la línea de actuación: <i>Crear un Plan de Formación Docente orientado hacia el EEES, estructurado en cursos, talleres, seminarios, etc., que faciliten el manejo de las nuevas tecnologías y el cambio metodológico de los docentes.</i></p> <p>Actividades realizadas:</p> <p>Dentro del Plan de Formación Docente, se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos de idiomas (inglés, francés, italiano y alemán) para profesores, organizados conjuntamente con el CSLM, en los que han participado 118 profesores con un total de 720 horas de formación. - Durante los días 15 y 16 de Mayo de 2006, se organizaron, en colaboración con el Servicio de Publicaciones de la UCA las “Jornadas sobre Propiedad Intelectual y Derechos de Autor en Internet”, con una duración de 16 horas y a las que asistieron 19 profesores.

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

- Organización y gestión de Talleres de Aprendizaje Cooperativo: “El cambio ECTS: empecemos a adaptar nuestra docencia”, impartido por profesores de la UPC, durante el 26 y 27 de Junio de 2006 y 25 y 26 de septiembre a los que han asistido 80 profesores.
- Organización de las II Jornada de Intercambio entre Grupos de Formación del Profesorado, celebrada el 4 de Julio de 2006 con 136 Profesores asistentes.
- Convocatoria de nuevos grupos de Formación del Profesorado 2006 en el marco del Proyecto Europa (presupuesto 60.000€):
 - Número de solicitudes recibidas: 25 Grupos de Formación formados por 326 profesores.
 - Para la gestión del Plan de Formación y de las actividades de los Grupos de Formación se han nombrado a 4 nuevos coordinadores externos:
 - o Clara Pereyra López
 - o Francisco Pavón Rabasco
 - o Emilio Martín Gutiérrez
 - o Pedro Araujo Pinzón.
- Comisión de Formación de la UCA: Con objeto de gestionar y diseñar las estrategias de Formación del Profesorado en la UCA y coordinar acciones formativas organizadas y o demandadas por los Grupos de Formación. Esta comisión está constituida por los coordinadores externos, el Director de la Unidad de Calidad, el Director General para el EEES y el Vicerrector de Ordenación Académica e Innovación Educativa que la preside. Esta comisión, además de hacer el seguimiento del trabajo de los Grupos de Formación del Profesorado, ha elaborado y aprobado, en su última reunión de octubre de 2006, el Plan de Formación del Profesorado para el curso 2006-07 que incluye la programación de actividades formativas para todo este curso, en tres grandes bloques: formación en TICs, formación pedagógica y formación en idiomas. Además se han incluido en el programa tres jornadas, de experiencias piloto, de grupos de formación y de enseñanza virtual.
- Organización de las jornadas de formación dirigidas al profesorado de los nuevos posgrados, 27 y 28 de noviembre de 2006.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE PERSONAL
UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD**

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO													
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas													
ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas													
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.4. Extender la formación en materia de calidad a toda la plantilla													
RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAeIE, VPR, UNIDAD EVALUACIÓN Y CALIDAD													
<p>Actividades realizadas:</p> <p>En este apartado, se ha impartido la formación básica en el Modelo EFQM a aquellas Áreas o Servicios que se evaluaban en el presente año.</p> <p>Se ha impartido la formación necesaria para que las Áreas de Biblioteca, Deportes, Personal y Unidad de Evaluación y Calidad elaboren sus Cartas de Servicio. Durante el mes de Junio se impartió una acción formativa sobre Gestión y mejora de Procesos. Han participado en estas actividades, por designación de la Unidad de Evaluación: 39 personas.</p> <p>Desde la Unidad de Evaluación y Calidad se han realizado las siguientes actuaciones:</p> <p>FORMACIÓN: MODELO EFQM PARA EL PERSONAL DE LA UCA.</p> <p>La UCA se ha inscrito como socio en el Club de Excelencia. En este selectivo Club están las empresas más importantes de España y un número muy significativo de Universidades.</p> <p>1º año:</p> <p>Se han realizado tres cursos dirigidos al equipo rectoral, otros cargos, directores de áreas y servicios. Los cursos han sido impartidos por profesores del Club de Excelencia</p> <table border="0"> <tr> <td>Modelo EFQM y Autoevaluación</td> <td>20 asistentes</td> <td>8 horas (1 jornada)</td> </tr> <tr> <td>Evaluador EFQM</td> <td>20 asistentes</td> <td>16 horas + trabajo personal</td> </tr> <tr> <td>Eval. EFQM (Nivel acreditado)</td> <td>12 asistentes</td> <td>16horas + trabajo personal.</td> </tr> </table> <p>2º año:</p> <p>Estaba previsto que desde Personal se convocaran 48 cursos de formación obligatorios para todos los miembros del PAS y cargos Directivos de Centros y Departamentos impartidos por los evaluadores acreditados en EFQM de la UCA. Cada uno de los 12 evaluadores acreditados debería impartir cuatro cursos en los servicios y o unidades de las que sean responsables, desarrollen su actividad principal o unidades cercanas a las mismas en la UCA.</p> <p>Hasta el momento solamente se han realizado o están programados hasta final de Octubre ocho cursos que han sido partidos por Juana Álvarez y Manuel Macías. El resto de los cursos comprometidos no han sido programados.</p>					Modelo EFQM y Autoevaluación	20 asistentes	8 horas (1 jornada)	Evaluador EFQM	20 asistentes	16 horas + trabajo personal	Eval. EFQM (Nivel acreditado)	12 asistentes	16horas + trabajo personal.
Modelo EFQM y Autoevaluación	20 asistentes	8 horas (1 jornada)											
Evaluador EFQM	20 asistentes	16 horas + trabajo personal											
Eval. EFQM (Nivel acreditado)	12 asistentes	16horas + trabajo personal.											
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)													
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)									
		X											

GERENCIA				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.				
ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.5: Potenciar los cursos de formación y desarrollo orientados a mejorar las capacidades directivas de los gestores (PAS y PDI).				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, VICERRECTORADO ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA, GERENCIA				
Actividades realizadas: Durante el año 2006 se han continuado realizando actividades formativas para directivos dentro del Plan de formación anual (Modelo EFQM; Manuales de Procesos; etc.), en las que vienen participando de manera conjunta el PDI y PAS. Durante el mes de octubre se han celebrado las Jornadas de Gerencia Universitaria en la Universidad de Jaén, a la que han asistido Directores de Área y Coordinadores.				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE PERSONAL VICERRECTORADO ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA – DIRECCIÓN GENERAL ESPACIO EUROPEO EDUCACIÓN SUPERIOR VICERRECTORADO CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.6. Establecer un plan de formación y de información a PDI y PAS sobre las características del Espacio Europeo de Educación Superior en cada titulación				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAcIE, VPR				
Actividades realizadas: <p>Jornada de intercambio sobre experiencia piloto de crédito europeo, 6 de febrero. El índice de participación ha sido: Número de solicitudes recibidas: 173 Número de admitidos: 173 Número de excluidos: 0</p> <p>Jornada sobre “El año europeo de la movilidad de los trabajadores, Titulaciones Universitarias y mercado laboral en Europa” (Sin datos de participación)</p> <p>Desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa, destacar lo siguiente:</p> <p>CICLO DE MESAS REDONDAS SOBRE CONVERGENCIA. Objetivo de la línea de actuación: <i>Puesta en marcha de un ciclo de 5 mesas redondas sobre convergencia orientado a estimular la participación de los alumnos, en el que participen ponentes externos, con difusión en red.</i></p> <p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✘ Organización y gestión del Ciclo de mesas redondas sobre Espacio Europeo de la Educación Superior dirigidas al Alumnado de la UCA con la participación de representantes del Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa como ponentes. ○ Fechas de realización: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campus de Jerez: Estudios Sociales, Jurídicos y Económicos (2 de mayo) ▪ Campus de Puerto Real: Estudios Científico-Técnicos y de la Educación (3 de mayo) ▪ Campus de Cádiz: Estudios Sociales y Humanísticos (4 de mayo) ▪ Campus Bahía de Algeciras (9 de mayo) ✘ Jornada sobre “Convergencia al EEES: Jornadas para estudiantes de las Universidades Andaluzas ○ Gestión de la asistencia del alumnado de la Universidad de Cádiz, que cursa titulación con Experiencia Piloto ECTS, a la Jornada sobre “Convergencia al EEES: Jornadas para estudiantes de las Universidades Andaluzas: Avanzando hacia el 2010” celebrada en Roquetas de Mar (Almería) el 11 y 12 de mayo de 2006. (Selección, Inscripción, Transporte y Alojamiento). Han participado 19 alumnos de la UCA (uno por experiencia piloto). <p>Desde el Vicerrectorado de Campus de la Bahía de Algeciras, se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ El año Europeo de la movilidad de los trabajadores: Titulaciones universitarias y mercado laboral en Europa. ◆ Jornadas Formación ECTS en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<u>Marcar con X</u>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSO - AREA DE PERSONAL
CENTRO SUPERIOR LENGUAS MODERNAS**

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: Aumentar y mejorar la formación de las personas

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.2.7. Desarrollar un programa de aprendizaje de idiomas para todo el Personal desde el Centro Superior de Lenguas Modernas

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAEI, VEU, VPR

Actividades realizadas:
Tras reunión mantenida entre la Gerencia y la Dirección del Centro Superior de Lenguas Modernas, durante el mes de Mayo, espera una propuesta de dicho Centro adaptada a las necesidades del Personal de la Universidad.

Con fecha 3 de Octubre, se lanza convocatoria para PDI y PAS ofertando varios niveles e Idiomas: Inglés, Francés, Italiano, Alemán, Ruso y Árabe.

Desde el CSLM se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Ampliación del número de idiomas ofertados en el Plan Anual de Acciones Formativas de la UCA: de inglés en 2004/05 pasamos a inglés, francés, alemán e italiano en 2005/06.
- Ampliación del número de niveles ofertados en el Plan Anual de Acciones Formativas de la UCA: en 2005/06 se introducen como novedades:
 - Nivel Avanzado (C1) en Inglés (Cádiz).
 - Nivel Inicial (A1) en Inglés (Algeciras).
 - Nivel Básico (A2) en Inglés (Algeciras).
 - Nivel Preintermedio (B1) en Inglés (Algeciras).
- Ampliación del número de sedes ofertadas en el Plan Anual de Acciones Formativas de la UCA: en 2005/06 se incluye Algeciras como sede habitual de la oferta del CSLM.
- Acuerdos de cofinanciación de cursos de idiomas con las Facultades de Derecho (Italiano), Ciencias del Mar y Facultad de Ciencias (Francés).
- Estructuración de los cursos en dos módulos consecutivos que coinciden con las actividades docentes de 1º y 2º cuatrimestre de todas las titulaciones.
- Puesta en marcha de una oficina permanente de información del CSLM en la Facultad de Filosofía y Letras.
- Contratación de Dª Silvia Bessler como responsable de información y publicidad del CSLM.
- Creación de la figura del Coordinador Académico del CSLM con la función de supervisar y facilitar la puesta en marcha de los cursos.
- Contratación de Dª Mª Carmen Fernández Molero como Coordinadora Académica del CSLM.
- Normalización de la gestión del alojamiento y la organización de actividades complementarias mediante la figura del Coordinador Logístico del CSLM.
- Contratación de Dª Almudena Torres Álvarez como Coordinadora Logística del CSLM.
- Contratación de D. Miguel Ángel Bolaño Asenjo como responsable de infraestructura informática del CSLM.
- Convocatoria de beca PRAE en colaboración con la Junta de Andalucía para realizar labores de información.
- Fases de trabajo actual:
 - Diseño de una identidad metodológica propia de enseñanza y tutorización.
 - Continuación de la formación del profesorado.
 - Estudio para superar las dificultades de ofertar cursos en los cuatro campus de la UCA.
 - Seminario de evaluación y análisis de la formación con los coordinadores de los distintos idiomas.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

GERENCIA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.1: Poner en marcha la Evaluación del Desempeño del PAS (implantación del complemento de productividad y mejora de la gestión y los servicios para el PAS).

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA

Actividades realizadas:

Con la constitución de la Mesa Técnica Sectorial de Funcionarios y la Mesa Negociadora del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, el pasado 22 de febrero de 2006 dio comienzo el proceso negociador con los representantes del PAS con el objetivo de establecer las condiciones que regularán la aplicación del nuevo complemento de productividad para la mejora de la gestión y la calidad de los servicios, previsto en los Acuerdos de Homologación del año 2003.

En la reunión celebrada el pasado día 26 de septiembre, los Gerentes hicieron entrega a los representantes del personal de la propuesta elaborada por las Universidades, la cual será debatida en próximas sesiones.

Por último, destacar la experiencia piloto de evaluación del desempeño del personal llevada a cabo en el Área de Personal de la UCA.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA
--

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación.
--

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.2. Implantar la financiación a través de Contratos Programas como forma de incentivar el trabajo por objetivos en todas las unidades.
--

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA

<p>Actividades realizadas:</p> <p>En línea con el despliegue del PEUCA entre los diferentes Vicerrectorados de la UCA, se han elaborado los diferentes proyectos adscritos a las líneas de actuación recogidas en el Plan Estratégico, así como los presupuestos necesarios para acometerlos durante el curso 2006-2007. La cantidad destinada a este fin ha ascendido a 300.000 €.</p> <p>La financiación a través de Contratos Programas está implantada en Centros y Departamentos a través de la Normativa Reguladora de Contratos Programas del 2006, aprobada por Consejo de Gobierno el 28 de septiembre de 2006.</p>

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
---	--	--	--	--

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			x	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO					
OBJETIVO: 2. Desarrollar las capacidades de las personas.					
ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.3. Incentivar la publicación de los resultados de la investigación.					
RESPONSABLE/S ACTUALES:					
Actividades realizadas:					
<ul style="list-style-type: none"> • Cierre de la II Convocatoria de Proyectos de Difusión 2005 - 06 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Solicitudes recibidas: 12 ▪ Solicitudes Concedidas: 11 ▪ Proyectos realizados: 9 ▪ Cantidad empleada: 11.570,66 euros ▪ Proyectos y responsables: ¿Cómo ayudar a sus hijos en el aprendizaje de las matemáticas? Guía para padres y madres de niños pequeños. José Ignacio Navarro Guzmán (HUM-634); Tríptico: ¿Problemas de comunicación? Grupos Semainein, asesoría lingüística. Miguel Casas Gómez (HUM-147); Carpetilla: Unidad de Buceo Tecnológico y Científico. Manuel Bethencourt Núñez (FQM-312); Anuncio en periódicos del grupo Joly (1/2 página par b y n). Participación en el especial informativo “Entidades acreditadas por ENAC en Andalucía”. Ricardo Hernández Molina (TEP-195); Aplicación multimedia en formato CD para dar a conocer y difundir el Laboratorio de Ingeniería Acústica. Ricardo Hernández Molina (TEP-195); Anuncio en periódicos del grupo Joly (1/2 página impar b y n). Participación en el especial informativo “Entidades acreditadas por ENAC en Andalucía”. Javier Botana Pedemonte(FQM-312); Tríptico del Grupo de Investigación Tecnología de los Biorrecursos (FQM-351). Luis Enrique Romero Zúñiga (FQM-351); Carpetilla con folletos de los servicios ofertados por el Dpto. de Ingeniería Química, Tecnología de Alimentos y Tecnologías del Medio Ambiente. José María Quiroga Alonso (TEP-181); Libro de Protocolo de gestión clínica de la Incapacidad Laboral Temporal (IT) en salud mental. Cristina O’Ferral (CTS-391) • II Convocatoria de Encuentros con Empresa 2005 - 06 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Solicitudes recibidas: 7 ▪ Solicitudes Concedidas: 7 ▪ Proyectos realizados: 2 ▪ Cantidad empleada: 2.520,73 euros • Proyectos y responsables: Universideas. Emprnde desde la Universidad. 16/05/2006. José Ruiz Navarro (SEJ-360); Jornada de encuentro de tutores universidad-empresa en la facultad de ciencias del mar y ambientales. 29/03/2006. María Luisa González de Canales García (RNM-216) 					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006				X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
PERSPECTIVA: Aprendizaje y crecimiento
OBJETIVO 2: Desarrollar las capacidades de las personas. OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje. OBJETIVO 6: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna. OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.
ESTRATEGIA: 2.3. Establecer mecanismos de incentivación. 3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje. 6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas. 7.1. Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.4. Incentivar la realización de memorias de actividad por parte de Centros y Departamentos. 2.3.8. Diseñar e implantar la Hoja de Servicios en el PDI. 2.3.11. Establecer criterios de reconocimiento de la participación del personal en actividades de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior. 2.3.12. Avanzar en la sustitución del concepto “carga docente” por el de “actividad universitaria”, integrando la docencia completa, la investigación, la gestión, la participación en programas educativos, programas de intercambio y tareas equiparables a las anteriores. 2.3.13. Utilizar progresivamente el concepto de actividad universitaria como un elemento de referencia para definir las políticas de plantilla. 3.1.11. Consensuar una relación de asignaturas afines, adscritas a Áreas y Departamentos diferentes, y establecer formas de atender la docencia en caso de bajas sobrevenidas, siempre que el Área que haga la sustitución tenga exceso de capacidad. 6.1.10. Mejorar la actual base de datos con parámetros indicativos de la situación de capacidad y actividad de las Áreas de Conocimiento. 7.1.2. Implantar Auditorías Académicas y crear la figura de la Inspección General de Servicios.
RESPONSABLE ACTUAL: VOAIE
RECONOCIMIENTO DE LA ACTIVIDAD UNIVERSITARIA. UNIVERSITAS XXI.-RRDD Objetivo de la línea de actuación: <i>Implantar procedimientos que permitan registrar y divulgar la actividad desarrollada por el profesorado, con el objetivo de facilitar a los Departamentos y Equipos de Gobierno de la Universidad hacer políticas de personal.</i>

Actividades realizadas:				
<p>Coordinación de la elaboración de los Planes Docentes de Centros y Departamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la normativa anterior, elaboración y presentación de propuesta a Consejo de Gobierno de Criterios y normas de aplicación sobre el reconocimiento de actividades al profesorado (BOUCA nº 40) • Establecimiento de nuevo procedimiento para el registro de actividades a reconocer al profesorado, por las unidades responsables de cada tipo de actividad • Elaboración de nuevo informe de Actividad Académica del profesorado • Elaboración de nuevos informes de Capacidad y Actividad total de profesorado 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA
--

PERSPECTIVA: Aprendizaje y Crecimiento
OBJETIVO: Desarrollar las Capacidades de las Personas
ESTRATEGIA: Establecer Mecanismos de Incentivación.
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.4.: Incentivar la realización de memorias de actividad por parte de Centros y Departamentos y vincularlas a Contratos Programas.
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA, VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RE
<p>Actividades realizadas:</p> <p>En el año 2006 se han utilizado los Contratos Programas como fórmula de implantación y despliegue del Plan Estratégico, vinculando la financiación de las distintas Unidades de Docencia, Investigación y Servicios a los objetivos que deben conseguirse en cada una de ellas.</p> <p>Para conseguir este propósito se ha elaborado la Normativa Reguladora de los Contratos Programas, aprobada por la Comisión Permanente de Asuntos Económicos y Presupuestos celebrada, así como por el Consejo de Gobierno celebrado el 28 de septiembre de 2006.</p> <p>Los Contratos Programas correspondientes a la convocatoria de 2006, para Centros y Departamentos, se han estructurado siguiendo un esquema similar al de los Contratos Programas de la Junta de Andalucía con las Universidades andaluzas, recogiendo dos líneas fundamentales de actuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cumplimiento de compromisos: Los Centros y Departamentos acuerdan un conjunto de compromisos, que han sido debidamente ponderados según su importancia estratégica. ➤ Cumplimiento de indicadores: Recogen los acuerdos de mejora asumidos por los Centros y Departamento y cuantificadas a partir del sistema de indicadores definidos al efecto. Para el caso de los Centros, se han establecido los acuerdos en el área de Docencia y en la de Gestión. Para el caso de los Departamentos, se han establecido acuerdos en las áreas de Docencia, Investigación y Gestión. <p>En dicha normativa aparece el compromiso nº 3 : Memoria de Actividades: Remitir la memoria de actividades del Centro o Departamento referida al periodo de vigencia del CP, necesaria y suficiente para valorar el efectivo cumplimiento de los compromisos. Esta memoria deberá hacer referencia a las actuaciones llevadas a cabo para el cumplimiento de los compromisos firmados en el CP. El 90% de los Departamentos y el 100% de los Centros de la UCA han firmado el compromiso nº 3.</p> <p>También se recoge en dicha Normativa el compromiso nº 5: Memoria sobre actividades relacionadas con la construcción del Espacio Europeo de Educación Superior. Elaboración de una memoria en donde se recojan todas las actividades e iniciativas que de cara a la construcción del EEES se han realizado desde las áreas de conocimiento y asignaturas del Departamento y en los Centros. Asimismo, la Normativa Reguladora de los Contratos Programas de 2006 recoge compromisos, así como indicadores de ejecución relacionados con la implantación del EEES.</p> <p>Ya se ha realizado la evaluación de los CP 2005, estando aún pendiente de aprobación definitiva de la preevaluación por parte de la Comisión de CP de la UCA. La evaluación de los CP para Centros y Departamentos del 2006 se realizará una vez finalizado el período de vigencia del CP. Según la normativa, los CP serán anuales, por tanto, la fecha probable de evaluación será septiembre de 2007.</p> <p>El resultado de esta línea se concreta en los porcentajes de objetivos de EEES firmados a través de CP sobre el total. En concreto, el 100 de los Centros y el 92% de los Departamentos han firmado el compromiso nº 5 sobre Espacio Europeo.</p>

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.5. Definir líneas de investigación de excelencia en la actualidad y otras líneas a potenciar.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

- Estudio de las líneas de investigación de calidad en la UCA
- Proceso de tratamiento de la información (directa e indirecta)

- Estudio de las líneas de investigación a potenciar

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006	X				

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO					
OBJETIVO: 2. Desarrollar las capacidades de las personas.					
ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.6. Extender los Contratos-Programas como fórmulas de incentivación a la investigación.					
RESPONSABLE/S ACTUALES:					
<p>Actividades realizadas:</p> <p>VÉASE LÍNEA DE ACCIÓN 2.3.4</p>					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.				
ESTRATEGIA: 2.3. Establecer mecanismos de incentivación.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.7. Hacer extensiva la participación en los procesos de evaluación a la mayor parte de miembros de la comunidad universitaria.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>ESTABLECER UNA BASE DE DATOS CON LOS PARTICIPANTES DE LA UCA EN PROCESOS DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL.</p> <p>La base de datos está diseñada, cargada y operativa en la Unidad. Ha sido verificada y completada con información complementaria (evaluadores Contrato-Programas).</p> <p>Actualmente esta base de datos está disponible en la Unidad de Evaluación y Calidad.</p> <p>El objetivo complementario de incorporar a la base general de personal no se ha realizado al no desarrollarse el Proyecto OSIRIS.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO 2: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.8 Diseñar e Implantar la Hoja de servicios del PDI

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOA, VPR

Actividades realizadas:

La falta de recursos en la UCA ha impedido que el proyecto previsto inicialmente (OSIRIS) se desarrolle a lo largo del curso. No obstante desde el VOA se ha continuado registrando información de las actividades que desarrolla el profesorado dentro del catálogo de actividades con reconocimiento establecidas por Consejo de Gobierno. El catálogo es mucho más amplio que los listados de actividades reconocidas en cualquier otra universidad andaluza, y en la versión aprobada este curso se ha dado cabida a un mayor reconocimiento por actividades de investigación.

Se ha establecido un nuevo procedimiento para el registro de todas las actividades reconocidas, de modo que en cada caso es la unidad “propietaria” de la información la que realiza el registro, estableciéndose un procedimiento para que todo profesor pueda reclamar una revisión de su situación si está en desacuerdo con lo que se le reconoce al amparo del catálogo. En informe a Consejo de Gobierno de Noviembre se ha presentado el balance de actividades reconocidas, y se ha dejado expuesto junto con un amplio dossier del proceso de planificación docente en la intranet de la UCA, pudiendo acceder a los contenidos cualquier miembro de la comunidad universitaria.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

SECRETARÍA GENERAL				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: Establecimiento de mecanismos de incentivación				
LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.9 Crear un marco ético de comportamiento de los miembros de la UCA que contenga un manual de uso obligatorio				
RESPONSABLE/S ACTUALES: SG				
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Encargo de confección de borrador de Código Ético a D. Mariano Peñalver. • Entrega del Borrador en abril de 2005 • Análisis por Consejo de Dirección y Grupo de Trabajo nombrado al efecto. • Se aprobó el Código Ético en la sesión del Claustro, celebrada el 29 de noviembre de 2005. • Publicado en el BOUCA núm. 35 (13 de diciembre de 2005) y en la web. • Se puede considerar cumplida esta línea de acción. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS- SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.

ESTRATEGIA: 2.3. ESTABLECER MECANISMOS DE INCENTIVACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.10. Establecer una política de integración progresiva de la actividad de formación al exterior en la actividad académica del profesorado con medidas de incentivación.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

Esta actividad está prevista para el curso 2005-2006 supone incorporar el concepto de formación al exterior dentro del concepto de actividad universitaria (que corresponde a una línea de acción diferente). La ejecución de esta línea de acción (2.3.10) queda sujeta a la elaboración de los nuevos criterios y normas de aplicación para el reconocimiento de la “actividad universitaria” del profesorado de la Universidad de Cádiz tal como se establece en la línea 2.3.12, y que en estos momentos está siendo revisados por la Comisión Estudios de Actividad Universitaria y Plantillas Provisionales, por lo que aún no se ha comenzado a ejecutar. Estas actividades están recogidas en las propuestas hasta ahora presentada. Por tanto, el grado de cumplimiento es **medio**. No obstante, y al igual que para el curso 2005/2006, se incorpora en el concepto de actividad universitaria la docencia en el Aula de Mayores y en los Cursos de Mayores de 25 años.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO 2 : Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.11. Establecer criterios de reconocimiento de la participación del personal en actividades de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOA, VPR

Actividades realizadas:

En el acuerdo de reconocimiento de la actividad universitaria aprobado en 2006 se han incluido como actividades de innovación y coordinación las siguientes:

- (2.06.1.) por la participación del profesorado en la docencia en las Experiencias Piloto (en total 508 créditos B, frente a 227 el año anterior)
- (2.6.3) por la coordinación y participación en grupos de formación del profesorado para la Convergencia, en el marco de la convocatoria del proyecto Europa (173 créditos B, frente a 20 del año anterior)
- (2.7) por coordinación de titulaciones en experiencias piloto, 80 créditos B, frente a 76 el año anterior)

Estos reconocimientos en créditos suponen el 28% de los 2.664 créditos reconocidos como tipo B, equivaldrían a algo más de 31 plazas a TC, y sobre la base de que los beneficios de créditos B se llegan a aplicar en un 50% de los casos equivalen a la dedicación de 16 profesores a tiempo completo de la UCA

Por otra parte, las convocatorias realizadas en el marco del proyecto EUROPA, han primado especialmente a los profesores implicados en la realización de Experiencias Piloto de adaptación al modelo de créditos europeos, tanto en la convocatoria de movilidad como en la de innovación docente.

Asimismo, hasta tres representantes de cada experiencia piloto han sido seleccionados e invitados a participar en las Jornadas de Trabajo sobre Experiencias Piloto de Implantación del Crédito Europeo en las universidades Andaluzas, celebradas en Cádiz del 19 al 21 de septiembre de 2006.

En las Jornadas de Intercambio de Experiencias celebradas en Febrero en la Facultad de Filosofía y Letras sobre las Experiencias Piloto en marcha en la UCA se hizo entrega por el Rector de Diplomas de Reconocimiento a los participantes en las experiencias 2004-05. Este año estaría prevista una actividad similar en febrero para los participantes en 2005-06.

Los centros participantes en Experiencias Piloto de Crédito Europeo han recibido una financiación considerable, y en muchos casos han facilitado a los profesores implicados la participación en jornadas, reuniones y seminarios sobre docencia como reconocimiento de su labor.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO 2: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.12. Avanzar en la sustitución del concepto “carga docente” por el de “actividad universitaria”, integrando la docencia completa, la investigación, la gestión, la participación en programas educativos, programas de intercambio y tareas equiparables a las anteriores

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

En primer lugar se ha modificado la terminología en los informes sobre dedicación docente, dado que ahora recogen una amplia gama de conceptos reconocidos.

En segundo lugar, el consejo de Gobierno, a propuesta del equipo de Dirección ha creado una comisión de trabajo para estudiar a fondo y desarrollar estos temas, si bien los cambios ministeriales, y la necesidad de contar con los elementos que aporta el marco legal, no ha permitido avanzar a la velocidad deseable. No obstante la Comisión sigue activa, para asesorar en todos los aspectos relativos a personal docente.

En tercer lugar, se ha mantenido y ampliado el marco de reconocimientos de dedicación por diferentes actividades universitarias docentes, investigadoras y de gestión: el más amplio que se da en el conjunto de las Universidades Andaluzas.

Por último, y a la espera de un marco general más amplio que permita nuevos avances, se ha dado publicidad mediante informe en Consejo de Gobierno el pasado mes de noviembre a los datos referidos a cada área de conocimiento, y en breve se dará publicidad a los datos de actividad de cada profesor.

Desde el Vicerrectorado de Planificación y Recursos, se han realizado las siguientes actividades:

Durante el curso 2005/2006 se han revisado y adaptado los conceptos de capacidad, y carga, para adecuarlos a la planificación docente del curso 2006/2007. En la actualidad se está trabajando en la modificación del actual documento que recogen los criterios de reconocimiento de actividad, para su mejora, e incorporación de nuevos conceptos reconocidos, tales como los referidos a contratos programas, reducción por aproximación a edad de jubilación, valoración de reducciones por bajas laborales, etc.. Este documento se integrará con la propuesta que en su día surja de la Comisión de Estudios de Actividad Universitaria y Plantillas provisionales.

Su grado de cumplimiento para el presente año se prevé **alto** con respecto a la actividad anual. En cuanto al cumplimiento global de la línea de acción sería **alto**.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
PERSPECTIVA: Aprendizaje y crecimiento
OBJETIVO 2: Desarrollar las capacidades de las personas. OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje. OBJETIVO 6: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna. OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.
ESTRATEGIA: 2.3. Establecer mecanismos de incentivación. 3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje. 6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas. 7.1. Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.4. Incentivar la realización de memorias de actividad por parte de Centros y Departamentos. 2.3.8. Diseñar e implantar la Hoja de Servicios en el PDI. 2.3.11. Establecer criterios de reconocimiento de la participación del personal en actividades de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior. 2.3.12. Avanzar en la sustitución del concepto “carga docente” por el de “actividad universitaria”, integrando la docencia completa, la investigación, la gestión, la participación en programas educativos, programas de intercambio y tareas equiparables a las anteriores. 2.3.13. Utilizar progresivamente el concepto de actividad universitaria como un elemento de referencia para definir las políticas de plantilla. 3.1.11. Consensuar una relación de asignaturas afines, adscritas a Áreas y Departamentos diferentes, y establecer formas de atender la docencia en caso de bajas sobrevenidas, siempre que el Área que haga la sustitución tenga exceso de capacidad. 6.1.10. Mejorar la actual base de datos con parámetros indicativos de la situación de capacidad y actividad de las Áreas de Conocimiento. 7.1.2. Implantar Auditorías Académicas y crear la figura de la Inspección General de Servicios.
RESPONSABLE ACTUAL: VOAIE
RECONOCIMIENTO DE LA ACTIVIDAD UNIVERSITARIA. UNIVERSITAS XXI.-RRDD Objetivo de la línea de actuación: <i>Implantar procedimientos que permitan registrar y divulgar la actividad desarrollada por el profesorado, con el objetivo de facilitar a los Departamentos y Equipos de Gobierno de la Universidad hacer políticas de personal.</i>

Actividades realizadas:				
Coordinación de la elaboración de los Planes Docentes de Centros y Departamentos:				
<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la normativa anterior, elaboración y presentación de propuesta a Consejo de Gobierno de Criterios y normas de aplicación sobre el reconocimiento de actividades al profesorado (BOUCA nº 40) • Establecimiento de nuevo procedimiento para el registro de actividades a reconocer al profesorado, por las unidades responsables de cada tipo de actividad • Elaboración de nuevo informe de Actividad Académica del profesorado • Elaboración de nuevos informes de Capacidad y Actividad total de profesorado 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS -SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.

ESTRATEGIA: 2.3. ESTABLECER MECANISMOS DE INCENTIVACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.14. Incentivar el cambio del PDI desde Áreas con exceso de capacidad a otras deficitarias.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

El cumplimiento de esta línea de acción está prevista para el periodo 2005-2007. El documento próximo a presentar sobre bolsas de trabajo, pretende facilitar, en la medida de lo posible este intercambio entre Áreas afines dentro de un departamento. La dificultad de poder aplicar esta medida en la actualidad, sin conocer aún la normativa que desarrollará los cambios de planes de estudios, hace que el nivel de cumplimiento sea **muy bajo**.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
X				

GERENCIA				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.				
ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.16: Ofrecer toda la información posible y de manera personalizada sobre los incentivos a la jubilación.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Actualmente, la información sobre jubilación incentivada al PDI se encuentra accesible a través de la web del Área de Personal, habiéndose remitido diversos correos electrónicos informativos (Taviras). Asimismo, se remite información previa y personalizada al profesorado sobre su situación en el momento de producirse la jubilación.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

GERENCIA				
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.				
ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.17: Estudiar la viabilidad de ampliar al PAS los incentivos a la jubilación.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Este objetivo se encuentra incluido entre los estudios que se vienen realizando por parte del Área de Personal con la finalidad de evaluar los efectos del vigente Plan de incentivos a la jubilación del PDI y su posible prórroga.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
X				

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.18. Promover la realización de tesis en el profesorado no doctor.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

Proyecto inicial: Identificación de las razones y causas del retraso.

Se ha propuesto modificar la línea de acción por la siguiente: Analizar la situación del profesorado no doctor

Nuevo proyecto: Estudio de la situación del profesorado no doctor. Indicador: Informe del estudio a desarrollar

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006		X			

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: 2. Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN: 2.3.19 Facilitar estancias en otros centros de investigación de jefes de grupo y directores de investigación.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

Se ha propuesto el cambio de redacción de la línea de acción por la siguiente: Facilitar estancias en otros centros de investigación de investigadores de la UCA.

Se ha realizado la recogida de información sobre becas para estancias en Centros de Investigación y dicha información se proporciona a los investigadores.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006		X			

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO 2: Desarrollar las capacidades de las personas.

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ESTRATEGIA:

2.3. Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

2.3.20. Fomentar y premiar los proyectos abiertos orientados a la innovación educativa que faciliten el intercambio de experiencias y métodos didácticos al resto de miembros de la Comunidad Universitaria.

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES

PROGRAMA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROFESORADO

Objetivo de la línea de actuación:

Creación de un programa de estímulos a la implicación en la innovación docente del profesorado de la Universidad de Cádiz, que promueva la aplicación de las nuevas tecnologías y el cambio metodológico en su actividad docente.

Actividades realizadas:

Desarrollo y finalización de los proyectos de la Convocatoria de Innovación Docente (BOUCA Nº 31 de 21-10-2005):

La intención fundamental de la convocatoria era que tanto dentro de la Universidad de Cádiz, como en la sociedad, se conozcan las acciones de innovación docente que se están llevando a la práctica. En segundo lugar, se trata de estimular y facilitar las acciones de innovación docente mediante la dotación de ayudas para esta finalidad. En tercer lugar se trataría de premiar las acciones que se consideren más positivas por acercarse a cumplir los objetivos establecidos de acercamiento a los modos que demanda el proceso de Convergencia Europea. Por último, se establece otra categoría de premios a las acciones de innovación que alcancen una mayor proyección y reconocimiento en los medios de comunicación.

Se ha vuelto a realizar una convocatoria similar para el curso 2006-07 (BOUCA Nº 50 de 17-11-2006).

En la siguiente tabla se resumen los datos de la actividad realizada en estos proyectos durante el curso 2005-06:

Acciones	TOTALES		MEMORIA FINAL (ENTREGADA)		MEMORIA ECONÓMICA (ENTREGADA)	
	Nº Proyectos	Profesores Implicados	Nº Proyectos	Profesores Implicados	Nº Proyectos	Profesores Implicados
ADMITIDAS A REGISTRO	105	419	68 (64,8%)	280 (66,8%)		
FINANCIADAS	31	183	29 (93,5%)	174 (95,1%)	22* (71%)	150 (86,2%)

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SERVICIO DE PREVENCIÓN
DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA**

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: 2.3 Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): (2.3.21) Desarrollar campañas de promoción de la salud.

RESPONSABLE/S ACTUALES: JEFE DE SEGURIDAD, MÉDICO DEL TRBAJO, DUE SP

Actividades realizadas:

- Curso de afrontamiento de situaciones estresantes . Más de 200 asistentes.Grado de satisfacción recogido en encuestas de valoración alto.
- Puesta en marcha de Taller de Asesoramiento Psicosocial. En funcionamiento desde enero 2005. Ha atendido a más de 70 trabajadores (evaluación inicial- diagnosis-seguimiento periódico). Nivel de satisfacción alto.
- Escuela de la Espalda:Una edición con 20 asistentes desarrollada en 4 sesiones.
- Medicina Preventiva: Campaña de prevención de enfermedades cardiovasculares: En ejecución durante eles de noviembre en los 4 Campus. Más de 200 inscritos. Pendiente de valoración del grado de satisfacción a su término.
- Curso de educación vocal: Dos ediciones con un total de 40 asistentes. Valoración positiva, sin incidencias.
- Reconocimientos médicos anuales. Sensible incremento de personal inscrito a los mismos. Cambio de ubicación de los reconocimientos en el Campus de P. Real (en Institutos de Investigación) con ostensible mejora.
- Curso de deshabitación tabáquica: En los cuatro Campus. Un total de 250 asistentes. Valoración satisfactoria.
- Vacunaciones/ Campaña preventivas. Campaña antigripal: Ejecutada en el mes de octubre. Un total de 266 trabajadores.
- Campaña de reconocimientos ginecológicos: En el ginecólogo de elección de la trabajadora. Un total de 129 trabajadoras.

Desde la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria (Servicio Atención Psicológica y Pedagógica) se han realizado las siguientes actuaciones:

- Atención, orientación y asesoramiento psicológico del alumnado universitario (individual y pequeños grupos), acerca de ansiedad ante los exámenes, motivación, autoestima, memoria, razonamiento, y diferentes habilidades para desarrollar sus capacidades y mejorar su rendimiento académico.
- Proyecto “Control de la Ansiedad ante los exámenes”: cuestionarios de evaluación, estudio de la demanda en la población universitaria, cursos y talleres.
- Trípticos, material informativo y presentación de comunicaciones a congresos acerca de temas de interés para el alumnado, demandados por ellos y/o sugeridos por nuestro servicio.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
VICERRECTORADO INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO				
OBJETIVO: 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES DE LAS PERSONAS.				
ESTRATEGIA: 2.3. ESTABLECER MECANISMOS DE INCENTIVACIÓN.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.22: Crear dentro de las posibilidades económicas de la UCA un programa de incorporación de profesores visitantes de reconocido prestigio.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS; VICERRECTORADO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA; VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN				
Actividades realizadas:				
<p>En la actualidad, desde el Vicerrectorado de Planificación y Recursos, las solicitudes de profesores visitantes se están considerando como una más dentro del plan de petición y dotación del profesorado. En la actualidad, y dado que el Vicerrectorado de Planificación y Recursos está próximo a finalizar un Reglamento de Profesores Visitantes en desarrollo del artículo 119.g) de los Estatutos de la Universidad de Cádiz, el grado de cumplimiento de la línea de acción es medio.</p> <p>Desde el Vicerrectorado de Investigación, las actuaciones realizadas son las siguientes:</p> <p>Se ha propuesto el cambio de redacción de la línea de acción por la siguiente: Definir una política de incorporación de profesores visitantes de reconocido prestigio</p> <p>Proyecto 1: Difundir la cultura del profesor visitante de reconocido prestigio Proyecto 2: Realización de reglamento</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

<p>GERENCIA</p> <p>DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA</p>
<p>PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO</p>
<p>OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.</p>
<p>ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación.</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.24: Establecer un plan de acción social que permita mejorar las condiciones laborales, educativas, culturales y sociales del personal de la UCA.</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA, GERENCIA</p>
<p>Actividades realizadas:</p> <p>La Universidad de Cádiz tiene implantado un Plan de Acción Social que engloba todas aquellas medidas, iniciativas, actividades y programas que la misma adopta, financia o presta a su personal y a los familiares de éstos, más allá de la obligación de retribuir los servicios prestados, y cuya finalidad es mejorar sus condiciones educativas, culturales, sociales y, en general, promover el bienestar de aquellos.</p> <p>Entre las actividades financiadas por la UCA se encuentra la aportación como promotor al plan de pensiones del personal; las subvenciones de los precios públicos por matrícula en estudios universitarios; las ayudas de carácter extraordinario; las ayudas al estudio; programas de intercambio de vacaciones; fondo para préstamos y talleres de verano para los hijos del personal.</p> <p>Estas actuaciones se vienen complementando con otras actividades que lleva a cabo la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria, a destacar:</p> <p>“Orientación al Empleo”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jornada realizada en la Facultad de Ciencias de la Educación con el objetivo de informar a la población universitaria acerca de las salidas profesionales y las herramientas que pueden ser útiles a la hora de la búsqueda de empleo. <p>“Asesoramiento para la realización de adaptaciones curriculares”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha llevado a cabo un proceso detallado y exhaustivo de búsqueda y recopilación de documentación respecto a las adaptaciones curriculares para el posterior desarrollo de material formativo e informativo en relación a este tema. <p>“Atención y asesoramiento a miembros de la comunidad UCA que trabajen con discapacitados”</p> <p>Respecto al profesorado, se ha realizado asesoramiento principalmente acerca de las necesidades de los alumnos con discapacidad auditiva, visual, etc...</p> <ul style="list-style-type: none"> - En relación a cualquier profesional o institución educativa: A partir de la presentación de nuestro Servicio a las distintas asociaciones, entidades, instituciones, etc... surgieron muchas propuestas de colaboración, entre las que se encuentran la participación en el estudio de accesibilidad que se ha llevado a cabo desde el Servicio y la organización de diversos cursos de formación, así como otras actividades y proyectos, relativos a diferentes aspectos de la discapacidad. Las asociaciones con las que hemos colaborado han sido, entre otras, UPACE San Fernando, ASPACE, EQUA, ONCE, ASPRODEME, Autismo Cádiz, Asperger Cádiz, ...

“Atención y asesoramiento a discapacitados”

- Durante este periodo se han recibido y atendido distintas demandas particulares, buscando en cada momento la forma más adecuada de solucionar lo que se nos demanda.
- Adaptaciones Curriculares en la Universidad: se ha llevado a cabo una revisión acerca de la legislación al respecto, se ha teorizado sobre las posibilidades de diseño didáctico, se ha recabado información sobre los precedentes en otras universidades...
- Barreras arquitectónicas: también en estos casos ha sido necesaria una revisión de la normativa vigente, la investigación acerca del estado de accesibilidad actual de los centros de la UCA y las residencias universitarias...
- Igualmente se han gestionado diferentes recursos, tanto humanos como materiales, que han ido necesitando:
- Se han gestionado, en colaboración con la FAAS (Federación Andaluza de Asociaciones de Sordos) intérpretes de Lengua de Signos para diferentes alumnos que lo han necesitado para diversas actividades como: Asistencia diaria a clase, cursos, exámenes, Beca Erasmus, etc.

“Elaboración de un censo de discapacitados”

- Para poder elaborar un censo completo de las personas con discapacidad pertenecientes a la UCA, se han llevado a cabo los trámites necesarios para que se incluyera en el programa de automatrícula una casilla en la que los futuros alumnos especifiquen si presentan discapacidad. Además, en las bolsas de matrícula se incluyeron folletos informativos de nuestro servicio, para que conozcan cuáles son básicamente nuestras tareas y en qué los podemos ayudar, para que lo rellenen con sus datos y de este modo lleguen a nosotros.
- La idea no es contactar con todas las personas que presentan un grado de minusvalía reconocido, ya que hay muchas de ellas a las que no les afecta para su vida cotidiana; sino atender a todos los miembros de nuestra comunidad que, aún sin contar con el certificado de minusvalía, tienen dificultades para desarrollar óptimamente su vida académica o laboral.

“Elaboración de Orientaciones para la inclusión de las personas con discapacidad en la vida universitaria”

- Elaboración de unas Orientaciones que faciliten el análisis de las posibles necesidades derivadas de cada discapacidad y ayuden a encontrar las respuestas adecuadas. Para su elaboración hemos seguidos los siguientes pasos:
 - Búsqueda de documentos similares publicados por otras universidades españolas (Salamanca, Almería, Valencia, etc.) y estudio comparativo de los mismos, como ayuda para decidir el contenido a incluir en nuestro trabajo.
 - Búsqueda de documentación teórica acerca de las distintas discapacidades y de las adaptaciones curriculares.
 - Análisis y organización de toda la información revisada, destacando las necesidades derivadas de cada tipo de discapacidad y, especialmente, las medidas a tener en cuenta y los recursos que se pueden utilizar para satisfacer dichas necesidades y favorecer la inclusión.
 - Organizar y redactar nuestras ideas acerca del formato del documento, manteniendo reuniones periódicas con una diseñadora gráfica para concretar los formatos de los distintos materiales.
 - Se han elaborado:
 - Cuadernillos de “Orientaciones para la inclusión de las personas con discapacidad (visual, auditiva, psíquica y motórica) en la vida universitaria”, en las que se reflejen las necesidades derivadas de cada una de ellas y fundamentalmente las medidas que se pueden adoptar para satisfacer dichas necesidades. Estos cuadernillos van destinados fundamentalmente a profesores que tienen entre sus alumnos a discapacitados, para que cuenten con una información básica relativa a sus necesidades, que les permita atender a estos alumnos de la manera más adecuada posible.
 - Un cuadernillo de “Orientaciones para la planificación y el desarrollo de Adaptaciones Curriculares”. En éste pretendemos exponer las conclusiones de una revisión de la normativa relativa al tema y ofrecer pautas para la utilización de este recurso de atención a la diversidad en un nivel de estudios no obligatorios. Este, al igual que los anteriores, va destinado a los profesores que necesiten elaborarlas para satisfacer las necesidades de alguno de sus alumnos.

Unos folletos informativos sobre el SAD en el que se explican nuestros ámbitos de actuación.

“Dotación de recursos informáticos y tecnológicos adaptados a diferentes discapacidades”

En este sentido, las principales acciones han ido encaminadas a satisfacer las demandas que han surgido. Fundamentalmente se han centrado en la provisión de recursos informáticos para personas con discapacidad visual, las cuáles las ha proporcionado la ONCE. Dichos recursos, básicamente son:

- Ordenadores adaptados e impresoras Braille.
- Programas de traducción a audio de textos informáticos.
- Programas de traducción a Braille de textos.

“Gestión de recursos y ayudas para discapacitados”

En relación a este ámbito, las principales acciones han ido encaminadas a satisfacer las demandas que han llegado.

- Provisión de diferentes actividades de Intérpretes de Lengua de Signos Española.
 - Disfrute de una beca Erasmus, por parte de un alumno con discapacidad auditiva.
 - Clases diarias de la titulación.
 - Cursos, jornadas, conferencias, etc.
 - Exámenes.
 - Reuniones con representantes de asociaciones de sordos.
 - Jornadas organizadas por el SAD sobre: “Universidad y Compromiso con la Discapacidad”.
- Gestión de profesores-tutores para alumnos con discapacidad que lo han demandado.
- Gestión de voluntarios para el acompañamiento de una alumna con discapacidad visual en su traslado hasta la facultad.
- Gestión de voluntarios para diferentes demandas externas a la universidad.
- Búsqueda de la financiación necesaria para proveer a la piscina del pabellón deportivo de la Universidad, de una grúa, para que pueda ser utilizada por personas con discapacidad física.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

GERENCIA

PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas.

ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 2.3.25: Establecer medidas que faciliten la conciliación de la vida familiar y profesional de los empleados de la UCA.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA

Actividades realizadas:

Talleres de Verano: Durante el mes de julio en los cuatro campus han existido talleres de verano para conciliar la vida familiar y profesional:

- Campus de Cádiz: 1-15 julio: 39 niños y 15-31 julio: 30 niños
- Campus de Jerez: 1-15 julio: 30 niños y 15-31 julio: 16 niños.
- Campus Puerto Real: 1-15 julio: 78 niños y 15-31 julio: 66 niños.
- Campus Bahía de Algeciras: 1-15 julio: 3 niños y 15-31 julio: 7 niños.

Escuelas Infantiles:

- Elaboración de los proyectos básicos que incluyen: memoria justificativa, memoria de necesidades de personal, y equipamiento, el proyecto técnico y la memoria económica.
- Tramitación de las peticiones de subvención a la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social de la Junta de Andalucía.
- Adjudicadas las obras para la ejecución de la Escuela Infantil del Campus de Puerto Real, las cuales comenzarán en breve plazo.

Flexibilización horaria: Existencia de acuerdos con los órganos de representación del personal que permiten vías para compatibilizar las necesidades del servicio con las circunstancias excepcionales que puedan producirse por motivos familiares, reforzando de este modo los criterios de flexibilidad recogidos en el Sistema de Control de Presencia del PAS.

Conciliación de la vida personal, familiar y laboral: Con fecha 11 de noviembre de 2006, las Universidades Públicas de Andalucía y los representantes del PAS han formalizado un acuerdo por el que se adoptan diversas medidas encauzadas a hacer posible el derecho a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral y fomentar una mayor corresponsabilidad entre mujeres y hombres en la asunción de las obligaciones familiares. Es intención de la Universidad de Cádiz hacer extensivas estas medidas al PDI con carácter provisional, a la espera de los acuerdos que pudieran adoptarse a nivel andaluz.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (Marcar con X)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

PERSPECTIVA ENTORNO

PERSPECTIVA FINANCIERA

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos.

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES

PROYECTO EUROPA.

Objetivo de la línea de actuación:

Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA.

Actividades realizadas:

En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto.

Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto.

Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:

- Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1.
- Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica)
- Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES.
- Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia.
- Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior.

- Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía.
- Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos.
- Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez.
- Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz.
 - o Creación, con los datos aportados por el CITI, de una base de datos de EGRESADOS con información relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006 ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.
 - o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas
- Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual. Esta información se detalla a continuación:
 - o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes.
 - o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,...
 - o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente.
 - o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés.
 - o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta "Proyecto Europa" con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal.
 - o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual.
 - o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B.
- Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación
- Gestión Económica del Proyecto

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA						
DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR						
PERSPECTIVA: APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO						
OBJETIVO 2: Desarrollar las capacidades de las personas.						
OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.						
ESTRATEGIA:						
2.3. Establecer mecanismos de incentiación.						
3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.						
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):						
2.3.20. Fomentar y premiar los proyectos abiertos orientados a la innovación educativa que faciliten el intercambio de experiencias y métodos didácticos al resto de miembros de la Comunidad Universitaria.						
3.1.2. Lanzar un programa de innovación académica con una planificación de las iniciativas a varios años.						
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES						
PROGRAMA DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROFESORADO						
Objetivo de la línea de actuación:						
<i>Creación de un programa de estímulos a la implicación en la innovación docente del profesorado de la Universidad de Cádiz, que promueva la aplicación de las nuevas tecnologías y el cambio metodológico en su actividad docente.</i>						
Actividades realizadas:						
<i>Desarrollo y finalización de los proyectos de la Convocatoria de Innovación Docente (BOUCA Nº 31 de 21-10-2005):</i>						
La intención fundamental de la convocatoria era que tanto dentro de la Universidad de Cádiz, como en la sociedad, se conozcan las acciones de innovación docente que se están llevando a la práctica. En segundo lugar, se trata de estimular y facilitar las acciones de innovación docente mediante la dotación de ayudas para esta finalidad. En tercer lugar se trataría de premiar las acciones que se consideren más positivas por acercarse a cumplir los objetivos establecidos de acercamiento a los modos que demanda el proceso de Convergencia Europea. Por último, se establece otra categoría de premios a las acciones de innovación que alcancen una mayor proyección y reconocimiento en los medios de comunicación.						
Se ha vuelto a realizar una convocatoria similar para el curso 2006-07 (BOUCA Nº 50 de 17-11-2006).						
En la siguiente tabla se resumen los datos de la actividad realizada en estos proyectos durante el curso 2005-06:						
Acciones	TOTALES		MEMORIA FINAL (ENTREGADA)		MEMORIA ECONÓMICA (ENTREGADA)	
	Nº Proyectos	Profesores Implicados	Nº Proyectos	Profesores Implicados	Nº Proyectos	Profesores Implicados
ADMITIDAS A REGISTRO	105	419	68 (64,8%)	280 (66,8%)		
FINANCIADAS	31	183	29 (93,5%)	174 (95,1%)	22* (71%)	150 (86,2%)
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)						
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)		
			X			

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
ESTRATEGIA: 3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
LÍNEA DE ACCIÓN:				
3.1.3. Realizar guías didácticas por asignaturas, impulsando el trabajo diario de los alumnos.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES				
EXPERIENCIAS PILOTO DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE CRÉDITOS EUROPEOS EN LA UCA.				
Objetivo de la línea de actuación:				
<i>Implantar guías académicas desarrolladas en red, según los procedimientos propios del crédito europeo en los primeros cursos de titulaciones de la Universidad de Cádiz.</i>				
Actividades realizadas:				
A las 21 titulaciones que durante el curso 2005-06 empezaron Experiencias Piloto de implantación del Crédito Europeo, se les han unido 15 titulaciones más durante el curso 2006-07, por lo que durante este curso nos encontramos con 7 titulaciones que tiene implantada la Experiencia Piloto hasta el tercer curso, 14 en primero y segundo y 15 que empiezan en primero. Por tanto, son 36 las titulaciones en la UCA en las que se están implantando las prácticas docentes asociadas al crédito europeo, que previamente han quedado reflejadas en las Guías Académicas elaboradas por cada titulación, la mayoría de ellas desarrolladas en redes con el resto de las universidades andaluzas. Durante el curso 2005-06 han elaborado dichas guías las nuevas titulaciones que se incorporan en 2006-07, coordinando la UCA las de Ldo. Lingüística, Ldo. Filología Hispánica, Ldo. Ciencias del Mar, Ldo. Enología, Dpl. Radioelectrónica Naval, Dpl. Máquinas Navales, Dpl. Navegación Marítima, I.T.N. Propulsión y Servicios del Buque y I.T.N. Estructuras Marinas. Para la financiación de la Experiencias Piloto durante el curso 2005-06 y la elaboración de las guías se han destinado 314.880 euros dentro del Proyecto Europa.				
Se ha organizado la I Jornada sobre Intercambio de Experiencias Piloto ECTS dirigida al Profesorado de la UCA celebrada el 6 de Febrero de 2006 en la Facultad de Filosofía y Letras, con un total de 192 profesores asistentes.				
Se han realizado informes de evaluación de las titulaciones con Experiencias Piloto, durante el curso 2005/2006, Evaluación Global que recoge las fortalezas y puntos débiles, y evaluación de cada una de las asignaturas que forman parte de las experiencias.				
Organización de las Jornadas de Trabajo sobre Experiencias Piloto de Implantación del Crédito Europeo en las Universidades Andaluzas que se celebraron en Cádiz del 19 al 21 de septiembre. Con la asistencia de 292 profesores implicados en Experiencias Piloto de crédito europeo en las universidades andaluzas.				
- Convocatoria de movilidad del PDI y PAS en el marco del EEES: se han financiado ayudas por un total de 31.400€.				
<ul style="list-style-type: none"> o Ayudas: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de solicitudes recibidas: 39 profesores y 1 PAS. • Modalidad A: Ayuda al profesorado UCA para realizar una estancia en una universidad Europea (8 ayudas) • Modalidad B: Ayuda al profesorado de otras universidades europeas para realizar una estancia en la UCA (3 ayudas) • Modalidad C: Ayuda al PAS para realizar una estancia en una universidad europea (1 ayuda) • Modalidad D: Ayuda adicional al profesorado que ha obtenido la ayuda Sócrates del curso 2005/2006. (26 ayudas) 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: DE ALUMNOS

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ESTRATEGIA: Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 3.1.5. Generalizar y sistematizar programas de acogida en todas las Titulaciones de la UCA

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos

Actividades realizadas:

- Edición de un Manual de Acogida para todos los alumnos de nuevo ingreso en la UCA.
- Creación de una colección de libros de bienvenida que se entrega en cada primer curso de cada uno de los grupos de cada titulación

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: DE ALUMNOS

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ESTRATEGIA: Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 3.1.6 Promover la relación directa entre los tutores de la UCA y de Empresas en el programa de prácticas en empresas.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos

Actividades realizadas:

- Colaboración con la Confederación de Empresarios.
- Actuaciones por Centro desde la UOPEM. (Iniciado)

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
 DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

PERSPECTIVA ENTORNO

PERSPECTIVA FINANCIERA

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

OBJETIVO 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

OBJETIVO 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

9.1. Definir alianzas estratégicas.

10.1. Mejorar la imagen de la UCA.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos.

3.1.8. **Realizar informe por parte de los responsables de las titulaciones sobre la relación con el entorno y el valor que aportan.**

8.2.1. Crear un nuevo mapa de titulaciones.

8.2.2. Planificar el desarrollo de la UCA como campus temáticos: Campus de Cádiz, Puerto Real y Jerez, teniendo en cuenta la especificidad territorial del Campus Bahía de Algeciras y las necesidades del entorno.

8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua, adaptándola a las demandas del entorno y al potencial de la UCA.

9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo, del Magreb y países asiáticos, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos.

9.1.9. Potenciar la colaboración con empresas e instituciones para impartir docencia en las distintas titulaciones y en cursos de doctorado.

10.1.3. Identificar y promocionar las titulaciones que nos diferencian con respecto a otras Universidades.

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES

PROYECTO EUROPA.

Objetivo de la línea de actuación:

Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA.

Actividades realizadas:

En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto.

Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto.

Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:

- Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1.
- Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica)
- Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES.
- Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia.
- Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior.
- Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía.
- Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos.
- Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez.
- Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz.
 - o Creación, con los datos aportados por el CITT, de una base de datos de EGRESADOS con información relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006 ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.
 - o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas
- Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual.

- Esta información se detalla a continuación:
 - o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes.
 - o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,...
 - o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente.
 - o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés.
 - o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta “Proyecto Europa” con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal.
 - o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual.
 - o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B.
- Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación
- Gestión Económica del Proyecto

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: DE ALUMNOS				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
ESTRATEGIA: Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 3.1.9. Fomentar el contacto con los profesores de Enseñanza Media y Formación Profesional.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos				
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visita a todos los orientadores de los centros de secundaria de la provincia y envío de documentación. Cursos 2003-2004 y 2004-2005. • Reconocimiento de créditos para Ciclos Formativos de Grado Superior. Cursos 2004-2005 y 2005-2006. • Curso de preparación del examen de acceso a la Universidad para los mayores de 25 años. Curso 2004-2005 gratuito en el Campus de Cádiz. Curso 2005-2006 extendido para el Campus de Jerez y el Campus Bahía de Algeciras. • Creación de grupos de trabajo, orientadores de enseñanzas medias y orientadores universitarios. <p>LOGROS:</p> <p>Aumento en el número de alumnos matriculados en primera matrícula en la UCA.</p> <p>Aumento en el número de aprobados en la prueba de acceso a mayores de 25 años.</p> <p>Aumento de alumnos de primer ingreso también en los cupos de mayores de 25 años y de ciclos formativos.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS- SECRETARIADOS DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS.

OBJETIVO: 3. MEJORAR LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

ESTRATEGIA: 3.1. DEFINIR EL MAPA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 3.1.11. Consensuar una relación de asignaturas afines, adscritas a Áreas y Departamentos diferentes, y establecer formas de atender la docencia en caso de bajas sobrevenidas, siempre que el Área que haga la sustitución tenga exceso de capacidad.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA, VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

Actividades realizadas:

Las actividades de ejecución de esta línea estarán condicionadas a que el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa establezca la relación de asignaturas afines. Por tanto, esta línea de acción no dará comienzo en tanto en cuanto esta Vicerrectorado no disponga del documento correspondiente. El plazo de ejecución de la línea está previsto a medio plazo (2005-2007).

Al respecto, este Vicerrectorado hizo pública (a través del correo institucional dirigido al PDI, con fecha de 13 mayo de 2005) la interpretación realizada del Acuerdo del Consejo de Gobierno (Acuerdo por el que se aprueba la revisión de los Criterios de valoración de la actividad universitaria del profesorado de la Universidad de Cádiz), de 21 de abril de 2005 (BOUCA de 11 de mayo), en lo que respecta a la ampliación de la dedicación máxima inicial de los Profesores Titulares de Escuela Universitaria no doctores y de los Profesores Colaboradores no doctores en aquellos casos en que las necesidades docentes así lo requieran: situaciones de carácter transitorio tales como bajas sobrevenidas, vacantes de concursos no cubiertos o situaciones similares, en todo caso, de carácter no permanente.

Asimismo, el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa emitió la Resolución sobre coordinación de los planes docentes de los Centros y Departamentos para el curso 2005/2006 (BOUCA de 4 de febrero de 2005), en la que se incluye como Anexo la Instrucción para garantizar la impartición de la docencia (27 de septiembre de 2004).

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.12. Definir y divulgar el papel que se quiere dar a la Enseñanza apoyada en el Campus Virtual, adecuando las estructuras y procedimientos a ese papel y dotando al Campus Virtual de las infraestructuras y recursos necesarios para abordar los objetivos que se definan.

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES

DESARROLLO DE FUNCIONALIDADES EN EL CAMPUS VIRTUAL DE LA UCA.

Objetivo de la línea de actuación:

Promover el Campus Virtual de la Universidad de Cádiz como agente dinamizador en la aplicación del Crédito Europeo en la enseñanza presencial y semipresencial.

Actividades realizadas:

Después de la puesta en marcha del nuevo portal de Formación en el Campus Virtual, que integraba las dos plataformas formativas institucionales que funcionaron durante el curso 2005-06, en el que se utilizan los mismos nombres de usuario y contraseña que en Red campus, a través del sistema LDAP institucional, durante este año se han dado los pasos para migrar toda la formación virtual de la Universidad de Cádiz a un único sistema de aula virtual basado en software libre.

Los datos sobre actividad de los cursos en el campus virtual, durante el curso 2005-06 son:

- Número de alumnos de la UCA: 17107
- Número de alumnos externos: 2437
- 362 asignaturas con más de 100 accesos por alumno.
- 9,127 GB de información servida diariamente, en promedio.
- 89.946 páginas visitadas diariamente, en promedio.

Como ilustración se adjunta tabla comparativa con años anteriores:

	<u>CURSO 2003-04</u>	<u>CURSO 2004-05</u>	<u>CURSO 2005-06</u>
ASIGNATURAS	787	830 (+5,4%)	Más de 1000
ALUMNOS	15.800	14.472 (-8,4%)	17.107 (+18%)
TOTAL DE ACCESOS	13.049.057	21.690.340 (+66,2%)	83.288.774 (+284%)
MB TRANSFERIDOS	750.586,29	1.836.926 (+145%)	3.195,612 (+74%)
PROMEDIO DE PÁGINAS VISITADAS POR DÍA	24.550,00	44.773 (+83%)	89.946 (+101%)
PROMEDIO DE GB SERVIDOS DIARIOS	1,901 GB	4,969 GB (+150%)	9,127 GB (+84%)

Se ha firmado un convenio con la FUECA para el desarrollo de materiales de cursos virtuales para la oferta de Formación Continua. Como fruto de este convenio, un grupo de técnicos está desarrollando materiales para cursos virtuales que se ofrecerán dentro de la oferta de Formación Continua y que, al mismo tiempo, formarán parte de un repositorio de recursos virtuales para las asignaturas que se ofertan dentro de los programas oficiales de la UCA..

También este año, a raíz de la firma del convenio “Universidad Digital”, entre las universidades andaluzas y la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa, se ha puesto en marcha el Campus Andaluz Virtual: <http://www.campusandaluzvirtual.es/>. En esta oferta, cada universidad andaluza ofrece tres asignaturas virtuales en las que podrán matricularse hasta 10 estudiantes de cada una de las universidades restantes. La UCA ofertará a través de dicho campus las siguientes asignaturas:

- o Historia de la Bética Romana: la cultura del agua.
- o Derecho Penal de la Empresa.
- o Educación en Salud Reproductiva Humana.

Las asignaturas del resto de las universidades participantes en el proyecto han sido incluidas en el catálogo de libre configuración de la UCA, para poder ser elegidas, bajo esta oferta, por nuestros alumnos. Se ha distribuido cartelería y trípticos con información sobre esta oferta. Igualmente, se ha trabajado en el diseño de los procedimientos administrativos para que los alumnos que lo deseen puedan acceder a esta nueva oferta.

Tras reunión mantenida con el Vicerrector de Planificación y Recursos, Vicerrector de Ordenación Académica e Innovación Educativa, Director General para el EEES, Director del Área de Personal y Director del Área de Informática para tratar de la mejora de los recursos humanos técnicos dedicados al funcionamiento del Campus Virtual, se acuerda incluir a un programador de la plantilla actual así como la contratación, con cargo al Proyecto Europa de un operador. Este incremento de plantilla dedicada al campus virtual ha sido efectiva desde diciembre de 2005.

Al igual que en los dos cursos anteriores, este curso se realizó una convocatoria para la virtualización de asignaturas, para ser ofertadas en el curso 2006-07, con la importante novedad de que los cursos presentados debían estar adaptados a la nueva plataforma de software libre Moodle, de las que se aprobaron para su impartición semipresencial durante el curso 2006-07, a través del campus virtual 52.

- o Aplicación del cuestionario de opinión del alumnado sobre el Aula Virtual de las asignaturas del curso 2005/2006:
- o Se han evaluado el 88% de las asignaturas virtuales semipresenciales.
- o Codificación de los datos obtenidos a lo largo del curso 2005/2006 sobre la Opinión del alumnado sobre las asignaturas impartidas en Aula Virtual.
- o Análisis de datos (Análisis descriptivos y de Frecuencias)
- o Elaboración del informe del Cuestionario de Opinión del alumnado sobre las asignaturas impartidas en Aula Virtual (semipresenciales) durante el curso 2005/2006.

Este curso 2005-06 se ha ofertado por primera vez completa la Licenciatura en Psicopedagogía en formato semipresencial a través del campus virtual, en uno de sus grupos. A la vista de los datos de satisfacción con la docencia recibida de los alumnos de psicopedagogía semipresencial, recogidos a través de las encuestas realizadas por la Unidad de Evaluación y Calidad de la UCA, la experiencia puede calificarse de éxito ya que los mismos son mejores, en promedio, que los del grupo presencial, que los del Centro y los globales de la UCA.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
ESTRATEGIA: 3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
LÍNEA DE ACCIÓN:				
3.1.3. Realizar guías didácticas por asignaturas, impulsando el trabajo diario de los alumnos.				
3.1.13. Analizar los Planes de Estudio, determinando su perfil de competencias y su dimensión práctica y estableciendo procedimientos de coordinación del contenido de las asignaturas.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES				
EXPERIENCIAS PILOTO DE IMPLANTACIÓN DEL SISTEMA DE CRÉDITOS EUROPEOS EN LA UCA.				
Objetivo de la línea de actuación: <i>Implantar guías académicas desarrolladas en red, según los procedimientos propios del crédito europeo en los primeros cursos de titulaciones de la Universidad de Cádiz.</i>				
Actividades realizadas:				
A las 21 titulaciones que durante el curso 2005-65 empezaron Experiencias Piloto de implantación del Crédito Europeo, se les han unido 15 titulaciones más durante el curso 2006-07, por lo que durante este curso nos encontramos con 7 titulaciones que tiene implantada la Experiencia Piloto hasta el tercer curso, 14 en primero y segundo y 15 que empiezan en primero. Por tanto, son 36 las titulaciones en la UCA en las que se están implantando las prácticas docentes asociadas al crédito europeo, que previamente han quedado reflejadas en las Guías Académicas elaboradas por cada titulación, la mayoría de ellas desarrolladas en redes con el resto de las universidades andaluzas. Durante el curso 2005-06 han elaborado dichas guías las nuevas titulaciones que se incorporan en 2006-07, coordinando la UCA las de Ldo. Lingüística, Ldo. Filología Hispánica, Ldo. Ciencias del Mar, Ldo. Enología, Dpl. Radioelectrónica Naval, Dpl. Máquinas Navales, Dpl. Navegación Marítima, I.T.N. Propulsión y Servicios del Buque y I.T.N. Estructuras Marinas. Para la financiación de la Experiencias Piloto durante el curso 2005-06 y la elaboración de las guías se han destinado 314.880 euros dentro del Proyecto Europa. Se ha organizado la I Jornada sobre Intercambio de Experiencias Piloto ECTS dirigida al Profesorado de la UCA celebrada el 6 de Febrero de 2006 en la Facultad de Filosofía y Letras, con un total de 192 profesores asistentes. Se han realizado informes de evaluación de las titulaciones con Experiencias Piloto, durante el curso 2005/2006, Evaluación Global que recoge las fortalezas y puntos débiles, y evaluación de cada una de las asignaturas que forman parte de las experiencias.				
Organización de las Jornadas de Trabajo sobre Experiencias Piloto de Implantación del Crédito Europeo en las Universidades Andaluzas que se celebraron en Cádiz del 19 al 21 de septiembre. Con la asistencia de 292 profesores implicados en Experiencias Piloto de crédito europeo en las universidades andaluzas.				
- Convocatoria de movilidad del PDI y PAS en el marco del EEES: se han financiado ayudas por un total de 31.400€.				
o Ayudas:				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de solicitudes recibidas: 39 profesores y 1 PAS. <ul style="list-style-type: none"> • Modalidad A: Ayuda al profesorado UCA para realizar una estancia en una universidad Europea (8 ayudas) • Modalidad B: Ayuda al profesorado de otras universidades europeas para realizar una estancia en la UCA (3 ayudas) • Modalidad C: Ayuda al PAS para realizar una estancia en una universidad europea (1 ayuda) • Modalidad D: Ayuda adicional al profesorado que ha obtenido la ayuda Sócrates del curso 2005/2006. (26 ayudas) 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
OBJETIVO 6: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna.				
ESTRATEGIA: 3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje. 6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 3.1.14. Sistematizar y poner en marcha el estudio global e individualizado en títulos y asignaturas de las causas de fracaso e índices de permanencia elevados. 6.1.5. Determinar los responsables de la información y los procesos de validación de la información. 6.1.7. Desarrollar un procedimiento eficaz para la recogida sistemática y la gestión de datos de la Universidad.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
Actividades realizadas:				
LA UCA EN CIFRAS				
Se han editado y distribuido, durante el curso 2004/2005, en Centros y Departamentos unos libros con los datos de rendimientos y satisfacción del curso 2003/2004.				
Los datos de rendimientos del curso 2004/2005 se han distribuido en un CD a todos los Centros y Departamentos durante el mes de Mayo de 2006.				
Se han elaborados los informes correspondientes a los datos de satisfacción con la docencia del curso 2004/2005 y 2005/2006. Los informes de este último curso se han remitido a todos los profesores, Centros y Departamentos a primeros de Septiembre.				
Se han elaborado indicadores relacionados con la Investigación, Gestión y Docencia. Estos indicadores sirven de base para los Contratos Programas de Centros y Departamentos.				
Actualmente se están finalizando la elaboración de los indicadores del Contrato – Programa del 2006. Para este C-P se están ampliando los indicadores insertando datos de actividad y nuevos datos de rendimiento.				
Para facilitar el trabajo de gestión en los Centros y Departamentos se está ampliando la información desagregando los datos, además de por Centros y Departamentos, por Titulaciones.				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE INFORMÁTICA

PERSPECTIVA: PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ESTRATEGIA: : 3.1. Definir el mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

LÍNEA DE ACCIÓN: 3.1.14. Optimizar y definir el uso adecuado del campus virtual en la impartición de asignaturas correspondientes a títulos propios.

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR DE INFORMÁTICA

Actividades realizadas:

Proyecto: Plataforma de Enseñanza Virtual de la UCA (PEVUCA)

Se han abordado los objetivos previstos en el proyecto en relación a:

Se ha realizado dos adaptaciones de sistema recontrol de cursos:

- Para controlar los de las platafoprmas webct y moodle
- Para controlar dos plataformas moodle y una webct

Se ha adaptado un software de migración de contenidos desde Webct a Moodle

Se han migrado el contenido de 700 cursos desde la plataforma WebCT a Moodle

Se ha instalado una nueva plataforma Moodle

Se ha creado un portal de formación

Se han impartido 8 cursos de formación en Moodle.

Se ha realizado el concurso anual de virtualización de asignaturas.

Se están desarrollando dos nuevos módulos: Portafolios y Tutorial

Se han virtualizado 9 cursos tres de los cuales se orientan al Campus Andaluz Virtual.

Se ha actualizado la versión de Moodle incorporando los cambios locales

Atención y soporte de profesores y alumnos.

Se esta creando una nueva página de estadísticas que incorpora

Actividad en Moodle. (Números aproximados)

Número total de profesores usando el sistema: 800.

Número total de cursos en el sistema: 1400.

Número total de alumnos: 11000.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			x	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.

ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.

LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.2. Analizar las causas de baja productividad científica de determinadas Áreas.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

- Estudio de la producción científica por áreas buscando la comparación con otras universidades españolas
- Planteamiento del informe

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006	X				

GERENCIA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.				
ESTRATEGIA: Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 4.1.3: Disminuir la carga de trabajo de los investigadores, mediante la articulación de un sistema que dé soluciones a sus necesidades mediante una ventanilla única.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN, GERENCIA				
Actividades realizadas:				
<p>La UCA viene trabajando en distintos proyectos con el objetivo de implantar de manera progresiva procedimientos administrativos electrónicos. A ello contribuirá la puesta en marcha de las Oficinas de Certificación Electrónica en los cuatro Campus Universitarios y la aprobación, en su caso, del nuevo Reglamento por el que se regulará la organización y funcionamiento del Registro y el uso de la firma electrónica.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS					
OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.4. Definir una política de patentes.					
RESPONSABLE/S ACTUALES: JOAQUÍN MORENO MARCHAL, CÁNDIDO ANDRES GARCÍA					
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> Definición de la política de patentes: 2 reuniones de trabajo en el Vicerrectorado de I+D+i. Líneas maestras del borrador de Política de Patentes de la UCA. Documento de la política de patentes redactado y listo para discusión por Equipo de Gobierno Elaboración del nuevo Reglamento de la Propiedad industrial de la UCA. En proceso. 					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006				X	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.

ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.

LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.5. Aumentar la cultura de investigación en las Ciencias Sociales, Humanidades e Ingenierías.

RESPONSABLE/S ACTUALES: JOAQUÍN MORENO MARCHAL, SILVIA RODRIGUEZ SEDANO

Actividades realizadas:

- Programa de reuniones con Grupos de Investigación
Campus Puerto Real: 11 reuniones enmarcadas en la acción “Martes Tecnológicos”.
Campus Bahía de Algeciras: 17 acciones con profesores y grupos (asesoramiento, seminarios, Iniciativa PROYECTA, jornadas)
Más de 70 personas involucradas entre investigadores, becarios y alumnos.
- Programa de organización de jornadas de fomento de la cultura de la Innovación y Transferencia
Participación, co-organización y organización de 30 jornadas, seminarios, o eventos durante el curso 2004-2005.
- Boletín electrónico UCA i+T (Ver línea de acción 10.1.1)
Edición y difusión de 10 números del Boletín electrónico UCA i+T.
Cerca de 800 suscriptores entre la comunidad universitaria, empresas y administraciones públicas.
- Acciones de fomento de proyectos de difusión (Ver línea de acción 2.3.2)
- Reuniones en los cuatro campus con los grupos para presentar el Programa de Transferencia del Conocimiento en la UC 2006 ‘Innovar con la UCA’
- Desarrollo del proyecto HUMAN (Plan Nacional de I+D 2004/7)

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006				X	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS					
OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.6. Incentivar la elaboración de las memorias de investigación de los Centros y Departamentos.					
RESPONSABLE/S ACTUALES:					
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Departamentos y concienciación <p>- Continuación de reuniones - Tratamiento de información existente en SICA para remitir a Departamentos como base homogénea para la memoria - Realización de la memoria de investigación de la UCA 1999-2004</p>					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006			X		

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS					
OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.7. Mejorar el aprovechamiento por los grupos de investigación de los servicios informáticos.					
RESPONSABLE/S ACTUALES:					
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Mediante una solicitud FEDER se ha procedido a la adquisición de un cluster informático para ponerlo a disposición de los investigadores.</p>					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006			X		

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.				
ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 4.1.7. Mejorar el aprovechamiento por los grupos de investigación de los servicios informáticos.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: AREA DE INFORMATICA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Proyecto: Web de los Grupos de Investigación</p> <p>El desarrollo técnico de las páginas Web de los Grupos de Investigación, en los términos acordados con el Vicerrectorado de Investigación, se ha completado hace ya algún tiempo.</p> <p>Durante el 2006 Se han realizado los cambios que permiten que los revisores decidan que información publicar Se ha procedido a dar acceso como revisores a los responsables de los grupos de investigación.</p> <p>Queda pendiente que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se impartan los cursos previstos a los gestores de las páginas de los grupos de investigación. ➤ Se realice la campaña de difusión necesaria para que todos los miembros de los grupos conozcan el nuevo sistema web de soporte y difusión de información. ➤ Migración de los contenidos de los espacios web de los grupos del viejo al nuevo portal. ➤ Automatizar el proceso de volcado de la información obtenida de las bases de datos del SICA. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS					
OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.8. Creación de empresas de base tecnológica y base humanística.					
RESPONSABLE/S ACTUALES: FUECA					
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de medidas de incentivo a la participación en concurso de emprendedores Más de 10 reuniones con entidades distintas (IEDT, Agencia de Innovación, FUECA, CREAMA, CEEI, FESUR) involucradas en la creación de empresas. • Reconocimiento de las actividades de transferencia y de creación de empresas en el Plan Propio de Investigación • Programa de estímulo de creación de empresas de base humanística I Convocatoria de ideas Humanidades-Empresa: 6 Investigadores involucrados, 36 Ideas de empresa recibidas, 9 Planes de empresa, 1 empresa de base humanística creada hasta el momento. II Convocatoria Humanidades-Empresa: 8 Investigadores involucrados, 18 Ideas de Empresa y 11 Proyectos de Empresa. • Programa de estímulo de creación de empresas de EBTs Estudio de potencialidad comercial de 18 patentes implicando a 13 grupos de investigación • Fomentar la participación de investigadores en el programa CAMPUS 11 reuniones en el Campus de Puerto Real . 4 encuentros en el Campus Bahía de Algeciras. Más de 70 personas involucradas, entre investigadores, becarios y alumnos. 					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					X

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS					
OBJETIVO: 4. Mejorar los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
ESTRATEGIA: 4.1. Analizar e implantar vías de mejora de los procesos de investigación, innovación y transferencia tecnológica.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 4.1.9. Reforzar el papel de la OTRI en la transferencia de resultados de investigación.					
RESPONSABLE/S ACTUALES: JOAQUIN MORENO MARCHAL, SILVIA RODRIGUEZ SEDANO, CANDIDO ANDRES GARCÍA					
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Participación en el programa de formación de expertos en Transferencia Tecnológica de la Junta de Andalucía 15 acciones de formación de los técnicos y becarios de la OTRI. • Campaña institucional interna de difusión de actividades, servicios y resultados de la OTRI 9 Boletines UCA i+T, 32 tavisas, 1500 folletos y 500 carteles Convocatoria Humanidades - Empresa, Web de la OTRI. • Elaboración de un informe de la situación de la i+T en la UCA. En proceso. • Boletín electrónico UCA i+T. (Ver línea de acción: 10.1.1) • Acciones de fomento de proyectos de difusión. (Ver línea de acción: 2.3.2) • Facilitar la implantación de Webs de los Grupos a través ZOPE, en colaboración con el CITI. Aplicación elaborada. Se están organizando cursos monográficos, dirigidos a los responsables del mantenimiento de las web, nombrados por los responsables de los Grupos de Investigación, sobre el funcionamiento de la aplicación, para facilitar la puesta en marcha de las web. • Campaña institucional interna de difusión de actividades, servicios y resultados de la OTRI. Tótem institucional sobre el Vicerrectorado de Investigación y la OTRI: Innovar con la UCA (en fase final) Elaboración de 3.000 folletos institucionales de la OTRI (Terminado) Elaboración de la enara Innovar con la UCA (en fase final) 					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE PERSONAL

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: Desarrollar las capacidades de las personas

ESTRATEGIA: Establecer mecanismos de incentivación

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.2. Estudiar la carga de trabajo en los servicios

RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, GERENCIA

Esta línea de acción se desarrolla en un mismo proyecto: “estudio para el desarrollo de la estructura de gestión del personal de administración y servicios” junto con la línea de acción 2.1.10.

Después de la constitución de los Comités de expertos el día 28 de septiembre de 2005, se han realizado las siguientes actuaciones:

- Mantenimiento de entrevistas con el primer nivel organizativo por parte de los asesores de la empresa KPMG.
- Reuniones de los Comités de expertos los días 9 de febrero y 23 de marzo de 2006.
- Durante el mes de abril se ha cumplimentado por parte de la plantilla del PAS el cuestionario de actividades.
- El 25 de julio de 2006 se presentó el diagnóstico sobre la situación general de las unidades administrativas por parte de los asesores de KPMG a la Comisión de Coordinación.
- El día 9 de octubre de 2006 se ha mantenido una reunión de los asesores de KPMG con los técnicos del Área de Personal para analizar la información contenida en el diagnóstico.
- Está pendiente de convocar una reunión de los Comités de expertos para tratar sobre el tema.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

SECRETARÍA GENERAL				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: 5. Conseguir los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a usuarios externos.				
ESTRATEGIA: 5.1. Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 5.1.3. Buscar fórmulas que posibiliten el acercamiento de los Departamentos a aquellos Centros y/o Campus donde no estén estatutariamente ubicados.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: SECRETARÍA GENERAL				
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Pendiente de establecer cronograma. • Medidas concretas puestas en marcha: elaboración de un catálogo de Departamentos; Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz, de 14 de febrero de 2005, por la que se establecen los requisitos para la celebración de sesiones de los Consejos de Departamentos mediante videoconferencias, de 14 de febrero de 2005. • El establecimiento de actuaciones concretas y el desarrollo de las mismas está previsto hasta diciembre de 2010. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

**VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE PERSONAL
GERENCIA**

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a usuarios externos				
ESTRATEGIA: Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.4. Desarrollar un modelo de organización de campus con criterios de gestión basados en la concentración de recursos y en la descentralización de la toma de decisiones.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, VR. CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS, GERENCIA				
<p>Con fecha 8 de junio de 2006 se publicó en el BOJA la revisión de las RPT's de PAS Funcionario y PAS Laboral, en las que se contempla la creación del Campus de Cádiz, a los que hay que sumar los ya existentes de Puerto Real y Jerez, así como el de Algeciras.</p> <p>En el pasado mes de julio se resolvió el concurso de méritos convocado para cubrir los puestos de Administrador y Coordinador de Administración del Campus de Cádiz, tomando posesión los funcionarios que obtuvieron los mismos en el mes de septiembre.</p> <p>Queda pendiente de convocar los puestos de Coordinador de Secretaría y Coordinador de Servicios Generales; así como el acondicionamiento del espacio físico para ubicar las citadas unidades.</p> <p>La aprobación de la modificación parcial de la RPT del PAS funcionario y laboral el pasado mes de mayo, ha permitido avanzar en la consecución de este objetivo, mediante la creación de la Administraciones del Campus de Cádiz y la concentración de recursos.</p> <p>En los campus de Puerto Real y Jerez la concentración física del personal de Secretaría/Administración se ha realizado, quedando pendiente la del personal de los campus de Cádiz y Algeciras que se llevará a cabo una vez queden cubiertos los puestos de Administradores, con el consiguiente avance en la descentralización de la toma de decisiones.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE INFORMÁTICA

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a Usuarios Externos.				
ESTRATEGIA: 5.1. Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 5.1.5. Crear un buzón único y virtual de quejas y peticiones de nuevos servicios y recursos.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
Actividades realizadas: BUZÓN DE QUEJAS, SUGERENCIAS Y PARTE DOCENTE.				
<p>El buzón de quejas, sugerencias y partes docentes está completamente diseñado.</p> <p>La normativa esta pendiente de aprobarse en el Consejo de Gobierno de este mes de Septiembre después del periodo de exposición pública.</p> <p>El Plan de Formación previo a la puesta en marcha del buzón comenzará en los primeros días de Octubre.</p> <p>El buzón entrará en funcionamiento en los primeros días de Octubre para todos los Centros, Servicio de Biblioteca y Deportes.</p> <p>Antes de primero de año, según calendario incorporado a la normativa, se pondrá en funcionamiento para Departamentos y resto de los Servicios.</p> <p>Desde el Área de Informática, destacan los siguientes datos:</p> <p>Aplicación “BAU” desarrollada en entorno de programación J2EE Desarrollados 162 clases Java, 59 páginas JSP, base de datos con 134 tablas Reuniones: 10 reuniones de trabajo, reunión requisitos, presentación prototipo, presentación a usuarios administradores y presentación versión definitiva.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

GERENCIA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a Usuarios Externos.				
ESTRATEGIA: Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.6: Implantar y desarrollar un modelo de gestión por procesos en todos los servicios de la UCA y elaborar manuales de procesos en todas las unidades.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA, UNIDAD EVALUACIÓN Y CALIDAD				
Actividades realizadas:				
<p>A lo largo del Curso Académico, la Unidad de Evaluación y Calidad y la Gerencia han llevado a cabo diversas actividades formativas dirigidas al personal y encaminadas a la elaboración de los manuales de procesos por parte de las Unidades Administrativas.</p> <p>Actualmente se encuentran ya aprobados los manuales de procesos del Servicio Central de Bibliotecas y del Área de Personal habiéndose producido avances en otras Unidades respecto al objetivo de documentar los ya existentes.</p> <p>A lo largo del año 2007 se seguirá avanzando en la línea que permita la implementación de un modelo de gestión por procesos.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

GERENCIA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a Usuarios Externos.				
ESTRATEGIA: Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.7: Estudiar la posibilidad de externalizar servicios rutinarios y sin valor añadido para la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS Y GERENCIA.				
Actividades realizadas: Durante el Curso Académico se han mantenido los servicios que ya se encontraban externalizados en la Universidad de Cádiz (limpieza, seguridad, cafeterías, copisterías, socorristas y mantenimiento de la piscina del Campus de Puerto Real, etc.). A lo largo del año 2007 se avanzará en el análisis de posibles servicios rutinarios y sin valor añadido que pudieran ser externalizados.				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

GERENCIA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a Usuarios Externos.				
ESTRATEGIA: Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.8: Realizar un inventario de oferta y demanda de servicios de la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS Y GERENCIA.				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>El grupo de trabajo integrado por los Administradores de los Campus y Centros de la UCA, con el objetivo de elaborar un inventario de las distintas actividades que se llevan a cabo en los Campus, ha continuado desarrollando sus actividades a lo largo del Curso Académico.</p> <p>Esta línea de acción contribuye de manera directa a la consecución de uno de los objetivos de la línea de acción 7.1.3. (elaboración de la Cartera de Servicios de cada Unidad).</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE BIBLIOTECA

PERSPECTIVA: Perspectiva Procesos Internos

OBJETIVO: 5 Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a Usuarios

ESTRATEGIA: 5.1. Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.9. Elaborar un Plan Tecnológico

RESPONSABLE/S ACTUALES: Director del Área de Biblioteca

Actividades realizadas:

Las actividades llevadas a cabo en cada una de las estrategias del Plan Tecnológico han sido:

Estrategia 1. Fomentar el autoservicio en el contexto de biblioteca híbrida.

- Activación en el catálogo público del Historico de préstamos. Visualización del historial de préstamos en “Datos de usuarios” (My Millennium). Realización: 03/06/06

Estrategia 2. Garantizar la accesibilidad de los usuarios a todos los recursos y servicios ofrecidos, fomentando la interoperabilidad y mejorando al mismo tiempo la seguridad del sistema.

▪ **Repositorio Institucional**

En el año 2006 se ha iniciado el Proyecto Repositorio Institucional de la UCA. El objetivo es la creación de un archivo o depósito digital para almacenar, preservar y difundir la documentación producto de la actividad científica, docente e institucional de la UCA, en el marco de un Repositorio Institucional andaluz. El Repositorio dará acceso a los artículos publicados en las revistas del Servicio de Publicaciones, artículos científicos de PDI de la UCA, tesis, trabajos fin de carrera, etc. Al día de la fecha contiene los siguientes documentos:

Tipo de documento	Nº de documentos
Artículos de revistas del Servicio de Publicaciones de la UCA	2306
Tesis doctorales	343
Fin de carrera	34
Artículos científicos publicados en revistas ISI	2.833
Artículos científicos publicados en revistas no ISI	49
Fondo antiguo	25

- Instalación del producto "Millennium" Copyright and Access (ACTIVACIÓN OPAC). Realización: 23/01/06
- Configuración de dos SCOPES (Subcatálogos)
 - Recursos Electrónicos: Recoge todos los documentos (monografías, publicaciones periódicas, artículos...) en formato electrónico. Realización: 07/04/06
 - Recursos Culturales: Recoge todos los documentos integrantes en la colección del CENTRO DE RECURSOS CULTURALES, localizada en la Biblioteca de Humanidades. Realización: 07/04/06
- Instalación del Xml Server. Realización: 16/05/06
- Instalación del producto "Millennium" Metadata builder. Realización: 16/05/06
- Control de acceso a la E.U. de Enfermería y Fisioterapia a través del torno de entrada. Realización: 04/09/06

Estrategia 3. Aumentar la oferta de tecnología móvil.

▪ **Proyecto Préstamo Portátiles**

La UCA pone a disposición de los alumnos en los cuatro Campus 240 ordenadores portátiles, adquiridos a través del convenio firmado con Toshiba Information Systems España. Se inició en plan piloto en el Campus de Puerto Real el 16 de Enero de 2006, poniéndose en préstamo 20 ordenadores, y revisándose periódicamente incidencias y uso de los mismos.

En los Acuerdos llevados a cabo sobre revisión parcial de la RPT del PAS laboras el 22 de Mayo de 2006, se acordó abrir el préstamo en las bibliotecas con el 50% de los ordenadores disponibles. El servicio se abrió definitivamente el 19 de Junio en todos los Campus.

PRESTAMOS PC- PORTÁTILES							
Campus	Biblioteca	Junio	Julio	Agosto	Septie.	Octubre	Total
Cádiz	Humanidades	17	24	7	62	77	187
	Ciencias de la Salud	8	4	3	0	108	123
	Ciencias Sociales y Jurídicas	21	2	3	17	123	166
	Escuela S. Ingeniería	27	21	3	30	423	504
Puerto Real	Biblioteca del Campus	341	42	15	87	533	3248
Jerez	Biblioteca del Campus	34	7	10	25	76	152
Algeciras	E. Politécnica S. Ingeniería	10	11	6	13	85	125
Total		458	111	47	234	1425	4505

Estrategia 4. Optimizar la gestión, mejorando la eficacia y eficiencia de los procesos, a través del uso de la tecnología.

- Instalación nuevas versiones Millennium. Realización: Versión 2006LE 10/02/06. Versión 2006 13/11/06
- Creación de registros de fondos de las revistas. Realización: 6/7/06
- Instalación del producto Millennium "Patron Images" (Fotos en registros usuarios). Realización: 25/10/06

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

GERENCIA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Prestar los mejores servicios a la Comunidad Universitaria y a Usuarios Externos.				
ESTRATEGIA: Mejorar los procesos actuales de prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 5.1.10: Establecer un mínimo de servicios a prestar por cada campus				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Esta línea de acción se encuentra pendiente de las conclusiones que se obtengan de los análisis que está realizando el grupo de trabajo previsto en la línea de acción 5.1.8.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
X				

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: 6 Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna.				
ESTRATEGIA: 6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 6.1.1 Potenciar canales de distribución de la información en formato digital.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: AREA DE INFORMATICA				
Actividades realizadas:				
<p>Mejoras de potenciación de estos canales de distribución de información: Proyecto TAVIRA: Se ha procedido a la renovación del servidor que da soporte al servicio TAVIRA de la UCA con recursos más potentes. Queda pendiente: Remozado del TAVIRA se trata de poder concentrar mensajes "Tavira" y lanzarlos conjuntamente en formato boletín. Todo ello diferenciando los obligados o institucionales a responsables (decanos y directores de centro, directores de departamentos, de unidades, etc.) de aquellos otros generales que deberían llegar a quien se suscriba. El objetivo es crear boletines por áreas de interés: cultural, investigador, alumnos, solidario, etc. con destinatarios suscritos previamente.</p> <p>Proyecto Mejora Correo Electrónico: - Extensión del uso en los clientes de correo electrónico de las versiones seguras de los protocolos: POP3 SSL, SMTP Auth SSL y HTTPS. Cuentas de correo electrónico de alumnos: 17.965 cuentas activas Cuentas de correo electrónico PDI/PAS/institucional: 4.635 cuentas activas Datos a 30 de septiembre de 2006</p> <p>Proyecto Desarrollo de CAUs (Centros de Atención de Usuarios) para unidades/servicios UCA: El CAU es un desarrollo propio del AI para facilitar los canales de comunicación de los servicios y unidades con sus usuarios, a través de una ventanilla única virtual. Las unidades que están trabajando en implantar en su área la aplicación desarrollada por el AI, son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Área de Informática (en explotación) - Área de Personal (en explotación parcial) - Área de Infraestructuras (pendiente de explotación) - Área de Biblioteca (en explotación interna) - Servicio de Investigación (en análisis) 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

GERENCIA DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA
--

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA.

ESTRATEGIA: Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 6.1.2: Crear y potenciar puntos informativos cercanos al usuario de las actividades de los diferentes servicios de la UCA (2005-2006).

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS Y DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.
--

<p>Actividades realizadas:</p> <p>A la consecución de este objetivo ha contribuido la expansión de los recursos disponibles a través de la web institucional, con una amplia oferta informativa sobre las actividades y procedimientos administrativos de la UCA. No obstante, se encuentran pendientes de ejecución otras actividades complementarias.</p> <p>Desde la DGSAS, se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Información sobre becas publicadas a nivel nacional, comunidades autónomas, universidades y entidades públicas y privadas. - Información sobre cursos, jornadas y otras actividades formativas-culturales publicadas, tanto en entidades públicas como privadas, de interés para el alumno por créditos de libre configuración, homologación para oposiciones, orientación en un currículo académico determinado, etc.. - Información y orientación sobre preinscripción en estudios universitarios y preferencias profesionales, así como de planes de estudios de las diferentes especialidades de Magisterio y Psicopedagogía, y asesoramiento en asignaturas optativas y de libre configuración. - Información sobre los diferentes servicios con los que cuenta la UCA que están a disposición de los estudiantes que lo requieran, incluyendo la información acerca de nuestro servicio.
--

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
--	--	--	--	--

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos ...				
ESTRATEGIA: 6.1 Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación ...				
LÍNEA DE ACCIÓN: 6.1.3 Poner en marcha, validar y mejorar el Sistema de Información para la Dirección.				
RESPONSABLE/S ACTUALES:				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas de extracción y carga de datos de los distintos módulos en el entorno de desarrollo. - Ejecución periódica de dichas cargas en el entorno de producción. - Seis reuniones de revisión con los distintos implicados en el proyecto DataWareHouse. - Se empieza a obtener datos del DWH para peticiones puntuales que surgen, tanto del Área de Personal como del Área de Alumnos. Tan sólo se obtienen datos que se han dado por válidos por dichas Áreas. - Realización de un informe sobre los distintos puntos del Contrato-Programa para la reunión mantenida en Antequera entre los responsables técnicos de las distintas universidades andaluzas (15 de Febrero). - Creación de una Comisión de Funcionales del DWH, que surge con la idea de fomentar una validación completa y conjunta, tanto de los indicadores como de los informes, así como para intentar clarificar la herramienta utilizada, intentado evitar redundancias en la definición de algunos indicadores. Se realizaron 2 reuniones: Jaén (9 de Mayo), Cádiz (6 de Julio). También se integran técnicos. - Se empiezan a validar los informes pertenecientes a Organismos Oficiales por parte de la comisión. - Reunión en la Universidad Pablo de Olavide, el día 29 de Julio, con el Director General de Universidades, en la que se cambian los planteamientos realizados por la Comisión de Funcionales. El objetivo principal es llevar a cabo una validación rápida de los informes pertenecientes a Organismos Oficiales. - Se sigue trabajando siguiendo las directrices de esa última reunión. Elaboración periódica de información para enviar a UPO. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS- ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
OBJETIVO 6: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna.				
ESTRATEGIA: 3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.				
6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.				
LÍNEA DE ACCIÓN:				
3.1.14. Sistematizar y poner en marcha el estudio global e individualizado en títulos y asignaturas de las causas de fracaso e índices de permanencia elevados.				
6.1.5. Determinar los responsables de la información y los procesos de validación de la información.				
6.1.7. Desarrollar un procedimiento eficaz para la recogida sistemática y la gestión de datos de la Universidad.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
Actividades realizadas:				
Se han editado y distribuido, durante el curso 2004/2005, en Centros y Departamentos unos libros con los datos de rendimientos y satisfacción del curso 2003/2004.				
Los datos de rendimientos del curso 2004/2005 se han distribuido en un CD a todos los Centros y Departamentos durante el mes de Mayo de 2006.				
Se han elaborados los informes correspondientes a los datos de satisfacción con la docencia del curso 2004/2005 y 2005/2006. Los informes de este último curso se han remitido a todos los profesores, Centros y Departamentos a primeros de Septiembre.				
Se han elaborado indicadores relacionados con la Investigación, Gestión y Docencia. Estos indicadores sirven de base para los Contratos Programas de Centros y Departamentos.				
Actualmente se están finalizando la elaboración de los indicadores del Contrato – Programa del 2006. Para este C-P se están ampliando los indicadores insertando datos de actividad y nuevos datos de rendimiento.				
Para facilitar el trabajo de gestión en los Centros y Departamentos se está ampliando la información desagregando los datos, además de por Centros y Departamentos, por Titulaciones.				
Desde el Área e Informática se han realizado las siguientes actividades.				
Proyecto Validación Web				
Este proyecto forma parte de otro más amplio y que tiene como objetivo el desarrollo de un nuevo portal web institucional para la UCA. Entre los objetivos del mismo está:				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ El disponer de un mecanismo que permita realizar la función de validar la información antes de ser publicada en la web. La validación se hará por personas determinadas que tendrán dicha responsabilidad en relación a la información de su área de competencias. Este mecanismo esta completamente desarrollado y en espera de ser puesto en producción. ➤ El seleccionar y nombrar a los responsables de validar la información que se vaya a publicar en la web. Están determinadas las personas que ejercerán esta función. 				
En Enero de 2006 se inició la puesta en explotación de dicho portal.				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

SECRETARÍA GENERAL				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora los procesos de Comunicación Interna				
ESTRATEGIA: Análisis de los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantación de un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas				
LÍNEA DE ACCIÓN: 6.1.6 Potenciar el archivo documental / histórico de la UCA				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, SECRETARÍA GENERAL				
<p>Actividades realizadas:</p> <p><u>Asignación de espacios para el Archivo General de la UCA a medio y largo plazo</u></p> <p>Establecimiento de criterios para la asignación de espacios Asignación de espacios en Campus de Jerez Traslado e instalación de la documentación</p> <p><u>Implementación del software de gestión informatizada del Sistema Archivístico UCA con la aplicación CLARA</u></p> <p>Parametrización y puesta en funcionamiento del Módulo de transferencias y descripción Parametrización y puesta en funcionamiento del Módulo de gestión de usuarios/consultas/préstamo Parametrización y puesta en funcionamiento del Módulo de Gestión Electrónica Documental Parametrización del Módulo OPAC/Web</p> <p><u>Plan de preservación, digitalización y difusión del Patrimonio bibliográfico y documental de la UCA</u></p> <p>Diagnóstico de la situación</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE BIBLIOTECA

PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS

OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna

ESTRATEGIA: Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 6.1.6 Potenciar el Sistema Archivístico de la UCA

RESPONSABLE/S ACTUALES: COORDINADORA DEL ARCHIVO

Actividades realizadas:

1. Implementación del software de gestión informatizada del Sistema Archivístico UCA con la aplicación CLARA, Se han realizado las actividades planificadas para 2006, quedando pendiente la puesta en marcha la consulta Web de los documentos.
2. Plan de preservación, digitalización y difusión del Patrimonio bibliográfico y documental de la UCA, pendiente de la cumplimentar un cuestionario por los Centros para inventariar el Patrimonio de la UCA

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos ...				
ESTRATEGIA: Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación ...				
LÍNEA DE ACCIÓN: 6.1.7 Desarrollar un procedimiento eficaz para la recogida sistemática y la gestión de los datos de la Universidad.				
RESPONSABLE/S ACTUALES:				
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos definitivos de los ficheros requeridos para el Modelo de Financiación de 2004-05 (Octubre 2005). - Carga del ENCU 2005-06 (Noviembre 2005). - Datos de las Tasas unificadas de Graduación, Duración y Abandono para todas las titulaciones de la Universidad referidas al curso 2004-05. Se adaptan los procedimientos a un nuevo formato de salida (Noviembre 2005). - Realización de dos informes, “Finalización en las Carreras Técnicas” y “Alumnos de Nuevo Ingreso”, elaborados aclarar algunos aspectos de la obtención de datos de tasas a la Unidad de Calidad. - Completar la información solicitada la CRUE relativa al curso 2004-05. - Información para el INE sobre datos de matriculación en el curso 2005-06. - Información sobre alumnos matriculados y egresados de Ingeniería Química, en unos determinados formatos requeridos por la Unidad de Calidad, necesarios para realizar un “Estudio de progreso”. - Realización de un primer análisis sobre una posible aplicación para gestionar Egresados de una manera global en la universidad, solicitado también por la Unidad de Calidad. - Generar un nuevo fichero (ITTULASI.DAT) necesario para la Financiación del 2004-05. Hasta ahora se requerían 5 ficheros, pero en Julio de 2006 determinaron la ampliación a este sexto. - Datos de los ficheros requeridos para el Modelo de Financiación de 2005-06 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS				
OBJETIVO: 6. Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación interna.				
ESTRATEGIA: 6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 6.1.8 “Implantar un sistema de clave única para el acceso a la información y a los servicios de la UCA.”				
RESPONSABLE/S ACTUALES: AREA DE INFORMÁTICA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Proyecto: Gestión Unificada de Usuarios (GUU).</p> <p>Perfeccionamiento del sistema redundante mediante controles de actividad. Adecuación de las últimas aplicaciones para hacer uso del sistema (RedC@ampus, nueva automatrícula). Normalización de los procesos de carga masiva de alumnos. Finalización y puesta en marcha de las páginas web para gestionar el sistema dividiendo la carga administrativa entre secretarías (gestión de alumnos) , Área de personal (pas y pdi) y el Vicerrectorado de Investigación (becarios).</p> <p>En estudio la adecuación pertinente para su uso por las futuras aplicaciones de la Oficina de Cooperación Universitaria.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

<p>SECRETARÍA GENERAL GERENCIA VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA INFORMÁTICA</p>
<p>PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS</p>
<p>OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora los procesos de Comunicación Interna</p>
<p>ESTRATEGIA: Análisis de los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantación de un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN : 6.1.9 Implantar un sistema de firma electrónica</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: CITI, SECRETARIA GENERAL, GERENCIA</p>
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudio borrador Convenio UCA-Junta Andalucía-FNMT (2005). • Aprobación por Consejo de Gobierno (2005). • La normativa reguladora se integra en el Borrador de Reglamento por el que se regula <i>el Registro, la expedición de copias de documentos y el uso de la firma electrónica en la Universidad de Cádiz</i>; Se encuentra en trámite de alegaciones. Se someterá a su aprobación en la próxima sesión del Consejo de Gobierno (previsible en diciembre) (2006). • Inminente puesta en marcha (a principios de 2007). • Adaptación de programas, organización y desarrollo de cursos de formación al personal encargado de la firma electrónica (2006). <p>Desde la Gerencia se destacan las siguientes actuaciones:</p> <p>Tras la formalización de sendos Convenios con la Junta de Andalucía y la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre, la Universidad de Cádiz va a poner en funcionamiento las Oficinas de Certificación Electrónica en los cuatro Campus.</p> <p>En el mes de junio se llevó a cabo una primera actividad formativa para el personal implicado en coordinación con la Dirección General de Administración Electrónica y Calidad de los Servicios de la Consejería de Justicia y Administración Pública de la Junta de Andalucía, estando prevista una segunda fase para antes de concluir el año 2006. Simultáneamente se está procediendo a la dotación de los medios técnicos necesarios (ordenadores; lectores/grabadores de tarjetas; etc.).</p> <p>La aprobación, en su caso, del nuevo Reglamento por el que se regulará la organización y funcionamiento del Registro y el uso de la firma electrónica contribuirá a la expansión de estos recursos.</p> <p>A partir del 1 de diciembre de 2006 entrará en funcionamiento (en período de pruebas hasta el 1 de enero de 2007) la nueva aplicación informática que dará soporte al registro presencial y telemático (Proyecto @RIES). Durante el mes de noviembre se ha llevado a cabo la formación del personal y la adquisición e instalación del equipamiento necesario.</p> <p>Por otra parte, desde el Área de Informática, las actividades realizadas han sido las siguientes:</p> <p>Emisión de certificados electrónicos de usuario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Firma del Convenio de Adhesión al Convenio entre la Junta de Andalucía y la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-RCM, para la prestación de servicios de certificación de firma electrónica - Curso de formación de los registradores y altas de éstos y sus oficinas correspondientes en la FNMT. - Acordado con BSCH el cambio de TUI del personal de la UCA para que se puedan grabar en ellas los certificados digitales, y cesión de software necesario para su grabación y uso posterior, así como de lectores/grabadores.

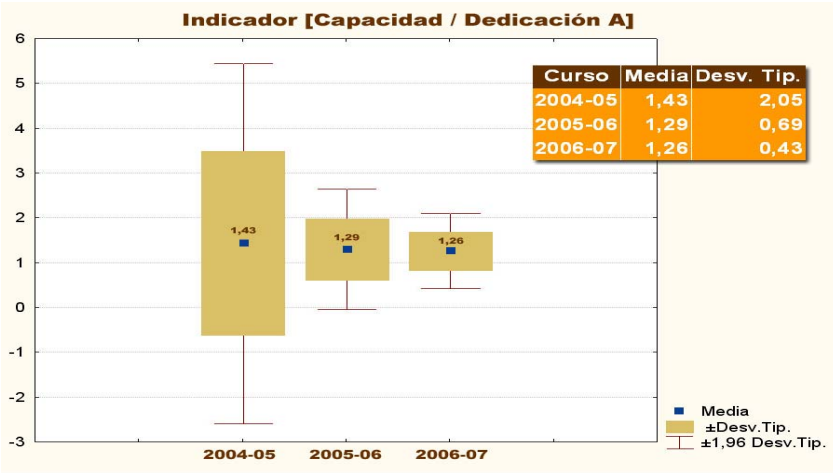
- Preparación de 4 oficinas de acreditación y emisión de certificados electrónicos

Registro presencial y Telemático de la UCA:

- Firma del Convenio por el que la Junta de Andalucía cede a la Universidad de Cádiz el software de registro @ries y @firma, necesario para registro telemático
- Compra e instalación de servidores para registro y firma
- Contratada con IECISA la implementación del software cedido por la Junta y su adaptación a la UCA: instalado software de Registro Presencial @ries.
- Solicitado a la Junta de Andalucía acceso a su notario electrónico y su directorio de certificados electrónicos revocados, necesarios para los futuros procedimientos telemáticos de la UCA
- Elaboración , por parte de la Secretaría General, del borrador de normativa para el Registro de la UCA

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA																
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS																
OBJETIVO 6: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna																
ESTRATEGIA: 6.1 Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas																
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 6.1.10. Mejorar la actual base de datos con parámetros indicativos de la situación de capacidad y actividad de las áreas de conocimiento																
RESPONSABLE/S ACTUALES: VOA, VPR, DGTICS																
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Se ha realizado un esfuerzo muy importante en todo el proceso de Planificación Docente, clarificando la importante de contar con datos que reflejen la realidad, recogiendo las diferentes actividades reconocidas y, durante dos años, incorporando al proceso una etapa en la que se consensúan los datos que figuran en los registros académicos con los departamentos.</p> <p>Por otra parte, se ha realizado ya por dos años un informe completo en Consejo de Gobierno para presentar esta información.</p> <p>Una vez presentada, la información sigue estando accesible a todos los miembros de la UCA a través de la web, en la intranet, pulsando el apartado de Planificación Docente, y facilitando para el acceso la clave de identificación personal. En ese punto de la web puede tenerse acceso a toda la información facilitada en Consejo de gobierno y a las posteriores actualizaciones.</p> <p>Como una consecuencia fundamental de todo este proceso se ha logrado minimizar las polémicas que siempre se han producido en la Universidad de Cádiz sobre la calidad de los registros académicos, y se ha podido orientar la toma de decisiones sobre necesidades de contratación, de tal modo que se ha disminuido el indicador: capacidad/dedicación que ahora se acerca más a la unidad (es decir, que la ocupación de la plantilla docente es mayor), y por otra parte se da logrado disminuir de un modo muy importante la dispersión que hacía que hubiera áreas muy sobrecargadas y otras con mucha holgura.</p>																
<p style="text-align: center;">Indicador [Capacidad / Dedicación A]</p>  <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Curso</th> <th>Media</th> <th>Desv. Típ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2004-05</td> <td>1,43</td> <td>2,05</td> </tr> <tr> <td>2005-06</td> <td>1,29</td> <td>0,69</td> </tr> <tr> <td>2006-07</td> <td>1,26</td> <td>0,43</td> </tr> </tbody> </table>					Curso	Media	Desv. Típ.	2004-05	1,43	2,05	2005-06	1,29	0,69	2006-07	1,26	0,43
Curso	Media	Desv. Típ.														
2004-05	1,43	2,05														
2005-06	1,29	0,69														
2006-07	1,26	0,43														
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (Marcar con X)																
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)												
				X												

VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA GERENCIA

PERSPECTIVA: Procesos Internos

OBJETIVO: Consegir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los Órganos de Gestión y mejora de los procesos de comunicación interna.

ESTRATEGIA: Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e Implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 6.1.11.: Desarrollar un sistema de Contabilidad Analítica para conocer de forma sistemática el coste de Titulaciones, Centros, Asignaturas y actividades en general.

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA, VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RE

Actualmente se está replicando el estudio sobre costes de las titulaciones UCA realizado en el 2000, llevándose a cabo las siguientes actividades:

- Se ha finalizado el diseño de los centros de costes, así como la adscripción a los mismos de los costes propios y calculados, y la determinación de las claves de reparto, la asignación de los costes indirectos de los centros auxiliares a Centros, Departamentos y Titulaciones.
- Se han calculado ya los costes de los créditos por Departamento, y los niveles de subactividad o sobreactividad por Departamento y por Titulación para el 2004.

La Universidad de Cádiz, a través de la Dirección General de Planificación, participa como miembro del Comité Científico encargado de diseñar un modelo de Contabilidad de Costes para las Universidades españolas, auspiciada por la Oficina de Cooperación Universitaria (OCU), habiéndose presentado las conclusiones recogidas en el 'Libro Blanco de Costes' en las Jornadas de Gerencia de las Universidades Públicas Españolas celebradas en Jaén el pasado mes de octubre.

La Oficina de Cooperación Universitaria está desarrollando la plataforma tecnológica que dará soporte al sistema, que estará conectada con las demás aplicaciones informáticas de gestión.

La Dirección General de Universidades de la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía y las Universidades Públicas de Andalucía han acordado la implantación del modelo a lo largo del año 2007.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN					
PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS					
OBJETIVO: 6. Conseguir un Sistema de información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y la mejora de los procesos de Comunicación Interna.					
ESTRATEGIA: 6.1. Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.					
LÍNEA DE ACCIÓN: 6.1.12. Establecer canales de comunicación entre los investigadores de la UCA.					
RESPONSABLE/S ACTUALES:					
Actividades realizadas: - Jornada de comunicación interna sobre el desarrollo del PEUCA del VID'TI como base para la mejora de la comunicación con los investigadores.					
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)					
Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006		X			

<p>GERENCIA SECRETARÍA GENERAL VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA INFORMÁTICA</p>
<p>PERSPECTIVA: PROCESOS INTERNOS</p>
<p>OBJETIVO: Conseguir un Sistema de Información que permita la toma de decisiones de los órganos de gestión de la UCA y mejora de los procesos de Comunicación Interna.</p>
<p>ESTRATEGIA: Analizar los procesos actuales de generación de información y comunicación e implantar un sistema de información de acuerdo con las demandas informativas.</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 6.1.13: Estudiar y poner en marcha un plan integral de protección de datos para la UCA.</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: SECRETARÍA GENERAL, DIRECCIÓN GENERAL TECNOLOGÍAS INFORMACIÓN, GERENCIA.</p>
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inclusión en el proceso de matrícula de la cláusula de protección de datos personales de los alumnos. • Encuentros de los Secretarios Generales de las Universidades Públicas Españolas en el marco de la Mesa Sectorial de la CRUE donde se han seguido analizando la aplicación de la legislación a las peculiaridades de la actividad universitaria. • Borrador de pliegos para la contratación de los servicios de auditoria destinada a determinar el grado de cumplimiento de las medidas de seguridad en materia de protección de datos de carácter personal en los Sistemas de Información de la Universidad de Cádiz, en los términos del artículo 17 del Reglamento aprobado por el Real Decreto 994/1999, de medidas de seguridad de ficheros que contengan datos de carácter personal. <p>Desde la Secretaría General se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recabar información de las unidades y órganos sobre cumplimiento de la normativa, conforme a los plazos previstos (se realizó en la anualidad 2005). • Organización de datos y elaboración de un informe previo sobre el estado de la cuestión, conforme a los plazos previstos (se realizó en la anualidad 2005). • Determinación de medidas de protección y organización a adoptar, en ejecución. • Adopción de las medidas de protección y organización, pendiente. • Queda pendiente la elaboración de un código tipo. <p>Por otra parte, desde el Área de Informática, las actividades realizadas han sido las siguientes:</p> <p>Proyecto: Plan Integral de Seguridad de los Sistemas de Información (PISSI).</p> <p>Aunque la estructura del plan no se ha realizado, se vienen llevado a cabo las tareas de mantenimiento de los mecanismos de seguridad ya implantados, como son:</p>

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

- Seguridad perimetral de red mediante Firewall (cortafuegos) en alta disponibilidad.
- Despliegue de red totalmente conmutada y estructura lógica de Vlans diferentes para alumnos, docentes, gestión, visitantes, etc.
- Servidores de servicios básicos de red por campus en alta disponibilidad
- Acceso a red inalámbrica mediante mecanismos altamente seguros como los certificados digitales.
- Acceso remoto seguro mediante VPN
- Políticas de copias de seguridad de la información corporativa más crítica.

En los últimos meses se han llevado a cabo actuaciones en la línea de mejora de la disponibilidad de servicios:

- Mejora en la red de comunicaciones mediante la contratación realizada de la ampliación de servicios de red Metrolan, que incluyen algunos enlaces redundantes entre edificios, que mejorarán la disponibilidad global de red.
- Mejora en la disponibilidad de servicios de telefonía fija y móvil mediante el concurso público para su contratación, que incluyen parámetros mínimos de calidad de servicio y penalizaciones asociadas.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.:				
ESTRATEGIA: 7.1. Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN: 7.1.1. Definir, difundir e implantar un modelo de calidad docente.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD				
Actividades realizadas:				
Plan de formación del profesorado en el modelo de evaluación de titulaciones				
Este punto está dentro de las experiencias pilotos y en el plan de formación del PDI. Se han realizado actuaciones puntuales en Centros dentro de las Experiencias Pilotos. Se ha elaborado un sistema de calidad para los Posgrados oficiales. Este sistema ha sido pactado con los Decanos/Directores de Centros y los Coordinadores de los Programas afectados.				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS- ÁREA DE PERSONAL
--

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes				
ESTRATEGIA: 7.1 Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de los servicios				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 7.1.2.- Implantar auditorías académicas y crear la figura de la Inspección General de Servicios				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VOA, VPR				
Actividades realizadas:				
<p>Se ha creado la figura en la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal..</p> <p>No obstante, las dificultades presupuestarias han aconsejado aplazar la puesta en marcha.</p> <p>Por otra parte, todo el sistema de información académica si que se ha puesto a punto para poder abordar esta cuestión para el curso 2007-2008. Los profesores, departamentos y centros respaldan con su firma las planificaciones docentes, y los datos académicos de asignaturas, profesores, horarios y espacios se pueden consultar en la aplicación informática de gestión académica. Próximamente esta información estará aún más accesible en una nueva versión que entrará en pruebas en enero de 2007.</p>				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

GERENCIA				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.				
ESTRATEGIA: Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 7.1.3: Elaborar carteras y cartas de servicios (2005-2008).				
RESPONSABLE/S ACTUALES: EQUIPO DE GOBIERNO.				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Tras la elaboración de la ‘Guía para la elaboración de las Cartas de Servicio de la Universidad de Cádiz’, la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad ha coordinado los trabajos que han dado como resultado las Cartas de Servicios del Área de Personal, Área de Deportes, Biblioteca y de la propia Unidad Técnica de Evaluación.</p> <p>Asimismo, se encuentran en fase de desarrollo las Cartas de Servicio de las Unidades Administrativas que han concluido sus procesos de evaluación institucional (Área de Auditoría; Área de Economía; Área de Informática; Área de Infraestructuras; Extensión Universitaria y Unidad de Tercer Ciclo).</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes

ESTRATEGIA: 7.1 Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de los servicios

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 7.1.4 Poner en marcha un programa que permita el control de las normas básicas y obligatorias docentes y su corrección inmediata

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOA

Actividades realizadas:

Se cuenta con un marco normativo para dar respuestas ante determinadas situaciones imprevistas, de tal modo que –salvo circunstancias muy excepcionales- la docencia quede atendida. También se cuenta con medidas de difusión de la información mediante la web para facilitar el acceso a la misma por todas la comunidad universitaria. Este marco, desarrollado en los últimos tres años, comprende:

- Instrucciones de Planificación Docente, que se renuevan curso a curso, y que se apoyan en el principio de realizar una programación de acuerdo con las disponibilidades de recursos humanos, materiales y de espacios docentes. Todo ello con de modo que la planificación del curso siguiente esté completa antes de final de Julio.
- Instrucciones para Garantizar la Impartición de la Docencia, aprobadas por consejo de Gobierno, que facultan a los Departamentos para intervenir de oficio cuando es necesario dar respuesta a una incidencia que pueda tener repercusión en la docencia, de tal modo que no quede ninguna clase sin impartirse, y que solicitan la colaboración de centros y departamentos en estas funciones
- Instrucciones sobre Presencialidad, que determinan la obligación expresa de dar las horas de clase programadas de las asignaturas, dejando claro que no está permitido suprimir clases y sustituirlas por otras actividades no presenciales. Esta instrucción, a la que puede accederse en la web de planificación, indica explícitamente todas y cada una de las materias a las que se permite una docencia semipresencial.
- Posibilidad de acceder al sistema de información docente por todos los responsables de centros y departamentos, y por las personas que ellos autoricen, de tal manera que puedan conocer en todo momento de qué profesor, en qué momento, y en qué aula se ocupa de la docencia de cada una de las asignaturas, para de esta forma poder ejercer sus responsabilidades.
- Fichas de Asignaturas, que se pueden consultar a través de la web en la dirección, y que dan cumplimiento a las obligaciones establecidas en el Régimen de Evaluación de la Universidad de Cádiz.
- Incidencias Docentes, nueva figura incluida en el nuevo BAU (Buzón de Atención al Usuario) que viene a reemplazar a los “Partes Docentes”, con mayores garantías de confidencialidad y de audiencia a las partes, y que viene a suponer un mecanismo para detectar deficiencias en la actividad docente programada y buscar vías de solución.
- Horarios de Tutorías: se ha procedido a reflejar los horarios de tutorías y los lugares de impartición para cada profesor en la web de la UCA, indicando en las páginas en las que se accede a ellas las pautas básicas a las que debe atenderse el sistema de tutorías. A la vez se regula la opción de tutorías electrónicas, con las que se persigue una mayor agilidad en la comunicación profesor-alumno.

Todas estas medidas se complementan con otras:

- Normativa de permisos y licencias, que regula las condiciones en las que puede producirse una ausencia y como deben quedar cubiertas por otro profesor
- Puesta en marcha de la figura del Inspector General de Servicios, prevista dentro de 2007
- Mejoras en el sistema de Bolsas de Contratación, para poder sustituir con mayor agilidad las vacantes imprevistas que requieran cobertura docente con nuevo profesorado, sin perjuicio de la obligación de los departamentos de cubrir las clases desde un primer momento

Faltaría articular este conjunto de medidas mediante un Plan, y publicitarlo adecuadamente, para que se perciba como un todo y no como un conjunto de medidas de carácter aislado.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes

ESTRATEGIA: 7.1 Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de los servicios

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 7.1.5. Desarrollar un Programa de Coordinación de cada Titulación

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOA

Actividades realizadas:

La línea en cuestión requiere recursos económicos que de momento no han podido ponerse en juego en la medida necesaria, dado que significa reconocimiento de la actividad.

Desde el Vicerrectorado y sus unidades se ha reforzado el mensaje de la significación de las “titulaciones”, y la necesidad de coordinar sus contenidos.

Desde la puesta en marcha de las Experiencias Piloto de implantación del Crédito Europeo también se ha reforzado este mensaje, y de hecho en todas ellas existe un figura de coordinador, que tiene el cometido de armonizar las propuestas docentes que se formulan desde los departamentos para las diferentes asignaturas, y de velar por el seguimiento de la titulación y sus indicadores de rendimiento académico y de satisfacción con la docencia.

En concreto, en el acuerdo de Consejo de Gobierno sobre reconocimiento de actividades, se conceden créditos tipo B en los siguientes términos: 4 a los coordinadores de experiencias piloto de crédito europeo, a los coordinadores de dobles titulaciones, y a los coordinadores de nuevas titulaciones implantadas desde el curso 2004-05. las reducciones de dedicación pueden ser acumulables a las de los cargos de Vicedecano o Subdirector.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

VICERRECTORADO: ALUMNOS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.

ESTRATEGIA: Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 7.1.6. Desarrollar un programa que permita el seguimiento y apoyo a los egresados.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos. Unidad Evaluación y Calidad.

Actividades realizadas:

- Fomentar las Asociaciones de Alumnos. Desde el comienzo.
- Creación de la Agencia de Colocación (vinculada al SAE). Curso 2004-2005.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

VICERRECTORADO: ALUMNOS
UNIDAD EVALUACIÓN Y CALIDAD

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)										
OBJETIVO: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.										
ESTRATEGIA: Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.										
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 7.1.7. Propiciar la participación de los egresados en actividades docentes y culturales, creando la Oficina de Atención al Egresado.										
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos. Vicerrectorado Ordenación Académica e Innovación Educativa.										
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vincularnos a la Federación de Asociaciones de Egresados de Universidades Españolas. Curso 2004-2005. • Creación de una oferta de servicios para los Egresados. Curso 2004-2005. • Implicar al Consejo Social en la Atención al Egresado. Curso 2004-2005. <p>Desde la Unidad de Evaluación y Calidad, destacar lo siguiente:</p> <p>OBTENCIÓN DE INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA.</p> <p>Se han elaborado las herramientas para realizar el trabajo. Estas herramientas son una encuesta telefónica y otra encuesta mediante correo electrónico o postal.</p> <p>Se ha realizado completamente el trabajo con los egresados de tres años. El borrador del informe global de este trabajo se presentó a primeros de Septiembre. Actualmente se están incorporando las sugerencias y comentarios recibidos al Informe. Este Informe conjuntamente con los informes particulares de cada Centro se editarán a primeros del mes de Octubre.</p> <p>De la muestra total de 2434 egresados se han entrevistado más de 1700. De cada uno de ellos se dispone de una dirección postal y de correo electrónico actualizada. Los datos obtenidos de satisfacción con la formación recibida ha sido complementado con datos de Inserción Laboral.</p> <p>Como trabajo complementario se está realizando el estudio de los egresados de primer año. Actualmente se tienen encuestados el 60% de la muestra seleccionada.</p> <p>Paralelamente se ha trabajado con el Consejo Social, Vicerrectorado de Alumnos y la UOPEM con el objeto de poner en marcha una Oficina de Egresados. Partiendo de la base de datos elaborada se está diseñando con el CITI una aplicación que permita gestionar globalmente para la UCA los datos disponibles de los Egresados en las distintas Unidades o Servicios que interaccionan con ellos.</p>										
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">1 (Muy bajo)</th> <th style="width: 20%;">2 (Bajo)</th> <th style="width: 20%;">3 (Medio)</th> <th style="width: 20%;">4 (Alto)</th> <th style="width: 20%;">5 (Muy alto)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)				X	
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)						
			X							

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: 7. Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.

ESTRATEGIA: 7.1. Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.

LÍNEA DE ACCIÓN: 7.1.8. Incrementar la solicitud de Proyectos de Investigación.

RESPONSABLE/S ACTUALES : VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

Actividades realizadas:

- Programa para la puesta en marcha de proyectos internacionales
13 proyectos vigentes por un montante de las ayudas de 2.192.599 €
Aprobación de 5 nuevos proyectos
2 Actuaciones de internacionalización de la OTRI: Proton Europe Training School, II Jornadas de Cooperación y desarrollo transfronterizas (Universidad de Huelva) .
Asistencia en 25 justificaciones económicas y 3 auditorías.
Apoyo en la elaboración de 7 nuevas propuestas.

- Programa para la puesta en marcha de proyectos con empresas
13 reuniones institucionales para abrir vías de colaboración con : AIRBUS, EADS, DELPHI, MAERSK, DRAGADOS, AUTORIDAD PORTUARIA DE ALGECIRAS, ACERINOX, ENDESA DISTRIBUCION.
Más de 40 contactos y visitas personales a empresas: Maersk, NBT, SK10, Cidemco, Airbus, Getafe, ITP, González Byass, Garvey, Delphi, Acuagest, Clarke & Modet, Gaia, Navantia Viba CVI, Tecnológica, Cía. General de Canteras, AFA, Targeting Innovation Inasmet Ingeniería del Puerto, Milethos, Dragados Off Shore Visteon, Barbadillo, M.D. Biotech, Manuel Aragón Baizán, S.L., ...

15 proyectos PETRI vigentes con: NBT (2), CIS (2), Verinsur, Acuinova,, Autoridad Portuaria de la Bahía de Cádiz, Bodegas 501, Bodegas Sanatorio, Contraplagas Ambiental, Airbus, Cupimar, Verinsur, Sweeden Diagnostic (Spain), Laboratorios LILLY, Cooperativa Vitivinícola Chiclanera, Barbadillo

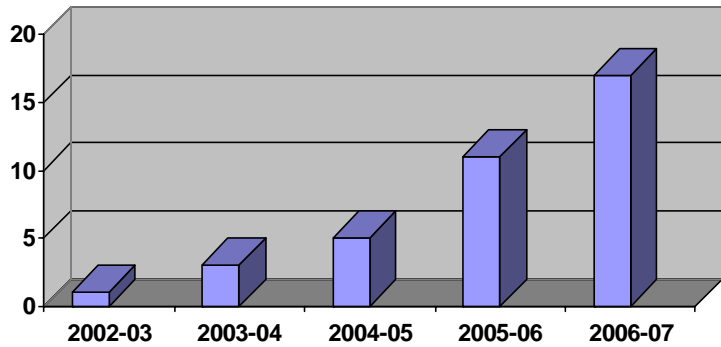
10 proyectos PETRI en evaluación con: Delphi, Osborne, PETRESA, Ingeniería del Puerto, Bionaturis, Autoridad Portuaria de la Bahía de Cádiz, JALE, Aquagest, Idoki, Ajemsa

5 proyectos PROFIT vigentes: Navantia (Fábrica de Artillería), Cidemco, Acerinox (2), Polanco

Lanzamiento de la Convocatoria Interna de Ayudas para Proyectos con Empresas

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006				X	

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD																
DIRECCIÓN GENERAL: ESTUDIOS DE DOCTORADO Y FORMACIÓN CONTINUA																
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)																
OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.:																
ESTRATEGIA: 7.1. Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.																
LÍNEA DE ACCIÓN: 7.1.10. Potenciar la participación de los programas de doctorado y títulos propios en programas de certificación.																
RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD																
Actividades realizadas:																
PLAN DE ADECUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE DOCTORADO Y TÍTULOS PROPIOS A CRITERIOS DE CALIDAD.																
<p>Se ha trabajado intensamente en este punto en coordinación con el Vicerrectorado de Ordenación Académica, Unidad de Tercer Ciclo y Coordinadores de Programas.</p> <p>Los resultados han sido espectaculares. Todos los programas de doctorados de calidad transformados en Programas Oficiales de Posgrados han alcanzado la acreditación de “programas de calidad”. Los Programas de Doctorados que no tenían precedentes en programas de doctorado de calidad, también han alcanzado la acreditación.</p> <p>Además se han conseguido la acreditación de otros programas de doctorados.</p>																
 <table border="1"> <caption>Menciones de Calidad de Doctorado</caption> <thead> <tr> <th>Año</th> <th>Menciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2002-03</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>2003-04</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2004-05</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2005-06</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>2006-07</td> <td>17</td> </tr> </tbody> </table> <p>■ Menciones de Calidad de Doctorado ANECA-Ministerio de Educación y Ciencia</p>					Año	Menciones	2002-03	2	2003-04	4	2004-05	6	2005-06	12	2006-07	17
Año	Menciones															
2002-03	2															
2003-04	4															
2004-05	6															
2005-06	12															
2006-07	17															
<p>En este apartado se ha conseguido que 17 de los 27 programas de doctorado de la UCA tengan mención de calidad, esta fase corresponde a la etapa anterior a la propia certificación de programas que aún no está activa, ésto ha supuesto la posibilidad de acudir a convocatorias públicas para la obtención de fondos relacionados con la movilidad de profesores y estudiantes.</p> <p>La financiación interna también se ha potenciado, promoviendo la financiación por objetivos, de manera que un 25% del dinero recaudado por concepto de matriculación se ha destinado a este tipo de contrato-programa, junto a cantidades del presupuesto ordinario de la Universidad en torno a 50.000 €.</p> <p>La obtención de la mención de calidad está directamente relacionada con la coherencia interna de los programas y la cualificación del profesorado que lo imparte, estos dos puntos son los fundamentales en el análisis de la ANECA, aunque naturalmente hay otros aspectos relevantes relacionados con la producción científica relacionada con el programa.</p>																
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)																
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)												
				X												

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD

PERSPECTIVA : CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.

ESTRATEGIA : 7.2. Diseñar un modelo de evaluación del grado de satisfacción de nuestros clientes y del cumplimiento de sus expectativas.

LÍNEA DE ACCIÓN: 7.2.1. Establecer mecanismos de medida de la satisfacción del usuario (egresados, alumnos, empresas, PAS, PDI, etc.) anualmente.
7.2.2. Establecer mecanismos de medida de los resultados en docencia, investigación y servicios.

RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD

Actividades realizadas:

Obtención de indicadores de satisfacción y resultados de alumnos, PAS y PDI

Se han obtenido los indicadores de satisfacción y resultado de los alumnos de los cursos 04/05 y 05/06.

Los datos del curso 04/05 se han editado en un CD y distribuidos a todos los Centros y Departamentos a mediados de Mayo de 2006.

Actualmente están procesados y remitidos los informes de los datos de satisfacción con la docencia recibida en todas las asignaturas del curso 2005/2006.

Los datos de satisfacción general de alumnos han sido obtenidos en el mes de Mayo de 2006 y los de PDI y PAS se han cerrado las encuestas a primeros del mes de Septiembre. Los informes correspondientes serán distribuidos a mediados de Octubre.

Los datos de rendimiento del curso 2005/2006 se recibirán a partir de primeros de Octubre.

Una vez que se analicen los datos de rendimiento del curso 2005/2006 se editará un CD con estos datos, los datos de satisfacción de los alumnos con la docencia recibida y los datos de satisfacción general de alumnos, PDI y PAS. Este CD se espera poder distribuirlo a primeros de Enero. Cinco meses antes de lo que fueron distribuidos los datos del curso 2004/2005.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - SERVICIO DE PREVENCIÓN

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.

ESTRATEGIA: 7.2: Diseñar un modelo de evaluación del grado de satisfacción de nuestros clientes y del cumplimiento de sus expectativas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): (7.2.3) Garantizar la calidad y funcionalidad de los servicios contratados (establecimiento de sistema de control y evaluación de las contrataciones de la UCA que garantice la calidad y satisfacción del usuario)

RESPONSABLE/S ACTUALES: JEFE DE SEGURIDAD

Actividades realizadas:

- Se han definido protocolos de control de calidad de servicios en – Limpieza – Jardinería – Vigilancia.
- Se ha procedido a la implantación del acta de control de calidad del servicio subcontratado de limpieza (adjunto ejemplar octubre).
- Se ha procedido a la creación de la Comisión de Seguimiento de Servicios Subcontratados.
- Se han mantenido reuniones explicativas del nuevo modelo implantado con todos los Administradores de Campus/Centro.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

PERSPECTIVA: Cliente (entorno)

OBJETIVO: 8 Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados

ESTRATEGIA: 8.1 Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.1. Crear un dossier explicativo, en convenio con los patronatos de turismo, que recoja los atractivos de la provincia de Cádiz y que pueda llegar a los potenciales alumnos de la UCA. Confeccionar material explicativo de las diferentes iniciativas, grupos y o actividades que se realizan en la UCA, además de material publicitario básico con destinos varios.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAIE, ORI

Actividades realizadas:

1. Creación de folletos explicativos de todos los centros de la UCA, incluyendo información de las titulaciones ofrecidas en el Centro a nivel de grado y posgrado, los grupos de investigación, departamentos, e información específico de cada centro. Los folletos se han realizado en versión bilingüe (español/inglés).
2. Creación de un CD en español, inglés, francés y alemán con material informativo sobre la UCA y su entorno, dirigido a estudiantes extranjeros tanto de grado como de posgrado.
3. Edición de un folleto general y de folletos específicos de cada uno de los nuevos Programas Oficiales de Posgrado de la Universidad

En todos los casos existen referencia al contexto geográfico, los atractivos naturales del enclave de la provincia y su estructuración en 4 campus.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ALUMNOS
VICERRECTORADO: CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.
--

ESTRATEGIA: Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.
--

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.2. Realizar visitas guiadas, citas concertadas, manuales de orientación, programas orientados a los padres de los potenciales alumnos.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos.
--

<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa de itinerarios de estudiantes de bachillerato a la UCA Cursos 2004-2005 y 2005-2006. - Programa de visitas guiadas a la UCA (para el público en general). Curso 2004-2005. - Iniciadas relaciones con APAS/AMPAS. Curso 2005-2006. - Jornadas de Puertas Abiertas para APAS/AMPAS. Curso 2005-2006. - Elaboración de presentación de orientación a padres y madres. - Guías de orientación universitaria. Formatos CD-card. Cursos 2004-2005 y 2005-2006. - Programa de visitas guiadas a la UCA para los ciudadanos en general. Cursos 2004-2005 y 2005-2006. <p>Desde el Vicerrectorado Campus Bahía de Algeciras, destacan las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visitas guiadas al campus: 1 - Jornada de puertas abiertas de la Escuela Politécnica Superior y de la Escuela de Enfermería. - Charlas a padres de alumnos de bachillerato: 4 - Citas concertadas de orientación: 10
--

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
--	--	--	--	--

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ALUMNOS
VICERRECTORADO. CAMPUS BAHÍA DE ALGECIRAS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.
--

ESTRATEGIA: Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.
--

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.3. Realizar un programa de cooperación con Institutos de Bachillerato para dar a conocer las titulaciones ofertadas por la UCA.
--

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos.
--

<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organización de visitas a todos los centros de bachillerato de la provincia dando a conocer las titulaciones ofertadas por la UCA. - Información de las pruebas de acceso a la Universidad en todos los centros de bachillerato de la provincia. Desde el curso 2004-2005. - Organización de concursos dirigidos a alumnos de bachillerato. - Programa de Charlas Formativas destinadas a alumnos de bachillerato y de 4º de ESO. Curso 2005-2006. - Creación de los Puntos de Orientación Universitaria (POUCA). <p>Desde el Vicerrectorado Campus Bahía de Algeciras se han organizado visitas y charlas a alumnos de Bachillerato (23 IES, 1650 alumnos).</p>
--

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ALUMNOS				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.				
ESTRATEGIA: Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.5. Formalizar acuerdos con Ayuntamientos y Diputación para que utilicen sus respectivas Áreas de Juventud para reforzar el conocimiento de las actividades y titulaciones de la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos.				
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Convenio con Diputación para la donación de material bibliográfico. • Presencia en los ordenadores del Bibliobús. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
PERSPECTIVA: CLIENTES				
OBJETIVO: 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados				
ESTRATEGIA: 8.1. Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.6. Solicitar a los Ayuntamientos y Diputación que pongan en sus respectivas páginas web un enlace con la UCA				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
Actividades realizadas:				
<p>Búsqueda de Instituciones con portal propio.</p> <p>Creación de página en la web UCA con los enlaces a Diputación y Ayuntamientos.</p> <p>Solicitud a Diputación y Ayuntamientos de inclusión del enlace UCA en lugar destacado de su espacio web (escrito, contacto telefónico y/o personal).</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

PERSPECTIVA: Cliente (entorno)

OBJETIVO: 8 Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados

ESTRATEGIA: 8.1 diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.7 Optimizar los contenidos de la página web de la UCA dirigidos a alumnos extranjeros. : Traducción del contenido de la página web de la UCA dirigido a alumnos extranjeros.

RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAIE, ORI

Actividades realizadas:

Se creó un grupo de trabajo de cuatro becarios (dos estudiantes de la UCA , miembros de la Erasmus Student Network (ESN) y dos estudiantes de intercambio Erasmus) coordinado por un Profesor del Departamento de Filología Francesa e Inglesa. Se preparó el plan de trabajo a realizar por el grupo, que consistió en la selección de la información que formaría parte del contenido de la página dirigida a alumnos extranjeros, y su posterior traducción al inglés.

En coordinación con el Director General de Comunicación y Relaciones Institucionales, a partir del mes de marzo 2006 se trasladó a la página web de la UCA una versión en inglés de los principales contenidos de la misma.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)
OBJETIVO: 8. Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de mercado
ESTRATEGIA: 8.1. Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.
LÍNEA DE ACCIÓN: 8.1.9. Establecer mecanismos de acercamiento de la investigación y de transferencia tecnológica a las empresas del entorno de la provincia de Cádiz.
RESPONSABLE/S ACTUALES:
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Campaña institucional Externa de difusión de actividades, servicios y resultados de la OTRI 9 Boletines UCA i+T, actualización Web OTRI, 2000 folletos OTRI, difusión de 1400 dossiers de Oferta UCA, 5 apariciones en radio (difusión de la Convocatoria Humanidades-Empresa, PROYECTA...), tertulia (1h.) en Punto Radio, 1 Tribuna Libre en La Voz de Cadiz, reportaje sobre creación de EBT en Diario de Cádiz (2 páginas), nuevo folleto explicativo de la OTRI (en fase de diseño) y más de 50 artículos sobre la OTRI aparecidos en prensa. • Elaboración de la Oferta Tecnológica de la UCA 2000 ejemplares de la Oferta Tecnológica de la UCA. Distribución de 1400 . Oferta 2005/06 en fase de recopilación de datos y actualización. • Programa de jornadas de fomento de las relaciones Universidad -Empresa Organización o co-organización de 8 jornadas destinadas a las empresas. Lanzada la convocatoria de 2005 (hasta 30/11/05) • Programa para puesta en marcha de proyectos con empresas. (Ver línea de acción 7.1.8) • Programa para puesta en marcha de proyectos internacionales. (Ver línea de acción 7.1.8) • Programa de fomento de la certificación de laboratorios y acreditación de ensayos. Puesta en marcha de la convocatoria. • Puesta en marcha de la Oficina de la OTRI en el Campus Bahía de Algeciras Número de encuentros con empresas: 30 Número de reuniones con investigadores: 17 Difusión de la OTRI en Algeciras: 20 artículos de prensa. Número de contratos con el exterior: 6 • Visitas a 18 empresas. • Asesoramiento a 3 empresas. • Participación en el encuentro empresarial organizado por FESUR (Foro de Emprendedores del Sur) con la asistencia de 12 empresas de Jerez y 12 del Parque Tecnológico de Andalucía en Málaga. • Colaboración en los “Encuentros Tecnológicos Universidad-Empresa” organizados por la Fundación Universidad Empresa de la Provincia de Cádiz (FUECA) y la Red de Espacios Tecnológicos de Andalucía (RETA). El objetivo fundamental es propiciar el conocimiento mutuo Universidad – Empresa y definir estratégicamente las líneas básicas que marcará el mercado en los próximos años. En Algeciras se desarrollaron 2 de los 5 encuentros sectoriales : <ul style="list-style-type: none"> ○ Industria química y de la energía, con la asistencia de 4 empresas destacadas del sector y 4 grupos de investigación. ○ Actividad logística y del transporte, con la asistencia de 5 empresas destacadas del sector y 4 grupos de investigación. • Asistencia al encuentro empresarial GIBRALCITUR II, <i>Desarrollo de los Mercados Turísticos de las Orillas del Estrecho</i> organizado por la Federación de Empresarios del Campo de Gibraltar. • Asesoramientos a 14 investigadores en temas relacionados con la I+D+i: contratos con el exterior, colaboraciones con empresas, becas de colaboración, becas de investigación, convocatorias, homologación de servicio técnico...

- Reunión informativa sobre la comercialización de patentes dirigida a dos investigadores de la Escuela Politécnica Superior Algeciras.
 - Puesta en marcha de la Oficina de la OTRI en el Campus de Jerez
 - “Encuentros Tecnológicos Universidad-Empresa”, con la participación de 8 grupos de investigación de la Puesta en marcha de la Oficina de la OTRI en el Campus de Jerez
 - Fomento de la creación de Spin-off
 - Concurso de Creación de Empresas de Base Tecnológica en el sector agroindustrial desarrollado dentro del Convenio (IPDC-IFAPA-UCA)
 - Contacto con instituciones del entorno de apoyo a la creación de empresas
 - . Centro Andaluz de Desarrollo Empresarial (CADE) en Jerez
 - . Vivero de Empresas de la Cámara Comercio de Jerez
 - Difusión del Programa Campus (financiado por Invercaria) en la Asociación de Emprendedores de la Fac de CC. Sociales y de la Comunicación y en alumnado que recibe formación sobre creación de empresas
 - Seminario I+D +i y Proyectos europeos en el curso de formación sobre creación de empresas
 - Búsqueda de oportunidades en las empresas del entorno: Contactos con 7 empresas.
 - Apoyo en actividades relacionadas con el proyecto de creación del Parque Tecnológico Agroindustrial de Jerez
 - Jornadas sobre Parques Científico-Tecnológicos
 - Difusión de financiación del Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (CDTI) en infraestructuras de empresas
 - Fomento de la colaboración con instituciones relacionadas con el mundo empresarial: Consejo regulador del vino en el marco de Jerez, Instituto de Promoción y Desarrollo de la Ciudad de Jerez(IPDC) Ayuntamiento de Jerez Cámara de Comercio de Jerez, Federación de empresarios del Sur (FESUR)Universidad de Cádiz.
- Elaboración de 2.000 ejemplares de las carpetas Oferta Científica, Tecnológica y Humanística (en elaboración)
- Edición de 1000 ejemplares de libro resumen Boletín UCA i+T (en fase final)
- Elaboración de la Oferta Tecnológica de la UCA (en fase de edición y revisión)
- Elaboración de 3.000 folletos institucionales de la OTRI.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					X

VICERRECTORADO: CAMPUS BAHÍA DE ALGECIRAS				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO: 8 Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.				
ESTRATEGIA: 8.1. Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.1.9. Establecer mecanismos de acercamiento de la investigación y de transferencia tecnológica a las empresas del entorno de la provincia de Cádiz.				
• RESPONSABLE/S ACTUALES: VI / VC				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Número de encuentros con empresas: 30 ◆ Número de reuniones con investigadores: 17 ◆ Difusión de la OTRI en Algeciras: 20 artículos de prensa. ◆ Número de contratos con el exterior: 6 ◆ Creación de la Oficina de la FUECA 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

<p>VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR</p>
<p>PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS</p> <p>PERSPECTIVA ENTORNO</p> <p>PERSPECTIVA FINANCIERA</p>
<p>OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje. OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados. OBJETIVO 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno. OBJETIVO 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.</p>
<p>ESTRATEGIA:</p> <p>3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje. 8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas. 9.1. Definir alianzas estratégicas. 10.1. Mejorar la imagen de la UCA.</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):</p> <p>3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos. 3.1.8. Realizar informe por parte de los responsables de las titulaciones sobre la relación con el entorno y el valor que aportan. 8.2.1. Crear un nuevo mapa de titulaciones. 8.2.2. Planificar el desarrollo de la UCA como campus temáticos: Campus de Cádiz, Puerto Real y Jerez, teniendo en cuenta la especificidad territorial del Campus Bahía de Algeciras y las necesidades del entorno. 8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua, adaptándola a las demandas del entorno y al potencial de la UCA. 9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo, del Magreb y países asiáticos, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos. 9.1.9. Potenciar la colaboración con empresas e instituciones para impartir docencia en las distintas titulaciones y en cursos de doctorado. 10.1.3. Identificar y promocionar las titulaciones que nos diferencian con respecto a otras Universidades.</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES</p>

PROYECTO EUROPA.

Objetivo de la línea de actuación:

Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA..

Actividades realizadas:

En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto.

Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto.

Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:

- Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1.
- Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica)
- Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES.
- Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia.
- Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior.
- Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía.
- Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos.
- Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez.
- Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz.
 - o Creación, con los datos aportados por el CITI, de una base de datos de EGRESADOS con información relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006

<p>ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.</p> <ul style="list-style-type: none"> o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas <p>- Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual. Esta información se detalla a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes. o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,... o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente. o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés. o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta "Proyecto Europa" con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal. o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual. o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B. <p>- Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación <p>- Gestión Económica del Proyecto</p>

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: CAMPUS BAHÍA DE ALGECIRAS				
VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO: 8 Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.				
ESTRATEGIA: 8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.3. Potenciar el Aula Universitaria del Estrecho.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VI / VC				
Actividades realizadas:				
◆ Número de Actividades: 17				
	Participantes (Número)			
Profesores marroquíes	79			
Profesores españoles	88			
Alumnos (españoles y marroquíes)	574			
	Publicaciones Formato			
Educación Superior en ambas orillas del Estrecho	Libro			
Régimen Jurídico de los Extranjeros en España	Libro			
Relaciones Hispanomarroquíes. Una reflexión	Libro			
Diwán del Estrecho	DVD			
El Aula del Estrecho	DVD			
◆ Anexo I.				
◆ Ejecución proyecto Maarifa. Anexo II				
Desde el Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa, destaca lo siguiente:				
En colaboración con el Vicerrectorado del Campus Bahía de Algeciras la ORI sigue prestando su colaboración en las actividades del Aula, y en términos amplios en la potenciación de la relaciones con el Norte de África. Como un referente claro de esta colaboración se aportan indicadores de los programas gestionados desde la ORI en colaboración con el AUE.				
En el caso de Marruecos se ha pasado de 8 proyectos concedidos en la convocatoria 2004 a 11 en la de 2005, siendo la UCA la segunda universidad española en número de proyectos PCI con Marruecos. En la convocatoria 2006 el AUE ha ofrecido ayudas de desplazamiento a todos los profesores interesados en reuniones de trabajo para plantear nuevos proyectos del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación.				
Marruecos	2004	2005	2006	
Proyectos Solicitados	20	26	37	
Proyectos Concedidos	8	11	Pendiente	
La UCA es la segunda universidad española en 2005 en número de proyectos concedidos con Marruecos.				
En cuanto a las Becas del Ministerio de Asuntos Exteriores que concede la AECEI, o becas MAE, teniendo en cuenta las renovaciones y las de nueva concesión, se pasa de 6 becas con Marruecos en 2004-05 a 8 becas en 2005-06.				
Por otra parte, los nuevos Programas Oficiales de Máster han recibido del Aula un conjunto de 20 becas, lo cual ha servido para potenciar la imagen UCA en Marruecos y para incrementar las solicitudes de matrícula de alumnos marroquíes a los diferentes programas, superándose las 100 solicitudes provenientes de Marruecos.				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
PERSPECTIVA: Cliente (entorno)
OBJETIVO: 8 Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados
ESTRATEGIA: 8.2 Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.4 Crear el Aula Universitaria Iberoamericana.
RESPONSABLE/S ACTUALES: VOAIE, ORI
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Base de datos: Esta acción, coordinada por la Directora Adjunta de la Oficina de Relaciones Internacionales, ha estado enfocada a identificar y clasificar el historial de convenios, proyectos, colaboraciones y contactos institucionales que se han venido manteniendo en los últimos años. La base de datos, que necesita estar constantemente puesto al día, sirve de canal preferente de información para poder definir un paquete básico de posibles opciones de colaboración, y ha dado sus primeros frutos en la reciente convocatoria de proyectos de la Agencia Española de Cooperación, para búsqueda de socios. Entre los convenios recientes firmados debe destacarse el realizado con el Consejo Superior Universitario Centroamericano, que permite conectar con las universidades de 6 países de Centroamérica, siendo la UCA la única universidad española que mantiene un convenio directo con esta institución. Otros convenios de especial relieve son el firmado con la AUIP (Asociación Universitaria Iberoamericana de Posgrado) y con la Fundación Carolina.</p> <p>Programas de Intercambio: Se lanzó en 2005 un programa de intercambio de estudiantes, apoyado en un sistema de ayudas económicas para hacer factibles esa movilidad. Se crearon 8 bolsas de ayuda de 1500 euros cada uno (300 euros por mes). Se celebró una convocatoria abierta a estudiantes de la UCA para estancias académicas de un semestre en universidades mejicanas (Baja California, Sonora y ITESM Tampico).</p> <p>Se está realizando la segunda edición de este programa de becas, mucho más ambiciosa, y financiada por un patrocinador externo. Se ha articulado como programa de “Becas Internacionales Bancaja” ofreciéndose un total de 27 becas, ampliándose considerablemente la oferta de universidades de destino; en este caso se incorporan también al programa tres universidades Iberoamericanas. Este programa está sirviendo para consolidar la relación institucional con las universidades de destino, y hemos recibido en la UCA estudiantes procedentes de estas instituciones.</p> <p>Programas Docentes; Titulaciones UCA en Latinoamérica: Se han dado pasos significativos mediante la impartición de Programas de la UCA en Iberoamérica.</p> <p>Evaluación del Programa de Doctorado en Ciencia y Tecnologías Químicas con Universidades Cubanas: Tras su inicio en 2003, se ha procedido a una evaluación del Programa de cara a un balance de lo alcanzado y a considerar la posible continuidad. Destacar la alta valoración de la UCA en el sistema universitario cubano, y en especial en las Universidades de La Habana, Las Villas y Oriente (Santiago de Cuba) con las que se desarrolla este programa. Por otra parte destacar también la tasa de éxito, de modo que partiendo de 11 estudiantes se han presentado 9 tesis estando prevista la defensa de las dos restantes para Enero de 2007.</p> <p>Visitas Institucionales: Como continuación del Programa de Visitas Institucionales con Latinoamérica se han realizado las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visita a Colombia, Universidad del Valle, con motivo de la asamblea de la Asociación Universitaria Iberoamericana de Posgrado, en la que se ha integrado la Universidad de Cádiz, diciembre 2005 • Visita a las Universidades Cubanas de “La Habana”, “Universidad Central de las Villas” y “Universidad de Oriente” para evaluación del Programa de Doctorado Conjunto en Ciencia y Tecnologías Químicas entre la Universidad de Cádiz y la Universidad de la Habana, enero de 2006

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

- Visita a La Habana con motivo de encuentro “Universidad 2006”, foro en el que participan más de 6000 delegados de más de 300 instituciones universitarias iberoamericanas, febrero de 2006
- Visita a Guatemala para impulsar el programa de “Master en Ciencia y Tecnología del Medio Ambiente” y con la Universidad San Carlos y otras Universidades de Guatemala, abril de 2006
- Visita a Guatemala del Rector de la Universidad de Cádiz con objeto de inaugurar el programa de Máster, firmar un convenio de colaboración con el Consejo Superior Universitario Centroamericano, y toma de contacto con responsables de Educación Superior e Investigación del gobierno de Guatemala, junio de 2006
- Visita a Colombia, visitando siete instituciones de educación superior en Bogotá, Medellín, e Ibagué, julio de 2006
- Visita a Colombia al Congreso “Expomares”, encuentro con Universidades especializadas en Ciencias Marinas, y definición de una propuesta de programa de trabajo en Colombia sobre Formación e Investigación en temas Marinos con Asesoramiento de la UCA
- Visita a Puerto Rico de una delegación encabezada por el Sr. Rector, para retomar los contactos que se mantuvieron en los inicios de la creación de la UCA, renovando un convenio de colaboración, e impulsando nuevas acciones de colaboración, agosto y septiembre de 2006.
- Participación de la UCA en la Feria EURO-Posgrados celebrada en Chile en Octubre de 2006

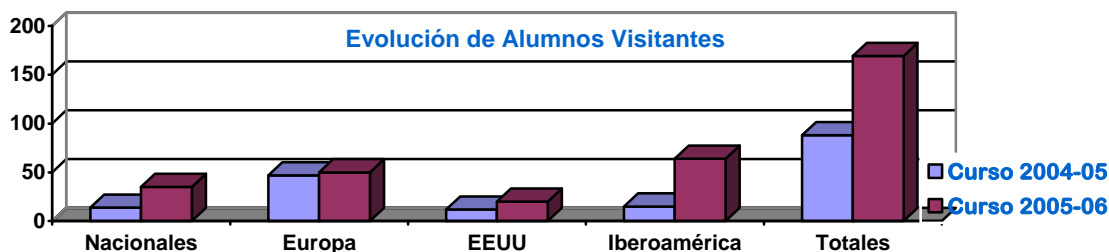
Contactos y gestiones para patrocinio general del AUI: Se han mantenido contactos con diferentes instituciones a la búsqueda de patrocinio para las diferentes acciones. Recientemente el Grupo Santander ha dado una respuesta positiva, lo que permitirá un impulso inicial significativo al proyecto de Aula Universitaria Iberoamericana. Otros contactos siguen abiertos, con opciones de conseguir resultados que vengan a reforzar el Patrocinio del Santander.

Solicitud de Proyectos en la Convocatoria AECI del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación: En los dos últimos años se han realizado acciones de promoción y difusión de las convocatorias de la Agencia Española de Cooperación Internacional, lo que se refleja en la siguiente evolución:

Latinoamérica	2004	2005	2006
Proyectos Solicitados	14	30	36
Proyectos Concedidos	3	7	Pendiente

Estos datos sitúan a la UCA se encuentra en quinto lugar en proyectos concedidos entre universidades Españolas en 2005.

Alumnos Visitantes: En el marco de este programa, que globalmente ha crecido de forma importante, destaca el incremento de alumnos de procedencia latinoamericana.



Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: 8. Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de mercado

ESTRATEGIA: 8.1. Diseñar políticas de captación de alumnos y de ampliación de nuevos mercados.

LÍNEA DE ACCIÓN: 8.2.6. Utilizar los proyectos fin de carrera para llevar a cabo mejoras en el interior de la UCA y emplearlos para ayudar al desarrollo de los grupos de innovación.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

- Apoyo a la Iniciativa PROYECTA de la Confederación de Empresarios de Andalucía
- 35 acuerdos cerrados con empresas (proyectos fin de carrera, o trabajos similares, orientados a las necesidades de las empresas)

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					X

VICERRECTORADO: ALUMNOS				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.				
ESTRATEGIA: Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.8. Fomentar los seminarios sobre salidas profesionales de cada titulación y en cada Campus, y los foros de empresas para el alumno.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos.				
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Foro Universidad Emprende. Campus de Puerto Real. Cursos 2003-2004 y 2004-2005. • Foro Emprendedores. Campus de Cádiz. Curso 2003-2004. • Feria de Empleo. Campus de Cádiz. Cursos 2004-2005 y 2005-2006. Foro Universidad Emprende Campus de Cádiz. Curso 2006-2007. • Jornadas de Orientación. Campus de Cádiz. Curso 2005-2006. • Jornadas sobre mujer y autoempleo. Campus de Cádiz. Curso 2006-2007. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO 7: Aumentar el grado de satisfacción de nuestros clientes.

OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

ESTRATEGIA: 7.1. Establecer un modelo de calidad para la docencia, la investigación y la prestación de servicios.
8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

LÍNEA DE ACCIÓN: 7.1.6. Desarrollar un programa que permita el seguimiento y apoyo a los egresados.
7.1.7. Propiciar la participación de los egresados en actividades docentes y culturales, creando la Oficina de Atención al Egresado.
8.2.7. Establecer redes con antiguos alumnos con relevancia profesional.
8.2.9. Mejorar las políticas de inserción laboral.

RESPONSABLE/S ACTUALES: UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD

Actividades realizadas:

OBTENCIÓN DE INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA.

Se han elaborado las herramientas para realizar el trabajo. Estas herramientas son una encuesta telefónica y otra encuesta mediante correo electrónico o postal.

Se ha realizado completamente el trabajo con los egresados de tres años. El borrador del informe global de este trabajo se presentó a primeros de Septiembre. Actualmente se están incorporando las sugerencias y comentarios recibidos al Informe. Este Informe conjuntamente con los informes particulares de cada Centro se editarán a primeros del mes de Octubre.

De la muestra total de 2434 egresados se han entrevistado más de 1700. De cada uno de ellos se dispone de una dirección postal y de correo electrónico actualizada. Los datos obtenidos de satisfacción con la formación recibida ha sido complementado con datos de Inserción Laboral.

Como trabajo complementario se está realizando el estudio de los egresados de primer año. Actualmente se tienen encuestados el 60% de la muestra seleccionada.

Paralelamente se ha trabajado con el Consejo Social, Vicerrectorado de Alumnos y la UOPEM con el objeto de poner en marcha una Oficina de Egresados. Partiendo de la base de datos elaborada se está diseñando con el CITI una aplicación que permita gestionar globalmente para la UCA los datos disponibles de los Egresados en las distintas Unidades o Servicios que interaccionan con ellos.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (Marcar con X)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

PERSPECTIVA ENTORNO

PERSPECTIVA FINANCIERA

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

OBJETIVO 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

OBJETIVO 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

9.1. Definir alianzas estratégicas.

10.1. Mejorar la imagen de la UCA.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos.

3.1.8. Realizar informe por parte de los responsables de las titulaciones sobre la relación con el entorno y el valor que aportan.

8.2.1. Crear un nuevo mapa de titulaciones.

8.2.2. Planificar el desarrollo de la UCA como campus temáticos: Campus de Cádiz, Puerto Real y Jerez, teniendo en cuenta la especificidad territorial del Campus Bahía de Algeciras y las necesidades del entorno.

8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua, adaptándola a las demandas del entorno y al potencial de la UCA.

9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo, del Magreb y países asiáticos, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos.

9.1.9. Potenciar la colaboración con empresas e instituciones para impartir docencia en las distintas titulaciones y en cursos de doctorado.

10.1.3. Identificar y promocionar las titulaciones que nos diferencian con respecto a otras Universidades.

<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES</p> <p>PROYECTO EUROPA. Objetivo de la línea de actuación: <i>Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA..</i></p> <p>Actividades realizadas: En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto. Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto. Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1. - Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica) - Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES. - Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia. - Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior. - Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía. - Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos. - Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez. - Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz. <ul style="list-style-type: none"> o Creación, con los datos aportados por el CITI, de una base de datos de EGRESADOS con información

	<p>relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006 ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.</p> <ul style="list-style-type: none"> o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas <p>- Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual. Esta información se detalla a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes. o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,... o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente. o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés. o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta “Proyecto Europa” con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal. o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual. o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B. <p>- Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación <p>- Gestión Económica del Proyecto</p>
--	---

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA
ÁREA/ SERVICIO: SERVICIO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y PEDAGÓGICA

PERSPECTIVA: CLIENTE ENTORNO

OBJETIVO: DISEÑAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS Y AMPLIACIÓN DE MERCADO

ESTRATEGIA: ADECUAR EL DISEÑO DE NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A LAS DEMANDAS

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua adaptándola a la demanda del entorno y al potencial de la UCA

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA

Actividades realizadas:

Acciones Formativas (Línea PEUCA 1.1.5. y 8.2.10)

III Congreso Andaluz de Voluntariado Universitario

La Universidad de Cádiz fue designada por la Junta de Andalucía como sede del III Congreso Andaluz de Voluntariado Universitario, el cual se realizó los días 19 y 20 de Octubre de 2005. En esta edición, se debatió la cuestión de la participación y el compromiso como factores limitantes de las actividades de voluntariado en la Universidad y se buscaron formas de dinamizar a la comunidad universitaria en este ámbito.

Se realizaron cuatro sesiones que abordaron el mencionado problema desde la perspectiva de sus propias necesidades e idiosincrasia durante dos breves sesiones de trabajo, cuyas temáticas fueron: compromiso y participación para el desarrollo sostenible: voluntariado ambiental; universidad y compromiso con la discapacidad; la respuesta de la comunidad universitaria ante las migraciones y la multiculturalidad; y el compromiso universitario ante la exclusión social. Junto con las conferencias: “Solidaridad, Justicia y Democracia” de D. Ramón Arturo Vargas-Machuca Ortega, catedrático del Área de Filosofía Moral en la Facultad de Filosofía y Letras de la UCA. “Voluntariado para la Conservación y la Sostenibilidad”, por D. Ricardo de Castro, Consejería de Medio Ambiente, Junta de Andalucía. “Ética de la Cooperación Social”, de D. Juan Carlos Mougán Rivero, profesor del Área de Filosofía en la Facultad de Filosofía y Letras de la UCA. Y la conferencia: “Nuevos Retos de la Solidaridad”, por D. Luís Bononato, presidente Proyecto Hombre, provincia de Cádiz. También tuvo lugar la mesa redonda “Participación, Compromiso y Universidad” con la participación de las universidades, alumnos y profesores voluntarios, asociaciones, y administraciones públicas.

Se preparó para la ocasión una exposición de pósters en los que cada universidad y las asociaciones universitarias expusieron de forma divulgativa y visual las actividades de voluntariado relacionadas con alguna de las cuatro sesiones propuestas en el programa.

La asistencia al Congreso fue exitosa, tanto en número como en organización. A continuación se detallan los asistentes por entidades, sumando un total de 367 congresistas:

- Universidad de Almería: 5

- Universidad Pablo de Olavide: 20
- Universidad de Sevilla: 12
- Universidad de Jaén: 25
- Universidad de Córdoba: 12
- Universidad de Granada: 2
- Universidad de Málaga: 13
- Universidad de Huelva: 3
- Universidad de Cádiz: 193
- Institutos Enseñanza Secundaria (2º Bachillerato): 46
- Asociaciones, Instituciones, Sindicatos: 36

I Jornadas sobre Adicciones “Prevención y Asistencia de las Drogodependencias y otras conductas Adictivas

- ORGANIZA: Dirección General de Servicios y Acción Solidaria (UCA) y Proyecto Hombre provincia de Cádiz.
- COLABORA: Consejería de Gobernación y Consejería para la Igualdad y el Bienestar Social de la Junta de Andalucía.
- GESTIONA: Fueca
- FECHA: 26 y 27 de octubre de 2005
- LUGAR: Escuela Universitaria de Enfermería y Fisioterapia
- PARTICIPANTES: 38 participantes
- DURACIÓN: 12 horas

Curso Prevención y Asistencia de las Drogodependencias y otras conductas Adictivas

- ORGANIZA: Dirección General de Servicios y Acción Solidaria (UCA) y Proyecto Hombre provincia de Cádiz.
- COLABORA: Consejería de Gobernación y Consejería para la Igualdad y el Bienestar Social de la Junta de Andalucía.
- GESTIONA: Fueca
- FECHA: 26 octubre al 14 de diciembre 2005
- LUGAR: Escuela Universitaria de Enfermería y Fisioterapia
- PARTICIPANTES: 61 alumnos
- DURACIÓN: 60 horas

Curso-Taller Formación para el Voluntariado e Interdependencia Solidaria INTERED

Se ha participado en el desarrollo de los módulos “Construir una ciudadanía intercultural, diálogo multicultural” y “Voluntariado y participación ciudadana: el voluntario como agente de transformación social. Identidad del voluntariado”

- ORGANIZA: Interred Andalucía, Escuela Universitaria de Magisterio “Virgen de Europa”, y la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria de la Universidad de Cádiz
- COLABORA: Consejería de Gobernación, y la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social de la Junta de Andalucía.
- GESTIONA: Fueca
- FECHA: 5 noviembre y 3 diciembre 2005; 21 enero, 18 febrero, 11 marzo y 22 abril de 2006
- LUGAR: E. U. M. “Virgen de Europa”, en La Línea de la Concepción (Cádiz)

- PARTICIPANTES: 20 alumnos
- DURACIÓN: 60 horas

Curso Compromiso Social y Participación

Se ha llevado a cabo la coordinación del curso en lo que respecta a profesores y alumnos, además de gestionar las prácticas en asociaciones de los mismos.

- ORGANIZA: Dirección General de Servicios y Acción Solidaria de la Universidad de Cádiz; Agencia Andaluza del Voluntariado, Consejería de Gobernación, Junta de Andalucía.
- COLABORA: Diputación de Cádiz
- GESTIONA: Fueca
- FECHA: 13 de marzo al 19 de abril
- LUGAR: Facultad de Filosofía y Letras de Cádiz
- PARTICIPANTES: 7 alumnos
- DURACIÓN: 80 horas

Jornadas sobre Homosexualidad y Ciudadanía

- ORGANIZA: Dirección General de Servicios y Acción Solidaria UCA, Colegades Cádiz.
- COLABORA: Diputación de Cádiz y Junta de Andalucía
- FECHA: 20 abril
- LUGAR: Aulario La Bomba
- PARTICIPANTES: 37 participantes
- DURACIÓN: 10 h 30 minutos

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA
ÁREA/SERVICIO: ÁREA DE VOLUNTARIADO Y ACCIÓN SOLIDARIA

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)
OBJETIVO: DISEÑAR NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS Y AMPLIACIÓN DE MERCADO
ESTRATEGIA: ADECUAR EL DISEÑO DE NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A LAS DEMANDAS
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.12. Potenciar el voluntariado internacional y de mayores
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA
<p>Actividades realizadas:</p> <p><u>Voluntariado Internacional</u></p> <p>1.1. SVE</p> <p>La Dirección General de Servicios y Acción Solidaria ha considerado entre sus objetivos la promoción de los valores solidarios y altruistas dentro de la comunidad universitaria a través de la acción voluntaria. Por ello se ha considerado importante el Servicio patrocinado por la Comisión Europea como Acción 2 del Programa Juventud Europa, que impulsa una convivencia armoniosa entre los pueblos, poblaciones y ciudadanos de la Unión, fomentando la integración de los jóvenes de entre 18 y 25 años mediante la participación en experiencias de aprendizaje intercultural y la oportunidad de participar de forma activa en el desarrollo social europeo, con proyectos de carácter social, medioambiental, cultural, artístico, deportivo... con una duración de entre 3 semanas y 12 meses.</p> <p>La adhesión a este Servicio se ha tramitado mediante convenio de colaboración con la Asociación LibreZ, como plataforma europea de envío de voluntarios a otros países europeos. Actualmente se está elaborando una bolsa de voluntarios, que cuenta en la actualidad con cuarenta y seis voluntarios, y se estudiando la viabilidad de los proyectos de cada interesado.</p> <p>1.2. UNITEs</p> <p>El programa UNITEs constituye la otra línea de voluntariado internacional de la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria.</p> <p>La Red Española de Universidades creada y coordinada por la Universidad Autónoma de Madrid y el Servicio de Información y Tecnología de Naciones Unidas (UNITEs), firmaron un convenio en el año 2002 con el objetivo de promocionar la participación de las universidades españolas en el Programa de Voluntariado de las Naciones Unidas. La participación se hace a través del envío de voluntarios, primordialmente estudiantes universitarios, que durante seis meses se incorporan en un proyecto UNITEs.</p> <p>UNITEs es una iniciativa de voluntariado coordinada por el programa de Voluntarios de Naciones Unidas (VNU), y propuesta por el Secretariado General de la ONU, con el objetivo de desarrollar los Objetivos del Milenio (ODM) en salud, educación y medioambiente, así como disminuir la brecha digital: la desigualdad existente en el aprovechamiento de las oportunidades que ofrece la revolución digital.</p> <p>Consiste en un marco de colaboración en el cual los voluntarios/as comparten sus conocimientos con el fin de capacitar a las personas de países en desarrollo. Los voluntarios/as tendrán el estatus de "Expertos en Misión", serán oficialmente reconocidos como Voluntarios Universitarios Españoles en la iniciativa UNITEs y sus datos se harán públicos como integrantes de VNU.</p> <p>La duración del proyecto es de seis meses: de Octubre a Abril</p> <p>Antes de la partida se realiza un Seminario para el conjunto de los voluntarios/as seleccionados por UN, que comprenderá los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El programa de Voluntarios Universitarios de Naciones Unidas ante los Objetivos de Desarrollo del Milenio

- Derechos y deberes de los voluntarios/as
- El voluntariado y la cooperación internacional al desarrollo
- Información sobre los países de destino
- Aprendizaje intercultural
- Taller de resolución de conflictos
- Experiencias de anteriores voluntarios/as

Igualmente, los voluntarios recibirán una formación específica referida a Naciones Unidas en la Sede de VNU en Bonn, con una duración de tres días sobre cuestiones relativas al Sistema de Naciones Unidas y a los protocolos de seguridad establecidos en el marco de sus actividades en los países de acogida.

La Universidad de Cádiz participa en el programa UNITEs desde el **17 de marzo de 2004**, fecha de la adhesión al convenio que la Universidad Autónoma de Madrid tiene suscrito con VNU. Y cada año se produce la renovación de la adhesión.

En el año **2005**, de siete los candidatos presentados, tres fueron preseleccionados por la UCA, y UN seleccionó a **Nuria Escalante Marrero**, alumna de la Facultad de Ciencias de la Educación en Psicopedagogía, para un puesto en Bogotá (Colombia) como asistente de proyectos de voluntariado en Organizaciones Sociales dentro de la Corporación Somos Más, dicha Organización tiene como uno de sus objetivos el fortalecimiento de las Organizaciones de la Sociedad Civil a través del uso estratégico de las TICs y entre los principales proyectos que maneja se encuentra el Portal de divulgación de Organizaciones de la Sociedad Civil www.somosmas.org que publica entrevistas y testimonios de representantes de dichas organizaciones, además de las últimas noticias y eventos relacionados con el sector social. El trabajo de Nuria fue conocer y establecer relaciones con las organizaciones, presentarles los proyectos en los que se trabaja y capacitarles en el uso de las herramientas que, desde Somos Más, se están creando para el fomento de la participación en iniciativas sociales. Ejemplo de todo este trabajo ha sido la creación de un página web para la Red Nacional de Voluntariado <http://www.rednacionalvoluntariado.org/> y del portal de tecnología v2v (voluntario a voluntario) <http://participandes.uniandes.edu.co/>.

En el año **2006** VNU ha facilitado 30 puestos para la Red Española, los cuales se encuentran financiados por **bolsas de viaje de la AECI** (Agencia Española de Cooperación Internacional) y por cada Universidad participante. Los países de destino son Cabo Verde, Vietnam, Ecuador, Filipinas, República Dominicana, Honduras, Brasil, Mauritania, Colombia, Guatemala, Panamá y Senegal. Son trece (13) los candidatos al programa, de los cuales han sido preseleccionados cinco. Hasta el 29 de junio no conoceremos la selección final de UN.

Voluntariado de Mayores

Proyecto Piloto de Voluntariado Social para Mayores usuarios del Servicio Andaluz de en convenio con la Fundación Andaluza de Servicios Sociales y la UCA, cuyo objetivo es paliar el sentimiento de soledad de aquellos usuarios del SAT con escasas redes sociales mediante el voluntariado universitario, formado mediante curso específico para la actividad.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

<p>VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - AREA DE INFRAESTRUCTURAS DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA</p>
<p>PERSPECTIVA: CLIENTE</p>
<p>OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios a las demandas..</p>
<p>ESTRATEGIA: 8.2: Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN: 8.2.13.- Incrementar los servicios de guarderías para los hijos del personal de la comunidad UCA.</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: VPR, D.G.S. Y A.S. , DAI.</p>
<p>Actividades realizadas:</p> <p>La situación última que informamos sobre estos equipamientos es la siguiente. La guardería de Puerto Real quedó desierta en Marzo de 2005. Se ha elaborado una nueva medición y presupuesto alcanzando 380.000.- €. Se ha licitado de nuevo y se adjudicará en breve. El inicio de obras será en Diciembre y se terminara en el mes de Abril. Se está pendiente de la licencia de obras. En Algeciras y Jerez se han solicitado nuevas subvenciones a la Junta que no ha tenido aún contestación. En Cádiz no se encuentra ni solar ni edificio adecuado. En breve se realizara una reunión con la dirección general correspondiente de la Consejería para la igualdad en la Junta de Andalucía.</p> <p>Desde la DGSAS se han realizado las siguientes actividades:</p> <p>Por tercer año consecutivo, organizamos los talleres de verano dirigidos a los hijos/as del personal de la UCA con edades comprendidas entre los 2 y los 12 años, con el fin de ofrecerles un espacio educativo y lúdico que concilie las vacaciones escolares con el horario laboral de sus padres y madres. Este año hemos mejorado la propuesta de años anteriores en varios aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Ampliación de la duración de los talleres a todo el periodo de vacaciones</u> escolares, excluyendo el mes de agosto: Del 23 junio al 31 de julio y del 1 al 14 de septiembre en los Campus de Puerto Real, Jerez y Cádiz. En el Campus de Algeciras, sólo durante el mes de julio. 2. Opción de realizar un <u>curso de natación</u> en el Pabellón de Deportes del Campus de Puerto Real para niños/as a partir de ocho años. 3. Convocatoria de <u>tres plazas de prácticas para los alumnos de la Facultad de Ciencias de la Educación</u> en los Campus de Cádiz, Jerez y Puerto Real, como apoyo a los educadores profesionales. 4. <u>Servicio de catering</u>, con desayuno y comida, como en años anteriores, en todos los Campus, siendo Jubengo S.A. la empresa adjudicataria. <p>En los Campus de Puerto Real, Jerez y Cádiz, los talleres han estado a cargo de la Sociedad Cooperativa Andaluza "Badulaque", y en el Campus de Algeciras, de la empresa "Albaeduca" S.L.</p> <p>Los talleres se han desarrollado en horario de mañana, adaptados al horario laboral del PAS, y en ellos se han ofrecido diversas actividades: taller de expresión plástica y artística, taller de expresión musical, rincones de juego simbólico (para los más pequeños), juegos de agua, juegos tradicionales, actividades deportivas, informática, breves salidas y excursiones...</p> <p>En cuanto a la financiación, los talleres han sido subvencionados por el Fondo de Acción Social de la UCA y por la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria que, a través del programa de Apoyo a las Familias de la Junta de Andalucía, ha concedido una reducción adicional del 20% para las familias a partir del segundo hijo inscrito. Los precios</p>

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

para los usuarios han sido:

PRECIOS PARA LAS FAMILIAS			
Periodo	23 a 30 de junio	Mes de julio	Quincena julio/septiembre
Talleres	25 €	85€	45€
Talleres + servicio de catering	45€	160€	85€

Las sedes de los talleres han sido:

- Campus de Cádiz: Colegio Público Josefina Pascual y el Edificio ESI II (Antigua Escuela de Enfermería).
- Campus de Puerto Real: Facultad de Ciencias de la Educación, espacios del CASEM y de la Facultad de Ciencias, jardines del campus y piscina del pabellón de deportes.
- Campus de Jerez: Campus de la Asunción.
- Campus de Algeciras: Colegio Público Santa Teresa de Jesús.

Estas mejoras se han visto correspondidas por un elevado número de inscripciones tal y como refleja el siguiente cuadro:

NUMERO DE INSCRIPCIONES Y RATIO DE LOS MONITORES					
Periodo	23-30 JUNIO	1-14 JULIO	17-31 JULIO	1-15 SEPT	Total por Campus
Campus	8h-15h	8-15h / 9-14h	9h a14h	8h a 15h	
CADIZ	21 niños 2 educadoras 1 prácticas	39 niños/as 4 educadoras 1 prácticas	30 niños/as 3 educadoras 1 prácticas	9 niños/as 2 educadoras 1 prácticas	99
PTO. REAL	36 niños/as 3 educadoras 1 prácticas	78 niños/as 8 educadoras 1 prácticas	67 niños/as 7educadoras 1 prácticas	35 niños/as 3 educadoras 1 prácticas	216
JEREZ	12 niños/as 2 educadoras 1 prácticas	28 niños/as 3 educadoras 1 prácticas	16 niños/as 2 educadoras 1 prácticas	13 niños/as 2 educadoras 1 prácticas	59
ALGECIRAS		13	13		13
Total inscripciones					387

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
CENTRO SUPERIOR DE LENGUAS MODERNAS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: 8. Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados

ESTRATEGIA: 8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.14. Poner en marcha una unidad de traducción para profesores e investigadores de la UCA con oferta de servicio al exterior

RESPONSABLE/S ACTUALES: Centro Superior de Lenguas Modernas

Actividades realizadas:

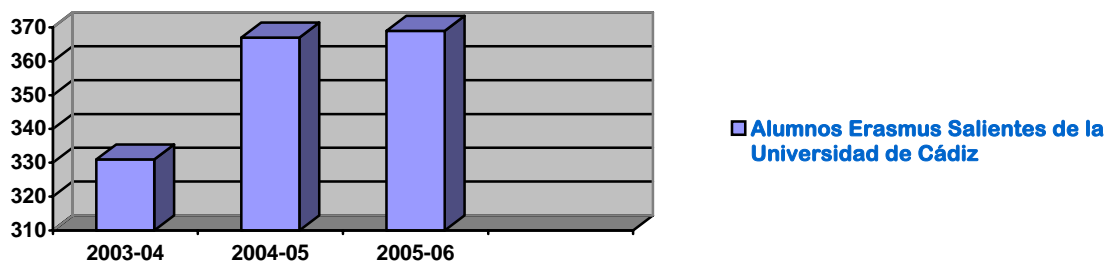
- Estudio de mercado:
 - Análisis aún en proceso de las necesidades internas de unidades, departamentos y grupos de investigación de la UCA mediante encuesta a todo el personal.
 - Se han mantenido negociaciones con los responsables del Servicio de Traducción de la Universidad de Alicante.
 - Se mantienen negociaciones con la empresa TRADUMEDIA, S.A. para, respetando el control de calidad y los límites de tarificación impuestos por el CSLM establecer procedimientos concretos de colaboración.
 - Se ha nombrado a la Profª Dª Mª Carmen Fernández Martín Coordinadora del Servicio de Traducción del CSLM.
 - Se está trabajando en la revisión del Reglamento del CSLM en función de los requisitos del nuevo Servicio de Traducción.
- Perspectivas:
 - Puesta en marcha del Servicio desde enero de 2007.

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
--------------	----------	-----------	----------	--------------

		X		
--	--	---	--	--

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
PERSPECTIVA: Cliente (entorno)
OBJETIVO: 8 Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados
ESTRATEGIA: 8.2 Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.15.- Diseñar un proyecto de proyección internacional de la Universidad de Cádiz, apoyándose en la Oficina de Relaciones Internacionales y en las Comisiones de relaciones Internacionales de la Universidad y de los Centros En este proyecto las proyecciones Habrán de ir dirigidas al Norte de África, Iberoamérica, Europa, Gibraltar, Países Asiáticos y Estados Unidos
RESPONSABLE/S ACTUALES:
<p>Actividades realizadas:</p> <p>La Comisión de Relaciones Internacionales junto con la Oficina de Relaciones Internacionales constituyen los instrumentos para desarrollar el proyecto de Relaciones Internacionales de la UCA.</p> <p>Se han definido una serie de áreas de actuación en las que se centran las acciones de la Oficina de Relaciones Internacionales, y se ha comenzado a realizar un seguimiento de los indicadores para cada una de dichas líneas. Por otra parte se ha comenzado el proceso de Evaluación Institucional de la Oficina de Relaciones Internacionales, que conducirá a un Plan de Mejora. Una de las acciones previstas para incluir en el Plan de Mejora es elaborar el Proyecto de Proyección Internacional de la UCA, para el que se están definiendo una serie de ejes.</p> <p>Se ha identificado la Creación del Aula Universitaria del Iberoamericana (AUI) y la potenciación del Aula Universitaria del Estrecho (AUE) como dos ejes y motores del Proyecto de Internacionalización. Otro eje fundamental es el Centro Superior de Lenguas Modernas, con el que la Oficina de Relaciones Internacionales coordina sus acciones. Como un cuarto elemento se sitúa la Cooperación al Desarrollo, cuyas acciones se coordinan desde la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria.</p> <p>A ellos se suman, en este momento, tres elementos coadyugantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lo que significa como potencial de aquí al 2012 las posibilidades que ofrece la Conmemoración del Bicentenario • La adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior • La puesta en marcha de Programas Oficiales de Máster, y las posibilidades que ofrecen para la internacionalización (más de 100 alumnos de nacionalidad no española matriculados en el curso 2006-2007). <p>La presencia en grandes encuentros sobre Internacionalización Universitaria, y los programas de enseñanzas de lengua, han permitido establecer también contactos con Universidades de Estados Unidos, que ya se han incluido en los programas de movilidad junto con las iberoamericanas.</p> <p>A la vez este tipo de eventos, y la pertenencia a redes universitarias como el Grupo Compostela, o en asociaciones internacionales como la European Association for International Education permiten ir considerando para fases sucesivas las estrategias más convenientes para conectar con las universidades y alumnos asiáticos.</p>

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006



En cuanto al mantenimiento y potenciación de la actividad de internacionalización en Europa, hay que señalar el trabajo de la ORI en este ámbito, mejorando sus indicadores del curso 2004-2005.

La Universidad de Cádiz consolida su posición como destino preferente de estudiantes europeos, alcanzando 499 alumnos el curso 2005-2006, con un aumento próximo al 5% con respecto al curso anterior.

En cuanto a los alumnos salientes se aprecia un ligero aumento con respecto al curso anterior, pasando de 331 en el curso 2003-2004, a 367 en el curso 2004-2005, hasta 369 en el curso 2005-2006. Indicar que, de acuerdo con los datos del contexto andaluz, la Universidad de Cádiz representa el 10,6% del número de ayudas Erasmus de movilidad, concediéndose 15,2 ayudas por cada mil alumnos, frente a las 13,5 del sistema andaluz en su promedio, ocupando de este modo el segundo puesto en el conjunto de Universidades de Andalucía.

La oferta de plazas ha crecido de un modo destacable, gracias al aumento en el número de contratos institucionales suscritos por la UCA, evolucionando desde 731 plazas en el curso 2004-05, a 829 para el curso 2005-06, y a una oferta para el curso 2006-07 que alcanzará las 1012 plazas. El número de 17 nuevos contratos institucionales firmados en el curso 2004-05, se eleva hasta la cifra de 93 nuevos contratos en 2005-06, sumándose al resto de contratos gestionados por la Oficina de Relaciones Internacionales, y abriendo nuevas perspectivas de movilidad para nuestros alumnos.

Las posibilidades de movilidad para los alumnos se completan con las oportunidades que se ofrecen en el Programa Leonardo. En el curso 2005-06 la ORI ha iniciado por primera vez su participación en dicho programa a través del proyecto INCA, que ha permitido a 2 alumnos de titulaciones de ingeniería de la UCA realizar estancias remuneradas de 14 semanas en prácticas en empresas de Alemania, Francia e Italia. También se han presentado y gestionado proyectos que van a permitir, el próximo curso, que 25 alumnos de Ciencias Sociales realicen prácticas en empresas de Irlanda, Francia, Italia y Alemania, y que 6 alumnos más de Turismo y de Ciencias Ambientales realicen prácticas en espacios naturales protegidos de Rumania y Portugal.

Otro aspecto de la movilidad se refiere a los Profesores de la UCA que realizan estancias europeas en el marco del programa Erasmus participando en la docencia en las universidades que eligen como destino. La evolución de este programa también es ascendente, pasándose de 72 profesores y profesoras en el curso 2003-04, a 79 el 2004-05 (en trece países diferentes), y alcanzando el número de 89 en el curso 2005-06 (en diecisiete países diferentes).

Movilidad Erasmus de Profesores de la Universidad de Cádiz

	Curso 2003-04	Curso 2004-05	Curso 2005-06
Número de Profesores	72	79	89
Incremento Porcentual	100%	110%	124%

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
CENTRO SUPERIOR DE LENGUAS MODERNAS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: 8. Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados

ESTRATEGIA: 8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.16. Potenciar y consolidar la enseñanza del español como lengua extranjera

RESPONSABLE/S ACTUALES: Centro Superior de Lenguas Modernas

Actividades realizadas:

- Consolidación:
 - Afianzamiento de las actividades formativas para Instituciones Universitarias: Univ. de Villanova, Univ. de California, Univ. de Georgia en Athens, The College of William & Mary, Davidson College, Eastern Mennonite University (Virginia), Univ. de Texas en Austin.
 - Afianzamiento de las actividades formativas en colaboración con Instituciones con responsabilidad en materia de enseñanza del español: Embajada Española en Estados Unidos, Instituto Cervantes.
 - Afianzamiento de las actividades formativas en colaboración con empresas del sector: ACADEMIC PROGRAMS INTERNATIONAL (API), INSTITUTO SAN FERNANDO DE LA LENGUA ESPAÑOLA (ISFLE).
 - Ampliación de mercados mediante la relación con nuevas empresas del sector: en 2005/06 el CSLM firma un convenio de colaboración con MUNDOLENGUA, S.A y participa en el convenio que la UCA formaliza con la empresa MENESTEO.
 - Ampliación de actividades en colaboración con instituciones españolas: en 2005/06 comienza un programa de formación metodológica para la enseñanza del español como lengua extranjera en Marruecos a través de la Consejería de Educación de la Embajada Española en Rabat y un programa de formación metodológica para la enseñanza del español en el CSLM en Tánger y Tetuán a través del Aula Universitaria del Estrecho.
 - Ampliación de actividades formativas de español para grupos cerrados de estudiantes extranjeros: en 2005/06 se inicia el programa para alumnos de Enseñanza Secundaria de Syracuse (New Jersey).
 - Intentos para aumentar el número de sedes de los cursos: en 2005/06 se trata de incorporar Jerez como nueva sede sin éxito.
 - Puesta en marcha de una oficina permanente de información del CSLM en la Facultad de Filosofía y Letras.
 - Contratación de D^a Silvia Bessler como responsable de información y publicidad del CSLM.
 - Creación de la figura del Coordinador Académico del CSLM con la función de supervisar y facilitar la puesta en marcha de los cursos.
 - Contratación de D^a M^a Carmen Fernández Molero como Coordinadora Académica del CSLM.
 - Normalización de la gestión del alojamiento y la organización de actividades complementarias mediante la figura del Coordinador Logístico del CSLM.
 - Contratación de D^a Almudena Torres Álvarez como Coordinadora Logística del CSLM.
 - Contratación de D. Miguel Ángel Bolaño Asenjo como responsable de infraestructura informática del CSLM.
 - Convocatoria de beca PRAE en colaboración con la Junta de Andalucía para realizar labores de información.

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

- Iniciación de contactos con responsables académicos en materia de E/LE de: Universidad Lingüística de Moscú, Univ. de San Petesburgo, Univ. de Texas en San Antonio, Univ. de Geneseo, Univ. de Houston, Univ. de Nuevo México, Univ. de Tokio, Univ. de Agadir.
- Campañas de comunicación:
 - Comunicación externa: visitas de consolidación a Universidades ya vinculadas y participación en reuniones organizativas con estas y otras instituciones en: Madrid, Alcalá de Henares, Tánger y Tetuán.
 - Atención social a numerosos visitantes de programas ya en marcha y de entidades interesadas en colaborar con el CSLM.
 - Búsqueda de usuarios en Universidades extranjeras, en contacto con la ORI.
- Acciones formativas:
 - Seminario de formación dirigido a consolidar los criterios metodológicos y didácticos de la enseñanza del español en la UCA (noviembre de 2005).

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: ESTUDIOS DE DOCTORADO Y FORMACIÓN CONTINUA

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

ESTRATEGIA: 8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 8.2.17. Crear un Centro de Estudios de Postgrado y Enseñanzas de Especialización.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Ordenación Académica e Innovación Educativa. Gerencia. Vicerrectorado Planificación y Recursos. Vicerrectorado Extensión Universitaria.

Actividades realizadas:

Se ha realizado un informe propuesta inicial al Consejo Social, aprobado en su sesión del mes de julio de 2006, e igualmente se ha presentado la propuesta en el Consejo de Gobierno de 20 de Julio, obteniéndose la aprobación inicial. Igualmente se ha debatido el tema de creación de centros de posgrado en el Consejo Andaluz de Universidades, que se muestra favorable a este tipo de estructuras.

Queda, en consecuencia, al igual que están abordando otras universidades andaluzas, la elaboración de una memoria para iniciar los trámites que deben culminar en un proceso de aprobación por el Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía a la vista del informe que emita el Consejo Andaluz de Universidades.

Este proceso se desarrollaría, en todo caso, a lo largo del año 2007.

A la vez, se ha dado un paso significativo mediante la modificación de la RPT del personal de administración y servicios para acomodar la estructura al que gestionaba hasta ahora el Doctorado al Vicerrectorado de Ordenación Académica e Innovación Educativa, modificando su denominación como Unidad de Posgrado.

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
PERSPECTIVA: CLIENTES				
OBJETIVO: 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno				
ESTRATEGIA: 9.1. Definir alianzas estrategias				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo y del Magreb, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
Actividades realizadas: Propuesta, Elaboración y Firma de convenios. Incremento del 8% respecto del período anterior.				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
 DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

PERSPECTIVA ENTORNO

PERSPECTIVA FINANCIERA

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

OBJETIVO 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

OBJETIVO 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

9.1. Definir alianzas estratégicas.

10.1. Mejorar la imagen de la UCA.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos.

3.1.8. Realizar informe por parte de los responsables de las titulaciones sobre la relación con el entorno y el valor que aportan.

8.2.1. Crear un nuevo mapa de titulaciones.

8.2.2. Planificar el desarrollo de la UCA como campus temáticos: Campus de Cádiz, Puerto Real y Jerez, teniendo en cuenta la especificidad territorial del Campus Bahía de Algeciras y las necesidades del entorno.

8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua, adaptándola a las demandas del entorno y al potencial de la UCA.

9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo, del Magreb y países asiáticos, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos.

9.1.9. Potenciar la colaboración con empresas e instituciones para impartir docencia en las distintas titulaciones y en cursos de doctorado.

10.1.3. Identificar y promocionar las titulaciones que nos diferencian con respecto a otras Universidades.

<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES</p> <p>PROYECTO EUROPA. Objetivo de la línea de actuación: <i>Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA..</i></p> <p>Actividades realizadas: En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto. Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto. Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1. - Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica) - Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES. - Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia. - Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior. - Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía. - Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos. - Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez. - Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz. <ul style="list-style-type: none"> o Creación, con los datos aportados por el CITI, de una base de datos de EGRESADOS con información

- relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006 ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.
- o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas
 - Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual. Esta información se detalla a continuación:
 - o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes.
 - o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,...
 - o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente.
 - o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés.
 - o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta “Proyecto Europa” con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal.
 - o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual.
 - o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B.
 - Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación
 - Gestión Económica del Proyecto

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)
OBJETIVO: 9. Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.
ESTRATEGIA: 9.1. Definir alianzas estratégicas.
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.4. Aprovechar la posición nacional de Extensión Universitaria para buscar socios en otras Universidades.
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado de Extensión Universitaria
<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de la ratio de profesores externos a la UCA en el año 2005 (en torno al 58 %) • Asesoramiento-formación en Universidad de Castilla-La Mancha para la creación de un Observatorio Cultural (segundo año de gestiones). • Programas estacionales con varias sedes: Los Cursos celebrados en Tetuán pasan de 1 a 2: Tetuán, 18, 19 y 20 de Octubre de 2006. E-05 “Cine, Marruecos y Derechos Humanos”. Coordinador: Dr. Víctor Amar. UCA y E-06 “España-Marruecos, cien años después de la Conferencia de Argel ¿Cooperación sin Conflicto?” Coordinadores: Dr. Alejandro del Valle Gálvez y Dr. Jesús Verdú Baeza. UCA. • Liderazgo en la creación de ATALAYA, OBSERVATORIO UNIVERSITARIO ANDALUZ DE LA CULTURA con la finalización de la primera fase. Los productos serán presentados en Sevilla en el mes de diciembre: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Herramienta Informática bajo tecnología web y soportada por formularios y administradores por cada Universidad. La herramienta informática generará: una Web de Atalaya (www.diezencultura.es), un Servicio Electrónico de Alertas Culturales y una Agenda Electrónica Mensual. <input type="checkbox"/> Publicaciones: Monografía sobre <i>El Concepto de Extensión Universitaria</i> y Dossier metodológico sobre <i>El mapa de procesos de un programa estacional</i>. <input type="checkbox"/> Auditoria y Evaluación: Varias acciones: <ul style="list-style-type: none"> - Estudio de Usos, Hábitos y Demandas Culturales de los Jóvenes Universitarios Andaluces; - Sistema de Indicadores Culturales Universitarios. - Estudio sobre las actividades de Extensión Universitaria en Andalucía durante el año 2004. - Estudio de Impacto económico de las Extensión Universitarias. - Diagnóstico sobre la situación de las Aulas de Teatro.

- Diagnóstico sobre las Corales Universitarias.

● DIFUSIÓN:

- Ampliación de la publicidad impresa de los Cursos de Verano de Cádiz, con folletos específicos para seminarios y distribución nacional.
- Remodelación de la publicidad de CAMPUS CINEMA.
- Elaboración y difusión del folleto CULTURA UCA
- Inserciones en prensa nacional de la Revista PERIFÉRICA, única del país especializada en gestión cultural (Cultural de El País, El Mundo y ABC).
- Primeras gestiones para adherir a PERIFÉRICA a la Asociación ARCE (Asociación de Revistas Culturales de España).
- La Revista PERIFÉRICA participa en el proyecto Evaluación de la Calidad de las Revistas Españolas de Humanidades y Ciencias Sociales (ERCE) y obtiene un 8 sobre 10 en la evaluación hecha por un especialista externo anónimo.
- Importante esfuerzo difusor a nivel nacional de PERIFÉRICA (Presentación de la Revista en el *V Encuentro de Economía de la Cultura*, Sevilla, 9 y 10 Noviembre de 2.006; *Interacció 2006: Políticas culturales de proximidad*, Barcelona, Centro d'Estudis i Recursos Culturals (CERC), 24-27 octubre 2006; *VII Seminario Cultura y Municipio: Cultura, Ciudad y Ciudadanía*, FAMP, Cordoba, 9-10 Noviembre 2.006.

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

<p>DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES VICERRECTORADO CAMPUS BAHÍA DE ALGECIRAS VICERRECTORADO EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DIRECCIÓN GENERAL SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA</p>
<p>PERSPECTIVA: CLIENTES</p>
<p>OBJETIVO: 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno</p>
<p>ESTRATEGIA: 9.1. Definir alianzas estratégicas</p>
<p>LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.5. Firmar convenios de colaboración con entidades públicas y privadas en el desarrollo de actividades sociales, culturales y de desarrollo industrial y empresarial.</p>
<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES</p>
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Propuesta, Elaboración y Firma de convenios (Incremento del 8% respecto del período anterior).</p> <p>Desde el Vicerrectorado Campus Bahía de Algeciras destaca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Convenio de colaboración Universidad de Cádiz y Acerinox “CÁTEDRA ACERINOX”. ◆ Convenio con la Asociación BESANA (Asociación Síndrome de Down del Campo de Gibraltar). ◆ Convenio con el Instituto Andaluz del Deporte en el Rectorado. ◆ Convenio Culturecad. ◆ Convenio con el Club Algeciras Balonmano. ◆ Convenio marco entre la UCA y la empresa IVESUR S.A. ◆ Convenio Marco con el Ayuntamiento de Castellar de la Frontera. ◆ Convenio marco entre el Instituto de Estudios Campogibraltareses y la UCA. ◆ Convenio sobre el Salón de Actos de la Escuela Politécnica Superior entre la UCA y el Ayuntamiento de Algeciras. ◆ Creación de una oficina de la FUECA en el Vicerrectorado. ◆ Convenio marco con el Algeciras Club de Fútbol. <p>Desde el Vicerrectorado de Extensión Universitaria se han realizado las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONVENIOS: <ul style="list-style-type: none"> – Convenio de cooperación entre las Universidades Andaluzas para reconocimiento de créditos de programas estacionales. – Acuerdo de Colaboración entre la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía y la Universidad de Cádiz en relación con el conjunto arqueológico de Baelo Claudia. – Anexo del Convenio con el Ayuntamiento de Villamartín para el desarrollo del Parque de la Historia. – Convenio con las Galerías de Arte de Cádiz (Benot, Islahabitada y Milagros Delicado) para actividades conjuntas. – Convenio Grupo Joly para Cursos de Verano 2.006. – Convenio con Ministerio de Cultura. Plan Didáctico y editorial “La Edad de seda”. – Convenio con el Ayuntamiento de Cádiz. Actividades Bicentenario de la Constitución de 2012 para año 2006. – Negociaciones para la renovación del Convenio con el Ayuntamiento de Jerez en materia de Cultura. • En el marco de <i>VIGÍA. Observatorio Cultural de la Provincia de Cádiz</i> (alianza estratégica clave que parte de convenio previo con Diputación y Caja San Fernando): <ul style="list-style-type: none"> – Elaboración (culminada) del Mapa 2 de Equipamientos Culturales de las provincias de Cádiz y Tetuán

- Adjudicación de cuatro becas de investigación sobre el sector cultural en la provincia de Cádiz.
- Edición de los primeros Cuadernos de Vigía.
- Obtención del *II Premio Progreso*. Cultura. Málaga, 25 noviembre de 2005.
- Inclusión de *Vigía* en un grupo de trabajo propiciado por la FEMP y Ministerio de Cultura de Observatorios Culturales (Barcelona, Bilbao, Granada, Huesca, Gijón, Salamanca, Zaragoza, Valencia y Cuenca).
- EVALUACIONES INSTITUCIONALES:
 - Concluye el proceso de evaluación institucional de la política cultural de Algeciras (*Itinerario21*). Presentación del libro final, 25 de enero de 2.006.
 - Última fase del proceso de Sanlúcar (*Cotas2006*) y de la política de juventud de Chiclana (*Chiclana1630*). Inicio del Proceso de evaluación de política de juventud de Chipiona.

Desde la Dirección General de Servicios y Acción Solidaria, destacar lo siguiente:

- o Redacción del Convenio Marco y dos Convenios Específicos de colaboración entre la Universidad de Cádiz y la Oficina del Defensor del Pueblo Andaluz. Octubre de 2005.
- o Redacción de un Convenio de colaboración entre la Consejería de Gobernación de la Junta de Andalucía y la Universidad de Cádiz para la realización del estudio del Proyecto Interreg-OMEPEI sobre la identificación y caracterización de los principales flujos migratorios entre el Norte de Marruecos y el Sur de Andalucía. Noviembre de 2005.
- o Redacción de un Convenio Específico de colaboración entre la Universidad de Cádiz y el Instituto de Empleo y Desarrollo Tecnológico y Socio-económico de la Diputación de Cádiz en el marco de las tareas propias de la Gestión de las prácticas del Máster de la Universidad de Cádiz en Cooperación al Desarrollo y Gestión de Proyectos en su edición 2005-2006.
- o Convenio Marco de colaboración con el Área de Solidaridad Internacional de la Diputación de Cádiz.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA
ÁREA/ SERVICIO: SERVICIO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y PEDAGÓGICA

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: 9. Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.
--

ESTRATEGIA: 9.1. Definir alianzas y estrategias.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.7. Realizar convenios en materias de voluntariado y medio ambiente con distintas Administraciones, ONGs y entidades privadas

RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA.
--

<p>Actividades realizadas:</p> <p>Durante el curso 2005 - 2006 se han llevado a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ IV Programa de Voluntariado Ambiental “Playa de Levante”. Convenio con la Empresa Pública de Suelo de Andalucía: Protección, Seguimiento y Sensibilización sobre una colonia de cría de aves en peligro de extinción en la Playa de Levante, El Puerto de Santa María. ○ I Programa de Control de la Flora Invasora en el Parque Natural Bahía de Cádiz. Subvención de la Consejería de Medio Ambiente, Junta de Andalucía. Cartografiado y determinación de las medidas de control de la flora invasora necesarias en el entorno del Campus de Puerto Real. ○ Programa de Limpieza, Adecuación y Sensibilización sobre el Pinar de la Algaida. Puerto Real. Subvención de la Consejería de Medio Ambiente, Junta de Andalucía. 20 voluntarios han recibido una amplia formación para capacitarlos de cara a diseñar y adecuar un itinerario en el incomparable entorno natural del Campus de Puerto Real. Además monitorizarán salidas de escolares de Puerto Real y de grupos de universitarios del Campus de Puerto Real por dicho sendero
--

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				x

VICERRECTORADO: ALUMNOS
VICERRECTORADO: CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

ESTRATEGIA: Definir alianzas estratégicas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.8. Establecer convenios con diferentes instituciones para el fomento de actividades deportivas.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos.

Actividades realizadas:

- Convenio con gimnasios de la provincia. Desde el curso 2003-2004.
- Convenio con el Ayuntamiento de Puerto Real. Curso 2004-2005.
- Convenios con Aytos. Campus Bahía de Algeciras.

Desde el Vicerrectorado de Campus Bahía de Algeciras, se han realizado las siguientes actividades:

- ◆ Convenio con el Instituto Andaluz del Deporte
- ◆ Difusión de convenios: trípticos y cartelería.
- ◆ Proyecto de los I Juegos Universitarios del Estrecho.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

PERSPECTIVA ENTORNO

PERSPECTIVA FINANCIERA

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

OBJETIVO 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

OBJETIVO 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

9.1. Definir alianzas estratégicas.

10.1. Mejorar la imagen de la UCA.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos.

3.1.8. Realizar informe por parte de los responsables de las titulaciones sobre la relación con el entorno y el valor que aportan.

8.2.1. Crear un nuevo mapa de titulaciones.

8.2.2. Planificar el desarrollo de la UCA como campus temáticos: Campus de Cádiz, Puerto Real y Jerez, teniendo en cuenta la especificidad territorial del Campus Bahía de Algeciras y las necesidades del entorno.

8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua, adaptándola a las demandas del entorno y al potencial de la UCA.

9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo, del Magreb y países asiáticos, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos.

9.1.9. Potenciar la colaboración con empresas e instituciones para impartir docencia en las distintas titulaciones y en cursos de doctorado.

10.1.3. Identificar y promocionar las titulaciones que nos diferencian con respecto a otras Universidades.

<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES</p> <p>PROYECTO EUROPA. Objetivo de la línea de actuación: <i>Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA..</i></p> <p>Actividades realizadas: En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto. Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto. Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1.- Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica)- Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES.- Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia.- Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior.- Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía.- Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos.- Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez.- Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz.
--

- o Creación, con los datos aportados por el CITI, de una base de datos de EGRESADOS con información relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006 ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.
- o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas
- Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual. Esta información se detalla a continuación:
 - o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes.
 - o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,...
 - o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente.
 - o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés.
 - o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta "Proyecto Europa" con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal.
 - o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual.
 - o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B.
- Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos
 - o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación
- Gestión Económica del Proyecto

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: ALUMNOS

PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)

OBJETIVO: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

ESTRATEGIA: Definir alianzas estratégicas.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.10. Potenciar mesas de trabajo con los diferentes órganos de decisión públicos y privados para pactar actuaciones conjuntas en materia de transporte.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos. Vicerrectorado Planificación y Recursos.

Actividades realizadas:

- Participación en el Consorcio Metropolitano de Transportes de la Bahía de Cádiz.
- Acuerdos con RENFE para Tarjeta STUDIO. Desde el curso 2003-2004.

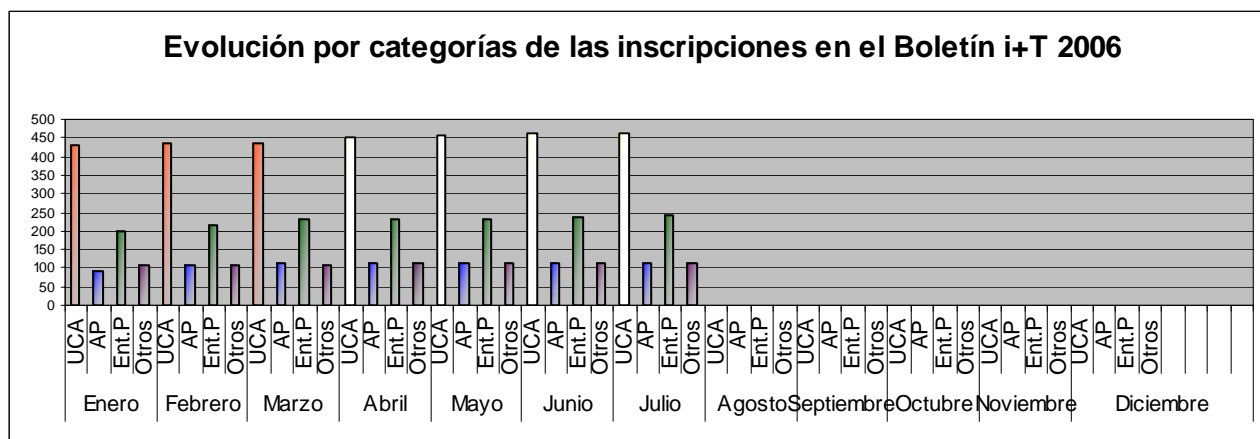
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ALUMNOS				
PERSPECTIVA: CLIENTE (ENTORNO)				
OBJETIVO: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.				
ESTRATEGIA: Definir alianzas estrategias.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 9.1.11. Formalizar convenios con inmobiliarias y organismos públicos que permitan implantar fórmulas que favorezcan el acceso al alojamiento de los alumnos.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado Alumnos.				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> • Firma acuerdo sobre alojamiento en los pisos del solar del Cine Caleta. Curso 2003-2004. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<u>Marcar con X</u>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN
PERSPECTIVA: FINANCIERA
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra Sociedad.
ESTRATEGIA: 10.1. Mejorar la imagen de la UCA.
LÍNEA DE ACCIÓN: 10.1.1. Impulsar la imagen de la UCA a través del Boletín electrónico UCA I+T.
RESPONSABLE/S ACTUALES: JOAQUIN MORENO MARCHAL, SILVIA RODRIGUEZ SEDANO

Actividades realizadas: Evolución en 2006



Listado de Enviados												
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Diciembre Esp
UCA 230	UCA 251	UCA 272	UCA 262	UCA 376	UCA 378	UCA 388	UCA 0	UCA 405	UCA 408	UCA	UCA	UCA
AP 20	AP 33	AP 37	AP 37	AP 40	AP 44	AP 49	AP 0	AP 53	AP 54	AP	AP	AP
Ent.P 43	Ent.P 59	Ent.P 65	Ent.P 74	Ent.P 144	Ent.P 144	Ent.P 153	Ent.P 0	Ent.P 158	Ent.P 182	Ent.P	Ent.P	Ent.P
Otros 49	Otros 49	Otros 46	Otros 47	Otros 95	Otros 103	Otros 112	Otros 0	Otros 147	Otros 150	Otros	Otros	Otros

UCA: Miembros de la comunidad universitaria.

AP: Contactos pertenecientes a la administración pública.

Ent. P: Entidades privadas: empresas, organizaciones empresariales, fundaciones, etc.

Otros: Sin organización

Listado de Boletines enviados en 2006

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
UCA	432	437	438	453	455	461	464	0	465			
AP	91	110	111	111	111	111	112	0	114			
Ent.P	200	215	229	233	233	239	244	0	242			
Otros	105	105	105	115	115	115	115	0	116			

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					X

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA
 DIRECCIÓN GENERAL: ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

PERSPECTIVA ENTORNO

PERSPECTIVA FINANCIERA

OBJETIVO 3: Mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

OBJETIVO 8: Diseñar nuevos productos y servicios y ampliación de nuevos mercados.

OBJETIVO 9: Progresar en la relación y el compromiso de la Universidad con su entorno.

OBJETIVO 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.

ESTRATEGIA:

3.1. Definir el Mapa de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

8.2. Adecuar el diseño de nuevos productos y servicios a las demandas.

9.1. Definir alianzas estratégicas.

10.1. Mejorar la imagen de la UCA.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción):

3.1.1. Definir el mapa global de procesos académicos de la UCA con impacto directo sobre la enseñanza, e identificar los puntos que limitan la calidad de nuestro funcionamiento y de los servicios académicos.

3.1.8. Realizar informe por parte de los responsables de las titulaciones sobre la relación con el entorno y el valor que aportan.

8.2.1. Crear un nuevo mapa de titulaciones.

8.2.2. Planificar el desarrollo de la UCA como campus temáticos: Campus de Cádiz, Puerto Real y Jerez, teniendo en cuenta la especificidad territorial del Campus Bahía de Algeciras y las necesidades del entorno.

8.2.10. Revisar y ampliar la oferta de títulos propios y de cursos de formación continua, adaptándola a las demandas del entorno y al potencial de la UCA.

9.1.2. Aumentar el establecimiento de convenios con Universidades Españolas, del resto de Europa, de países del Mediterráneo, del Magreb y países asiáticos, que fomenten el intercambio de títulos, personal y recursos.

9.1.9. Potenciar la colaboración con empresas e instituciones para impartir docencia en las distintas titulaciones y en cursos de doctorado.

10.1.3. Identificar y promocionar las titulaciones que nos diferencian con respecto a otras Universidades.

<p>RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR GENERAL PARA EL EEES</p> <p>PROYECTO EUROPA. Objetivo de la línea de actuación: <i>Concretar las líneas de acción del Plan Estratégico, definiendo el carácter de cada uno de los Campus, y las titulaciones a que puedan aspirar en el horizonte más próximo, y en el del 2010. Asimismo determinar los medios y reformas estructurales necesarias y las etapas en que deben concretarse dichos cambios. Se trata por tanto de una tarea de Planificación Académica, vinculada a los recursos disponibles y al entorno propio de nuestra Universidad, y con repercusiones importantes en la mayor parte de la estructura de gestión. Para facilitar la identificación por la comunidad universitaria de las líneas que se enmarcan en este proyecto se le denominará como Proyecto EUROPA..</i></p> <p>Actividades realizadas: En diciembre de 2005 se creó la oficina del Proyecto Europa, con sede en el rectorado y cuya misión principal es la de gestionar todas las actividades relacionadas con el desarrollo de este proyecto. Para dicha oficina se ha contratado a un técnico superior y a un gestor, por los procedimientos establecidos en la normativa vigente, por un año de duración, contratos sufragados con fondos provenientes de dicho proyecto. Además de gestionar las actividades reseñadas en los anteriores apartados, desde la oficina se ha venido realizando el seguimiento de otras actividades realizadas en la UCA y que afectan a la futura implantación del EEES. Entre estas otras actividades reseñar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del informe sobre todos los Proyectos desarrollados por las diferentes Unidades/Servicios en el marco del PEUCA (o hasta el momento en el Proyecto Europa) y que responden a los ejes del Proyecto Europa en su Objetivo 1. - Petición de todas las Fichas PEUCA e Informe de seguimiento 2005 (Planificación Económica) - Revisión y elaboración del Informe de desarrollo de cada uno de los ejes del Proyecto Europa en el marco del PEUCA, así como otras actividades desarrolladas fuera del mismo: Proyecto/Actividad, Responsable, Nivel de Ejecución y Documento de referencia. Análisis de estas actuaciones con relación al valor que aportan en la construcción del nuevo EEES. - Elaboración de informe de datos para la obtención del indicador propio del contrato programa de la Junta de Andalucía: Numero de titulaciones afectadas por proyecto de ejecución de desarrollo de las pautas de la declaración de Bolonia. - Elaboración del Informe de Progreso de las Actividades de Planificación Estratégica desarrolladas en el marco del Proyecto Europa, con el fin de informar a la Dirección General de Universidades del MEC sobre los avances y actuaciones de la Universidad de Cádiz en la Construcción del Espacio Europeo de la Educación Superior. - Adaptación y envío del Informe de Progreso del Proyecto Europa, así como el informe inicial a la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía. - Colaboración en la revisión de las resoluciones sobre reducción de créditos tipo B del profesorado por participación en actividades relativas a la participación como docente en plantes piloto de implantación del crédito europeo, a la coordinación externa de los Grupos de Formación del Profesorado y, coordinación interna de algún grupo de Formación del Profesorado o participación en los mismos. - Presentación el 3 de julio de la aplicación SIGUCA para la gestión de los espacios, incluidos los docentes. La aplicación ya se encuentra operativa para los campus de Puerto Real y Jerez. - Colaboración en la difusión de los nuevos Posgrados Europeos de la Universidad de Cádiz. <ul style="list-style-type: none"> o Creación, con los datos aportados por el CITI, de una base de datos de EGRESADOS con información

<p>relativa a los alumnos egresados de los tres últimos años, y al alumnado que durante el curso 2005/2006 ha cursado un número de créditos igual o inferior a 60.</p> <ul style="list-style-type: none"> o El tríptico sobre los Programas oficiales de Master 06/07 de la UCA, junto con una carta de presentación, han sido remitidos por correo ordinario a alumnado registrado en la base de datos EGRESADOS. En total se han enviado 8.000 cartas <p>- Labores de mantenimiento y desarrollo del portal web que se han centrado en una serie de modificaciones, inclusiones y eliminaciones de distintas informaciones y en un diseño que contribuye a un deseable impacto visual. Esta información se detalla a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Mejora en el diseño de la entrada a nuestra sección (EEES) a través del uso de varias aplicaciones para el tratamiento de imágenes. o Estructuración de la información para aportar una mayor claridad visual y facilitar la lectura y comprensión de la misma, todo ello a través de tablas y distintos elementos web. Esta operación se lleva de manera transversal en la sección en la que contribuyo pero se destaca de manera especial en las siguientes secciones: Documentos de referencia, Reales Decretos en Vigor, Directivas Profesionales, Convocatorias, Formación, Proyectos de innovación,... o Se ha dotado de un formato específico y regular a toda nuestra sección, siguiendo las normas y guías básicas que se exponen en el portal de la UCA para gestionar dicho portal, para las distintos tipos de informaciones, títulos, etc. Todo ello persigue una línea basada en la sencillez y la claridad visual de la que hemos hablado anteriormente. o Subida de información en la web en secciones que ya estaban creadas (Documentos de Referencia, Convocatorias,...) pero que para cumplir su función deben de ser actualizadas mediante la subida de ficheros de interés. o Creación de diversas secciones dentro de la carpeta “Proyecto Europa” con sus correspondientes ítems en el menú de dicha carpeta, para su acceso. Las nuevas secciones que se incluyen son: Titulaciones de Experiencias piloto (modificada), Aula Virtual, Virtualización de Asignaturas, Actividades, Ciclo de Mesas, Formación, Acciones de Innovación, Convocatorias y Personal. o Inclusión de diversas imágenes en las distintas secciones para dotar al portal de un mayor atractivo visual. o Actualización de las Experiencias Piloto 2006/2007, relación de asignaturas y enlace con la ficha 1B. <p>- Actualización de las bases de datos de todas las actividades realizadas en el marco del Proyecto Europa, y gestión de peticiones realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Informes de la relación de los Grupos de Formación y las Experiencias Pilotos o Informes de la relación de los Grupos de Formación y los Proyectos de Innovación <p>- Gestión Económica del Proyecto</p>

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad				
ESTRATEGIA: 10.1. Mejorar la imagen de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.1.4. Crear una tienda oficial de la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Concurso público Regalos Institucionales y Material de Papelería. Concurso público Adjudicación servicio Tienda UCA</p> <p>Realizado el Concurso sobre Regalos Institucionales, si bien no se ha aplicado por problemas de ajuste con la empresa adjudicataria. Realizado el Concurso sobre Material de Papelería, adjudicado y a pleno rendimiento.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

PERSPECTIVA: FINANCIERA.				
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.				
ESTRATEGIA: 10.1. Mejorar la imagen de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10. 1. 5. Editar una Revista de la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES:				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> ● Lanzamiento de 4 números de la Revista UCAMPUS. Proyecto finalizado. 				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE BIBLIOTECA															
PERSPECTIVA: FINANCIERA															
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad															
ESTRATEGIA: 10.1.Mejorar la imagen de la UCA															
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.1.7. Potenciar los servicios de Biblioteca y proyectar su buena imagen entre los alumnos como centro para el aprendizaje															
RESPONSABLE/S ACTUALES: COORDINADORA DE INFORMACION Y REFERENCIA															
<p>Actividades realizadas:</p> <p>1. Tutoriales de ayuda para el estudio y la investigación.</p> <p>Proyecto I: Definición, preparación y creación de materiales de aprendizaje para 3º ciclo Este Proyecto ha finalizado en Enero de 2006 y ha dado como resultado el CDRom: <i>Tutorial para la elaboracion de Proyectos Fin de Carrera.</i> Guías y Tutoriales, 1.</p> <p>Proyecto II: Definición, preparación y creación de materiales de aprendizaje para 1º y 2º ciclo Como resultado de este proyecto se ha elaborado el Tutorial: <i>Biblioteca de la UCA.Tutorial para el alumno. Guías y tutoriales 2.</i> Ha sido editado en CDRom para su distribución en las sesiones de formación. El proyecto ha finalizado en el 1º trimestre de 2006</p> <p>En ambos casos se ha preparado el material para enlazarlo en el Aula de Formación de la Página de la Biblioteca. http://biblioteca.uca.es/scb/formacion/lista_autoaprendizaje.asp</p> <p>Para su difusión se realizaron las siguientes presentaciones:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Número de asistentes</th> <th>Lugar</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tutorial para la Elaboración de Proyectos Fin de Carrera</td> <td>75</td> <td>Facultad de Ciencias</td> <td>06/04/06</td> </tr> <tr> <td>Tutorial para la Elaboración de Proyectos Fin de Carrera</td> <td>80</td> <td>ESI</td> <td>23/03/06</td> </tr> </tbody> </table>					Número de asistentes	Lugar	Fecha	Tutorial para la Elaboración de Proyectos Fin de Carrera	75	Facultad de Ciencias	06/04/06	Tutorial para la Elaboración de Proyectos Fin de Carrera	80	ESI	23/03/06
	Número de asistentes	Lugar	Fecha												
Tutorial para la Elaboración de Proyectos Fin de Carrera	75	Facultad de Ciencias	06/04/06												
Tutorial para la Elaboración de Proyectos Fin de Carrera	80	ESI	23/03/06												
<p>2. Se han planificado tutoriales para 2º Ciclo y Cursos de doctorado a realizar en el curso 2006/07</p> <p>1. Actividades de Difusión de Servicios</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Mesas de acogida 2006</u> <p>En el inicio del curso 2006-2007 se llevaron a cabo las mesas de acogida a los alumnos de primer curso. Para esta ocasión se elaboró un nuevo cartel de difusión, un nuevo folleto y se encargaron unos paneles que sirvieron para montar los correspondientes stand.</p> <p>Los resultados de las mesas son los que se indican a continuación</p>															

SEGUIMIENTO LÍNEAS ACCIÓN PEUCA - Año 2006

	CC Salud	Human.	CC.Sociales y Jurídicas	ESI	Campus Pto. Real	Campus Jerez	TOTALES
Fechas	29/09/06 04/10/06	05/10/06	3 y 4/10/06	3 y 4/10/06	3 y 4/10/06	3 y 4/10/06	
Alumnos 1º curso	19	12	39	19	30	142	261
Alumnos 2º curso	5	1	11	4		13	34
Alumnos 3º curso		5	4	5			14
Alumnos 2º ciclo		9	6	6			21
Alumnos 3º ciclo		4					4
Erasmus		3					3
PDI	3	1	5	4	6		19
TOTAL	27	35	65	38	36	155	356

Actividades paralelas a las mesas de acogida

BIBLIOTECA	ACTIVIDAD	Nº ALUMNOS
Ciencias de la Salud	29/09/06.Charla sobre la Biblioteca a alumnos de Enfermería y Fisioterapia en el Acto de presentación Oficial del curso en la E.U.Ciencias Salud	189 alumnos
	04/10/06.Charla sobre la Biblioteca alumnos 1º Medicina en la clase de Anatomía Humana	146 alumnos
	06/10/06.Charla sobre la Biblioteca a alumnos de 1º Enfermería Jerez en la Clase de Enfermería Fundamental	68 alumnos
Campus Puerto Real	3 y 4/10/06. Asistencia a las presentaciones en 4 titulaciones impartidas en el CASEM	
Campus de Jerez	29/09/06.Presentación de la Biblioteca a alumnos de 1º Derecho y Derecho/Empresariales	100 alumnos
	3/10/06.Presentación a alumnos de Ciencias Sociales y Relaciones Públicas (sesiones mañana y tarde)	150 y 90 alumnos en dos turnos
	4/10/06. Presentación a Alumnos Erasmus	30 alumnos
	5/10/06. Presentación a alumnos de 1º de Enfermería	80 alumnos

▪ Sesiones de Difusión de Recursos y Servicios

Durante este año, además de las habituales sesiones de formación que se realizan en cada biblioteca se han llevado a cabo actividades formativas y de difusión dirigidas al PDI de la UCA.

Sesiones de difusión	Asistentes	Lugar	Fecha
Formación en bases de datos CSA Illumina	7	Facultad de Ciencias	18/10/06
Bases de Medicina	3	Facultad de Medicina	29/03/06
III Jornadas presenciales de formación para el uso de las bases de datos de la Web of Knowledge	73	Facultad de Ciencias Económicas	10/11/06
Sesión Erasmus		Facultad de Filosofía	03/10/06
Sesión Erasmus		Campus Jerez	04/10/06
Sesión Erasmus		CASEM	03/10/06

▪ **Formación de usuarios**

Se ha actualizado la oferta formativa de las bibliotecas. Esta oferta, disponible en la Web se ha visto incrementada con nuevos cursos que responden a la necesidad de formación de nuevos recursos o servicios. <http://biblioteca.uca.es/formacion.asp>

El Aula de formación se ha seguido incrementando con nuevas herramientas formativas, folletos y manuales para el usuario. En la actualidad se ofrecen 25 cursos de Formación especializada y 11 generales

La tabla siguiente refleja los resultados obtenidos:

Campus	Biblioteca	Nº Cursos	Nº Asistentes
Cádiz	Servicio Central de Bibliotecas	6	238
	Biblioteca de Humanidades	32	444
	Biblioteca de Ciencias de la Salud	22	525
	Biblioteca de Ciencias Sociales y Jurídicas	189	578
	Escuela Superior de Ingeniería		
Puerto Real	Biblioteca del Campus *	174	744
Jerez	Biblioteca del Campus	49	875
Algeciras	Escuela Politécnica Superior de Ingeniería	17	159
	Escuela de Enfermería		
Total		518	4.332

2. ANECA. Certificado de Calidad de los Servicios de Biblioteca de las Universidades. (Convocatoria 2004)

Durante el año 2006 se solicita una nueva subvención para la actualización y mejora de los servicios de la Biblioteca, obteniendo en tal concepto (resolución de 14 de noviembre) un total de 40.000 €

3. Certificación EFQM

La Biblioteca de la Universidad de Cádiz ha sido reconocida con el **Sello de Excelencia Europea 400+**.

Para validar el proceso, el día 27 de septiembre de 2006 se efectuó la visita de los auditores externos:

- Luis M. Sanz Villarejo. Subdirector de Desarrollo. División de Certificación de Sistemas, Calidad, Seguridad y Medio Ambiente. AENOR.
- José María Gómez Gras. Evaluador Acreditado del Club Excelencia en la Gestión. Vicerrector De Asuntos Económicos, Empleo y Relación con la empresa. Universidad Miguel Hernández De Elche, Alicante.

6. Carta de servicios

La Biblioteca participa en la primera fase del proyecto de realización de “Cartas de Servicios” para todos los servicios de la UCA coordinado por la Unidad de Evaluación y Calidad. La publicación de la Carta de Servicios se produce el 13 de septiembre de 2006.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una Institución altamente valorada por nuestra sociedad				
ESTRATEGIA: 10.1. Mejorar la imagen de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.1.8. Desarrollar actuaciones que pongan de manifiesto la apuesta de la UCA por el desarrollo sostenible y la conciencia solidaria				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS Y ACCIÓN SOLIDARIA. VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS				
Actividades realizadas:				
<p>Durante el curso 2005 - 2006 se han llevado a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proceso UCA 21: Diseño, en colaboración con el Vicerrectorado de Alumnos, de un proyecto de Agenda 21 para la Universidad de Cádiz, en concreto, para una primera implantación en el Campus de Puerto Real. - Proyecto “Encuesta a la Comunidad Universitaria de la UCA en relación a su percepción de los problemas ambientales generados por la Universidad”: Diseño definitivo de los modelos de encuesta para la Comunidad Universitaria (Alumnado, PDI, PAS y Servicios Auxiliares). Selección del personal encargado de la ejecución del proyecto. - Colaboraciones (4) con el Programa de Televisión “Espacio Protegido”, emitido por Canal Sur 2. - Colaboración con la Fundación MIGRES en sus programa de Voluntariado Ambiental sobre pasos migratorios de aves en el Estrecho de Gibraltar. - Colaboraciones (6) con la revista regional de Voluntariado Ambiental “En Acción”, editada por la Consejería de Medio Ambiente de la Junta de Andalucía. <p>Desde el Área de Migraciones, Interculturalidad y Cooperación al Desarrollo, se han realizado las siguientes actuaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Redacción del Programa de apoyo a niños y jóvenes en situación de riesgo: “Ciudad de la Esperanza” en el municipio de Cobán, Guatemala, en el marco de una asistencia técnica a la Asociación guatemalteca Comunidad Esperanza. En el marco de este programa, se han elaborado distintos proyectos de cooperación al desarrollo: <ul style="list-style-type: none"> - Proyecto de construcción del Centro de Formación. Presentado a convocatoria de subvenciones para proyectos de cooperación al desarrollo de la Diputación de Cádiz. Mayo de 2006. - Propuesta para una intervención desde la perspectiva de género. Reunión con la Coordinadora del Área de Género de la UCA y con profesorado del departamento de Derecho Penal de la Facultad de Derecho de la UCA. Noviembre y diciembre de 2005. 2. Redacción del Proyecto de intervención con niños de la calle de la ciudad de Larache en Marruecos: se ha recogido información para su redacción, se ha contactado con la Escuela de Hostelería de Cádiz y con la Diputación de Cádiz para su participación en dicho proyecto obteniendo una respuesta de ambas instituciones, y se está trabajando en el diseño de dicho proyecto. 3. Colaboración con la Asociación Brigaditas de San Martín en el marco del proyecto “Nuevo Amanecer” en Ocotal, Nicaragua, en mayo de 2006. Viaje al terreno e inicio de contactos con varias Universidades nicaragüenses para su implicación en un proyecto de cooperación al desarrollo conjunto. 4. Gestiones de apoyo a las Asociaciones Las Conchas-Verapaz y Yok para el envío de un contenedor con material a Guatemala y República Democrática del Congo, respectivamente. Junio y septiembre de 2006. <p>Realización de actividades de sensibilización de la comunidad universitaria, tales como exposiciones de fotografía, jornadas, seminarios en temas de cooperación al desarrollo, interculturalidad y conocimiento y comprensión de las migraciones.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		x		

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA DE BIBLIOTECA				
PERSPECTIVA: Financiera				
OBJETIVO: 10 Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.				
ESTRATEGIA: Mejorar la imagen de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.1.10 Instalación de un punto de información de la UCA en las BPM coordinado por la Biblioteca				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECTOR DE AREA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>Este Proyecto se encuentra pendiente de la firma del convenio correspondiente con la Consejería de Cultura y Educación de la Junta para acometer la instalación en las Bibliotecas Públicas Municipales</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS – ÁREA INFORMÁTICA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad				
ESTRATEGIA: 10.1. Mejorar la imagen de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.1.12. Homogeneizar el formato de la página web de la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
<p>Actividades realizadas: Puesta en marcha del nuevo gestor del Portal UCA. Difusión de procedimientos y Cursos de formación. Colaboración con unidades para unificar formatos.</p> <p>Desde el Área de Informática se han realizado las siguientes actuaciones: Proyecto: Homogeneizar Páginas Web UCA. En el diseño del nuevo portal web institucional de la UCA se ha procedido a establecer un diseño homogéneo de las páginas de aquél. Este diseño esta realizado en todos los aspectos y detalles previstos. Queda pendiente, para poner en uso estas nuevas páginas homogéneas, la realización de cursos previstos para que cada colectivo que vaya a desarrollar y mantener páginas en la web puedan hacerlo. La puesta en uso del nuevo portal web UCA se inicio en Enero de 2006.</p> <p>Proyecto: Web de los Departamentos Durante el presenta año 2006 se han elaborado un germen de espacio web departamental. Se han realizado los cambios que permiten que los revisores decidan que información publicar Se ha procedido a dar acceso como revisores a los Directores y Secretarios de departamentos.</p> <p>Queda pendiente que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se impartan los cursos previstos a los gestores de las páginas de los departamentos. ➤ Se realice la campaña de difusión necesaria para que todos los miembros de los departamentos conozcan el nuevo sistema web de soporte y difusión de información. ➤ Migración de los contenidos de los espacios web de Departamentos del viejo al nuevo portal. <p>Proyecto: Web de los Centros Durante el presenta año 2006 se han elaborado un germen de espacio web de Centro. Se han realizado los cambios que permiten que los revisores decidan que información publicar Se ha procedido a dar acceso como revisores a los Decanos/Directores y Secretarios de Centros.</p> <p>Queda pendiente que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se impartan los cursos previstos a los gestores de las páginas de los centros. ➤ Se realice la campaña de difusión necesaria para que todos los miembros de los grupos conozcan el nuevo sistema web de soporte y difusión de información. <p>Migración de los contenidos de los espacios web de Centros del viejo al nuevo portal.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.2.2. Promover la profesionalización de la Comunicación y el Marketing, creando un Director de Comunicaciones				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
Actividades realizadas: Concurso público para la contratación del Director Técnico de Comunicación (DIRCOM).				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS - ÁREA DE INFORMÁTICA VICERRECTORADO CAMPUS BAHÍA ALGECIRAS

PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.2.3. Crear páginas web temáticas				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
Actividades realizadas: Puesta en marcha del nuevo gestor del Portal UCA incorporando grupos temáticos independientes. Creación de prototipos adaptados a las necesidades de las distintas unidades. Desde el Área de Informática, destaca lo siguiente: Proyecto: Páginas Temáticas. En el proyecto de nuevo portal web institucional de la UCA uno de los objetivos que se han abordado es el de crear subportales temáticos que permitan disponer de manera fácil las páginas que, en función de criterios establecidos, sean de interés para temas comunes. Se han diseñado y desarrollado varios subportales temáticos y los mecanismos adecuados para que los responsables de las páginas puedan asociarlas a los mismos. Estos subportales se podrán empezar a usar en el momento que el nuevo portal web entre en fase de producción Se ha desarrollado el Portal del Aula Universitaria del estrecho http://www.auladelestrecho.es En la actualidad se está desarrollando en colaboración con la FUECA y la Biblioteca de la UCA el portal del Parque Tecnológico Agroalimentario de Jerez (PTA) Desde el Vicerrectorado de Campus Bahía de Algeciras se han realizado las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Elaboración de contenidos. ◆ Elaboración del dossier de prensa diario. ◆ Página web del Vicerrectorado. ◆ Página web del Campus Bahía de Algeciras. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Desarrollar las capacidades de las personas				
ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.2.4. Abrir espacios autónomos en web dedicados a las necesidades de las universidades con presencia en el Norte de África e Iberoamérica.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
Actividades realizadas:				
Adaptación al nuevo gestor del portal UCA de las páginas del Aula Universitaria del Estrecho y de Relaciones Internacionales.				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

VICERRECTORADO: CAMPUS BAHÍA DE ALGECIRAS				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.				
ESTRATEGIA: 10.2 Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.2.4. Abrir espacios autónomos en web dedicados a las necesidades de las universidades con presencia en el Norte de África e Iberoamérica.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DGRI / VC / VOA				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Portal web Aula Universitaria del Estrecho. ◆ Acto de presentación de las actividades desarrolladas por el AUE en el marco del proyecto Maarifa, septiembre 2006. 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: ORDENACIÓN ACADÉMICA E INNOVACIÓN EDUCATIVA				
PERSPECTIVA: Cliente (entorno)				
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por la sociedad				
ESTRATEGIA: 10.2 Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.2.4. Abrir espacios autónomos en la web dedicados a las necesidades de las universidades de Norte de África e Iberoamérica				
RESPONSABLE/S ACTUALES: DGRI, VCBA, VOA				
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Se ha abierto el nuevo portal, con la nueva imagen del Aula Universitaria del Estrecho (AUE) • Se ha ordenado en un espacio concreto de la web internacional los temas relativos a Iberoamérica, a la espera de que se de un nuevo paso introduciendo una imagen propia para el Aula Universitaria Iberoamericana (AUI). Se prevé que la nueva página del AUI esté en funcionamiento dentro del primer semestre de 2007. • Se encuentra ya operativo en la web UCA y en UNIVERSIA el Canal Bicentenario, con información referente a todo lo relativo a la Efemérides del Bicentenario, con especial referencia a las actividades de todo tipo que se está poniendo en marcha. • La página del Centro Superior de Lenguas Modernas significa también un elemento importante de promoción exterior de la UCA. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PERSPECTIVA: FINANCIERA

OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra Sociedad.

ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA

LÍNEA DE ACCIÓN: 10.2.5. Promover acciones de difusión a la sociedad de los resultados en investigación, docencia y gestión: organización de jornadas y seminarios.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

- Preparación de la nueva edición de la Oferta Científica, Tecnológica y Humanística de la UCA.
- Envío mensual del Boletín electrónico UCA i+T. (Ver línea de acción 10.1.1)
- Preparación de la Memoria del Boletín UCA i+T de 2005.
- Preparación de la III Edición de la Convocatoria de encuentros y proyectos de difusión

Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

Año	1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
2006					X

VICERRECTORADO: CAMPUS BAHÍA DE ALGECIRAS				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10: Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.				
ESTRATEGIA: 10.2 Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10.2.5. Promover acciones de difusión a la sociedad de los resultados en investigación, docencia y gestión: organización de jornadas y seminarios.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VI / VC / VE /VOA				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Organización y colaboración en jornadas con los centros del campus, colegios profesionales, entidades públicas o privadas: 1 congreso, 1 master, 2 expertos, 5 cursos, 12 jornadas, 2 conferencias, 1 seminario, 1 mesa redonda. ◆ Cursos de Verano de San Roque y Cursos de Otoño en Algeciras. ◆ Entrevistas y ruedas de prensa: 20 				
Valoración del Nivel de Cumplimiento de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad.				
ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10. 2. 6. Realizar en página web y poner a disposición de todos los ciudadanos la totalidad de actividades culturales que se llevan a cabo en la provincia.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado de Extensión Universitaria y CITI				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo en el Observatorio ATALAYA de la web www.diezencultura.es cuya estructura servirá para trasladar el modelo, el software y la estructura a la web de la provincia. • Mejora de la ficha base a cargo de grupos de trabajo con expertos colaboradores de VIGÍA • Ampliación del sistema de comunicación de <i>Alertas Culturales</i> con la implantación de <i>Alertas Género</i> • Ampliación de socios universitarios en el programa de <i>Tavira Meridianos</i> 				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA.				
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad..				
ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10. 2. 7. Facilitar la participación de las entidades públicas y privadas en el desarrollo de actividades sociales y culturales promovidas por la UCA.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado de Extensión Universitaria				
Actividades realizadas:				
<ul style="list-style-type: none"> ● ÁREA DE GÉNERO <ul style="list-style-type: none"> • Difusión de actividades de Género. • Seminario de Género en los Cursos de Verano. <i>Patologías de género: Cultura, Ciencia e Ideología</i>. Coordinador, Prf, Dr. Rafael Vélez Núñez, UCA. • Publicaciones. Inicio de una Colección de género. Primer número: <i>Mujer, violencia y derecho</i>, Autoras: Francisca Fuentes y Mª Dolores Cervilla. ● UNIVERSIDAD EN LOS PUEBLOS (Segunda fase) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Consolidación del sentido krausista de la Extensión Universitaria: devolver a la sociedad en forma divulgativa el conocimiento almacenado ▪ Objetivo: difundir la cultura científica, técnica, humanística y artística que emerge desde la Universidad a los sectores sociales y a los enclaves educativos que normalmente permanecen excluidos de las enseñanzas universitarias clásicas. ▪ Enclaves geográficos (los pueblos) que no se encuentran en las rutas habituales de la Universidad ▪ Socios: Ayuntamientos y Diputación. ● DISEÑO DEL PROYECTO UCA ABIERTA. 				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA.				
OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad..				
ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10. 2. 8. Nombrar personas de contacto en organismos públicos y privados para que sean portavoces del mundo universitario en su organización.				
RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado de Extensión Universitaria				
<ul style="list-style-type: none"> • Diseño del proyecto <i>Embajadores UCA</i>. • Oleada de contactos para captar posibles <i>Embajadores UCA</i>. 				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

VICERRECTORADO: EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN GENERAL: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INSTITUCIONALES

PERSPECTIVA: FINANCIERA.

OBJETIVO: 10. Conseguir que la UCA sea una institución altamente valorada por nuestra sociedad..

ESTRATEGIA: 10.2. Incrementar y mejorar la comunicación externa de la UCA.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 10. 2. 10. Colaborar con las iniciativas ciudadanas emergentes en temas que preocupen a la provincia de Cádiz.

RESPONSABLE/S ACTUALES: Vicerrectorado de Extensión Universitaria.

Actividades realizadas:

- **Actividades 1812-2012:**
 - En colaboración con el Ayuntamiento de Cádiz:
 - Primer Congreso Internacional doceañista: “*Las lecturas de 1812. Un estado de la cuestión*”. 2-4 Noviembre de 2005. coord.. Prf. Dr. D. Alberto Ramos Santana (UCA).
 - Exposición: “*La imagen y el recuerdo de 1812*”. Marzo 2006. Comisario Prf. Dr. D. Alberto Romero Ferrer (UCA)
 - 57 Cursos de Verano de la Universidad de Cádiz. Seminarios: “*Pícaros marginales y delincuentes en la sociedad de La Pepa*”. Coord.. Prf. Dr. D. Juan Mª Terradillos Basoco (UCA); “*La prensa. Voces de 1812*”. Coord.. Prf. Dr. D. Alberto Romero Ferrer (UCA); “*La conquista de la libertad. Preparando el Bicentenario Constitucional*”. Coord.. Prof. Dr. D. José Joaquín Fernández Alles (UCA).
 - En colaboración con la Diputación Provincial y la Universidad Carlos III:
 - Jornadas “Confesionalidad vs Laicidad. Las Cortes de Cádiz: un nuevo punto de vistas”, 16-17 marzo de 2006. coord.. Prf. Dr. D. Juan Mª Terradillos Basoco (UCA).
- **Vigésimo Aniversario del Festival Iberoamericano de Teatro de Cádiz.**
- **III Festival de Música** (Consejería de Cultura):
 - *Taller de las Artes. Mujeres y creación musical actual* (23 al 25 de noviembre del 2005).
 - Colaboración en la Revista *Papeles de Música*.
- Diseño del Proyecto *Prospectiva*

Desde la Dirección General de Comunicación y Relaciones Institucionales, se han realizado las siguientes actuaciones:

Promover la participación de la UCA en grandes eventos (Bicentenario 2012).
 Incrementar la colaboración de la UCA en actividades culturales en la provincia (Bicentenario 2012 y acuerdos con Diputación y Ayuntamientos).
 Creado el Canal del Bicentenario – Universia.

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
			X	

VICERRECTORADO PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

PERSPECTIVA: FINANCIERA

OBJETIVO: Mejorar la situación financiera de la UCA.

ESTRATEGIA: Buscar nuevas fuentes de financiación.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 11.1.1: Promover el cambio en el Modelo de Financiación de las Universidades Andaluzas, con el apoyo del Consejo Social, de la Diputación y de diferentes instituciones, para que se contemple el efecto dispersión y la singularidad de la provincia.

RESPONSABLE/S ACTUALES:

Actividades realizadas:

Tras un largo proceso de negociación, del cual ha sido informado el Claustro y el Consejo de Gobierno, recientemente se ha alcanzado un acuerdo sobre el nuevo Modelo de Financiación (2007-2011) de las Universidades Andaluzas, en el que se han tenido en cuenta muchas de las reivindicaciones planteadas desde la UCA, y que supone, a corto plazo, un incremento del 15% de nuestro presupuesto 2007 con respecto a 2006.

La financiación por alumno ha dejado de ser la variable clave, acercándose a un concepto de capacidad instalada, donde puede tener cabida el efecto dispersión. Por otra parte, se ha eliminado del modelo definitivo con respecto a los borradores iniciales, la referencia al cierre de titulaciones con menos de 15 alumnos. Por último, la situación de partida de cada universidad, así como su singularidad, se tendrá en cuenta en la financiación vinculada a resultados.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

GERENCIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: Mejorar la situación financiera de la UCA.				
ESTRATEGIA: Buscar nuevas fuentes de financiación.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 11.1.2: Potenciar la explotación externa de nuestras instalaciones (2005-2010)				
RESPONSABLE/S ACTUALES: GERENCIA				
Actividades realizadas: <ul style="list-style-type: none"> • Los acuerdos plasmados en el contrato de servicios bancarios formalizado con el Santander Central Hispano han contribuido durante el año 2006 a la obtención de nuevos recursos dirigidos a proyectos específicos, tales como el Aula Universitaria del Estrecho, movilidad con Marruecos, Cátedra UNESCO, becas de formación para alumnos, etc. • Simultáneamente, se ha continuado en la línea de potenciar la rentabilización de nuestras instalaciones, fruto de ello es la utilización de aulas para pruebas de acceso a la función pública (Junta de Andalucía), actividades culturales, convenciones de Asociaciones Profesionales, etc. 				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
	X			

GERENCIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: Mejorar la situación financiera de la UCA.				
ESTRATEGIA: Buscar nuevas fuentes de financiación.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 11.1.4: Analizar la posibilidad de enajenación de activos (a partir de 2005).				
RESPONSABLE/S ACTUALES: GERENCIA				
<p>Actividades realizadas:</p> <p>La propuesta de actuaciones a ejecutar con cargo al III Plan Plurianual de Inversiones, remitido a la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía, contemplaba la posible financiación de parte de las actuaciones con cargo a la obtención de subvenciones procedentes de instituciones y la enajenación futura de instalaciones universitarias. Durante el curso 2005/2006 no se han producido enajenaciones o bajas en el Inventario de edificios.</p> <p>Continúan las actividades encaminadas a la optimización de la gestión de materiales en desuso (desechos de material eléctrico; mobiliario reutilizable; ordenadores; etc.), con la cesión de algunos de ellos a asociaciones y entidades sin ánimo de lucro.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

GERENCIA				
PERSPECTIVA: FINANCIERA				
OBJETIVO: Mejorar la situación financiera de la UCA.				
ESTRATEGIA: Buscar nuevas fuentes de financiación.				
LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 11.1.5: Mejorar nuestras alianzas con las entidades financieras (a partir de enero 2005).				
RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA Y DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA.				
Actividades realizadas:				
<p>La adjudicación en régimen de exclusividad de nuestros servicios bancarios al Santander Central Hispano ha supuesto, en cómputo global, un incremento de los recursos obtenidos para la financiación de actividades y proyectos universitarios respecto a anteriores acuerdos, así como la mejora de las condiciones financieras que se venían aplicando en nuestras operaciones de activo y pasivo.</p> <p>A ello debemos unir la colaboración del Santander Central Hispano en el desarrollo de nuevos servicios para las Tarjetas Universitarias e implantación de la firma electrónica.</p> <p>Los miembros de la Comisión de Seguimiento del contrato han iniciado las negociaciones con el objetivo de establecer los términos de la posible prórroga para el año 2007.</p>				
Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (<i>Marcar con X</i>)				
1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
				X

GERENCIA

PERSPECTIVA: FINANCIERA

OBJETIVO: Mejorar la situación financiera de la UCA.

ESTRATEGIA: Buscar nuevas fuentes de financiación.

LÍNEA DE ACCIÓN (Nº y Descripción): 11.1.7: Definir políticas de contención del gasto (a partir de enero 2005).

RESPONSABLE/S ACTUALES: VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS, GERENCIA Y DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA.

Actividades realizadas:

A lo largo del Curso han continuado las actuaciones encaminadas a la obtención de mejores cotas de eficiencia y eficacia en la asignación de los recursos, principalmente, en aquellas relacionadas con el funcionamiento ordinario de nuestros servicios (contratos de energía eléctrica; condiciones de adjudicación de bienes y prestaciones de servicios; adquisiciones centralizadas; etc.).

Asimismo, la propia limitación de los recursos disponibles para el Presupuesto 2006 de la Universidad de Cádiz ha obligado a introducir restricciones como medida de contención del gasto ordinario.

Valoración del Nivel de Ejecución de la Línea de Acción (*Marcar con X*)

1 (Muy bajo)	2 (Bajo)	3 (Medio)	4 (Alto)	5 (Muy alto)
		X		

**INFORME DE ACTIVIDADES
COMPLEMENTARIAS AL
PEUCA
ANUALIDAD 2006**

VICERRECTORADO DE
PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

ÁREA DE PERSONAL:

Durante el año 2006 el Área de Personal de la Universidad de Cádiz, además de las actividades relacionadas con el cumplimiento de las funciones que le están asignadas, ha desempeñado las actividades necesarias para el cumplimiento de los siguientes objetivos:

1.- Revisión y mejora de la página web del Área: Para la adaptación al nuevo formato oficial, mayor y mejor información al usuario y disponer de los impresos más utilizados en línea, así como la creación del Centro de Atención al Usuario (CAU) del Área.

2.- Implementación de la nueva estructura organizativa del Área: Después de la aprobación de la modificación parcial de la RPT, el Área ha tenido que modificar las funciones y tareas atribuidas a las unidades existentes con anterioridad para dar respuesta a la nueva estructura surgida de la RPT.

3.- Elaboración de la carta de servicios del Área de Personal: Se ha contribuido a la preparación del manual para la elaboración de cartas de servicio y se ha elaborado la primera carta de servicios del Área.

4.- Diseño de un modelo de evaluación del desempeño: Se ha diseñado un modelo de evaluación del desempeño para el PAS de la UCA, el cual ha sido experimentado en el propio Área, con resultado satisfactorio, antes de su propuesta a los órganos de dirección de la Universidad.

5.- Identificación de procesos clave del Área de Personal y establecimiento de indicadores: Una vez diseñado el manual de procesos del Área, se han identificado los procesos clave y se han establecido indicadores de seguimiento para su comprobación (ver página web del Área).

6.- Incrementar la autosuficiencia en la obtención de información de las aplicaciones del Área respecto de Informática: Se han realizado cursos formativos con la Oficina de Cooperación Universitaria y con el Área de Informática para mejorar los conocimientos de las aplicaciones del personal del Área, incrementando la autosuficiencia respecto del Área de Informática.

7.- Elaboración, negociación e implementación de las RPTs de PAS funcionario y laboral de la UCA: Durante el año 2006 se ha concluido la negociación de las Relaciones de Puestos de Trabajo del Personal Funcionario y Laboral de Administración y Servicios; aprobándose por el Consejo de Gobierno en el mes de junio. A partir de su publicación se han puesto en marcha los mecanismos necesarios para su implementación.

8.- Colaboración y liderazgo en las negociaciones andaluzas con las centrales sindicales: Durante el año 2006 el Área de Personal ha liderado las negociaciones andaluzas para el establecimiento del complemento de productividad para la mejora y calidad de los servicios que presta el PAS (actualmente en negociación), así como para la adopción de medidas para la conciliación de la vida personal, familiar y laboral; concluida en el acuerdo que durante el mes de diciembre se propondrá para su ratificación al Consejo de Gobierno.

ÁREA DE INFORMATICA

otras actividades realizadas fuera del marco del PEUCA 2006

Nuevos edificios

- Equipamiento informático del nuevo edificio de ampliación de la EPSA (conexión, troncal de red, aulas informáticas, PARIS, equipamiento multimedia para la docencia)
- Estudio del equipamiento informático para el proyecto de reforma de la Facultad de Ciencias

Soporte Actos UCA

- Retransmisiones Opera Oberta (emisión de varias óperas en directo que son enviadas desde el Gran Teatro del Liceu de Barcelona utilizando la red académica)
- Retransmisiones por videoconferencia de actos y congresos y con otras universidades e instituciones (10 sesiones)
- Retransmisiones por Videostreaming desde salones de actos: Jerez, Filosofía, Económicas
- Instalación de salas de VideoConferencias en todos los CAMPUS UCA.
- Implantación de un Sistema de acceso remoto a equipos de VideoConferencia via Web

Soporte compras centralizadas

- Gestión de contratos de mantenimiento para servidores centrales y elementos auxiliares
- Gestión de compras centralizadas de equipamiento microinformático
- Gestión de compras centralizadas de equipamiento multimedia
- Gestión de compras centralizadas de software de usuario, aulas informáticas y productos con licencia campus
- Gestión de contratos de prestación de servicios de telefonía fija y móvil
- Gestión de contratos de mantenimiento de Equipamiento de Red
- Gestión de contratos de mantenimiento de Aplicaciones
- Gestión de la adquisición para la UCA de un supercomputador para apoyo a la investigación en la UCA

Soporte a Aplicaciones

- Migración de aplicaciones OCU, bases de datos (hominis y sorolla), aplicaciones (hominis a web y sorolla a Terminal services)
- Implantación del programa de gestión del Área de Deportes de la UCA
- Acceso vía Web para usuarios de Deportes de la reserva de instalaciones deportivas e implantación de pasarela de pago para poder hacer toda la gestión a través de la Web
- Implantación de la aplicación SIGUCA (Sistema de Información Geográfica de la UCA)
- Integración de la Base de Datos Geoespacial y las Bases de Datos Institucionales en SIGUCA
- Integración del SIGUCA al entorno Web.
- Versión 2.2.7 de la aplicación CAU (Centro de Atención de Usuarios)
- Desarrollo de la aplicación BAU (Buzón de Atención al Usuario de la UCA)
- Mantenimiento y soporte de aplicaciones de Gestión Académica
- Mantenimiento y soporte de aplicaciones de Gestión Económica
- Mantenimiento y soporte de aplicaciones de Gestión Personal
- Mantenimiento y soporte de aplicaciones de Apoyo Docente
- Mantenimiento y soporte de aplicaciones de Apoyo a Usuario
- Mantenimiento y soporte de aplicaciones de Información Institucional

Soporte a Servidores

- Mantenimiento del parque de servidores centrales de la Universidad (95 servidores centrales) e instalaciones de continuidad
- Se han incorporado 8 nuevos equipos y se han dado de baja a 6, casi todos marca Sun Microsystems y Compaq.
- Adquisición de nueva cabina de almacenamiento SAN que incorpora 1,5 TB para datos.
- Revisión del sistema de backup, con la nueva incorporación de una librería ML6030 que multiplica por 10 la capacidad de la actual utilizando hasta 30 unidades de 400/800 GB.
- Diseño, adquisición, instalación y configuración del equipamiento necesario para implantar Registro y Firma Digital. Gestión y control de la instalación.

- Gestión equipamiento para pruebas de aplicaciones de Gestión
- Mejoras en la seguridad y disponibilidad incluyendo discos en espejo (raid) en servidores Proxy y firewalls.
- Gestión de parches y actualizaciones en sistemas operativos y bases de datos
- Gestión del hosting de equipos de investigación departamentales.

Soporte a Redes

- Implantación de ucAir Pública
- Mantenimiento conexasión de armarios de comunicaciones
- Implantación de Eduroam (movilidad wifi para usuarios entre universidades)
- Implantación ucAir con seguridad adicional (WPA/TKIP)
- ucAir para MAC
- Puesta en marcha del sistema de balanceo de carga de la Web.
- Puesta en marcha del sistema de balanceo de carga de Aplicaciones de Gestión.
- Puesta en marcha del nuevo enlace inalámbrico Wimax con el Hospital Univ. PR.
- Diseño y ejecución del proyecto de migración a un troncal redundante.

Soporte telefonía

- Cambio del servidor de gestión y facturación de telefonía y actualización del software
- Instalación y puesta en servicio de las operadoras automáticas del CASEM, Área de Deportes y Área de Informática.
- Ampliación de extensiones en centralita de Rectorado
- Mantenimiento de Centralitas TDM y VoIP
- Mantenimiento de los sistemas de gestión y facturación telefónica
- Cambio del transporte interno de llamadas entre el campus de Algeciras y Puerto Real de ATM a IP.

Soporte microinformático

- Soporte hardware y software a incidencias de puestos de usuario UCA (PCs, portátiles, MAC, impresoras...)
- Soporte microinformático procesos esenciales (automatricula, selectividad, preinscripciones...)
- Soporte antivirus de usuario UCA (Windows, MAC, antivirus para PC en domicilio particular)
- Conexión de equipos en red e incidencias de red de puestos de usuario UCA (RedUCA y UcaAir)
- Soporte hardware y software a incidencias de puestos de aulas informáticas
- Instalación de software docente en aulas informáticas
- Soporte hardware y software a incidencias de puestos de acceso público para alumnos (PARIS, portátiles de préstamo y PAPs)
- Soporte equipamiento multimedia para la docencia en aulas

Soporte a usuario

Solicitudes de servicios de usuario atendidas y tramitadas a través del CAU del Area de Informática:

GRUPO DE SERVICIOS	SERVICIOS	Número
Antivirus		158
	Apoyo en la instalación de software antivirus o para eliminar un VIRUS	158
Soporte a Biblioteca Electrónica		135
	Incidencias en la Biblioteca en Casa (Sistemas CARE / VPN-UCA)	69
	Incidencias en la consulta a Bases de Datos locales (Sistema IRIS)	23
	Incidencias en la consulta a Recursos Electrónicos	43
Espacios Web		55
	Nuevo espacio Web	22
	Enlazar su espacio web a la Web institucional	6
	Cambio de contraseña de espacio web en www2	21
	Cambio de gestor de espacio web en www2	4
	Cambio de responsable de espacio web en www2	2
Software Libre		10
	Consulta e información sobre Software Libre	10
Servicios Internos Gestión		49
	Solicitud de tarea de Sistemas Centrales	49
Apoyo Estadístico		129
	Soporte estadístico a trabajos de investigación	58
	Soporte estadístico a evaluación de encuestas	4
	Consulta sobre apoyo estadístico puntual de métodos y técnicas	67
Servicios Internos Red		4
	Aviso de problema de Red	4
Directorio UCA		52
	Consulta sobre Directorio UCA	52
Aulas Informáticas		681
	Instalación de Software para docencia y cursos en Aula Informática	240
	Incidencia en puesto de Aula Informática	366
	Apertura de cuenta para el uso de las aulas informáticas del campus de Jerez o incidencia en su uso	45
	Consulta sobre aulas informáticas	16
Gestión de Actas y RedCampus		135
	Apoyo en la gestión de ACTAS y RedCampus (listas de clase, expediente alumnos, carta de pago, consulta sorolla)	135
PARIS, Puestos de libre acceso (PAP) y portátiles de préstamo		168
	Incidencia con puesto informático de libre acceso (PARIS, PAP)	143
	Incidencia con portátil de préstamo para alumno/a	25
Atención a los Equipos Informáticos - hardware y software		2461
	Incidencia con su PC, portátil o impresora	1711
	Incidencia con algún componente FÍSICO (Hardware) de su PC	263
	Incidencia/ instalación de SOFTWARE para su PC	238
	Incidencia con la IMPRESORA o al imprimir	99
	Prestación de servicios a usuarios de entorno APPLE MACINTOSH	35
	Retirada de Equipos Informáticos	70

Acceso a red Inalámbrica de la UCA - ucAir		157
	Incidencia con el acceso por Red Inalámbrica	157
Aulas de Docencia con medios multimedia		106
	Incidencia con los MEDIOS AUDIOVISUALES del aula	100
	Consulta sobre medios audiovisuales del aula	2
	Propuestas de mejora en los medios audiovisuales	4
Acceso a la red de la UCA		1206
	PERDIDA DE CONEXION DE RED	276
	NUEVA CONEXION EN RED de su equipo informático	777
	Instalación o reparación o reubicación de ROSETA para RedUCA o teléfono	124
	Consulta sobre instalación, reubicación o reparación de Rosetas	24
Medios Audiovisuales		123
	Consulta sobre medios audiovisuales	24
	Reproducción fotográfica en banco	1
	Filmación en diapositiva y películas negativas	1
	Digitalización de diapositivas y películas negativas	8
	Diseño y edición de elementos comunicativos	21
	Filmación videográfica en exteriores	8
	Copiado videográfico en distintos formatos analógicos	41
	Digitalización y copia de audio	19
Aplicaciones de Gestión		329
	Apoyo a la aplicación REGISTRO	18
	Apoyo a la aplicación SOROLLA	12
	Apoyo a las aplicaciones HOMINIS y SCP	34
	Apoyo a las aplicaciones UNIVERSITAS XXI, TUIs, Selectividad, Mayores25, Becas	60
	Apoyo a la aplicación de DEPORTES	14
	Nueva CLAVE DE ACCESO al arrancar el PC o problema con la misma	27
	Permisos de ACCESO para estas aplicaciones de Gestión	63
	Incidencia/ instalación de IMPRESORA con aplicaciones de Gestión	95
	Apoyo a la aplicación SIGUCA	2
Acceso remoto a RedUCA - VPN		85
	Consulta sobre VPN (acceso desde casa)	85
Campus Virtual		242
	Consulta sobre el CAMPUS VIRTUAL	242
Correo Electrónico		926
	Incidencia con el correo electrónico	304
	Nueva Cuenta de correo electrónico de Docente o PAS	173
	Nueva Cuenta de correo electrónico para Becario del Departamento	136
	Nueva cuenta de correo electrónico Institucional	105
	Nueva cuenta correo electronico para alumnos de 1,2 o 3 ciclo	19
	Cambio de clave de correo electrónico	53
	Consulta sobre correo electrónico	136
Tablones Virtuales		21
	Consulta sobre TAVIRA	17
	Solicitud de creación de nuevo TAVIRA	4
Telefonía		1553
	Nuevo PIN telefónico	367
	Baja de PIN telefónico	66
	Cambio de PIN telefónico	60

	Alta o baja o traslado de Extensión	172
	Problema o avería en EXTENSION Telefónica	325
	Programación y Servicios de Extensión o grupo de Extensiones	16
	Petición de listados del gasto telefónico	36
	Avería de Terminal MOVIL	67
	Activación de números en MOVIL (Lista Blanca)	110
	Alta/cambio/baja pérdida/robo de de terminal telefónico MOVIL	155
	Activación Contestador Automático y Mensajería Unificada	5
	Consulta sobre telefonía	168
TOTAL INCIDENCIAS RESUELTAS		8785
Todos los datos están tomados a fecha 30 de septiembre de 2006		

SERVICIO DE PREVENCIÓN

- Estructuración del Servicio de Vigilancia de la Universidad de Cádiz; el objetivo era el de dotar de una estructura operativa propia con los siguientes objetivos:

- 1.- Mejora de la comunicación interna entre los integrantes del servicio.
- 2.- Fijar pautas operativas homogéneas para el servicio.
- 3.- Fijar Manuales de Funcionamiento Operativo (MFO) adaptados a las necesidades de la Universidad.
- 4.- Mejora del servicio que recibe la UCA de la empresa adjudicataria de vigilancia.
- 5.- Contar con la figura de Inspector de Servicios adscrito a la UCA en exclusividad.

- Centro de Control de Vigilancia:

El Centro de Control de Vigilancia ha sido creado como el instrumento para canalizar todas las cuestiones relacionadas con la Seguridad en la UCA prestando los siguientes servicios:

- 1.- Seguimiento de incidencias con tarjetas de control de acceso a instalaciones (activaciones, desactivaciones, históricos, etc).
- 2.- Servicio de atención telefónica 24 horas (956.037848, línea interna 7848).
- 3.- Control de acceso a aparcamientos - servicio de apertura/cierre barreras (F. Medicina, Campus de la Asunción).
- 4.- Verificación del correcto funcionamiento de sistemas y expedición de partes de reparación.
- 5.- Coordinación de servicios de vigilancia inter campus (Puerto Real, Jerez y Algeciras).
- 6.- Coordinación del control de asistencia de subcontratas (limpieza, jardinería, portes, etc)

Junto con lo anterior se han desarrollado otras acciones en relación a las subcontratas pero éstas tienen su acomodo en PEUCA dentro de sus líneas de acción (Mejora de la calidad).

VICERRECTORADO DE
EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

El Vicerrectorado de Extensión Universitaria ha desarrollado a lo largo del año 2006 una labor encaminada, por un lado, a afianzar y ampliar las relaciones que mantiene con las instituciones del entorno provincial y con las Extensiones Universitarias andaluzas y, por otro, a consolidar aquellas actividades que tradicionalmente cuentan con un amplio apoyo de público, modificando aquellos aspectos que los usuarios han señalado como mejorables. La búsqueda de la consolidación de una parte muy importante de nuestra programación no hay que entenderla como una huida de nuevas ideas o de evitar nuevos retos, sino como el objetivo de asentar un núcleo atómico que vertebré la solidez de la estructura principal. La fortaleza de este núcleo dotará al conjunto de homogeneidad y uniformidad estructural. Hemos realizado, además, un esfuerzo suplementario en lo que respecta a la atención y el servicio a nuestros usuarios directos.

Comunicación y sinergia han sido, por tanto, las constantes de nuestras actuaciones, orientadas también a la planificación de recursos que nos viene articulada por la puesta en práctica de las líneas de acción del Plan Estratégico de la Universidad de Cádiz.

ESTRATEGIA Y LIDERAZGO

EVALUACIÓN

El Vicerrectorado de Extensión Universitaria ha sido sometido a un proceso de evaluación desde el mes de febrero de 2005 hasta el mes de junio de 2006. Este proceso se incluye dentro las actividades de la UCUA y de la Unidad de Evaluación de la Universidad de Cádiz y se rige por la Guía de Evaluación de Servicios Universitarios.

Este Vicerrectorado es el primero específico de Extensión Universitaria que es sometido a nivel nacional a este proceso de evaluación y mejora.

El Comité de Evaluación Externa comenta sobre el Proceso: “Por un lado, este CEE quiere hacer referencia al buen nivel de calidad del servicio que presta el Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la Universidad de Cádiz, como pudo ser comprobado durante la visita. Sin embargo, de la lectura de este informe, y sobre todo de las innumerables tablas de valoraciones semicuantitativas sobre la base de una incómoda adaptación de un modelo complejo como es el EFQM, puede desprenderse una valoración distinta. Como cualquier unidad tiene aspectos a mejorar, pero los resultados finales son excelentes, a pesar de la conclusión a la que se pueda llegar tras la lectura de los cuestionarios”.

PROYECTO CELAMA

El Vicerrectorado de Extensión Universitaria, en colaboración con el CITI, inició en 2005 un grupo de trabajo para implementar herramientas de gestión del servicio que permita al usuario la realización de todos los trámites de matriculación en nuestras actividades a través de la red desde su ordenador, incluyendo el pago telemático.

PROYECTO ATALAYA

La proyección cultural de las universidades es tan antigua como la propia institución. El cultivo de la ciencia y el saber siempre tuvo como complemento la necesidad de expandir lo investigado, lo pensado, o lo creado, al mundo de en derredor de la Academia.

El nuevo papel que se le otorga en la sociedad contemporánea a las Universidades, en el que se da una interacción continuada con el entorno, además de una continuada transferencia de recursos en los ámbitos científicos, económicos y culturales, hacen que en este último apartado, la Universidad se presente como un ente de primer orden a la hora de valorarla como agente productor y gestor de programaciones y propuestas alternativas en el ocio creativo de los ciudadanos.

Pero esta situación nacida del crecimiento de las Universidades y su evolución histórica debe solventarse, como en cualquier campo de la gestión universitaria, con rigor y solvencia. Hay que partir del conocimiento de las necesidades en las programaciones, crear las plataformas necesarias para el más correcto conocimiento de los usos, los hábitos y los consumos de los productos culturales, ofrecer acciones coordinadas, programaciones conjuntas, agendas integradas y otras tantas alternativas que puedan aprovechar con sinergia los recursos y medios de cada una de las Universidades. Usando las nuevas tecnologías de la información y la comunicación hay que auspiciar

mecanismos de acciones evaluadoras de las instituciones en el ámbito cultural. En una línea que propugna la creación de Observatorios de análisis permanente y que en nuestro país comienzan a prodigarse entrada la década de los 90.

Es desde esta conciencia y desde estas necesidades, de las que nace en 2005 en el ámbito de las Universidades Andaluzas, el **PROYECTO ATALAYA**. Una iniciativa avalada y apoyada por la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa que encargó a los Vicerrectorados de Extensión Universitaria de las 10 instituciones académicas de la Comunidad Autónoma, la puesta en marcha de acciones que dieran valor tanto a las programaciones ya existentes, como a las que se produjeran, con proyectos innovadores y desde la base de un trabajo integrado y en red en la que participen todas las universidades.

Dentro de las muchas actuaciones contempladas en el marco de este Proyecto, destaca el **OBSERVATORIO UNIVERSITARIO ANDALUZ DE LA CULTURA ATALAYA** que, por delegación expresa del resto de las instituciones académicas, ha estado encomendada a la Universidad de Cádiz a través del Vicerrectorado de Extensión Universitaria.

Durante los días 13 al 14 de diciembre próximos se celebrará en Sevilla, en la Universidad Internacional de Andalucía, un Seminario Nacional que, bajo el epígrafe "*La Extensión Universitaria del siglo XXI*", permitirá reflexionar sobre el momento que vive este servicio en la Universidad de nuestro país. Es en este ámbito, donde se presentará todo el elenco de Productos llevados a cabo, en estos dos años, desde el Observatorio Atalaya:

- **Monografía sobre el Concepto de Extensión Universitaria.** Amplio estudio sobre el concepto de la Extensión Universitaria a lo largo de la historia.
- **Dossier metodológico. El Mapa de Procesos de un programa estacional.** Estudio práctico sobre los procesos y rutinas que conllevan la realización de un programa estacional, así como un balance de los programas estacionales en Andalucía.
- **Monografía, Cd y Web de Usos, Hábitos y Demandas Culturales de los Jóvenes Universitarios Andaluces.** Macroproyecto sociológico de investigación que, mediante 3700 encuestas realizadas en todas las Universidades, intenta alcanzar tres ambiciosos objetivos: conocer con certeza los usos, hábitos, demandas y valores culturales de los jóvenes universitarios andaluces, dotar a cada Universidad de un recurso básico para conocer la realidad de los universitarios y, a través de un estudio comparativo de los resultados, posibilitar la reflexión en torno a la vertebración de Andalucía.
- **Web www.diezencultura.es.** Agenda Cultural integrada de las Universidades Públicas Andaluzas.
- **Sistema de Indicadores Culturales Universitarios.** Trabajo teórico y de investigación que pretende aportar a las Universidades un conjunto amplio y flexible de indicadores que le permitan mejorar la práctica diaria en materia de cultura y extensión universitaria.
- **Estudio sobre las actividades de extensión realizadas durante el año 2004.** Desde un punto de vista cualitativo y cuantitativo se toma el ejemplo del año 2004 para dimensionar el número y la calidad de actividades culturales y de extensión realizadas por las diez Universidades andaluzas.
- **Impacto económico de las extensiones universitarias andaluzas.** Con una metodología muy novedosa y ya puesta en práctica en otro tipo de iniciativas públicas, este estudio analiza el impacto económico de los Vicerrectorados de Extensión Universitaria en Andalucía.
- **Diagnóstico de Situación sobre las Aulas de Teatro.** Una verdadera auditoría sobre el estado de nuestras Aulas Universitarias de Teatro con unas amplias propuestas de mejora.
- **Diagnóstico de Situación sobre las Corales Universitarias.** Estudio muy completo sobre una de las producciones propias con más tradición en el ámbito cultural universitario.

En definitiva, el *Observatorio Universitario Andaluz de la Cultura Atalaya* se presenta ahora para intentar, al menos en parte, ser fiel a la definición que la Real Academia Española (RAE) da sobre la palabra Atalaya: "*Torre hecha comúnmente en alto para registrar desde ella el campo o el mar y dar aviso de lo que se descubre*".

ACCIONES DE MEJORA EN LA ATENCIÓN AL USUARIO

Se mantiene, como objetivo prioritario del Vicerrectorado, el facilitar el acceso a la información y a los procedimientos relacionados con todas nuestras actividades para conocer la opinión y valoración de los usuarios sobre las mismas con el fin de mejorarlas. Para ello, contamos con diversos medios:

- **Catálogo anual de servicios.**
- **Proyecto Ariadna.**
- **Calendosmil.**
- **Agenda cultural:** Agenda mensual de todas nuestras actividades. 3000 suscriptores.
- **Alertas culturales:** 2000 suscriptores. Dicho servicio, que comenzó a funcionar en marzo de 2004 y ha cursado hasta la fecha 630 mensajes, permite el envío de información cultural del Vicerrectorado a través del correo electrónico, pudiendo seleccionar cada suscriptor los temas sobre los que desea recibir información.
- **Tavira Vigía:** Como servicio del Observatorio Cultural *Vigía* nacido de la colaboración del Vicerrectorado de Extensión Universitaria y la Diputación de Cádiz, 261 suscriptores, 34 remitidos.
- **Tavira Meridianos:** Red intrauniversitaria que nos permite la conexión fluida con todas las Extensiones Universitarias del país y que se centra en el aprovechamiento extremo de recursos en el ámbito de la gestión cultural. 94 suscriptores, 130 remitidos.
- **Buzón telemático de sugerencias**
- **Voto electrónico** para el premio *Campus Cinema* del público
- **UCA Participa**, con el que se ha ampliado el apoyo a las iniciativas culturales de la comunidad universitaria
- **Centro de recursos culturales:** 533 registros.
- **ProyectoOpina:** evaluación directa de nuestras actividades por medio de encuestas.
- **Corresponsales Culturales:** convocatoria dirigida a los estudiantes de la Universidad de Cádiz con el objetivo de amplificar el conocimiento y repercusión de las actividades culturales organizadas por este Vicerrectorado entre la Comunidad Universitaria a través de la difusión y comunicación de nuestras actividades en su ámbito social cotidiano.

PREMIOS Y CONCURSOS

CREACIÓN FOTOGRÁFICA

VI EDICIÓN DEL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA A NIVEL ANDALUZ / XII EDICIÓN DEL CONCURSO DE FOTOGRAFÍA UN DÍA EN LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. Tema: *Una mirada solidaria en la Universidad.*

- **MODALIDAD DIGITAL.** Ganador de FOTOGRAFÍA ÚNICA: Antonio Ruano González. Ganador de FOTOGRAFÍA DE SERIE: Javier Lara Lara. Accésit: Ana María Navalón Montano.
- **MODALIDAD DE REVELADO.** Ganador de FOTOGRAFÍA ÚNICA: Nani Hueso Pérez. Ganador de FOTOGRAFÍA DE SERIE: Salvador Catalán Selvático.
- El Jurado estuvo formado por Joaquín Salinas, Pedro Mateos, Salvador Catalán y Cándido Martín. Los ganadores obtuvieron un premio de 200 Euros en material fotográfico.

CREACIÓN PICTÓRICA

IX PREMIO DE PINTURA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ.

- El 26 de abril se celebró el IX PREMIO DE PINTURA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ, en esta edición sólo con la modalidad de **PINTURA RÁPIDA**. Ganador del único premio de 600 Euros: Alejandro Botubol Bolaños. Accésit sin dotación económica: Julián Delgado Gómez.
- El Jurado estuvo formado por Cándido Martín Fernández, Fernando Pérez Mulet, Antonio Sánchez Alarcón, Lorena Benot Peinado y Antonio Javier González Rueda.

La consolidación y enriquecimiento de los programas culturales con garantía de recepción han sido la guía principal en este ámbito.

EXPOSICIONES

Las exposiciones de pintura y fotografía cabe considerarlas como uno de los puntos fuertes de este Vicerrectorado. La apuesta por las salas tanto del Campus de Cádiz como del Campus de la Asunción de Jerez alcanzaron aproximadamente en este curso académico los 13.000 visitantes. Ya está ultimado el proyecto y será inminente la construcción de una sala de exposiciones permanente en el Aulario de la Bomba, lo que dotará a la Universidad de Cádiz de un nuevo centro cultural que aportará gran dinamismo al Campus de Cádiz. Las exposiciones realizadas en el año 2006 son las siguientes:

ENERO:

- *COMPOSICIONES*, Pinturas de **FÁTIMA CONESA**. Sala Paréntesis. Viernes 6.
- *ICONOS BIZANTINOS, PINTURA ROMÁNICA, CÓDICES DE ALFONSO X EL SABIO* de **TERESA CARRASCO**. Sala de Exposiciones Campus de la Asunción. Viernes 6.
- Fotografías de **GABRIEL GARCÍA**. Sala Paréntesis. Jueves 12.
- *EL ANTES Y EL DESPUÉS DE LO SOÑADO*, Fotografías de **ARTURO MARÍN**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Jueves 12.
- Fotografías del concurso *UN DÍA EN LA UCA*. Aulario La Bomba. Miércoles 25.
- *ITINERARIO21: PROCESO DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL DE LA POLÍTICA CULTURAL DE ALGECIRAS*. Fundación Municipal de Cultura "José Luis Cano". Miércoles 25.

FEBRERO:

- Fotografías *EL ANTES Y EL DESPUÉS DE LO SOÑADO* de **ARTURO MARÍN**. Sala Paréntesis. Jueves 2.
- Fotografías de **GABRIEL GARCÍA**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Jueves 2.
- Fotografías *UN DÍA EN LA UCA*. Facultad de Filosofía y Letras. Miércoles 15.

MARZO:

- *ESTADO PURO*, Pinturas de **MARÍA LUISA SALIDO**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Jueves 2.
- Fotografías *UN DÍA EN LA UCA*. Facultad de Ciencias. Miércoles 8.
- *EL MINOTAURO*, Pinturas y dibujos de **BULY**. Sala Paréntesis. Jueves 9.
- Fotografías del concurso *UN DÍA EN LA UCA*. Campus de la Asunción y Escuela Politécnica Superior de Algeciras. Martes 21. Escuela Universitaria de Enfermería de Algeciras. Miércoles 29.

ABRIL:

- *COMPOSICIONES*, pinturas de **FÁTIMA CONESA** Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Lunes 3.
- *ESTADO PURO*, Pinturas de **MARÍA LUISA SALIDO**. Sala Paréntesis. Jueves, 6.

MAYO:

- Fotografías *GENTEGRAFÍA* de **JOSÉ LUIS MEDINA**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Martes 2.
- Fotografías de **AINARA MARTÍNEZ**. Sala Paréntesis. Jueves 4.

JUNIO:

- *VICIOS COMUNES*, fotografías de **JESÚS HEREDIA LUQUE**. Sala Paréntesis. Jueves 8.
- *LAS ÍNSULAS EXTRAÑAS*, pinturas de **MARCO A. OLIVA SUMARIVA**, con poemas de Vicente Vegazo. Sala de Exposiciones Campus de la Asunción. Jueves 8.

JULIO:

- *ROSTROS Y CONTRASTES*, fotografías de **JESÚS LÓPEZ DE URIBE**. Dentro de la LVII Edición de los Cursos de Verano de la Universidad de Cádiz. Sala Paréntesis. Martes 4.
- *SUPERMÁN*. Cómic de **CARLOS PACHECO**: Galería Municipal de Arte. Palacio de Gobernadores (San Roque). Miércoles 12.

SEPTIEMBRE:

- *IMPRESIONES DE CÁDIZ*, Fotografías de **JOSÉ ANTONIO JIMÉNEZ MILLÁN**. Sala Paréntesis. Del 7 al 27.
- *EL CAPITÁN TRUENO*, Cómic de **RAFAEL FONTERIZ**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción de Jerez. Lunes 18.

OCTUBRE:

- *CIRCULISMO*, pinturas de **SACHA** Sala Paréntesis. Jueves 5.
- *ROSTROS Y CONTRASTES*, fotografías de **JESÚS LÓPEZ DE URIBE**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Jueves 5.

NOVIEMBRE:

- *EL CAPITÁN TRUENO*, Cómic de **RAFAEL FONTERIZ**. Sala Paréntesis. Jueves 2.
- *DESPUÉS DEL "PARÉNTESIS"*, pinturas de **BULY**. Sala de Exposiciones del Campus de la Asunción. Viernes 3.
- Fotografías *JÓVENES REFUGIADOS. SALIR DEL EXILIO*, organizada por el Comité Español de ACNUR, Agencia de la ONU para los Refugiados. Patio del Aulario La Bomba. Miércoles 15.

DICIEMBRE:

- *LAS ÍNSULAS EXTRAÑAS*, pinturas de **MARCO A. OLIVA SUMARIVA**, con poemas de Vicente Vegazo. Sala Paréntesis. Jueves 7.
- *CIRCULISMO*, pinturas de **SACHA** Sala Exposiciones Campus de la Asunción. Jueves 7.

MÚSICA

La programación musical queda consolidada con los programas de *CAMPUS ROCK* (Cádiz, Jerez y Algeciras) *CAMPUS JAZZ* (Cádiz, Puerto Real y Jerez), *RISING STARS* (Cádiz y Jerez) y *PLANETA CIENCIAS* (Puerto Real).

CAMPUS ROCK

ENERO:

- **BEN LEE**. Aulario La Bomba. Miércoles 18.
- **THE FLESH TONES**. Escuela Politécnica Superior de Algeciras. Lunes 23.

FEBRERO:

- *"EN OTRO TIEMPO, EN OTRO LUGAR"*, mezcla de rock y poesía: **JOSÉ IGNACIO LAPIDO**. Escuela Politécnica Superior de Algeciras. Miércoles 8.

MARZO:

- **THE CYNICS** Garage-punk-rock: Salón de Actos de la Escuela Politécnica Superior de Algeciras. Lunes 20.
- *"TORRES DE ELECTRICIDAD"*: **MANTA RAY**. Aulario La Bomba. Martes 28.

ABRIL:

- **THE STRUGGLERS+ MAQUILADORA**. Rock-folk. Aulario La Bomba. Miércoles 19.

NOVIEMBRE:

- **THE WEDDING PRESENT**. Rock independiente. Aulario La Bomba. Lunes 13.
- **TINDERSTICKS** presentó su segundo álbum en solitario "LEAVING SONGS": **STUART A. STAPLES**. Aulario La Bomba. Jueves 30.

JAZZ. RISING STARS

ENERO:

- **HAPPY APPLE**. David King (batería), Michael Lewis (saxos), Eric Fratze (bajo). Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Sala Central Lechera Miércoles, 25. Sala Cultural Caja San Fernando de Jerez. Jueves 26.

FEBRERO:

- **PETER ERSKINE LOUNGE ART ENSEMBLE PROJECT**: Peter Erskine (batería), Bob Sheppard (saxos), Dave Carpenter (contrabajo). Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Sala Central Lechera. Miércoles 15. Sala Cultural Caja San Fernando de Jerez. Jueves 16.

MARZO:

- **MYRA MELFORD TRIO**: Myra Melford (piano), Stomu Takeishi (contrabajo), Elliot Kavee (batería). Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Sala Central Lechera. Miércoles 8. Sala Cultural Caja San Fernando de Jerez. Jueves 9.

ABRIL:

- **SYLVIE COURVOISIER (PIANO) / MARK FELDMAN (VIOLÍN)**, Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Sala Central Lechera. Miércoles 19. Sala Cultural Caja San Fernando de Jerez. Jueves 20.
- **VINICIUS CANTUARIA**. Vinicius Cantuaria (guitarra, voz), Michael Leonhart (trompeta, teclados), Paul Socolow (bajo), Dende Jailton Macedo (surdo, pandeiro, triángulo), Adriano Santos (batería). Teatro Principal de Puerto Real. Viernes 28.
- **STICKS AND STONES**: Matana Roberts (saxo alto, clarinete, percusión), Josh Abrams (bajo), Chad Taylor (batería y percusión) **DAVE BURRELL CON LEENA CONQUEST**: Dave Burrell (piano y dirección musical), Leena Conquest (voz y danza). Teatro Principal de Puerto Real. Sábado 29.

OCTUBRE:

- **RAMÓN VALLE TRÍO.** Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Aula Magna de Filosofía y Letras de Cádiz. Miércoles, 18. Sala Cultural Caja San Fernando de Jerez. Jueves 19.

NOVIEMBRE:

- **TUNYI: PABLO PALACIOS** (trompeta, teclados, dispositivos electrónicos) y **GONZALO MAESTRE FERNÁNDEZ** (batería y percusiones). Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Sala Central Lechera. Miércoles 15. Sala Cultural Caja San Fernando de Jerez. Jueves 19.

DICIEMBRE:

- **STEFANO BATTAGLIA TRÍO.** Organizan: Caja San Fernando, UCA, Ayuntamiento de Cádiz. Sala Central Lechera. Miércoles 13. Salón de actos Caja San Fernando. Jerez. Jueves 14.

PLANETA CIENCIAS

NOVIEMBRE:

- **GUSTOS REUNIDOS, CONJUNTO BARROCO DE LA UNIVERSIDAD DE VALPARAÍSO** (Chile), interpretó el programa *GABRIELA CANTA EN COLORES, HOMENAJE A GABRIELA MISTRAL*, con la composición y dirección de **HUGO PIROVICH**. Facultad de Ciencias. Campus de Puerto Real. Martes 7.

OPERA OBERTA

Curso de iniciación a la ópera que incluye como parte fundamental el empleo de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación para la retransmisión en directo y en muy alta calidad de cuatro títulos de la temporada del Liceo. El curso se inicia con una sesión previa a cargo del coordinador académico, Prof. Dr. Marcelino Díez Martínez. El curso se desarrolla en base al acuerdo de colaboración entre la UCA y el Gran Teatro del Liceo de Barcelona por el que la Universidad se une a este proyecto, que cuenta con el patrocinio del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo y organizan el Gran Teatro del Liceo y Telefónica.

Participan actualmente en el proyecto casi 50 Universidades y una media de 5000 alumnos asistirán a las representaciones. Este año ha contado con la participación de universidades y gestores de las redes académicas de distintos países como México, Francia, Portugal y Chile. En la UCA el curso lo organiza el Vicerrectorado de Extensión Universitaria, con la participación del Departamento de Didáctica de la Educación Física, Plástica y Musical y del Centro Integrado de Tecnologías de la Información (CITI). Las retransmisiones se efectuarán a las 20.30 horas en el Salón de Grados de la Facultad de Ciencias de la Educación. Campus de Puerto Real y en el Salón de Actos del Campus de la Asunción. Programa:

ENERO:

- **WOZZECK** de Alban Berg. Miércoles 11.

FEBRERO:

- **OTELLO** de Giuseppe Verdi. Martes 21

ABRIL:

- **DIE TOTE STADT** de Erich Wolfgang Korngold. Miércoles 26.

MAYO:

- **DON GIOVANNI** de Wolfgang Amadeus Mozart. Martes 23.

NOVIEMBRE:

- **LUCIA DE LAMMERMOOR** de Gaetano Donizetti. Jueves 23.

CORAL

MARZO- ABRIL:

- **CONCIERTOS EXTRAORDINARIOS DE SEMANA SANTA DE LA CORAL DE LA UCA.** "LAS SIETE PALABRAS" de Joseph Haydn, acompañado por una proyección de imágenes de Antonio González. Iglesia de San Francisco. Cádiz. Miércoles 29 de Marzo. Iglesia de San Marcos. Jerez. Sábado 8 de Abril.

JUNIO-JULIO:

- **CONCIERTOS ACTOS DE GRADUACIÓN.** Siete centros de la UCA. Campus de Cádiz y Puerto Real.
- **CONCIERTO DE APERTURA LVII EDICIÓN CURSOS DE VERANO DE LA UCA.** Aulario de La Bomba. Cádiz. Lunes 3.

OCTUBRE:

- **CONCIERTO DE APERTURA DEL CURSO ACADÉMICO 2006-07.** Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Cádiz.

NOVIEMBRE- DICIEMBRE:

- **CONCIERTO EN ACTO DE GRADUACIÓN DE LA UNED.** Salón Regio de la Diputación Provincial. Cádiz. Miércoles 8.
- **“LA MÚSICA ESPAÑOLA EN LA ÉPOCA DE MOZART”.** Festival de Música Española. Concierto del Ensemble Instrumental y Coral de la Universidad de Cádiz. Palacio de Congresos. Cádiz. Lunes 20 de Noviembre. Iglesia Santa María La Mayor. Medina Sidonia. Viernes 1 de Diciembre.
- **CONCIERTO EXTRAORDINARIO DE NAVIDAD.** a cargo de la Escolanía María Auxiliadora de Cádiz y la Coral de la Universidad de Cádiz, dirigida por Juan Manuel Pérez Madueño. Iglesia Nuestra Señora de La Palma. Algeciras. Viernes 22 y Oratorio de San Felipe Neri. Cádiz. Sábado 23.

IMAGEN

PUERTO REAL: CAMPUS DE CINE

Los programas de **CINE** habituales de los Campus de Cádiz, Jerez y Bahía de Algeciras se han enriquecido con un complemento académico: el proyecto **PUERTO REAL: CAMPUS DE CINE**, surgido de un convenio suscrito con este Ayuntamiento y que abarca un ambicioso abanico de actividades en el marco de la Escuela de Cine de Puerto Real.

- Distintos **MÓDULOS FORMATIVOS**, coordinados por la Vicedecana de la Facultad de Filosofía y Letras, Dra. Dña Leonor Acosta Bustamante, que impartió el dedicado a la *HISTORIA Y ESTÉTICA CINEMATOGRAFICA*, de 40 horas.
- El Programa **PRESENCIAS CINEMATOGRAFICAS**, que se inició el Jueves 16 de Febrero, con la presencia del actor y productor, **GABINO DIEGO**. El acto tuvo lugar en el Teatro Principal de Puerto Real.

CAMPUS CINEMA

Seguimos manteniendo este programa, uno de los más prestigiosos del Vicerrectorado, en los Campus de Cádiz (*Campus Cinema Alcances*, en colaboración con la Fundación de Cultura del Ayuntamiento de Cádiz) Jerez y Bahía de Algeciras (*Campus Cinema*, con el Ayuntamiento de Jerez y UGC Ciné Cité respectivamente). Cine no comercial, en versiones originales, que se celebra los jueves en Multicines El Centro de Cádiz y los martes en la Sala Compañía de Jerez y los Multicines UGC Ciné Cité Los Barrios. La programación de 2006 ha contado con los siguientes títulos:

- **BUENOS DÍAS, NOCHE.** (V.O.S.E.). Dir: Marco Bellocchio. Italia, 2003. Festival de Venecia 2005: Premio Especial del Jurado. Cádiz: 26 de Enero. Los Barrios: 17 de Enero.
- **LA TOMA.** (V.O.S.E.). Dir: Avi Levi. Canadá, 2005. Festival de Los Angeles: Premio al Mejor Documental. Cádiz: 19 de Enero.
- **ELSA & FRED** (V.O.). Dir: Marcos Carnevale. España-Argentina, 2005. Los Barrios: 24 de Enero.
- **¿POR QUÉ LAS MUJERES SIEMPRE QUEREMOS MÁS?.** (V.O.S.E.). Dir: Cécile Telerman. Francia, 2005. Los Barrios: 31 de Enero.
- **TIERRA DE ABUNDANCIA.** (V.O.S.E.). Dir: Wim Wenders. Estados Unidos, 2004. Cádiz: 2 de Febrero.
- **PRIMER.** (V.O.S.E.). Dir: Shane Carruth. Estados Unidos, 2004. Festival de Sundance, 2004: Gran Premio del Jurado. Jerez: 7 de Febrero. Los Barrios: 28 de Febrero.
- **QUERIDA WENDY.** (V.O.S.E.). Dir: Thomas Vinterberg. Dinamarca, Alemania, Francia, Reino Unido, 2005. Cádiz: 9 de Febrero.
- **OTROS DÍAS VENDRÁN** (V.O.). Dir: Eduard Cortés. España, 2005. Los Barrios: 14 de Febrero.
- **VODKA LEMON.** (V.O.S.E.). Dir: Hiner Saleem. Francia, Italia, Suiza, Armenia, 2003. Festival de Venecia: Sección Contracorriente: Mejor Película. Cádiz: 16 de Febrero. Los Barrios: 7 de Febrero.
- **FLORES ROTAS.** (V.O.S.E.). Dir: Jim Jarmusch. Estados Unidos, 2005. Festival de Cannes, 2005: Gran Premio del Jurado. Jerez: 21 de Febrero.
- **PARADISE NOW.** (V.O.S.E.). Dir: Hany Abu-Assad. Palestina, Holanda, Francia, Alemania, 2005. Festival Internacional de Berlín, 2005: Premio del Público, Premio a la Mejor Película Europea, Premio Amnistía Internacional. Los Barrios: 21 de Febrero. Cádiz: 16 de Marzo. Jerez: 21 de Marzo.
- **EL NIÑO.** (V.O.S.E.). Dir: Jean Pierre y Luc Dardenne. Bélgica, 2005. Festival de Cannes: Palma de Oro. Cádiz: 23 de Febrero. Los Barrios: 11 de Abril. Jerez: 30 de Mayo.
- **LA PEQUEÑA LOLA.** (V.O.S.E.). Dir: Bertrand Tavernier. Francia, 2004. Festival Internacional de San Sebastián: Zabaltegi: Premio TCM del Público. Los Barrios: 7 de Marzo. Jerez: 14 de Marzo. Cádiz: 23 de Marzo.

- **ARCADIA.** (V.O.S.E.). Dir: Costa Gavras. España, Francia, 2005. Cádiz: 9 de Marzo. Los Barrios: 14 de Marzo. Jerez: 28 de Marzo.
- **EROS.** (V.O.S.E.). Dir: Michelangelo Antonioni, Steven Soderbergh y Won Kar Wai. Francia, 2004. Cádiz: 30 de Marzo.
- **GENTE DE ROMA.** (V.O.S.E.). Dir: Ettore Scola. Italia, 2003. Los Barrios: 4 de Abril. Cádiz: 27 de Abril. Jerez: 23 de Mayo.
- **HERMANAS.** (V.O.). Dir: Julia Solomonoff. España, Argentina, Brasil, 2005. Festival Internacional de Valladolid, 2005. Sección Oficial. Jerez: 18 de Abril.
- **ILUMINADOS POR EL FUEGO.** (V.O.). Dir: Tristán Bauer. Argentina, 2005. Festival Internacional de San Sebastián: Premio Especial del Jurado. Premio Goya a la Mejor Película Extranjera en Lengua Española. Los Barrios: 18 de Abril.
- **VIDA Y COLOR.** (V.O.). Dir: Santiago Tabernero. España, 2006. Semana de Valladolid 2005: Premio del Público. Candidata al Premio Goya al Mejor Director Novel. Los Barrios: 25 de Abril.
- **LOS TRES ENTIERROS DE MELQUIADES ESTRADA.** (V.O.S.E.). Dir: Tommy Lee Jones. Estados Unidos, Francia, 2005. Festival de Cannes: Premio al Mejor Actor (Tommy Lee Jones) y al Mejor Guión. Los Barrios: 2 de Mayo. Jerez: 6 de Julio.
- **IRENE.** (V.O.S.E.). Dir: Ivan Calbérac. Francia, 2002. Cádiz: 4 de Mayo.
- **ESCONDIDO (CACHÉ).** (V.O.S.E.). Dir: Michael Haneke. Francia, Austria, Alemania, Italia, 2005. Festival de Cannes: Premio al Mejor Director, de Fipresci y del Jurado Ecuménico. Premios del Cine Europeo: Mejor Película, Director, Actor (Daniel Auteuil), Montaje y Fipresci. Semana Internacional de Valladolid: Premio 50 Aniversario. Los Barrios: 9 de Mayo. Jerez: 16 de Mayo.
- **PUNTO Y RAYA.** (V.O.). Dir: Elías Schneider. Venezuela, Chile, España, Uruguay, 2003. Cádiz: 11 de Mayo.
- **MANDERLAY.** (V.O.S.E.). Dir: Lars Von Trier. Dinamarca, Suecia, Holanda, Francia, Alemania, 2005. Semana de Valladolid: Premio 50 Aniversario. Los Barrios: 16 de Mayo. Jerez: 6 de Julio.
- **EBRIO DE MUJERES Y PINTURA.** (V.O.S.E.). Dir: Im Kwon-Taek. Corea del Sur, 2002. Festival de Cannes: Premio al Mejor Director. Cádiz: 18 de Mayo.
- **VIENTO DE TIERRA.** (V.O.S.E.). Dir: Vincenzo Marra. Italia, 2004. Festival de Venecia: Premio Fipresci y Premio Pasinetti / Festival de Gijón: Premio a la Mejor Película. Cádiz: 20 de Abril. Los Barrios: 23 de Mayo.
- **WILBY WONDERFUL.** (V.O.S.E.). Dir: Daniel McLvor. Canadá, 2004. Cádiz: 25 de Mayo.
- **COOL!.** (V.O.S.E.). Dir: Theo Van Gogh. Holanda, 2004. Cádiz: 1 de Junio.
- **EL SABOR DE LA SANDÍA.** (V.O.S.E.). Dir: Tsai Ming-Liang. Taiwan - Francia, 2005. Festival de Berlín, 2005: Oso de Plata, Premio Alfred Bauer y Fipresci. Festival de Sitges, 2005: Premio Especial del Jurado, al Mejor Actor y Premio de la Crítica. Cádiz: 8 de Junio.
- **EN TUS MANOS.** (V.O.S.E.). Dir: Anette K. Olesen. Dinamarca, 2004. Cádiz: 15 de Junio.
- **DEFOSAENFOSA.** (V.O.S.E.). Dir: Jan Cvitkovic. Eslovenia - Croacia, 2005. Festival de San Sebastián: Premio Altadis - Nuevos Directores. Cádiz: 22 de Junio.
- **EL NOVENO DIA (DER NEUNTE TAG).** (V.O.S.E.). Dir: Volker Schlöndorff. Alemania, Luxemburgo; 2004. Cádiz: 29 de Junio.
- **VERANO EN BERLIN.** (V.O.S.E.). Dir: Andreas Dresden. Alemania, 2005. Festival de San Sebastián, 2005: Premio al Mejor Guión. Los Barrios: 17 de Octubre.
- **EN LA CAMA.** (V.O. en español). Dir: Matías Bize. Chile, Alemania, 2005. Festival Internacional de Valladolid, 2005: Espiga de Oro. Festival Internacional de La Habana: Premio a la Mejor Película, Mejor Guión y Mejor Actriz. Cádiz: 19 de Octubre. Jerez: 24 de Octubre. Los Barrios: 7 de Noviembre.
- **Workingman'S Death.** (V.O.S.E.). Documental. Dir: Michael Glawogger. Alemania, Austria, 2005. Cádiz: 26 de Octubre.
- **GRIZZLY MAN.** (V.O.S.E.). Dir: Werner Herzog. Estados Unidos, 2005. Asociación Nacional de Críticas, USA: Premio Mejor Documental. Festival de Sundance: Premio Alfred Sloan. Los Barrios: 24 de Octubre. Jerez: 31 de Octubre.
- **TU VIDA EN 65'.** (V.O. en español). Dir: María Ripoll. España, 2006. Los Barrios: 31 de Octubre. Jerez: 7 de Noviembre.
- **¿Y TÚ QUÉ SABES?.** (V.O.S.E.). Dir: W. Arntz, B. Chasse, M. Vicente. Estados Unidos, 2004. Cádiz: 2 de Noviembre. Los Barrios: 21 de Noviembre.
- **EL CIELITO.** (V.O. en español). Dir: María Victoria Menis. Argentina, Francia, 2003. Festival Internacional de San Sebastián, 2004: Premio ARTE y Premio CICA. Festival Internacional de La Habana: Premio de la Crítica Internacional (FIPRESCI). Cádiz: 9 de Noviembre. Jerez: 14 de Noviembre.
- **C.R.A.Z.Y..** (V.O.S.E.). Dir: Jean-Marc Vallée. Canadá, 2005. Festival de Gijón, 2005: Premio Mejor Director; Premio Mejor Guión; Premio del Jurado Joven. Los Barrios: 14 de Noviembre. Jerez: 28 de Noviembre.

- **LA ISLA DE HIERRO.** (V.O.S.E.). Dir: Mamad Rasoulof. Irán, 2005. Festival Internacional de Cannes, 2005: Quincena de Realizadores. Festival de Gijón: Premio Especial del Jurado. Cádiz: 16 de Noviembre. Jerez: 21 de Noviembre. Los Barrios: 28 de Noviembre.
- **EL TAXISTA FUL.** (V.O. en español). Dir: Jo Sol. España, 2006. Festival de San Sebastián: Mención Especial-Nuevos Directores. Cádiz: 23 de Noviembre.
- **EL ASUNTO BEN BARKA.** (V.O.S.E.). Dir: Serge Le Peron y Saïd Smihi. Francia, Marruecos, España, 2005. Cádiz: 7 de Diciembre.
- **OTROS TIEMPOS.** (V.O.S.E.). Dir: André Téchiné. Francia, 2005. Festival Internacional de Berlín, 2005: Sección Oficial. Cádiz: 30 de Noviembre. Los Barrios: 12 de Diciembre.

CICLO CINE CON Ñ

Por cuarto año consecutivo hemos celebrado el Ciclo de **CINE CON Ñ**, cine en español, dentro de los Cursos de Verano de Cádiz, oferta que se perfila como una de las actividades culturales más atractivas para los que participan en nuestro programa estival y, en particular, para los extranjeros que, interesados por nuestra cultura, nos visitan. Las películas se proyectaron del 3 al 21 de Julio, de lunes a viernes, en los Multicines El Centro en tres sesiones. Pensamos que los quince títulos que conformaron el ciclo ofrecieron un panorama ilustrativo de la última filmografía realizada en español. Las películas fueron:

- **7 VÍRGENES.** Dir: Alberto Rodríguez. España, 2005.
- **ILUMINADOS POR EL FUEGO.** Dir: Tristán Bauer. Argentina, 2005.
- **NINETTE.** Dir: José Luis Garci. España, 2005.
- **TIRANTE EL BLANCO.** Dir: Vicente Aranda. España, Italia, Reino Unido, 2006.
- **SEÑORA BEBA.** Dir: Jorge Gaggero. España, Argentina, 2004.
- **OBABA.** Dir: Montxo Armendariz. España, Alemania, 2005.
- **EL AURA.** Dir: Fabián Bielinsky. España, Argentina, Francia, 2005.
- **EL MÉTODO.** Dir: Marcelo Piñeyro. España, Argentina, 2005.
- **VIDA Y COLOR.** Dir: Santiago Taberner. España, 2006.
- **PRINCESAS.** Dir: Fernando León de Aranoa. España, 2005.
- **ELSA Y FRED.** Dir: Marcos Carnevale. España, Argentina, 2005.
- **LOS AIRES DIFÍCILES.** Dir: Gerardo Herrero. España, 2006.
- **LA DAMA BOBA.** Dir: Manuel Iborra. España, 2005.
- **EL VIENTO.** Dir: Eduardo Mignogna. Argentina, España, 2005.
- **AZULOSCUROCASINEGRO.** Dir: Daniel Sánchez Arévalo. España, 2005.

AULA DE CINE DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE ALGECIRAS

Mantenemos este Aula de Cine, reminiscencia de los antiguos Cine-Clubs, que tanta importancia tuvieron en la creación y afianzamiento de la formación cinematográfica de este país. Coordinada con generosidad y sabiduría por Ángel Gómez Rivero, se trata de emisiones digitales, seguidas de coloquio. Cada año se proyectan distintos ciclos que culminan con un homenaje a figuras del cine español de primer orden, como Paul Naschy, Narciso Ibáñez Serrador, José Luis López Vázquez, Carlos Aured o, como en este año, Javier Aguirre. Desde el curso pasado este homenaje se ha integrado en el programa municipal *Algeciras Fantástica*, con lo que cobra una mayor integración en la ciudad. El Aula desarrolla sus actividades todos los jueves en el Salón de Postgrado de la Escuela Politécnica Superior. La programación de 2006 ha sido la siguiente:

CICLO ERNEST BEAUMONT SCHOEDSACK, UN REALIZADOR FANTÁSTICO.

ENERO- FEBRERO:

- **EL MALVADO ZAROFF** (1932)
- **KING KONG** (1933)
- **EL HIJO DE KONG** (1933)
- **DR. CYCLOPS** (1940)
- **EL GRAN GORILA** (1949)

CICLO HITCHCOCK ETAPA INGLESA.

MARZO:

- **EL ENEMIGO DE LAS RUBIAS** (The Lodger) (1927).
- **LA MUCHACHA DE LONDRES** (Blackmail) (1929).
- **EL HOMBRE QUE SABÍA DEMASIADO** (The Man Who Knew Too Much) (1934).
- **ESCALONES** (The 39 Steps) (1935)
- **ALARMA EN EL EXPRESO** (The Lady Vanishes) (1938)

CICLO HAROLD LLOYD, ACRÓBATA DEL HUMOR.

ABRIL:

- **EL HOMBRE MOSCA** (Safety Last !) (1923) de Fred Newmeyer y Sam Taylor.
- **EL HERMANITO** (The Kid Brother) (1927) de Ted Wilde y J.A. Howe.
- **RELÁMPAGO** (Speedy) (1928) de Ted Wilde.

CICLO MICHAEL POWELL.

MAYO:

- **EL LADRÓN DE BAGDAD** (1940)
- **NARCISO NEGRO** (1947)
- **EL FOTÓGRAFO DEL PÁNICO** (1960)

23 DE SEPTIEMBRE:

- Homenaje de Algeciras Fantástica y Universidad de Cádiz al realizador **JAVIER AGUIRRE**, con proyección posterior del filme *"EL JOROBADO DE LA MORGUE"* (1972).

TEATRO / DANZA

En este apartado, continuamos con la Muestra de Teatro Universitario, ya en su décimo tercera edición, las Jornadas de Danza, en su cuarto año, y las distintas actividades de la Escuela de Formación Teatral y del Aula de Teatro de la Universidad de Cádiz (ATUCA).

- **XIII MUESTRA DE TEATRO UNIVERSITARIO.** Representación de la obra *CECILLA Y DOS* a cargo de **COMPAÑÍA TROYSTEATRO** de la Universidad de La Laguna. Sala Central Lechera. 7 de Febrero.
- **ENCUENTRO DANZA-TEATRO.** Trabajo y creación en torno a la danza y el teatro coordinada por el Aula de Teatro de la Universidad de Cádiz. Centro de Expresión Albalcalí. 8 de Febrero.
- **IV JORNADAS DE DANZA EN LA UCA.** Conferencias, Proyección de documentales, Talleres prácticos y exhibiciones. Coordinadora: Prof. Carmen Padilla Moledo. Facultad de CC. de la Educación. Universidad de Cádiz. 20 horas. Campus de Puerto Real y Sala Central Lechera. Del 3 al 6 de Abril.
- **AULA DE TEATRO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. ATUCA CON.... DESIREÉ ORTEGA,** dramaturga, actriz y crítica de teatro. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. 15 de Marzo.
- **AULA DE TEATRO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ.** Estreno del montaje *NO SABE, NO CONTESTA*, sobre idea y textos de **ANTONIO ALONSO**, dirigido por **COQUI SÁNCHEZ**. Sala Central Lechera: 15 y 16 de Mayo. Aulario La Bomba: 18 de Julio (LVII Cursos de Verano de la Universidad de Cádiz). 20 de Octubre: Sala Compañía de Jerez.
- **AULA DE TEATRO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. LECTURA DRAMATIZADA DE DON JUAN TENORIO** de José Zorrilla, a cargo de **ATUCA E INVITADOS**. Sala Central Lechera. Cádiz. 2 de Noviembre.
- **AXABEBA. EL SUEÑO HEBREO (ROMANCES DE SEPHARAD).** Patio del Palacio de los Gobernadores (XXVII Curso de Verano de la Universidad de Cádiz en San Roque). Martes 18.
- **XXI FESTIVAL IBEROAMERICANO DE TEATRO DE CÁDIZ.** (Aulario La Bomba)
 - *LA BARRACA DE COLÓN. TEATRO CORSARIO* (España). 18 de Octubre.
 - *EL PATIO. TEATRO DEL VELADOR* (España). 20 de Octubre.
 - *ZENOBLA. CENTRO ANDALUZ DE TEATRO. PRODUCCIONES IMPERDIBLES.* (España). 20 de Octubre.
 - *EL GUÍA DEL HERMITAGE. DIVA PRODUCCIONES.* (Perú). 22 de Octubre.
 - *CANTORES. TEATRO SIMURGH.* (Bolivia). 24 de Octubre.
 - *LA ÓPERA DE TRES CENTAVOS. ATALAYA.* (España). 26 de Octubre.
 - *NADAR ABRAZA. COMPAÑÍA JORGE SÁNCHEZ.* (Argentina-España). 27 de Octubre

PRESENCIAS EN LA UNIVERSIDAD

PRESENCIAS LITERARIAS

Este programa es con toda seguridad uno de los más emblemáticos de nuestro Vicerrectorado y, sin duda, el más incardinado en la ciudad de Cádiz. Nacido en 1995, su trayectoria es envidiable: por él han pasado los escritores más prestigiosos del país. El esfuerzo de todos los que han hecho posible esta actividad merece que siga ocupando un lugar central en nuestra programación gracias a la presencia de destacados nombres como los de este año:

- **JOSÉ ÁNGEL MAÑAS**, autor de *Historias del Kronen*, *Mensaka* o *Mundo Burbuja*, presentado por el Periodista de *La Voz*, Pablo Terradillos. 26 de Enero.
- **CARMEN RIGALT**, autora de *Mi corazón que baila con espigas* (finalista Premio Planeta 1997), *La mujer de agua* y *Diario de una adicta a casi todo*. Presentada por la Profesora Esther Hava. 23 de Marzo.
- **RODRIGO FRESÁN**, autor de *Vidas de Santos*, *La velocidad de las cosas* y *Jardines de Kensington* (Premio Lateral de Narrativa 2003). Presentado por el Escritor Fernando Iwasaki. 30 de Marzo.
- **ENRIQUE GIL CALVO**, autor de *Lógica de la libertad* (Premio Anagrama de Ensayo), *Estados de fiesta* (Premio Espasa de Ensayo), *El miedo es el mensaje* o *La ideología española* (Premio Internacional de Ensayo Jovellanos), con motivo de la XXI Feria del Libro de Cádiz. Presentado por el Catedrático Ramón Vargas-Machuca. 12 de Mayo.
- **ÁNGEL GONZÁLEZ**, autor de *Tratado de Urbanismo*, *Procedimientos narrativos*, y *Otoños y otras luces*. Presentado por el Poeta Jesús Fernández Palacios. 25 de Mayo.
- **ALEJANDRO GÁNDARA**, autor de *Ciegas esperanzas* (Premio Nadal 1992) y *Últimas noticias de nuestro mundo* (Premio Herralde, 2001). Presentado por Daniel Heredia de la Fundación Fernando Quiñones. 19 de Octubre.
- **JUAN MADRID**, autor de *Días contados* (1993) y *Tánger* (1997). Presentado por el Periodista Pepe Landi de *La Voz* de Cádiz. 26 de Octubre.
- **ANDRÉS BARBA**, autor de *El hueso que más duele* (Premio Ramón J. Sender de Narrativa 1997) *La hermana de Katia* (Finalista del Premio Herralde de Novela 2001) o *Ahora tocad música de baile* (2004). Presentado por la Periodista Tamara García. Jueves 9 de Noviembre.
- **EUGENIO TRÍAS**, Premio Nietzsche de Filosofía, autor de *Días contados* (1993) y *Tánger* (1997). Presentado por el Profesor José Luis Moreno Pestaña. 30 de Noviembre.

PRESENCIAS CIENTÍFICAS

Siguiendo el modelo de *Presencias Literarias*, comienza el curso pasado *Presencias Científicas*. Este programa ha obtenido desde sus inicios una atención e interés notables -una media de 100 asistentes por sesión-, como cabía esperar de su carácter científico-divulgativo y de su adecuación a los intereses culturales del Campus científico-tecnológico en el que se inscribe. Facultad de Ciencias de Puerto Real. En 2006 hemos contado con:

- **MANUEL TOHARIA**: *LA CIENCIA TAMBIÉN ES CULTURA*. Presentado por el Prof. Dr. Antonio Navarrete Salvador. 16 de Marzo.
- **EMILIO ALFARO NAVARRO**, astrofísico del IAA, y **JUAN MANUEL GARCÍA RUIZ**, cristalógrafo de CSIC: *Origen del Universo, la Tierra, la Vida*. Presentada por el Prof. Dr. José María Rodríguez Izquierdo. 20 de Abril.
- **EMILIO FREIRE MACÍAS** catedrático de Matemáticas ETSII de Sevilla: *Todo lo que quiso saber sobre el CAOS y nunca se atrevió a preguntar*. Presentado por el Prof. Dr. Juan Ramírez Malo. 11 de Mayo.
- **ENRIQUE CERDÁ OLMEDO**, catedrático de Genética de la Universidad de Sevilla. 16 de Noviembre.

ESCUELAS Y CURSOS DE FORMACIÓN CULTURAL

Completan la programación cultural-formativa del Vicerrectorado de Extensión Universitaria las *Escuelas y Cursos de Formación Cultural* (de música moderna y jazz, de danza, de flamenco, de fotografía, de teatro y de creación literaria) cuya trayectoria y continuidad constituye una decidida apuesta por la formación de creadores y públicos. El resultado de nuestro esfuerzo se ha visto plenamente recompensado: en 2005 contamos con 2963 participantes.

ESCUELA DE DANZA

- **ISADORA DUNCAN: LOS MOVIMIENTOS DEL ALMA.** Monitores: Rafael Jiménez González y Carmen Pérez Rodríguez. 20 horas. Centro Albalcá. Enero y Febrero de 2006.
- **LA NATURALEZA EN EL CUERPO.** Monitor: Miguel Vázquez. 20 horas. Aulario La Bomba y Centro Albalcá. Enero- Abril de 2006.
- **DANZA AFRICANA O LA ENERGÍA EN EL MOVIMIENTO.** Monitora: M^a Paz Raposo Navarrete. 20 horas. Aulario La Bomba y Centro Albalcá. Marzo-Mayo de 2006.
- **EL CUERPO INTELIGENTE.** Monitor: Guillermo Weickert. 20 horas. Baluarte de la Candelaria. Abril de 2006.
- **TALLER DE DANZA CONTEMPORÁNEA.** Monitora: Manuela Nogales. 20 horas. Sala Central Lechera. Mayo-Junio de 2006.
- **DANZA EN IMAGEN.** Proyección comentada por Rosario García del Pozo, Profesora Titular de Filosofía de la Universidad de Sevilla, de los fragmentos más relevantes de la obra de Isadora Duncan. Aulario La Bomba. Febrero- Abril de 2006.
- **DANZA EN CAPTURA.** Talleres de 10 horas: Pablo Fornel. Esperanza Gil. Aulario La Bomba. Abril-Mayo de 2006.
- **LA DANZA DE FRIDA KAHLO.** Monitora: Carmen Pérez Rodríguez. Aulario La Bomba y Centro Albalcá. 40 horas. Noviembre 2006-Marzo 2007.

ESCUELA TALLER DE MÚSICA MODERNA Y JAZZ

La Escuela Taller de Música de la UCA, nacida en el año 2000, ofreció, desde Noviembre de 2005 a Abril de 2006, un programa que, durante esos seis meses, ofreció una formación complementaria a la académica en el extenso concepto de la música moderna, con especial atención al Jazz. Monitores: Carlos Villoslada (Saxofón Alto, Barítono, Soprano y Flauta), Javier Galiana de la Rosa (Titulación superior en la especialidad de Jazz. Piano), José Manuel Aragón Sánchez (Guitarra y Bajo), Manuel Perfumo (Guitarrista, pianista, contrabajista, compositor y arreglista), José López (Contrabajista), M^a Rosa Candón (Cantante de jazz), Juan Sainz (Guitarra), Pedro Miguel Calvo (Profesor de canto) y Juan Gómez Galiardo (Piano jazz). Aulario de La Bomba. Tuvo una duración de 100 horas, repartidas en 4 sesiones semanales. Breve concierto de bienvenida de los profesores y jam session para alumnos y profesores en el Cambalache Club. El punto final a la Escuela lo puso un concierto de alumnos donde se plasmaron los contenidos impartidos durante su desarrollo. En el pasado mes de Noviembre han comenzado las clases del programa del presente curso: 2006-2007.

AULA UNIVERSITARIA DE FLAMENCO

En 2006 las actividades habituales del Aula Universitaria del Flamenco en los Campus de Cádiz y Jerez se enriquecieron con su inicio en el Campus Bahía de Algeciras. Los cursos fueron:

- **CURSO DE INICIACIÓN AL ARTE FLAMENCO.** 20 horas. **Módulo 1A:** Campus de Algeciras. **Módulo 1B:** Campus de La Asunción de Jerez: Enero-Marzo de 2006. Monitores: José M^a Castaño (coordinador); Carlos Díaz; Mariano Ruiz-Carretero; Manuel Naranjo y Luis Soler (Campus Bahía de Algeciras). Enero-Marzo.
- **CURSO BÁSICO (II). LAS ZONAS CANTAORAS.** 20 horas. Campus de Cádiz. Monitores: José M^a Castaño (coordinador) y Manuel Naranjo. Marzo-Junio.

En 2006 se celebraron varias actividades más relacionadas con el Flamenco:

ABRIL:

- Recital flamenco con motivo de la festividad de San Isidoro: al cante **JUAN ANTONIO ZARZUELA ALARCÓN** y al toque **JOSÉ IGNACIO FRANCO**. Aula Magna. Facultad de Filosofía y Letras. Martes 25.

JUNIO:

- Clausura del Aula Universitaria de Arte Flamenco con una Mesa Redonda en homenaje al guitarrista **JAVIER MOLINA**, en el 50 aniversario de su fallecimiento. Salón de Grados Izquierdo del Campus de la Asunción de Jerez. Miércoles 29.

JULIO:

- **FLAMENCO EN EL FESTIVAL DE FOLKLORE.** Conferencia-recital “*EL MELLIZO*”, CIEN AÑOS DE UN LEGADO QUE PERMANECE VIVO” a cargo de **FRANCISCO DEL RÍO MORENO**, periodista, escritor, crítico de flamenco y presidente de la Cátedra de Flamencología de Cádiz, ilustrada con composiciones originales de 'El Mellizo' interpretadas por el cantaor Raúl Gálvez. Dentro de la XXIV edición del Festival Internacional de Folklore. Aulario La Bomba. Martes 4.

OCTUBRE:

- Seminario “**EL FLAMENCO**”. Coordinado por la Profa. Dra. Dña. Cristina Cruces Roldán. Doctora en Antropología y Profa. Titular de la Universidad de Sevilla y D. Luis Soler Guevara. Investigador y escritor. Dentro de los XI Cursos Internacionales de Otoño de la Universidad de Cádiz en Algeciras. 20 horas. Días 16-18.

CAMPUS CREA (ESCUELA DE CREACIÓN LITERARIA)

En colaboración con la Delegación de Cultura de la Junta de Andalucía, iniciamos este año esta Escuela formativa que viene a sustituir con nuevo formato y contenidos a la Escuela de Escritores. Comprende dos Módulos:

- **MÓDULO I. INICIACIÓN.** Campus de Cádiz y Jerez. 40 horas. Monitores: Carmen Moreno y Juan Jesús Payán. Enero-Febrero 2007.
- **MÓDULO II. ESPECIALIZACIÓN.** Campus de Cádiz y Jerez. 30 horas. Monitor: Prof. Dr. D. José Antonio Hernández Guerrero. Noviembre 2006- Enero 2007.

Dentro de esta Escuela se ha celebrado, en el Aulario de La Bomba, durante los días 8 al 10 de Noviembre, el **I ENCUENTRO DE JÓVENES CREADORES**, coordinado por la Profa. Dra. Ana Sofía Pérez Bustamante y Dña Carmen Moreno. 20 horas.

ESCUELA DE FOTOGRAFÍA

La Escuela de Fotografía del pasado curso inició su actividad en Octubre del 2005, concluyendo en Mayo de 2006. La programación fue la siguiente:

- **Módulo 1.- Retrato Clásico.** 20 horas. Monitor: Francisco Bernal Rosso. Aulario La Bomba. Octubre- Noviembre 2005.
- **Módulo 2.- Retrato en Localización.** 20 horas. Monitor: Francisco Bernal Rosso. Aulario La Bomba. Noviembre 2005.
- **MÓDULO 3 .- LA ILUMINACIÓN EN FOTOGRAFÍA.** 30 horas. Monitor: Jesús Mª López De Uribe. Campus de la Asunción de Jerez. Diciembre 2005.
- **MÓDULO 4.- FOTOGRAFÍA DIGITAL E ILUSTRACIÓN.** 20 horas. Monitor: José Tamayo. Campus de la Asunción de Jerez. Enero 2006.
- **MÓDULO 5.- LA TÉCNICA FOTOGRÁFICA I: CURSO TEÓRICO – PRÁCTICO DE INICIACIÓN AL MEDIO FOTOGRÁFICO.** 20 horas. Monitor: Joaquín Salinas D´Anglada. Facultad de Filosofía y Letras. Enero- Febrero 2006.
- **MÓDULO 6.- CURSO PRÁCTICO DE LABORATORIO EN BLANCO Y NEGRO: REVELADO, POSITIVADO Y TÉCNICAS DE VIRAJE POR MEDIOS QUÍMICOS.** 30 horas. Monitor: Joaquín Salinas D´Anglada. Facultad de Filosofía y Letras. Marzo 2006.
- **Módulo 7.- VEINTICUATRO HORAS PLENAS DE FOTOGRAFÍA: DE LOS AUTORES RECONOCIDOS (EXTRANJEROS) A LA OBRA PERSONAL (I).** 24 horas. Monitor: Fernando Portillo Guzmán. Aulario La Bomba. Abril 2006.
- **Módulo 8.- VEINTICUATRO HORAS PLENAS DE FOTOGRAFÍA: DE LOS AUTORES RECONOCIDOS (EXTRANJEROS) A LA OBRA PERSONAL (II).** 24 horas. Monitor: Fernando Portillo Guzmán. Aulario La Bomba. Abril 2006.

- **MÓDULO 9: TALLER DE FOTODISEÑO.** 20 horas. Monitor: Pedro Mateos Pérez. Facultad de Medicina. Mayo 2006.
- **MÓDULO 10 .- CURSO DE INICIACIÓN A LA FOTOGRAFÍA DIGITAL.** 20 horas. Monitor: Pedro Mateos Pérez. Facultad de Medicina. Mayo 2006.

Por otra parte, de la programación del presente curso, ya se han impartido los siguientes módulos:

- **MÓDULO I. LA CÁMARA DIGITAL.** 20 horas. Monitor: Javier González. Aulario La Bomba. Octubre- Noviembre 2006.
- **MÓDULO II. FOTOGRAFÍA DE MODA.** 20 horas. Monitor: Javier González. Aulario La Bomba. Noviembre 2006.

TALLER DE FORMACIÓN PERMANENTE DE ATUCA (AULA DE TEATRO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ) Y ESCUELA DE FORMACIÓN TEATRAL

Coordinado por Coqui Sánchez, y con una duración de 60 horas, la formación teatral constituye una apuesta decidida del Vicerrectorado. Nuestra aula de teatro, ATUCA, continúa desarrollándose en nuestros cuatro Campus desde noviembre de este año, como medio de dotar a los estudiantes de nuestra Universidad de un espacio en el que desarrollar sus capacidades interpretativas.

En colaboración con la Fundación Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Cádiz, seguimos manteniendo los módulos formativos de la **ESCUELA DE FORMACIÓN TEATRAL** en el marco de los Cursos de Verano de la Universidad de Cádiz y en octubre, durante la celebración del *Festival Iberoamericano de Teatro de Cádiz*, con la participación, en este caso, de personas de las distintas compañías que actúan en la ciudad. En este mismo festival colaboramos de manera muy activa y una parte importante de las actuaciones se llevan a cabo en el Aulario de la Bomba.

JULIO:

- **MÓDULO I. APROXIMACIÓN A LA ESCRITURA TEATRAL.** 20 horas. Monitor: D. Juan García Larrondo. Facultad de Filosofía y Letras. Del 3 al 7.
- **MÓDULO II. LA MAR DE DANZA Y TEATRO.** 20 horas. Monitoras: Dña Carmen Pérez y Dña Mª Paz Raposo. Sala Cultural Central Lechera. Del 10 al 14.
- **MÓDULO III. TALLER DE CLOWN.** 20 horas. Monitora: Dña Elena Olivieri. Sala Cultural Central Lechera. Del 10 al 14.
- **MÓDULO IV. ESCENOGRAFÍA.** 20 horas. Monitores: D. Francisco Alfonsín y D. Alex Elliot. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Del 17 al 21.
- **MÓDULO V. LA VOZ JUGADA.** 20 horas. Monitora: Monitora: Dª Madeline Fouquet. Sala Cultural Central Lechera. Del 17 al 21.
- **MÓDULO VI. EL ARTE DE LA INTERPRETACIÓN EN LAS DRAMATURGIAS CONTEMPORÁNEAS.** 20 horas. Monitores: D. Francisco Alfonsín y D. Alex Elliot. Sala Cultural Central Lechera. Del 17 al 21.
- **MÓDULO VII. TEATRO DE LOS SENTIDOS.** 20 horas. Monitores: Dña. María Díaz y D. Juanjo Poyg. Sala Cultural Central Lechera. Del 24 al 28.
- **MÓDULO VIII. LO TUYO ES PURO TEATRO: ENCUENTRO DE ACTORES Y DIRECTORES.** 20 horas. Monitora: Monitor: D. José Troncoso. Sala Cultural Central Lechera. Del 24 al 28.

OCTUBRE:

- **MÓDULO IX. INTERPRETACIÓN.** 20 horas. Monitora: Dña. María Angélica Vega. Centro Albalcalí (C/ Ahumada). Campus de Cádiz. Del 18 al 22.
- **MÓDULO X. GÉNESIS DEL PERSONAJE: NACIMIENTO, CRECIMIENTO, MADURACIÓN Y MUERTE.** 20 horas. Monitora: Dña. Livia Koppman. Centro Albalcalí (C/ Ahumada). Campus de Cádiz. Del 23 al 26.

PROGRAMAS ESTACIONALES

La Universidad de Cádiz es, probablemente, la que mayor número de programas estacionales tiene en el panorama nacional. La singularidad de una provincia como Cádiz ha provocado, desde las instituciones locales de los diferentes puntos geográficos, una demanda de la Universidad en esos lugares. Aunque, es claro, no todos los programas tienen la misma historia y consolidación.

Las transformaciones en estructura y contenido de los programas estacionales inicialmente planteadas en el curso 2003-04 han proseguido su andadura a la búsqueda de la excelencia académica que nos propusimos como objetivo prioritario en su momento. Además, los convenios suscritos con determinadas instituciones han permitido ampliar su número y, por tanto, permiten hablar ahora de una Extensión Universitaria muy compenetrada con el tejido socio-cultural de toda la provincia de Cádiz.

A partir de los Cursos de Verano de 2005, se ha doblado el reconocimiento académico de nuestros programas estacionales, ofreciendo a los alumnos la posibilidad de convalidar por un crédito de libre elección cada diez horas cursadas. La propuesta fue elevada por el Vicerrectorado de Extensión Universitaria al Consejo de Gobierno de la Universidad de Cádiz, que la aprobó en su sesión del 14 de junio de 2005. A finales del pasado mes de junio se logró, además, un acuerdo entre todas las Universidades andaluzas para reconocer los Cursos de Verano realizados en cualquiera de ellas como créditos de libre elección en la Universidad de origen. Este acuerdo favorecerá la movilidad de los universitarios andaluces por toda nuestra geografía.

Conjuntamente con Secretaría General se ha elaborado una herramienta informática para solicitar las becas de los programas estacionales a través de la web garantizando seguridad jurídica y agilidad ante el usuario. Gracias a ella se ha duplicado, hasta el momento, el número de peticiones.

Todas estas transformaciones aplicadas a los programas estacionales, en aras del incremento de su calidad, han redundado en la atención y el interés del alumnado, cuya asistencia en términos cuantitativos y su valoración cualitativa van en progresivo aumento. De igual forma, las mismas condiciones están favoreciendo el apoyo firme de las instituciones provinciales a la Extensión Universitaria. Una relación sucinta de los programas estacionales desarrollados durante el último curso evidencia todas estas realidades.

II ENCUENTROS DE LA UCA EN LA SIERRA DE CÁDIZ

Como iniciativa conjunta del Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la Universidad de Cádiz, la Mancomunidad de la Sierra de Cádiz y la Caja San Fernando, se celebraron, en el Salón Cultural San Miguel de Arcos de la Frontera, durante los días 15 al 17 de Marzo, los **II ENCUENTROS DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ EN LA SIERRA**, cuya continuación parece estar garantizada. El Encuentro tuvo por título “ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO HISTÓRICO DE LA SIERRA DE CÁDIZ”, tuvo una duración de 20 horas y fue coordinado por los Doctores de nuestra Universidad, Dña. Alicia Arévalo González. Profesora Titular de Arqueología y D. Manuel Arcila Garrido. Profesor Titular de Análisis Geográfico Regional. Los datos valorativos más destacados son:

- 56 participantes.
- Valoración de los docentes: 7,96.
- Labor de los coordinadores: 7,69.
- Aspectos organizativos: 8,13.
- Valoración global del curso: 8,19.
- El 92% se sintió satisfecho con la actividad.

VIII ENCUENTROS DE PRIMAVERA DE LA UCA EN EL PUERTO DE SANTA MARÍA

Iniciativa conjunta del Vicerrectorado de Extensión Universitaria y el Ayuntamiento de El Puerto de Santa María. Actividades académicas: 2 Seminarios. La asistencia libre y gratuita a estos seminarios impide tener cifras de la asistencia a los mismos:

- REPÚBLICA, GUERRA Y EXILIO, EL TIEMPO DE JUAN MODESTO. Coordinador: Prof. Dr. Diego Caro Cancela (Universidad de Cádiz). 20 horas. Del 3 al 5 al Mayo.
- LAS CULTURAS DE LA ESCUELA EN LA EUROPA DEL SUR EN EL SIGLO XX. Coordinadores: Prof. Dra. Gloria Espigado (Universidad de Cádiz), Dr. Juan Gómez Fernández (Grupo de Investigación Histórica de la Universidad de Cádiz) y Prof. Dr. Miguel Beas (Universidad de Granada). 20 horas. Del 23 al 25 de Mayo.

LVII CURSOS DE VERANO DE LA UCA EN CÁDIZ

Iniciativa conjunta del Vicerrectorado de Extensión Universitaria y el Ayuntamiento de Cádiz. Celebrados del 3 al 28 de julio, los datos de participación y de valoraciones, transmitidos por las encuestas realizadas a las personas que participaron en los mismos, han constituido todo un éxito. Los resultados cuantitativos más relevantes de esta edición, comparados con los obtenidos en la edición anterior, son los siguientes:

- 1677 participantes (322 estudiantes más que en 2005. La mejor cifra desde 2002).
- 45 actividades (nueve más que en la edición anterior)
- Valoración sobre docentes: 8,13. (7,98 en 2005).
- 62 Profesores UCA y 80 no UCA en Seminarios (en 2005: 39 UCA y 76 no UCA)
- 26% Extranjeros (frente al 12% de 2005)
- Número de estudiantes: de idiomas (584 frente a los 247 de la pasada edición) y de seminarios (947 frente a los 802 del año pasado)
- Programa cultural (2969 asistentes. Cine con Ñ: 784; Ciclo Conferencias: 535; Exposición: 1.460; Escénicas: 190).

ACTIVIDADES ACADÉMICAS:

SEMINARIOS (Aulario de La Bomba. 20 horas):

- DEL OLVIDO A LA MEMORIA: II REPÚBLICA ESPAÑOLA. Coordinador: Dr. Jorge J. Montes Salguero (UNED). 3-5 de Julio.
- PÍCAROS, MARGINALES Y DELINCUENTES EN LA SOCIEDAD DE “LA PEPA”. Coordinador: Dr. Juan M^a Terradillos Basoco (Universidad de Cádiz). 3-5 de Julio.
- GADIR, GADES, QADIS, CÁDIZ: LA VIDA COTIDIANA EN LA CIUDAD DE CÁDIZ DESDE LA PREHISTORIA AL MEDIEVO. Coordinador: Dr. Vicente Castañeda (Universidad de Cádiz). 3-5 de Julio.
- I SEMINARIO MARIANO PEÑALVER: NUEVOS HORIZONTES PARA LA FILOSOFÍA. Coordinador: Dr. José Luis Moreno Pestaña (Universidad de Cádiz). 6-8 de Julio.
- III SEMINARIO “LA CONQUISTA DE LA LIBERTAD”. Coordinador: Dr. Ismael Rodríguez Maestre. (Universidad de Cádiz). 6-8 de Julio.
- EFICIENCIA ENERGÉTICA EN EDIFICIOS. Coordinador: Dr. Ismael Rodríguez Maestre. (Universidad de Cádiz). 6-8 de Julio.
- INTRODUCCIÓN A LA ANTROPOLOGÍA FORENSE. Coordinador: Dr. José Luis Romero Palanco (Un. de Cádiz). 10-12 de Julio.
- LA MÚSICA ESPAÑOLA EN EL CONTEXTO DE LA MÚSICA OCCIDENTAL, I MEDIEVO Y RENACIMIENTO. Coordinador: Dr. Marcelino Díez Martínez (Universidad de Cádiz). 10-12 de Julio.
- PATOLOGÍAS DEL GÉNERO: CULTURA, CIENCIA E IDEOLOGÍA. Coordinador: Dr. Rafael Vélez Núñez. (Universidad de Cádiz). 10-12 de Julio.
- CONSTRUYENDO SEGURIDAD: LA PROBLEMÁTICA DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA CONSTRUCCIÓN. Coordinador: Dr. Rafael Ernesto González Palma (Universidad de Cádiz). 10-12 de Julio.
- LA PRENSA: VOCES DE 1812. Coordinador: Dr. Alberto Romero Ferrer. (Universidad de Cádiz). 13-15 de Julio.
- PATENTES Y COPYRIGHTS: IMPACTO ECONÓMICO DE LA PROTECCIÓN DE LAS INVENCIONES Y LAS CREACIONES ARTÍSTICAS. Coordinador: Dr. Joaquín Moreno Marchal (Universidad de Cádiz). 13-15 de Julio.
- EMPLEO EN PERSONAS CON SÍNDROME DE DOWN U OTRA DISCAPACIDAD PSÍQUICA: UN PROYECTO DE NORMALIZACIÓN Y VIDA INDEPENDIENTE. Coordinador: Dr. José Aparicio Patino. (Universidad de Cádiz). 13-15 de Julio.

- ANÁLISIS INTERDISCIPLINARIO Y BIOPSIOSOCIAL DE LA AGRESIVIDAD Y LA HOSTILIDAD HUMANA: EL HOMBRE LOBO PARA EL HOMBRE. Coordinadores: Dr. Francisco Javier Gala León y Prof.ª D.ª Mercedes Lupiani Gimenez (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.
- LA TELEVISIÓN Y LOS NIÑOS DE LA TRANSICIÓN POLÍTICA. Coordinador: Dr. Rafael Jiménez Fernández (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.
- VER CINE CON LAS PERSONAS MAYORES. Coordinador: Dr. Víctor Amar (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.
- EL EJERCICIO FÍSICO COMO ESTRATEGIA PARA OPTIMIZAR EL CONSUMO DE MEDICAMENTOS EN LAS SOCIEDADES DEL BIENESTAR. Coordinador: Prof. Dr. Manuel Rossety Palma (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.

TALLERES (20 horas):

- ASPECTOS GENERALES DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA GUITARRA ESPAÑOLA. Monitor: Rafael López Porras. Facultad de Filosofía y Letras. 3-7 de Julio.
- COCINA DEL MAGREB. Monitora: D.ª Laila Benyahia Bint-Ali. Cocina antiguo Instituto Fernando Quiñones. 10-14 de Julio.
- COCINA TRADICIONAL GADITANA. Monitores: D. José Manuel Pérez Moreno y D. Mario E. Baudet Carrillo. Consorcio Escuela de Hostelería de Cádiz. 10-14 de Julio.
- INICIACIÓN AL BAILE POR ALEGRÍAS. Monitora: D.ª Lidia Diánez Sánchez. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. 10-14 de Julio.

CENTRO SUPERIOR DE LENGUAS MODERNAS: (Facultad de Filosofía y Letras. Siete cursos más que en 2005):

- CURSO DE ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS. PROGRAMA GENERAL. Nivel Intermedio: y Avanzado: 3-28 de Julio. 90 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS. PROGRAMA UNIVERSIDAD DE VILLANOVA (EE.UU). 3-28 de Julio. 80 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA EXTRANJEROS. PROGRAMA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA EN SANTA BÁRBARA (EE.UU). 17-18 de Agosto. 64 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA ALUMNOS DEL COLEGIO OF WILLIAM AND MARY (EE.UU). 29 de Mayo-30 de Junio. 70 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD DE GEORGIA (EE.UU). 19 de Mayo-28 de Junio. 90 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD DE TEXAS EN AUSTÍN (EE.UU). 29 de Mayo-16 de Agosto. 80 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA ALUMNOS DE DAVIDSON COLLEGE (EE.UU). 19 de Junio-14 de Julio. 80 horas.
- CURSO DE LENGUA Y CULTURA ESPAÑOL PARA PROFESORES Y EDUCADORES EN ESTADOS UNIDOS. 3-21 de Julio. 60 horas.
- CURSO DE ESPAÑOL PARA ALUMNOS ESTADOUNIDENSES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA. 3-21 de Julio. 48 horas.
- CURSO SOBRE LA ENSEÑANZA DE ESPAÑOL A INMIGRANTES. 20 horas. 17-21 de Julio.
- CURSO DE INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA. Nivel Preintermedio y Avanzado: 3-14 de Julio. Intermedio y Superior: 17-28 de Julio. 45 horas.
- CURSO DE FRANCÉS COMO LENGUA EXTRANJERA. Nivel Inicial y Preintermedio: 3-14 de Julio. Básico e Intermedio: 17-28 de Julio. 45 horas.

- CURSO DE ITALIANO COMO LENGUA EXTRANJERA. Nivel Inicial y Preintermedio: 3-14 de Julio. Básico e Intermedio: 17-28 de Julio. 45 horas.
- CURSO DE ALEMÁN COMO LENGUA EXTRANJERA. Nivel Inicial y Preintermedio: 3-14 de Julio. Básico e Intermedio: 17-28 de Julio. 45 horas.
- CURSO DE PORTUGÜÉS COMO LENGUA EXTRANJERA. Nivel Inicial: 3-14 de Julio. Básico: 17-28 de Julio. 45 horas.
- CURSO DE METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA DE LAS LENGUAS. Nivel Básico: 3-14 de Julio. Avanzado: 17-28 de Julio. 45 horas.

ESCUELA DE FORMACIÓN TEATRAL:

- CINCO MÓDULOS (Vid. *Supra*. pág. 14)

PROGRAMA CULTURAL

CICLO DE CONFERENCIAS (Aulario de La Bomba):

- *"FONDOS DOCUMENTALES PARA LA MEMORIA HISTÓRICA"* . Sr^a. D^a. **TERESA MALO DE MOLINA MARTÍN-MONTALVO**. Directora Técnica de la Biblioteca Nacional. 13.00 horas. Lunes 3.
- *"LA II REPÚBLICA EN EL SIGLO XXI"* . Sr^a. D^a. **ALMUDENA GRANDES**. Escritora. 09.30 horas Miércoles 5.
- *"LA EDUCACIÓN AL SERVICIO DE LA ECONOMÍA"*. Excma. Sra. **LUISA ISABEL ÁLVAREZ DE TOLEDO**, Duquesa de Medina Sidonia. Conferencia Inaugural de los Cursos de Verano 20.00 horas. Miércoles 5.
- *"¿QUÉ ESTÁ PASANDO EN ESPAÑA?"* . Prof^a. Dr^a. **GOTZONE MORA TEMPRANO**. Universidad del País Vasco. 09.30 horas. Sábado 8.
- *"LA FILOSOFÍA EN LA CRISIS DE LAS HUMANIDADES"* . Prof. Dr. **JACOBO MUÑOZ**. Universidad Complutense de Madrid. 13.00 horas. Sábado 8.
- *"IGUAL QUE ENTONCES: LA PRENSA Y LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN ANTE EL 2012"* . Sr^a. D^a. **LALIA GONZÁLEZ-SANTIAGO**. Directora de *La Voz de Cádiz*. 11.30 horas. Jueves 13.
- *"LA PROGRAMACIÓN INFANTIL DE TVE EN LOS AÑOS 70"* . Sr. D. **ANTONIO SEMPERE BERNAL**. Escritor y crítico. 09.30 horas. Lunes 17.
- *"CONFUSIONES HABITUALES SOBRE VIOLENCIA POLÍTICA"*. Prof. Dr. **AURELIO ARTETA AISA**. Universidad del País Vasco. 12.30 horas. Martes 18.
- *"LA TELEVISIÓN DE LOS CHIRIPITIFLÁUTICOS"*. Sr^a. D^a. **MARÍA DEL CARMEN GOÑI**. Actriz, periodista y presentadora. 09.30 horas. Miércoles 19.

ACTOS CULTURALES:

- **EXPOSICIÓN**. *ROSTROS Y CONTRASTES*, fotografías de **JESÚS LÓPEZ DE URIBE**. Sala Paréntesis. Inauguración Martes 4.
- **TEATRO**. Estreno del **AULA DE TEATRO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ** del montaje *NO SABE, NO CONTESTA*, sobre la idea y textos de ANTONIO ALONSO, dirigido por COQUI SÁNCHEZ. Aulario de La Bomba. Martes 18.
- **FLAMENCO**. Conferencia-recital *"'EL MELLIZO', CIENTOS AÑOS DE UN LEGADO QUE PERMANECE VIVO"* a cargo de **FRANCISCO DEL RÍO MORENO**, periodista, escritor, crítico de flamenco y presidente de la Cátedra de Flamencología de Cádiz, ilustrada con composiciones originales de 'El Mellizo' interpretadas por el cantaor Raúl Gálvez. Dentro de la XXIV edición del Festival Internacional de Folklore. Aulario La Bomba. Martes 4.

- **CICLO CIÑE CON Ñ.** (Vid. *Supra*, pág. 9).

XXVII CURSOS DE VERANO DE LA UCA EN SAN ROQUE

Iniciativa conjunta del Vicerrectorado de Extensión Universitaria y el Ayuntamiento de San Roque. Celebrados del 10 al 29 de julio, la matrícula de asistentes ha resultado similar a la del pasado año y las valoraciones realizadas demuestran una clara mejora respecto a los resultados obtenidos en la pasada edición. Los números más relevantes serían los siguientes:

- 967 participantes.
- Media de 44 participantes por Seminario.
- 45 actividades (nueve más que en la edición anterior)
- 21 Seminarios (4 más que en 2005)
- 83,51% de satisfacción (Supera el 78% del 2005).
- 97,8 de los alumnos desea repetir la experiencia (95% en 2005).
- 181 ponentes: 67 de la UCA, 114 de otras Universidades. (En 2005: 127 ponentes. 50 UCA y 77 no UCA).

ACTIVIDADES ACADÉMICAS:

SEMINARIOS (Palacio de los Gobernadores. 20 horas):

- **DEBATES CONSTITUCIONALES DEL AÑO.** Coordinador: Dr. D. Juan Manuel López Ulla. (Universidad de Cádiz). 10-12 de Julio.
- **EL MALTRATO A LAS PERSONAS MAYORES.** Coordinador: Dra Dña M^a Ángeles Martelo Baro. (Universidad de Cádiz). 10-12 de Julio.
- **JOSÉ ORTEGA Y GASSET: UN FILÓSOFO PARA EL SIGLO XXI (A LOS 50 AÑOS DE SU MUERTE).** Coordinador: Dr. D. Ignacio Blanco Alfonso (Universidad San Pablo-CEU). 10-12 de Julio.
- **LOS 50 AÑOS DE UN NOBEL: JUAN RAMÓN JIMÉNEZ Y LAS TRES ORILLAS DE LA POESÍA.** Coordinador: Dr. D. Manuel J. Ramos Ortega (Universidad de Cádiz). 13-15 de Julio.
- **SINIESTRALIDAD LABORAL: UN ANÁLISIS MULTIDISCIPLINAR.** Coordinadores: Dr. D. Juan María Terradillos Basoco y Dra. Dña. María Acale Sánchez (Universidad de Cádiz). 13-15 de Julio.
- **GESTIÓN DE SUELOS CONTAMINADOS Y RESIDUOS INDUSTRIALES. SITUACIÓN ACTUAL EN EL CAMPO DE GIBRALTAR** Coordinadores: Dr. D. José María Quiroga Alonso y Dr. D. Manuel Manzano Quiñones (Universidad de Cádiz). 13-15 de Julio.
- **CONSTRUIR CARTEIA. UN VIAJE POR LA TECNOLOGÍA DE LA CIUDAD ANTIGUA.** Coordinadores: Dra. Dña Lourdes Roldan Gómez y Dr. D. Juan Blánquez Pérez (Universidad Autónoma de Madrid). 17-19 de Julio.
- **PESCA Y PESCADORES EN EL ESTRECHO EN LA ANTIGÜEDAD. ARQUEOLOGÍA, BIOLOGÍA Y TRADICIÓN MILENARIA.** Coordinador: Dr. D. Dario Bernal Casasola (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.
- **LITERATURA FANTÁSTICA ESPAÑOLA: UNA TRADICIÓN OLVIDADA.** Coordinadores: D. Rafael Marín Trechera y Dra. Dña. Leonor Acosta Bustamante (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.
- **LA SEGURIDAD EN EL TRABAJO ¿RESPONSABILIDAD LEGAL O SOCIAL?.** Coordinadores: Dr. D. Luís Malo de Molina Justo y Dr. D. Rafael Jiménez Castañeda (Universidad de Cádiz). 17-19 de Julio.
- **TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y CREACIÓN DE EMPRESAS.** Coordinadores: Dr. D. José Aurelio Medina Garrido (Universidad de Cádiz) y Dr. D. Antonio Padilla Meléndez (Universidad de Málaga). 17-19 de Julio.
- **PATOLOGÍAS DEL ESTADO DE ÁNIMO: TRISTEZA, AFLICCIONES Y DEPRESIONES... EN LA NOCHE OSCURA DEL ALMA.** Coordinadores: Dr. D. Francisco Javier Gala León y Dr. D. Carlos Guillen Gestoso (Universidad de Cádiz). 20-22 de Julio.

- LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y SU PAPEL DE DIRECTORES DEL FUTURO DE LA LENGUA ESPAÑOLA. Coordinadores: Dr. D. Leonardo Gómez Torrego (Universidad Complutense de Madrid). 20-22 de Julio.
- LAS MIGRACIONES CONTEMPORÁNEAS Y LAS NUEVAS POLÍTICAS DE CODESARROLLO EN EL MARCO DE LAS RELACIONES EUROMEDITERRÁNEAS. Coordinador: Dr. D. Julio Pérez Serrano (Universidad de Cádiz). 20-22 de Julio.
- EL LABORATORIO EN LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL. Coordinador: Dr. D. José Luis Romero Palanco (Universidad de Cádiz). 24-26 de Julio.
- CIUDADANIA, INTERCULTURALISMO Y EDUCACIÓN DE LOS INMIGRANTES DE ORIGEN MARROQUÍ. Coordinadores: Dr. D. Rafael Jiménez Gámez (Universidad de Cádiz) y Dra. Dña Cristina Goenechea Permisán (Universidad Complutense de Madrid). 24-26 de Julio.
- PATRIMONIO INDUSTRIAL Y TRANSFORMACIONES URBANAS. Coordinador: Dr. Miguel Ángel Parron Vera (Universidad de Cádiz). 24-26 de Julio.
- GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD. Coordinador: Dr. José Millán Acosta (Hospital FREMAP de Sevilla. Fundación MAPFRE Medicina). 27-29 de Julio.
- ALTERNATIVAS ENERGÉTICAS, MEDIDAS DE AHORRO Y EFICIENCIA ENERGÉTICA. Coordinadores: Dr. D. Luis Fernández Ramírez y Dr. D. José Ramón Saenz Ruiz (Universidad de Cádiz). 27-29 de Julio.
- SEMINARIO DE HISTORIETA. LA HISTORIETA DEL SIGLO XXI. ¿PARA QUÉ SE HACEN HOY LOS TEBEOS?. Coordinadores: Dr. D. Antonio Sánchez Alarcón (Universidad de Cádiz) y D. Carlos Pacheco (Historietista). 27-29 de Julio.
- ANTICONCEPCIÓN: NUEVOS RETOS. Coordinador: Dr. D. Rafael Comino Delgado (Universidad de Cádiz). 27-29 de Julio.

PROGRAMA CULTURAL

- Conferencia Inaugural UN ESCENARIO EUROPEO PARA ESPAÑA a cargo del Excmo. Sr. **JOSÉ PONS IRAZAZÁBAL**, Director General de Política Exterior para Europa y América del Norte. Palacio de los Gobernadores. Lunes 10.
- **LECTURA POÉTICA EN HOMENAJE A JUAN RAMÓN JIMÉNEZ**. A cargo de los poetas José Manuel Caballero Bonald y Pablo García Baena. Patio del Palacio de los Gobernadores. Viernes 14.
- **JERRY BERGONZI AZZ QUARTET**. Jazz. Plaza de Toros. San Roque. Jueves 13.
- **EL CANTO DEL LOCO** . Pop. Instituto Municipal de Juventud y Fiestas. Viernes 21.
- **ARQUITRABE FOLK** Folk. Romancero tradicional andaluz. Patio del Palacio de los Gobernadores. Martes 25.
- **JALAL CHEKARA DE TETUÁN**. Música Andalusí. Patio del Palacio de los Gobernadores. Viernes 28 .
- **AXABEBA. EL SUEÑO HEBREO (ROMANCES DE SEPHARAD)**. Patio del Palacio de los Gobernadores. Martes 18.

XI CURSOS DE OTOÑO DE LA UCA EN JEREZ

Iniciativa conjunta del Vicerrectorado de Extensión Universitaria y el Instituto de Cultura del Ayuntamiento de Jerez. Celebrados durante los días 18 al 30 de Septiembre en el Campus de la Asunción, los datos de participación y de valoración de los 9 seminarios han constituido todo un éxito. Estos son los datos:

- 655 participantes, se ha aumentado en 104 a la pasada edición.
- Media 72 alumnos. De todos los programas estacionales de la UCA, el de Jerez sigue siendo el que mejor media alcanza.

- La edición ha sido valorada con un 7,41.
- La sede del Campus de la Asunción ha recibido un 8.
- 68,9 % de satisfacción.
- El 32 % repiten con respecto a otras ediciones.
- 110 ponentes.
- Los/as estudiantes le dan un 7,19 a sus profesores.
- El proceso de atención e información a los estudiantes es valorado con un 7,54.
- Se concede gran valor a los seminarios retransmitidos por Internet.

SEMINARIOS (20 horas):

- RELIGIÓN Y VIOLENCIA, Coordinador: Dra. Caridad Velarde Queipo de Llano. (Universidad de Cádiz). 18-20 de Septiembre.
- LAS POLÍTICAS DE CREACIÓN DE EMPRESAS EN ANDALUCÍA; EL PROYECTO GEM. Coordinador: Dr. D. José Ruiz Navarro y Dr. D. Álvaro Rojas Vázquez (Universidad de Cádiz). 18-20 de Septiembre.
- LA PROTECCIÓN DE LA CALIDAD, SEGURIDAD Y PUBLICIDAD DE LOS ALIMENTOS; LOS NUEVOS RETOS EN LA ORDENACIÓN DEL SECTOR, Coordinadores: Dr. D. Manuel Jesús Rozados Oliva y Dr. D. Manuel Cevallos Moreno (Universidad de Cádiz). 21-23 de Septiembre.
- INMIGRACIÓN MARRUECOS-ESPAÑA, Coordinador: Dra. Dña. Manuel José Rodríguez Mesa (Universidad de Cádiz). 21-23 de Septiembre.
- MOZART EN SU 250 ANIVERSARIO, LA MÚSICA Y LA ESTÉTICA, EL PENSAMIENTO, Coordinador: Dr. D. Marcelino Díez Martínez. (Universidad de Cádiz). 25-27 de Septiembre.
- CIUDADANÍA, DEMOCRACIA Y OPINIÓN PÚBLICA (1976-2006). Coordinador: Dr. D. Julio Pérez Serrano. (Universidad de Cádiz). 25-27 de Septiembre.
- ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL Y FUTURO DE LA AGROALIMENTACIÓN, Coordinador: Dr. D. Carmelo García Barroso. (Universidad de Cádiz). 25-27 de Septiembre.
- LAS CIUDADES DE LA CULTURA, Coordinador: Dra. Dña. Elena Angulo Aramburu. (Directora de la Academia de Estudios Orquestales – Fundación Barenboim – Said). 28-30 de Septiembre.
- ARTE Y CRIMEN, DE LA FASCINACIÓN AL DERECHO, Coordinador: Dr. D. Luis R. Ruiz Rodríguez. (Universidad de Cádiz). 28-30 de Septiembre.

VII CURSOS INTERNACIONALES DE ARQUEOLOGÍA CLÁSICA EN BAELO CLAUDIA

Estos cursos son una iniciativa conjunta de la Universidad de Cádiz y la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía. Celebrados del 3 al 23 de Septiembre en Tarifa, este programa –coordinador por los profesores de Arqueología de nuestra Universidad: Dña. Alicia Arévalo y D. Darío Bernal- queda consolidado de modo definitivo entre los cursos de mayor calidad y relevancia de la oferta del Vicerrectorado de Extensión Universitaria.

XI CURSOS INTERNACIONALES DE OTOÑO DE LA UCA EN ALGECIRAS

Los Cursos de la UCA en Algeciras adquirieron el curso pasado un carácter internacional al crearse la sede de Tetuán donde se impartió un seminario. Este año los cursos se han celebrado del 16 al 28 de Octubre en la Fundación Municipal Universitaria de Algeciras y la Faculte Polydisciplinaire de Tetuan (Universidad Abdelmalek Essaâdi). Han sido dos los cursos desarrollados en Marruecos y el objetivo es seguir aumentándolos en ediciones sucesivas, dada la amplia respuesta de los alumnos y profesores. Hemos aumentado, asimismo, el total de seminarios de programa, pasando de 8 a 12. Datos relevantes de esta décima primera edición:

- Hemos contado con 654 participantes. La media por actividad ha sido de 59 alumnos.
- Con respecto al pasado año hemos aumentado en 112 estudiantes y hemos superado el record de 1999 (579).
- El 92 % repetiría el próximo año en idénticas condiciones. El 41 % de ellos repiten con respecto a otras ediciones.

- Han pasado por los cursos 131 ponentes entre profesores y participantes en mesa redonda: 45 de la UCA; 17 de otras Universidades (Sevilla, Complutense, Carlos III, Castilla-La Mancha, Las Palmas, Alicante, Salé y Abdelmalek Essaâdi de Marruecos) y 69 del mundo social y empresarial.
- Sobre 89 participantes en los Seminarios celebrados en Tetúan el 48 % fueron estudiantes marroquíes.
- Valoraron a los docentes y la organización con un 7,24 y un 7,66.
- Satisfechos con la actividad el 84 %.

SEMINARIOS:

- LA FELICIDAD; UNA BÚSQUDA OBSESIVA EN LA SOCIEDAD DE CONSUMO. Coordinadora: Dra. Dña. Ángeles Martelo Baro. (Universidad de Cádiz). 16-18 de Octubre.
- PROCESOS DE REFINO DEL PETRÓLEO Y PETROQUÍMICA; EL PUNTO DE VISTA INDUSTRIAL. Coordinador: Dr. D. Enrique Martínez de la Ossa. (Universidad de Cádiz). 16-18 de Octubre.
- FLAMENCO. Coordinadores: Dra. Dña. Cristina Cruces Roldán (Universidad de Sevilla) y Luis Soler Guevara (Investigador y escritor). 16-18 de Octubre.
- CINE, MARRUECOS Y DERECHOS HUMANOS. Coordinador: Prof. D. Víctor Amar. (Universidad de Cádiz). Sede de Tetúan. 18-20 de Octubre.
- ESPAÑA-MARRUECOS, CIENTO AÑOS DESPUÉS DE LA CONFERENCIA DE ALGECIRAS ¿COOPERACIÓN SIN CONFLICTO?. Coordinador: Dr. D. Alejandro del Valle Gálvez y Dr. D. Jesús Verdú Baeza. (Universidad de Cádiz). Sede de Tetúan. 18-20 de Octubre.
- INMIGRACIÓN Y EXTRANJERÍA : INTEGRACIÓN VS ASIMILACIÓN ENTRE LAS DOS ORILLAS. Coordinadores: Dr. D. Julio Gavidia Sánchez y Dra. Dña. Mª José Rodríguez Mesa. (Universidad de Cádiz). 19-21 de Octubre.
- LAS RELACIONES HISPANO-MAGREBÍES EN EL CONTEXTO DEL PROCESO DE BARCELONA. Coordinador: Dr. D. Julio Pérez Serrano. (Universidad de Cádiz). 23-25 de Octubre.
- FORTIFICACIONES EN LA FRONTERA SUR; DE LA EXCAVACIÓN A LA PUESTA EN VALOR. Coordinadores: Dr. D. Ángel Sánchez Rodríguez (Instituto de Estudios Campogibaltareños) y D. Rafael Jiménez-Camino Álvarez (Fundación Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Algeciras). 23-25 de Octubre.
- AHORRO ENERGÉTICO EN EDIFICIOS RESIDENCIALES. Coordinador: Dr. D. Ismael Rodríguez Maestre. (Universidad de Cádiz). 23-25 de Octubre.
- JUSTICIA : LOS NUEVOS RETOS. Coordinador: Ilmo. Sr. D. Manuel Gutiérrez Luna (Presidente de la Sección de la Audiencia. Algeciras). 25-27 de Octubre.
- CANNABINOIDES : NUEVAS HERRAMIENTAS TERAPÉUTICAS. Coordinador: Dr. D. Emilio Fernández Espejo (Universidad de Sevilla). 25-27 de Octubre.

III FORO CHIPIONA / FARO DE IDEAS

Por tercer año consecutivo se celebra esta iniciativa conjunta de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Chipiona y el Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la Universidad de Cádiz, cuyo diseño y objetivo descansan en la idea de promocionar un foro social de reflexión y de convertir a la ciudad de Chipiona en un verdadero *think tank* de la política municipal andaluza. Se trata de una reunión de expertos que, en sesiones públicas, debaten y elaboran propuestas a la ciudad. El formato de este foro ha sido especialmente planificado como un programa que priorice las transferencias entre la actividad académica y los problemas y potencialidades del entorno social, cultural y económico de Chipiona.

Esta edición, celebrada los días 16 y 17 de noviembre, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Chipiona, coordinado por: Profª. Drª. Virtudes Atero Burgos (Universidad de Cádiz), la titulamos: **MITOS, CIUDADES Y CULTURAS**. La idea fuerza de esta edición era analizar cómo la existencia de un mito cultural transforma un territorio. La absoluta vinculación de Chipiona al mito de Rocío Jurado se convirtió en un magnífico motivo para que el Foro de este año se centrara en varios mitos culturales de nuestro tiempo. Ha sido seguido por 60 personas y ha recibido una valoración de 9,3.

- LOS MITOS DE AYER, LOS MITOS DE HOY. Prof. Dr. Antonio Guzmán Guerra (Catedrático de Filología Clásica. Universidad Complutense). 16 de Noviembre.
- **EL MITO DEL ROCK:** THE BEATLES Y LIVERPOOL, Diego A. Manrique. (Crítico musical de El País. Locutor RNE Radio 3. Premio Ondas 2001). 16 de Noviembre.
- **EL MITO DE LA PINTURA:** DALÍ Y FIGUERES, Montse Aguer (Directora del Centro de Estudios Dalinianos). 16 de Noviembre.
- **EL MITO DEL CINE Y EL CÓMIC:** SUPERMÁN Y NUEVA YORK, Carlos Pacheco, (Dibujante de la serie). 16 de Noviembre.
- **EL MITO DE LA ARQUITECTURA:** CÉSAR MANRIQUE Y LANZAROTE, Alfredo Díaz, (Fundación César Manrique). 16 de Noviembre.
- **EL MITO DE LA MÚSICA CLÁSICA:** MOZART Y SALZBURGO, Juan Ángel Vela del Campo. (Crítico musical y ensayista musical). 17 de Noviembre.
- **EL MITO DEL FLAMENCO:** CAMARÓN Y SAN FERNANDO Y LA LÍNEA, Juan José Téllez (Escritor y periodista). 17 de Noviembre.
- **EL MITO DE LA COPLA:** ROCÍO JURADO Y CHIPIONA, Luis Clemente (Periodista y crítico musical). 17 de Noviembre.

VIII CURSOS DE INVIERNO DE LA UCA EN CHICLANA

Iniciativa conjunta de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Chiclana y el Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la Universidad de Cádiz. Las actividades formativas de esta edición han aumentado hasta cinco. La fecha tan reciente de su celebración, del 20 al 28 de Noviembre, nos impide tener los datos completos de valoración. En cuanto a los participantes: han asistido un total de 268 alumnos (en la edición de 2005: 235). La media por actividad ha sido de 62. Estos son los Seminarios celebrados:

- EL URBANISMO Y LA ORDENACIÓN DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN LAS ZONAS LITORALES. Coordinadores: Prof. Dr. Manuel Jesús Rozados Oliva. y Prof. Dr. Manuel Ceballos Moreno. (Universidad de Cádiz). 20-22 de Noviembre.
- CULTIVOS MARINOS. Coordinadoras: Prof^a. Dr^a. María Luisa González de Canales García. (Universidad de Cádiz). Prof^a. Dr^a. Carmen Sarasquete Reiriz. (Instituto de Ciencias Marinas de Andalucía. CSIC). 20-22 de Noviembre.
- TURISMO, DEPORTE Y SALUD: UN MOTOR “TDS” CLAVE PARA EL DESARROLLO SOCIO-ECONÓMICO DE LA COSTA DE LA LUZ. Coordinador: Prof. Dr. Manuel Rosety Plaza. (Universidad de Cádiz). 22-24 de Noviembre.
- SEMINARIO FUNDACIÓN FERNANDO QUIÑONES. “LA LITERATURA COMO ENCUENTRO DE CIVILIZACIONES”. Coordinador: Mauro Quiñones. 20-22 de Noviembre.
- LOS VALORES DE LOS JÓVENES. Coordinadora: Dña. María del Mar Herrera Menchén. (Instituto Andaluz de la Juventud). 27-28 de Noviembre.

II SEMINARIO PERMANENTE SOBRE CABALLERO BONALD Y LA GENERACIÓN DEL 50

Como iniciativa conjunta de la Universidad de Cádiz, la Fundación Cballero Bonald, el CEP de Jerez, la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía y el Instituto Municipal de Cultura de Jerez, esta tercera segunda edición se celebró desde diciembre de 2005 a mayo del 2006. Programa de 30 horas, coordinado por el Catedrático de Literatura Española de la Universidad de Cádiz, el Prof. Dr. D. Manuel J. Ramos Ortega, se ha dedicado en esta ocasión a **LA NARRATIVA ESPAÑOLA CONTEMPORÁNEA: CINCO NOVELAS EN SUS AUTORES Y CRÍTICOS**. Desarrollado como un foro mensual en que diversos críticos y distintos autores dialogan sobre una de sus novelas, este año ha contado con la participación de:

- CONFERENCIA INAUGURAL: Dr. D. Santos Sanz Villanueva (Universidad Complutense de Madrid). 1 de Diciembre 2005.

- *SI TE DICEN QUE CAÍ*. Autor: Juan Marsé. Crítico: Fernando Valls (Universidad Autónoma de Barcelona). 26 de Enero de 2006.
- *LA VERDAD SOBRE EL CASO SAVOLTA*. Autor: Eduardo Mendoza. Crítico: José Carlos Mainer; (Universidad de Zaragoza). 23 de Febrero de 2006.
- *ÁGATA OJO DE GATO*. Autor: José Manuel Caballero Bonald. Crítico: José María Pozuelo Yvancos; (Universidad de Murcia). 30 de Marzo de 2006.
- *LA FATIGA DEL SOL*. Autor: Luciano G. Egido. Crítico: Manuel J. Ramos Ortega (Universidad de Cádiz). 27 de abril de 2006.
- *SOLDADOS DE SALAMINA*. Autor: Javier Cercas. Crítico: Jordi Gracia. (Universidad de Barcelona). 25 de Mayo de 2006.

GESTIÓN CULTURAL

En el panorama general de la Extensión Universitaria Española, nuestro Vicerrectorado es uno de los líderes en el terreno de la reflexión sobre la gestión cultural. Ha vuelto a demostrarlo con la publicación de un nuevo número de la revista **PERIFÉRICA**, revista pionera en Andalucía, la primera especializada en la gestión y el análisis de la cultura y el territorio. Nacida en el año 2000, de la mano del Vicerrectorado de Extensión Universitaria de la UCA y la Fundación Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Cádiz, a la que se incorpora desde el año pasado, como tercer vértice, la Fundación Provincial de Cultura de la Diputación de Cádiz, *Periférica* tiene una tirada anual y ha alcanzado ya su número seis. Fue presentada en el *V Encuentro OIKOS sobre Economía de la Cultura* el Jueves 6 de Noviembre de este año.

Vinculados a tal línea de actuación se encuentran los procesos de evaluación de política institucional reclamados a Extensión Universitaria por distintos ayuntamientos de la provincia. A lo largo de este año, se ha ultimado el proyecto de **ITINERARIO21**, encargado de evaluar la política cultural de Algeciras, y que fue presentado en forma de libro el 25 de enero de 2006, y se está en la última etapa de **COTAS2006**, que evalúa la de Sanlúcar. Muy avanzado están los trabajos de **CHICLANA Y CHIPIONA 16/30**, que por primera vez abordarán el examen de una política de juventud municipal.

En este mismo terreno, se está en negociaciones con la FAMP para que la UCA lidere, a través del Vicerrectorado de Extensión Universitaria, una **GUÍA FAMP DE EVALUACIÓN DE SERVICIOS CULTURALES ANDALUCES** y una **GUÍA FAMP DE EVALUACIÓN DE POLÍTICAS CULTURALES ANDALUZAS**, ligadas a la Agenda XXI de la Cultura.

EL **OBSERVATORIO CULTURAL DE LA PROVINCIA DE CÁDIZ. VIGÍA**, que dirigimos con la Diputación Provincial y Caja San Fernando, ha obtenido este año el *II Premio Progreso de Cultura*. Dentro de los trabajos que venimos realizando destacan:

- Continúa el Proceso de elaboración de un SISTEMA DE INDICADORES CULTURALES DE LA PROVINCIA DE CÁDIZ.
- Se han publicado las investigaciones de las CUATRO BECAS 2005-2006: “Análisis del impacto económico de los Festivales Culturales. Un estudio comparado”; “Perfil de los usuarios de las bibliotecas rurales en la provincia de Cádiz”; “Dinámica social de la Gestión Cultural del Flamenco en la Provincia de Cádiz”; “Análisis de Servicios Ofertados por los Equipamientos de proximidad en Municipios de más de veinte mil habitantes de la provincia de Cádiz.”
- VIGÍA ha entrado a formar parte del grupo de trabajo sobre Observatorios Culturales de reciente creación (en el que se integran los organismos de Barcelona, Bilbao, Granada, Huesca, Gijón, Salamanca, Zaragoza, Valencia y Cuenca) a iniciativa de la FEMP (Federación Española de Municipios y Provincias) y el Ministerio de Cultura.
- Se ha concluido *EL MAPA DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES DE TETUÁN EN MARRUECOS Y DE LA PROVINCIA DE CÁDIZ*.
- El Programa FIPAC 2 (Formación, Investigación e Informatización del Patrimonio Cultural), Programa de Cooperación Cultural Transfronteriza cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional y la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía en el marco de la Iniciativa Comunitaria Interreg III-A España Marruecos. ha convocado una BECA PARA INVENTARIAR FONDOS

DOCUMENTALES DEL ANTIGUO PROTECTORADO ESPAÑOL DE MARRUECOS. La dirección de la Beca corresponde a Vigía y al Museo Arqueológico de Tetuán. Los trabajos concluirán a finales de este año.

La muy activa participación de nuestro Vicerrectorado en los plenarios de Extensión Universitaria Andaluzas, incluidos en la AUPA, ha dado como resultado inmediato el liderazgo de nuestra unidad en el proyecto **Atalaya. Observatorio Universitario Andaluz de la Cultura**, en el que participan todas las universidades andaluzas. (Vid. *Supra.* pág. 2).

Trabajamos en el diseño de un curso de postgrado sobre *Dirección estratégica de la cultura* a celebrar en el curso 2007-2008.

OTRAS INICIATIVAS

IV FESTIVAL DE MÚSICA ESPAÑOLA DE CÁDIZ

Coorganizados con la Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía se celebran, como cada año, dos Cursos formativos:

CURSO DE PATRIMONIO MUSICAL: “MANUEL CASTILLO”

Coordinado por José Cándido Martín Fernández y Reynaldo Fernández Manzano, se ha celebrado, durante los días 17-18 de noviembre en el Aulario La Bomba, con una duración de 30 horas -14 horas lectivas y 16 de prácticas con asistencia y comentario a los conciertos del “IV Festival de Música Española, homenaje a Manuel Castillo”-. Con él se pretende acercar al alumno a la obra de Manuel Castillo Navarro (Sevilla 1930, Sevilla 2005), uno de los músicos, interprete y compositor más destacados e influyentes del panorama cultural andaluz del siglo XX. Amigos, compañeros y especialistas en el tema, darán una nueva visión de este compositor andaluz, profundizando en su obra.

CURSO, TALLER “MUJER Y CREACIÓN MUSICAL CONTEMPORÁNEA”

Patrocinado por el Instituto Andaluz de la Mujer de la Junta de Andalucía, ha sido coordinado, como el anterior, por José Cándido Martín Fernández y Reynaldo Fernández Manzano. Celebrado los días 22-24 de noviembre en el Aulario La Bomba y la Residencia de Tiempo Libre, ha tenido una duración de 30 horas -20 horas lectivas y 10 de prácticas asistiendo y comentando los conciertos de mujeres compositoras del “IV Festival de Música Española de Cádiz”-. Su objetivo ha sido dar a conocer la creación musical contemporánea realizada por mujeres, una gran desconocida. Este Taller quiere poner en contacto al alumnado con las compositoras actuales, conocer su obra, así como los ejemplos más significativos a nivel internacional, estudiar las relaciones de la composición musical con otras artes, como el teatro, la música escénica, el cine o el audiovisual, el arte en acción, etc. Cádiz es en la actualidad el único lugar del territorio español en donde se dan cita las mujeres creadoras, por lo que se ha convertido en un referente.

JORNADAS SOBRE CONFESIONALIDAD VS. LAICIDAD.

En virtud del Convenio suscrito entre la Universidad de Cádiz y la Universidad Carlos III y su Cátedra de “Laicidad y Libertades públicas” y con la colaboración de la Fundación Provincial de Cultura, se celebró este primer encuentro anual, de los previstos hasta 2012, con el título: **LAS CORTES DE CÁDIZ: UN NUEVO PUNTO DE PARTIDA**. Coordinado por los Drs. D. Juan María Terradillos Basoco, Catedrático de Derecho Penal de la Universidad de Cádiz y D. Dionisio Llamazares Fernández, Catedrático de Derecho Eclesiástico de la Universidad Complutense y Director de la Cátedra “Fernando de los Ríos: Laicidad y Libertades públicas”, de la Universidad Carlos III de Madrid, se desarrolló durante los días 16 y 17 de marzo en la Diputación Provincial.

II CONGRESO INTERNACIONAL DOCEAÑISTA

Gracias al convenio de colaboración firmado con el Ayuntamiento de Cádiz para el desarrollo de actividades conjuntas relacionadas con el Bicentenario de la Constitución de 1812, se celebró, durante los días 16 al 18 de Marzo, en el Casino Gaditano y en el Salón de plenos del Ayuntamiento de Cádiz, este segundo Congreso Internacional, denominado este año, **LA CONSTITUCIÓN DE CÁDIZ 200 AÑOS DESPUÉS**. Fue coordinado por el Director del Proyecto: “*Las Cortes de Cádiz y el Primer Liberalismo en Andalucía*”, el Catedrático de Historia Contemporánea de la Universidad de Cádiz, Dr. D. Alberto Ramos Santana.

Coincidiendo con Congreso se inauguró, el 16 de Marzo en el Centro Cultural “El Palillero”, una Exposición titulada: **LA IMAGEN Y EL RECUERDO DE 1812**. Fue su Comisario el Prof. de la Universidad de Cádiz, Dr. D. Alberto Romero Ferrer, y contó con los apartados “1812: La Primera Constitución Española”. “*Texto e Imagen, 1812 y el nacimiento de la prensa política en España e Hispanoamérica*”, “*Cádiz 1812: Vida, Política y Literatura*” y un “*Epígono: después de 1812: El recuerdo de la Literatura y la Historia*”.

II SEMINARIO PERMANENTE DE DERECHO Y DEPORTE

Por segundo año se celebra este Seminario, nacido para atender una petición existente en un campo en el que las posibilidades de formación son insuficientes y con el objetivo de poner en relación los posibles problemas derivados del deporte con un conjunto de materias jurídicas específicas. Fueron sus Directores: Dr. D. José Manuel Ríos Corbacho. Profesor responsable del Área de Derecho penal CUESA y D. Adolfo Aldana Torres. Ex futbolista internacional. Licenciado en educación física y master en gestión deportiva por la Universidad Complutense de Madrid y sus Coordinadores: D. Belarmino Manuel Ballesteros Gómez. Profesor del IES Mediterráneo de La Línea de la Concepción y D. Jorge García Vega. Jugador profesional del Algeciras Balonmano. Centro Universitario de Estudios Superiores de Algeciras. Se desarrolló en cuatro sesiones todos los jueves de Mayo.

V CURSO INTERNACIONAL DE HISTORIA DE LOS VINOS NOBLES

Iniciativa conjunta del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera., el Instituto de Promoción y Desarrollo de la Ciudad de Jerez y la Universidad de Cádiz e integrado en la programación del V Salón Internacional de los Vinos Nobles, Jerez-VINOBLE 2006, la edición de este año se dedicó a LOS VINOS ESPECIALES DE JEREZ. Directores: Dr. D. Alberto Ramos Santana y D. Javier Maldonado. Grupo de Investigación ‘Estebán Boutelou’ de la Universidad de Cádiz. Alcázar de Jerez, del 29 al 31 de Mayo.

COLABORACIONES

El Vicerrectorado ha colaborado también en las siguientes iniciativas:

- **LA VERDAD OCULTA**. Prestreño de la nueva película de Gwyneth Paltrow y Anthony Hopkins. Multicines UGC Ciné Cité Los Barrios. 9 de Marzo.
- **CONGRESO MULTIDISCIPLINAR MARGINADOS, DISIDENTES Y OLVIDADOS EN LA HISTORIA**, organizado por la **Asociación Cultural Ubi Sunt?**. Aula Magna de la Facultad de Filosofía y Letras. Martes, 18 de Abril.
- **CICLO SOBRE ASTRONOMÍA, GEODESIA Y GEOFÍSICA**. Facultad de Ciencias. 11, 25 y 31 de Mayo.
- **CONFERENCIA. "LA MAGIA DE LA COMUNICACIÓN HUMANA: PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA"** a cargo de Jaime Delgado Orea. Salón de Actos del Campus de Jerez. 1 de Junio.
- **JORNADAS SOBRE CULTURA POPULAR**. Organizadas por el Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras. 6-10 Noviembre.
- **XIII ENCUENTRO DE LA ILUSTRACIÓN AL ROMANTICISMO. ESPAÑA, EUROPA Y AMÉRICA: LECTURAS DEL PENSAMIENTO FILOSÓFICO, POLÍTICO Y ESTÉTICO. HOMENAJE A MARINO PEÑALVER**. 7, 8 y 9 de noviembre, Aula Magna Facultad de Filosofía y Letras. Comité de coordinación: José Antonio Hernández Guerrero. María del Carmen García Tejera. Isabel Morales Sánchez. Fátima Coca Ramírez.
- **XIV SIMPOSIO INTERNACIONAL FUNDACIÓN LUIS GOYTISOLO: NARRATIVA HISPÁNICA CONTEMPORÁNEA. LA RESISTENCIA DE LA NOVELA**. El Puerto de Santa María. 22, 23 y 24 de noviembre en el Auditorio Municipal Monasterio San Miguel.
- **VIII CONGRESO JOSÉ MANUEL CABALLERO BONALD. SUMMA VITAE**. Homenaje al autor en sus 80 Cumpleaños. Organizado por la Fundación Caballero Bonald. 8-10 Noviembre, Museo de la Atalaya. Jerez.
- **MIÉRCOLES DE LETRAS**. Ciclo "EL FUTURO QUE IMAGINARON". Salón de grados de la Facultad de Filosofía y Letras. 12 horas. Organizado por la Asociación Ubi Sunt?. Proyección de las películas: **1984** (Reino Unido, 1984). 8 de Noviembre. **SOLARIS** (URSS, 1972). 15 de Noviembre. **CUANDO EL DESTINO**

NOS ALCANCE (Estados Unidos, 1973). 22 de Noviembre. **BLADE RUNNER** (Estados Unidos, 1982). 29 de Noviembre.

- **FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ EN LA PROVINCIA DE CÁDIZ. JAVIER GALIANA QUINTETO.** 21.00 horas. Salón de Actos de la Escuela Politécnica Superior. Organiza: Fundación Provincial de Cultura. Colabora: Universidad de Cádiz. 24 de Noviembre.

SERVICIO DE PUBLICACIONES

1. NÚMERO DE PUBLICACIONES.

Durante el año 2006 el Servicio de Publicaciones ha procedido a la edición de 87 títulos, de los cuáles 7 son reimpresiones o reediciones de obras existentes con anterioridad en su catálogo. En este aspecto hay que destacar que se ha procedido a la reedición de dos obras ampliamente demandadas: *El diccionario gitano-español y español-gitano*, en edición fascimular, y *El montañés de la esquina*.

2. TIPOS DE OBRAS.

Del total de obras editadas 19 han sido tesis publicadas en Internet, por medio de la empresa Proquest, 9 se corresponden con números de las revistas de la Universidad de Cádiz, siendo el número restantes monografías (59), de las que 12 títulos han sido coeditados con las instituciones públicas o privadas que a continuación se detallan:

- Agencia Andaluza para el Desarrollo del Flamenco, 1
- Ayuntamiento de Cádiz, 2
- Ayuntamiento de Jerez, 1
- Ayuntamiento de Puerto Real, 1
- Ciudad Autónoma de Ceuta, 1
- Diputación de Cádiz, 3
- Fundación de la Caja Rural del Sur, 1
- Museo del Traje, 1
- Universidad de Almería, 1
- Universidad de Córdoba, 1
- Universidad de Granada, 2
- Universidad de Huelva, 1
- Universidad de Jaén, 1
- Universidad de Málaga, 1
- Universidad de Sevilla, 1
- Universidad de Murcia, 2
- Universidad de Alicante, 1
- Universidad de Castilla – La Mancha, 1

3. COLABORACIONES.

El Servicio de Publicaciones ha realizado igualmente distintas colaboraciones con el Vicerrectorado de Alumnos y distintos Congresos realizados en nuestra Universidad.

4. AUTOEVALUACIÓN.

Durante el curso 2005/2006, el Servicio de Publicaciones ha realizado un proceso de autoevaluación, que involucró a todo el personal del mismo.

5. FERIAS DEL LIBRO.

Como en años anteriores el Servicio de Publicaciones ha participado en distintas Ferias del Libro, especialmente en la celebrada en Cádiz donde, al igual que en cursos anteriores, contó con un stand propio.

6. JORNADAS.

Durante los días 15 y 16 de mayo se celebraron en Cádiz las Jornadas de formación de la AEUE, dedicadas a *La Ley de propiedad intelectual y los derechos de autor en Internet*.

7. **MANUALES.**

Puesta en marcha de la colección de Manuales para alumnos a seis euros, que ya cuenta con doce títulos.

8. **PREMIOS.**

El Servicio de Publicaciones de la Universidad de Cádiz también ha recibido el Premio de la AEUE a la mejor obra en coedición con editorial privada a la obra *Cádiz en el sistema Atlántico. La ciudad, sus comerciantes y la actividad mercantil 1650-1830*, coeditada con la editorial Sílex.

CENTRO SUPERIOR DE LENGUAS MODERNAS

El presente informe se estructura en torno a tres ejes:

- Proyectos concretados.
- Progresión de actividades en el año 2006.
- Análisis del desarrollo anual del Centro.

PROYECTOS CONCRETADOS

En el año 2006 se han puesto en marcha diferentes proyectos que, sumándose a los ya existentes, han contribuido al crecimiento de la actividad general del Centro y a su proyección fuera de las fronteras españolas. Dichos proyectos han sido:

1. **COLABORACIÓN CON LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN DE LA EMBAJADA ESPAÑOLA EN RABAT PARA LA FORMACIÓN DE PROFESORES DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA.**

Esta iniciativa supuso la llegada a Cádiz de 103 profesores de español para los que el CSLM preparó un curso denominado “Metodología para la Enseñanza del Español como Lengua Extranjera en Marruecos”, celebrado del 17/04/2006 al 21/04/2006 con una duración total de 30 horas. En curso se impartió en la Facultad de Filosofía y Letras (campus de Cádiz). Además de la actividad docente, el CSLM gestionó el alojamiento de los estudiantes en la Residencia de Tiempo Libre de Cádiz. Para la culminación del proyecto el CSLM contó con la ayuda de la propia Facultad de Filosofía y Letras y del Aula Universitaria del Estrecho, entidades con las que mantiene colaboraciones habituales.

2. **COLABORACIÓN CON LA UNIVERSIDAD ABDELMALEK ESSADI Y EL AULA UNIVERSITARIA DEL ESTRECHO PARA LA IMPARTICIÓN DE CURSOS DE METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA DEL ESPAÑOL.**

Durante el curso 2004-05 el CSLM alcanza con el Aula Universitaria del Estrecho el compromiso de organizar cursos de español en la Universidad Abdelmalek Essadi (sedes de Tánger y Tetuán). El objetivo de estos cursos era garantizar que las actividades formativas del Aula pudieran ser ofertadas en el futuro en español y no en francés (como se había venido haciendo hasta entonces). Dichos cursos de español pasarían a depender directamente del CSLM. El primer paso en la concreción de este compromiso fue la organización por parte del CSLM de un curso previo de metodología en Cádiz financiado por el Aula para los potenciales profesores de español que abordarían los cursos a impartir en la Universidad marroquí (se trata de miembros del Departamento de Español de la citada Universidad). El curso se denominó “Metodología para la Enseñanza del Español como Lengua Extranjera” y asistieron cinco profesores, junto con Juan José Sánchez Sandoval (coordinador de las actividades del CSLM en Marruecos). Tuvo como lugar de impartición la Facultad de Filosofía y Letras (campus de Cádiz) y se celebró entre el 28/11/2005 y el 2/12/05 con una duración total de 30 horas.

3. **PUESTA EN MARCHA DE PROGRAMAS DE ESPAÑOL PARA ESTUDIANTES ESTADOUNIDENSES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA.**

En verano de 2006 llegó a Cádiz el primer grupo de estudiantes de estas características para asistir a un curso de lengua y cultura españolas desde la ciudad de Siracusa. El número de alumnos fue de 17 y el CSLM programó un curso especialmente adaptado a sus necesidades formativas y a su edad, desarrollado desde el 3 hasta el 22 de julio de 2006. El CSLM ha gestionado, además, el alojamiento de los estudiantes con familias de Cádiz. Para llevar a cabo los programas, el CSLM cuenta con la colaboración de docentes

estadounidenses que estructuran los grupos y colaboran en la organización académica y extraacadémica. La experiencia ha alcanzado un éxito notable que garantiza su continuidad y expansión en futuros años.

4. CREACIÓN DE LA UNIDAD DE ACTIVIDADES DE LENGUA RUSA.

Como fruto de la financiación concedida por la Junta de Andalucía, el CSLM ha puesto en marcha en septiembre de 2006 una Unidad de Actividades en Lengua Rusa coordinada por el Prof. D. Andrés Santana, porcedente de la Universidad Estatal Lingüística de Moscú. Entre otros proyectos se contempla la puesta en marcha de cursos de ruso desde el mes de octubre de 2006, así como la realización de actividades conducentes a la promoción del ruso en la Universidad y en la provincia de Cádiz (jornadas, seminarios, etc.). La relación de cursos para otoño de 2006 se encuentra en la página web del CSLM (www.uca.es/cslm/próximasmactividades/Ruso).

5. COMIENZO DE CURSOS DE PORTUGUÉS.

En la 57ª Edición de los Cursos de Verano de la Universidad de Cádiz, el CSLM ha incorporado a su oferta de idiomas cursos de portugués. El objetivo inicial de los mismos era cubrir las expectativas de formación de los estudiantes Sócrates salientes de la Universidad de Cádiz cuyo país de destino era Portugal. La iniciativa ha recibido una aceptación muy buena, con 16 estudiantes matriculados.

6. PUESTA EN MARCHA DEFINITIVA DE LA RED DE FAMILIAS.

El año 2006 ha conocido el arranque definitivo de la red de familias del CSLM. Esta red cuenta con un total de 240 familias que albergan en sus casas estudiantes matriculados en el Centro en diversos periodos temporales. Así, los estudiantes norteamericanos procedentes de la Eastern Mennonite University fueron, en 2006, los primeros usuarios de la red aunque el mayor índice de actividad se ha registrado en los cursos de verano. Las familias y los estudiantes sistematizan su colaboración con el CSLM mediante la firma de un contrato a través de FUECA en el que se recogen todos los términos del alojamiento (derechos y deberes de ambas partes).

7. ACTIVACIÓN DE LA RED DE INTERCAMBIOS LINGÜÍSTICOS.

El CSLM ofrece como actividad académica incluida dentro de la programación de todos sus cursos de idioma la participación de los estudiantes en una serie de intercambios lingüísticos (uno por semana de duración de cada curso). Para ello pone en marcha dos tipos de intercambios: presenciales y on line, dependiendo del curso de que se trate. Los intercambios no suponen ningún coste adicional para los alumnos matriculados.

8. EXPANSIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRAACADÉMICAS.

Si hasta el año 2005 las actividades extraacadémicas (excursiones, conferencias, etc.) se habían restringido al verano, la oferta del CSLM que comienza en septiembre de 2006 incluye la posibilidad de que los estudiantes matriculados en los cursos puedan, además, participar en visitas por la ciudad y excursiones a lugares de interés de la provincia y de la comunidad autónoma andaluza. Las especificaciones sobre estas actividades en otoño de 2006 se encuentran en la página web del CSLM (www.uca.es/cslm/ActividadesExtraacadémicas_otoño_2006)

9. PARTICIPACIÓN DEL CSLM EN EL PROCESO DE RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS DE LIBRE CONFIGURACIÓN DE LA UCA.

En el año 2006 se ha aprobado el nuevo reglamento para el reconocimiento de créditos de libre elección de la UCA. En él se detalla que todos aquellos estudiantes interesados en adquirir créditos de esta naturaleza por sus conocimientos de idiomas deben realizar las pruebas de acreditación de nivel convocadas por el CSLM para acceder a ellos. El certificado que el CSLM expide a los estudiantes que participan en las pruebas debe presentarse en las secretarías de los centros correspondientes para iniciar así el proceso de reconocimiento.

10. DIVERSIFICACIÓN DE LOS CURSOS DE METODOLOGÍA PARA LA ENSEÑANZA DE LENGUAS.

El CSLM ha incluido en el curso 2005-06 cursos monográficos cuyo objetivo ha sido completar la formación de profesores de lenguas extranjeras y de segundas lenguas en activo. Entre ellos destacan los de Creación y Uso de Materiales y el de Metodología de la Enseñanza de Español para Inmigrantes. Con ellos, se amplía el espectro de posibles interesados al mismo tiempo que se responde a demandas urgentes de carácter social, caso de la problemática de la llegada de estudiantes inmigrantes a las aulas de los centros de enseñanza primaria y secundaria de la provincia de Cádiz.

11. INCREMENTO DE ACTIVIDADES.

Durante el año 2006 se ha producido un paulatino y significativo incremento de actividades en los diferentes periodos en que el CSLM distribuye sus actuaciones (primavera, verano, otoño). Así, dejando a un lado los cursos de verano (su análisis se llevará a cabo en el siguiente apartado en comparación con las actividades generadas en el año 2004-05), el número de actividades ofertadas en otoño de 2006 crece en casi un 50% con respecto a la primavera del mismo año. Así, el CSLM pasa de ofertar 34 actividades en primavera a 62 en otoño (cfr., gráfico 1).

12. ALUMNOS.

Con respecto al número de alumnos de cada periodo, no es posible establecer comparativas (el plazo de matrícula para las actividades de otoño de 2006 aún permanece abierto), aunque se prevé un aumento considerable de los mismos. Las cifras globales serán analizadas en el siguiente apartado de este documento.

ANÁLISIS DEL DESARROLLO ANUAL DEL CENTRO

13. CRECIMIENTO DEL CENTRO:

Se ha producido un crecimiento del 52.5% en el volumen de actividades generado por el CSLM en el año 2005-06 con respecto a los mismos periodos de actividad en el año anterior. Así, si durante el año académico 2004-05 se llevaron a cabo un total de 84 actividades, en 2005-06 las actividades ascienden a 160 (cfr., gráfico 2). Con respecto al número de alumnos, en 2004-05 fue de 1429 en total y en 2005-06 ya se han alcanzado los 1388, siempre teniendo en cuenta que los cursos ofertados para otoño de 2006 continúan en periodo de matriculación (cfr., gráfico 3). Si tenemos en cuenta que otoño de 2006 representa, como se constata en el apartado anterior de este estudio, un crecimiento importante en el volumen de actividades ofertadas con respecto a la primavera del mismo año, la perspectiva de número de alumnos matriculados en el periodo de otoño que ahora comienza resulta más que alentadora.

Gráfico 1. Progresión general de actividades primavera-otoño 2006.

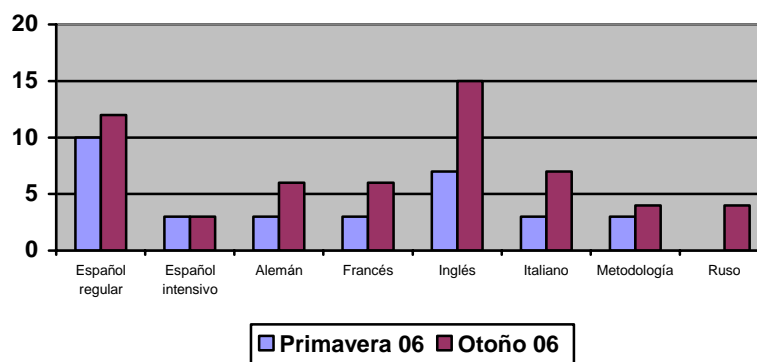


Gráfico 2. Crecimiento general de actividades desde el año académico 2004-05.

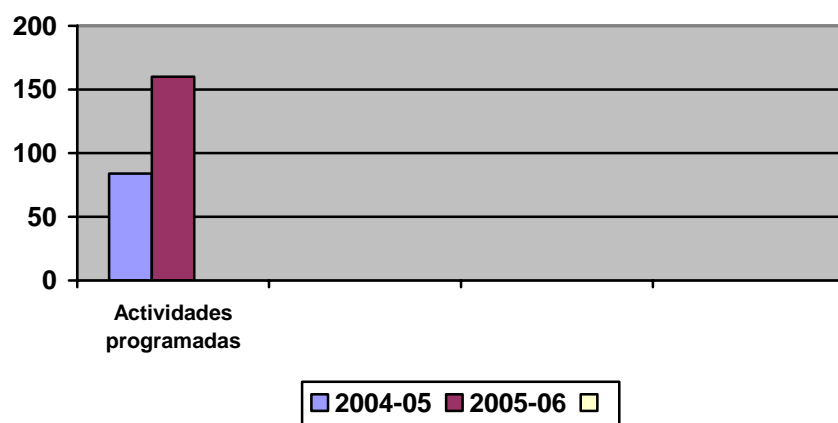
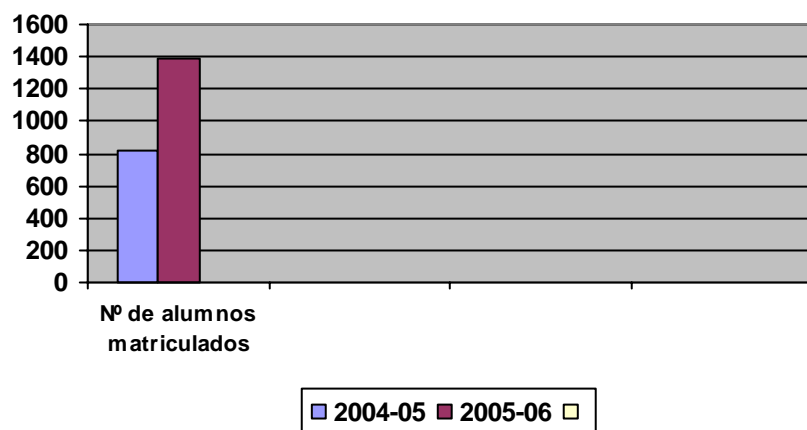


Gráfico 3. Incremento general de alumnos matriculados con respecto a los periodos de primavera y verano del año académico 2004-05¹.



¹ El gráfico excluye necesariamente el periodo de otoño del año académico 2004-05 ya que, como hemos señalado, el mismo periodo del año 2005-06 se encuentra aún en periodo de matriculación.

VICERRECTORADO DE
INVESTIGACIÓN, DESARROLLO
TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

A) Actividades desarrolladas en el ámbito de los Parques Tecnológicos y las Fundaciones.

1. Participación en el proyecto de Parque Tecnológico Agroalimentario de Jerez (PTA).
En este proyecto en el que la Universidad de Cádiz participa bajo el Convenio IPDC-UCA-IFAPA, se han desarrollado las siguientes actividades en las que el Vicerrectorado de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (VIDTI), ha colaborado:
 - a) Jornada de Parques Científicos-Tecnológicos del 1 y 2 de Diciembre de 2005, organizadas por el VIDTI
 - b) Colaboración en la realización del Documento de Bases de participación de la UCA en el PTA.
 - c) Concurso de ideas para la creación de Empresas de Base Tecnológica para el sector agroalimentario, coordinadas por la OTRI.
 - d) Convocatoria de Premios a estudios realizados en la Universidad de Cádiz, relacionados con el Sector Agroalimentario, coordinada por el VIDTI.
2. Participación en el desarrollo del Parque TecnoBahía.
La Universidad de Cádiz participa en un 23,87%, junto a la agencia IDEA.
3. Participación en las siguientes Fundaciones:
 - o Patrono de la Fundación Hélice, dedicada al sector aeroespacial.
 - o Patrono de TECNOTUR, Centro tecnológico de Turismo, Ocio y Calidad de vida dedicada al sector del turismo.
 - o Miembro asociado a la Asociación de Parques Científicos y Tecnológicos de España (APTE). Se está ejecutando un proyecto sobre formación para creación de Parques Científicos Tecnológicos.
 - o Patrono del CEEI Bahía de Cádiz
 - o Patrono de la FUECA Fundación Universidad Empresa de la provincia de Cádiz
3. En vías de participación como patrono en la Fundación Centro de Excelencia en Investigación sobre Aceite de Oliva y Salud (CEAS)

B) Actividades desarrolladas en relación con Proyectos

4. Desarrollo del Programa de Formación de Expertos en Transferencia de Tecnología, según Convenio con la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa. Tres técnicos en formación.
5. Participación en el proyecto europeo 2xTRA-Technology Transfer Research Results Atlantic Area
6. Plan de Actuaciones Ordinarias (2003-2006), Ministerio de Educación y Ciencia. De la OTRI.
7. Participación en el proyecto FTM-Foco de Transferencia de Materiales, Ministerio de Educación y Ciencia.
8. Proyecto HUMAN-Actuación Específica para Transferencia en Humanidades (Plan Nacional I+D+I 2004-7)
9. Proyecto GESDOT- Plan de actuación horizontal para la puesta en marcha de un sistema de detección de oportunidades tecnológicas y de gestión de la calidad de la función O.T.R.I., en cooperación con las OTRIS de las Universidades Andaluzas, Ministerio de Educación y Ciencia.
10. Colaboración en el proyecto VISUALMETAL-Acciones coordinadas de transferencia de tecnología de sistemas de visión artificial al sector metalmecánica, en cooperación con la Universidad de Málaga y el Centro Tecnológico AIDO.
11. Plan de Actividades 2006 con la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa para la mejora de la Transferencia Tecnológica en Andalucía desarrollada por la OTRI.
12. Propuesta de ampliación del Plan de Actividades 2006 con la CICE desarrollada por la OTRI.
13. Elaboración de la propuesta del proyecto INVENTICA-Inención y Comercialización de patentes en la Universidad de Cádiz, para la convocatoria a OTRI del MEC. Aprobada.
14. Programa TRANSFER de identificación de buenas prácticas en transferencia con la CICE
15. Colaboración en el programa de cruce Oferta-Demanda desarrollado por la Agencia de Innovación

C) Actividades desarrolladas en relación con la gestión de investigación

Gestión de becas y ayudas según el origen de la financiación:

1. Plan Propio de Investigación de la UCA. El gasto acometido por este concepto ha superado el del curso académico anterior en un 13,39%, llegando a un total de 406.607,76 €. De esta cantidad 162.902,39 € se destinaron a ayudas de movilidad, 193.000,00 € a becas FPI, 41.705,37 € a acciones especiales y 9.000,00 € a Doctorandos.
En el próximo Consejo de Gobierno se presentará a aprobación el próximo Plan Propio, en el que la UCA se adapta voluntariamente al EPIF. Los becarios de la UCA tendrán los mismos derechos que los del MEC o Junta de Andalucía en cuanto a Seguridad Social y Contrato en Prácticas a partir del tercer año.

2. Plan Andaluz de Investigación.

- a) Grupos de Investigación: A principios del año 2006 se resolvió la convocatoria de ayudas a la actividad interanual, en la que la UCA recibió un total de 771.255,19 €, un 17,45% más que en la última convocatoria. La Universidad de Cádiz ha recibido financiación para un total de 113 grupos de investigación, que agrupaban a 1.271 investigadores.
- b) Becas/ayudas de investigación: en la Unidad de Formación en I+D se han gestionado convocatorias de los siguientes programas del PAI:
 - Formación de Personal Docente e Investigador.
 - Formación de Doctores en Universidades Andaluzas.
 - Retorno de Investigadores Doctores con experiencia fuera de Andalucía.
 - Becas de Perfeccionamiento de Investigadores en Centros de Investigación de fuera de Andalucía.

3. Plan Nacional de I+D+I.

- Becas de Formación de Profesorado Universitario.
- Becas de postgrado del Programa Nacional de Formación de Profesorado Universitario.
- Ayudas para la contratación laboral de nuevo personal investigador por centros de I+D+i (Programa Ramón y Cajal) del Ministerio de Educación y Ciencia.
- Convocatoria para la contratación laboral de nuevo personal investigador por centros de I+D+i (Programa Juan de la Cierva) del Ministerio de Educación y Ciencia.

4. Programas Varios: Becas con cargo a Grupos, Proyectos y Contratos de la Universidad de Cádiz.

Gestión de becas y ayudas según la modalidad de la beca/ayuda:

- a) Por parte de la Unidad de Formación en I+D+I:
 - ▶ 55 becarios y contratados con cargo al Plan Andaluz de Investigación.
 - ▶ 64 becarios del Plan Nacional de I+D+i.
 - ▶ 21 becarios y contratados de la Universidad de Cádiz.
 - ▶ 299 becarios y contratados en Programas Varios, 189 de ellos becarios de investigación y 110 becarios de colaboración, ambos con cargo a grupos, proyectos y contratos de la UCA.
- b) Por parte de la Unidad de Promoción en I+D+I: Se han aprobado 78 nuevos Proyectos de Investigación, por un importe total de 6.340.623,61 €, distribuidos de la siguiente forma:
 - ▶ 3 proyectos europeos (562.346,98 €).
 - ▶ 48 proyectos del Plan Nacional de I+D+I (3.592.630,14 €)
 - ▶ 20 proyectos de la convocatoria de Excelencia de la Junta de Andalucía (2.110.232,00 €)
 - ▶ 7 proyecto en el apartado de varios (75.414,49 €).

El aumento con respecto al año anterior tiene su origen, no sólo en la nueva convocatoria de Excelencia anteriormente inexistente, sino también en el incremento de proyectos concedidos por el Plan Nacional de I+D+i.
- c) Contratos con el exterior: Ha habido un incremento de la contratación. Desde el 1/9/05 al 31/8/06 los resultados son:
 - ▶ 210 contratos (11% de incremento frente a 2004-5)
 - ▶ 149 empresas contratantes
 - ▶ Volumen total de 3.379.907,84 euros, (47% de incremento frente 2004-5))
 - ▶ Participación de 446 profesores de la UCA.

VICERRECTORADO DE CAMPUS DE
LA BAHÍA DE ALGECIRAS

- ◆ Coordinación de Centros Adscritos del Campo de Gibraltar: reuniones periódicas con los Directores de los centros.
- ◆ Colaboración con Centros Adscritos.
- ◆ Agenda Joven Algeciras 2006-07 (40 principales).
- ◆ Crónica Universitaria semanal (Diario Sur).
- ◆ Participación del Vicerrector en foros de debate, apoyo a organización de eventos sociales.

VICERRECTORADO DE ALUMNOS

1. Creación del Taller de Lectura (junto a la Asociación ÁLACE).
2. Creación de los Libros de Bienvenida para estudiantes de nuevo ingreso.
3. Creación de los POUCAs (Puntos de Orientación de la Universidad de Cádiz).
4. Representa'06.
5. Campaña "Lectura en el Campus".
6. Creación de la Oficina de Atención Legal para los alumnos.
7. Opción de conocer las notas a través de internet.
8. Procesos de matriculación.
9. Aumento de espacio en las salas de estudio.
10. Creación, y difusión mediante tavira alumnos, del Informe de Actividad del Vicerrectorado de Alumnos.
11. Creación del Aula Itinerante de Mayores de Algeciras.
12. Seminarios de formación para la inserción laboral en cada Campus.
13. Puesta en Marcha la obtención del Carné Internacional del Estudiante y del Profesor (ISIC/ITIC).
14. Campaña de fomento de la lectura "Haz de Andalucía una biblioteca. Libro en la calle, libro feliz".
15. Convenio con CEMABASA y creación de premios para los alumnos con posterior publicación en la revista HADES.
16. Campaña de reciclado de aceites de cocina usados.
17. Colaboración en la organización del Día del Desarrollo Sostenible.

DIRECCIÓN GENERAL DE
COMUNICACIÓN Y RELACIONES
INSTITUCIONALES

Dentro de los compromisos adquiridos en 2003, correspondientes al ámbito de competencia de ésta unidad, destacamos todos los textos de referencia a los mismos:

- Control y seguimiento de todo tipo de convenios.
- Desarrollaremos un Manual de Protocolo de la Universidad.
- Establecer cauces, procedimientos y sistemas de comunicación que nos permitan intercambiar y tratar de sintonizar ideas, establecer con más precisión los fines de la institución, y saber comunicarlos eficientemente a todos sus miembros.
- Es necesario que la Universidad de Cádiz gane en transparencia y en facilidad de acceso a la información.
- Establecer fórmulas que faciliten el acceso a la información para toda la comunidad universitaria: actas, convenios, noticias, vida universitaria,...
- Deberemos impulsar la marca Universidad de Cádiz.
- Deberemos disponer de artículos con la marca UCA.

Todas las acciones de la Dirección General han ido en la dirección de prestar un servicio eficaz a la comunidad universitaria y a la sociedad, favoreciendo dos de los fundamentales principios del equipo de gobierno: la transparencia y la información.

Los puntos concretos referidos con anterioridad se lograron desde los inicios del mandato del actual equipo rectoral, si bien el continuo espíritu de superación, de mejora, nos lleva a tratarlos con mayor calidad y mejores medios.

En materia de Convenios, no sólo se ha cumplido con la obligación de su gestión técnica, en lo que a seguimiento y control se refiere, sino que se han publicitado a través de la correspondiente base de datos, accesible por todos los públicos a través del portal web de la UCA, favoreciendo la firma de acuerdos con instituciones, organismos y empresas. En éste sentido es preciso destacar el incremento de convenios en número y en diversidad. Más de 150 convenios firmados cada año así lo acreditan, pero es más reseñable el destino de los mismos. La creación de Cátedras, la firma de acuerdos con ONGs, el aumento de convenios con Universidades extranjeras favoreciendo la movilidad y el establecimiento de programas de posgrado, los correspondientes a prácticas en empresas, etc., han cambiado radicalmente el panorama de las relaciones de nuestra Universidad.

El día 27 de mayo de 2003, primer día de gobierno del actual Rector, se activó la web de la UCA. Lo que hasta entonces sólo era un punto de enlace para acceso al correo electrónico y a aplicaciones de gestión económica y administrativa, pasó a ser el principal escaparate informativo de nuestra Universidad. Gracias a éste medio, los miembros de la comunidad universitaria y de la sociedad en general, han ido conociendo qué es, qué hace y qué aporta nuestra Institución.

La web de la UCA y la creación del Boletín Oficial (BOUCA) han posibilitado cumplir el principio de información y de transparencia, ofreciendo la primera un soporte para el enlace y difusión de todas nuestras actividades.

Fue la Universidad de Cádiz la primera en transformar la portada de su portal en un boletín informativo continuo de la vida universitaria. La información de las actividades de nuestros Grupos de Investigación, Centros y Departamentos, las actuaciones institucionales con la publicación de la agenda semanal, la vida universitaria general con la creación del dossier de prensa diario, no son más que algunos ejemplos de lo realizado. Es la Universidad de Cádiz la primera Universidad potenciadora del software libre, aplicándolo en el desarrollo del nuevo gestor de su portal web.

Atendiendo a uno de los compromisos, y como obligación inherente al Gabinete de Relaciones Institucionales, se elaboró el Manual de Protocolo de la Universidad, publicado a través de la página web. Al mismo tiempo, se ha reforzado la misión de asesoramiento a Centros, Departamentos y Unidades en dicha materia.

Hoy todo se basa en la comunicación, lo cuál ha llevado al equipo de gobierno a iniciar el camino de la profesionalización de ese servicio con la creación del Gabinete de Marketing y Comunicación. Aunque en breve podrá contar con la dirección técnica apropiada, dicho Gabinete ha ido prestando sus servicios desde hace más de un año en dos líneas fundamentales: de una parte la creación de la Revista de la Universidad y, de otra, la colaboración con todas las unidades en el diseño, maquetación e impresión de elementos de difusión.

Se ha favorecido y controlado el uso de la marca de la Universidad de Cádiz en todos los medios de comunicación interna y externa, así como en las acciones de publicidad. El Plan de Comunicación vigente será muy pronto revisado y actualizado, adaptándolo a las necesidades actuales, e incorporando elementos tales como la definición de submarcas para las Unidades.

Un principio seguido por el equipo de gobierno en general, y de forma particular por ésta Unidad, ha sido el relativo a la optimización de recursos económicos. Grandes actuaciones como las relativas a la celebración de nuestro 25º aniversario, o la puesta en marcha de la revista de la Universidad, se han afrontado a coste cero; es decir, se han buscado siempre garantías para su patrocinio antes de ponerlas en marcha.

Todo cuanto se estableció se ha cumplido ampliamente, pero no nos conformaremos con la situación del día de hoy, buscando las fórmulas que incrementen la calidad de nuestro servicio a la sociedad.

DIRECCIÓN GENERAL DE
CIENCIAS DE LA SALUD

Dentro de las actividades que se han llevado a cabo en la Dirección General de Ciencias de la Salud a lo largo del curso académico 2005-06 podemos diferenciar diversos apartados:

1.- Las Prácticas en Ciencias de la Salud.

a) Las prácticas de enfermería impartidas en el Campo de Gibraltar se han realizado siguiendo un nuevo modelo de concertación de unidades clínicas a través de un nuevo convenio de prácticas clínicas UCA-SAS que incluye un ámbito investigador. A principio del curso académico se procedió a la **presentación oficial de dicho modelo** en el Campo de Gibraltar. Se ha trabajado a lo largo de todo el año entre la universidad y profesionales del Servicio Andaluz de Salud a través de una **comisión de seguimiento, en la evolución y mejora del convenio**; ello ha supuesto numerosas reuniones entre los responsables de ambas instituciones, debatiéndose en las comisiones paritarias y mixtas.

b) Se ha realizado una **evaluación de las prácticas clínicas** en colaboración con la unidad de calidad de la UCA, procediéndose a su seguimiento tanto en medicina como en enfermería durante el curso académico 2005-06. Derivada de esta evaluación, se han plasmado las mejoras a llevar a cabo a través de las **comisiones de seguimiento para la docencia** dependientes de la comisión paritaria, elaborándose un documento de consenso.

c) Se ha finalizado la dotación de **medios audiovisuales para la docencia de cirugía** en el **Hospital Universitario de Puerto Real**. Este proyecto conjunto entre la Universidad y el Hospital permite la instalación de cámaras en los quirófanos y unidades de exploraciones especiales, así como la conexión de equipos de video a instrumental quirúrgico para el seguimiento en vivo de intervenciones diagnósticas y terapéuticas desde cualquier punto de la red hospitalaria. La finalidad de esta infraestructura es mejorar la calidad de las prácticas de cirugía en el hospital permitiendo al alumno el acceso a intervenciones a las que hasta ahora tenían un acceso muy limitado, a la vez que se mejora la seguridad en las intervenciones de cirugía limpia.

Así mismo se ha dotado y estudiado la viabilidad de desarrollar este proyecto en el **Hospital Universitario Puerta del Mar**, en cuatro quirófanos, que finalizará a lo largo de este año.

2.- Convocatoria y resolución de plazas de profesores de Ciencias de la Salud

A principio de curso se **resolvieron las convocatorias** de profesores asociados de ciencias de la salud del curso precedente fundamentalmente de enfermería y fisioterapia así como las vacantes de medicina

Para el curso 2006-07 se acordó con el decanato de medicina, la dirección de los Centros de enfermería, Departamentos de Ciencias de la Salud, Dirección General de Ciencias de la Salud y Servicio de personal un procedimiento de coordinación y calendario para la convocatoria de plazas vacantes de profesores asociados de ciencias de la salud.

Ello ha supuesto un consenso previo a partir de numerosas reuniones con los departamentos y centros, así como con los representantes del SAS y Consejería de Salud en las Comisiones Paritaria y Mixta.

Se procede así mismo a la **convocatoria de médicos forenses** según convenio con la delegación de justicia firmado recientemente.

3.- Organización y desarrollo de la II Conferencia Andaluza de Organización Sanitaria y Universidad

celebrada en Cádiz los días 7 y 8 de Febrero de 2006 con la participación de profesionales de toda España que abordaron temas como las profesiones sanitarias y la convergencia europea, los instrumentos para la mejora continua de la calidad de la enseñanza clínica universitaria de las profesiones sanitarias, el nuevo modelo de colaboración, así como diversos talleres y mesas de trabajo. De esta conferencia emanó **la Declaración de Cádiz**.

4.- Dedicación docente y carga docente de profesores vinculados y asociados.

Conjuntamente con el Vicerrectorado de ordenación académica, esta Dirección General y los Departamentos implicados han consensuado el **régimen de dedicación de profesores asociados y profesores titulares con vinculación asistencial**. Este régimen de dedicación se aprobó en Consejo de Gobierno.

5.- Profesorado vinculado

A lo largo de este curso se ha atendido y trabajado la problemática planteada por diferentes profesores vinculados relativos a diferentes temas:

- Evaluación de productividad y reconocimiento de la carrera profesional por parte del Servicio Andaluz de Salud.

- Asignación de carga asistencial y docencia practica de los profesores vinculados y asociados.

- Dedicación docente y asistencial del profesorado.

- Problemática de jubilación de profesores vinculados

- Conexión a la red en colaboración con el CITI para el profesorado del hospital de Puerto Real.

- En las diversas reuniones mantenidas con los representantes del SAS en la Comisión Mixta y Paritaria se plantea repetidamente la **problemática de los cuatro profesores de la universidad anteriormente vinculados** y que promocionaron mediante convocatoria de plaza no vinculada. El SAS y la Consejería de Salud mantienen la imposibilidad de su vinculación. No obstante en la comisión mixta del 29 de junio se plantea la necesidad de reconsiderar de nuevo estas peticiones.

En la actualidad se ha consensuado entre la Universidad, Consejería de Salud y SAS una solución a estos profesores, manteniéndose una reunión con los mismos, estando pendientes de su decisión personal.

- **Estudio de permisos y licencias.** Se ha emitido desde esta Dirección General un documento que recoge el procedimiento a seguir tanto por los profesores vinculados como por los asociados de ciencias de la salud ante estas situaciones.

6.- Escuela de Medicina del Deporte

Se han establecido diversas reuniones con el equipo decanal de la Facultad de Medicina, la Dirección de la escuela de Medicina de la Educación Física y el Deporte, El vicerrectorado de Ordenación Académica, Secretaría General con motivo de la elaboración de un borrador de reglamento para el funcionamiento de la escuela. Se ha establecido una reunión con el rector y los departamentos implicados para tratar de solucionar un problema planteado hace más de 10 años.

En la actualidad **se dispone ya de un borrador de reglamento que en breve será aprobado en Consejo de Gobierno.**

7.- Escuela de Enfermería de Algeciras

Como consecuencia del convenio de prácticas de enfermería del Campo de Gibraltar, y convocado por el vicerrectorado de investigación , como proceder pionero en Andalucía se han **concedido cinco proyectos de investigación** por un importe de 25000 euros a profesionales sanitarios implicados en la docencia práctica tanto a nivel hospitalario como de atención primaria en colaboración con profesorado universitario. La Dirección General ha mantenido una reunión con los responsables de los proyectos poniéndoles de manifiesto el discurrir y resolución de problemática de la gestión de dichos proyectos

8.- Extensión docente de enfermería en Jerez de la Frontera

Se han mantenido numerosas reuniones con la escuela de enfermería y fisioterapia así como con diversos vicerrectorados para la elaboración del **proyecto de extensión docente en enfermería en Jerez aprobado en consejo de gobierno del 20 de junio de 2006**, dándose respuesta a una necesidad real mantenida desde la integración de la escuela de enfermería procedente del Servicio Andaluz de Salud.

9.- Acuerdo con la Consejería de Bienestar y Asuntos Sociales que ha quedado plasmado en un **convenio de colaboración con un importe de 42.000 euros** para la prevención en drogodependencias recogiendo así mismo los aspectos docentes e investigadores.

Se han llevado a cabo numerosas reuniones con todos los profesores y servicios de la universidad (S. prevención, personal) que puedan actuar en este campo, presentándose alternativas a desarrollar.

10.- Miembro de la Mesa de Trabajo a nivel andaluz sobre **“la mejora de la formación práctica y de las relaciones de colaboración entre las universidades y el sistema sanitario público de Andalucía.”** Se han sentado las bases para la creación de **un nuevo convenio marco** entre las universidades y el SAS Se han establecido reuniones de trabajo conjuntas con los equipos decanales de medicina de andalucía y las direcciones de las escuelas de enfermería y fisioterapia andaluzas.

11.- Proyectos de colaboración y nuevos convenios

Se han aumentado los acuerdos de colaboración docente con entidades privadas para la docencia de enfermería y fisioterapia actualizándose convenios de fisioterapia. En la actualidad se esta en contacto con entidades y hospitales

de nuestra provincia para aumentar la oferta práctica a los estudiantes de medicina mediante la firma de **nuevos convenios como el hospital de San Rafael o el hospital de San Carlos.**

12.- Celebración de comisiones paritarias y mixtas.

A lo largo del presente curso académico se han celebrado **dos comisiones paritarias y 1 mixta.**

Las comisiones paritarias tuvieron lugar los días 3 de noviembre de 2005 y 26 de junio de 2006 y el 29 de junio la Comisión mixta. En las primeras se abordaron la metodología de trabajo de las comisiones delegadas de la paritaria (seguimiento de la docencia en Cádiz, Jerez, Campo de Gibraltar, baremo, instituto de investigación, hospitales universitarios) así como el resultado de las mismas, infraestructura docente, plazas de profesores asociados, docencia de postgrado, etc, y en la comisión mixta además de estos temas se trató la problemática del director docente, profesores vinculados, modelo de colaboración UCA-SAS, carrera profesional, ubicación de la facultad de medicina y hospital.

13.- Asistencia y participación como representante de la universidad

Entre otras pueden señalarse:

- Jornadas in memoriam Prof. Cesáreo García
- Conferencia Nacional de Directores de Fisioterapia moderando una mesa redonda sobre EEES en Fisioterapia.
- Reunión de directores de Escuela de Enfermería de Andalucía.
- Jornadas de estudiantes de Fisioterapia.
- Jornadas de micronanotecnologías en ciencias de la salud
- Congreso Nacional de Cirugía de Cadera
- Real Academia de Medicina y Cirugía
- Presentación de DVD de cirugía del Prof. García Ureña
- Exposición de medicina legal y forense.

14.- Asistencia a clausuras de curso.

15.- Desde esta Dirección General se está impulsando la búsqueda de **convenios con empresas sanitarias privadas para la realización de prácticas de empresas de los alumnos de medicina, enfermería y fisioterapia.** A tal efecto se han llevado a cabo reuniones con representantes de los centros docentes y el Director de la OTRI.

16.- Se ha asistido a todos los actos organizados por la universidad inauguración y clausura de actos oficiales, consejos de dirección, claustros, consejos de gobierno, etc.

17.- Así mismo esta Dirección General trabaja en **colaboración con todos los vicerrectorados, secretaria general y direcciones generales** participando en todas aquellas tareas que se le encomiendan y emitiendo los informes que se le requieren en las distintas situaciones.

18.- Para el adecuado funcionamiento de esta Dirección General de Ciencias de la Salud se han mantenido asiduas reuniones y conversaciones con el nuevo equipo decanal de la facultad de medicina, los equipos directivos de las escuelas de enfermería sin olvidar los departamentos de ciencias de la salud, las direcciones gerencias, médicas, de enfermería de los hospitales y distritos sanitarios, la delegación de salud y la consejería de salud así como el Servicio Andaluz de Salud.

19.- La Dirección General de Ciencias de la salud ha participado en la **evaluación de cursos de postgrado pertenecientes al área de Ciencias de la Salud.**

20.-Presidencia y miembro de Comisiones delegadas de la Comisión Paritaria

Se ha asistido y trabajado en numerosas reuniones de comisiones delegadas de la comisión paritaria abordándose temas como la **modificación de baremos de profesores asociados de ciencias de la salud , reconocimiento de los hospitales de Jerez y Punta Europa como hospitales universitarios.**

21.- Se han mantenido reuniones con **asociaciones como enfermos de parkinson, síndrome de down, drogodependencias, etc.** con los que se trabaja en temas de formación, asistenciales y de investigación.

22.- Participar en la **mejora de los fondos bibliográficos e informáticos en Ciencias de la Salud, así como en la mejora y mantenimiento de la biblioteca de Ciencias de la Salud.**

DIRECCIÓN GENERAL DE
DOCTORADO Y FORMACIÓN
CONTINUA

La novedad más destacable en el año 2006 que finaliza es la elaboración de los planes de estudio y la aprobación por el Consejo de Gobierno de la Junta de Andalucía para su puesta en marcha de 11 nuevos Títulos Oficiales de Máster, regulados por el RD56/2005, y adaptados al modelo de Espacio Europeo de Educación Superior. Estos títulos se integran en los Programas Oficiales de Posgrado, que ofrecen una nueva fórmula de acceso al doctorado.

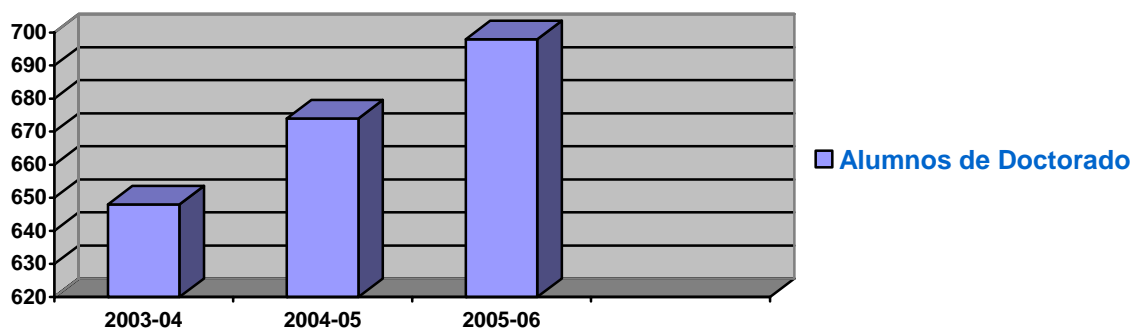
OFERTA DE PROGRAMAS OFICIALES DE MÁSTER 06/07

CIENCIAS SOCIALES	
MÁSTER	ORIENTACIÓN
ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dirección de Empresas ▪ Gestión y Dirección de Pequeñas y Medianas Empresas
PSICOLOGÍA, EDUCACIÓN Y DESARROLLO Facultad de Ciencias de la Educación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intervención Psicológica en Contextos de Riesgo ▪ Orientación y Evaluación Educativas
GÉNERO, IDENTIDAD Y CIUDADANÍA Facultad de Filosofía y Letras	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Políticas de Igualdad ▪ Teorías y Prácticas de Género
HUMANIDADES	
MÁSTER	ORIENTACIÓN
ESTUDIOS HISPÁNICOS Facultad de Filosofía y Letras	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cultura y Multiculturalidad ▪ Democracia y Libertad: El Legado de 1812 ▪ Enseñanza del Español como Segunda Lengua
PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO HISTÓRICO- Facultad de Filosofía y Letras	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arqueología ▪ Investigación y Gestión del Patrimonio ▪ Historia y Patrimonio: La Herencia Mediterránea
CIENCIAS E INGENIERÍA	
MÁSTER	ORIENTACIÓN
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS QUÍMICAS Facultad de Ciencias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Biomoléculas (Diseño y Síntesis / Diseño y Evaluación) ▪ Materiales (Industria / Microscopía Electrónica y Mater.) ▪ Ingeniería de Procesos
AGROALIMENTACIÓN Facultad de Ciencias (Campus de Jerez)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción Agroalimentaria ▪ Gestión de la Empresa Agroalimentaria
VITIVINICULTURA EN CLIMAS CÁLIDOS Facultad de Ciencias (Campus de Jerez)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Producción Vitivinícola ▪ Gestión de la Empresa Vitivinícola
GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Perfil Profesional ▪ Perfil Investigador
OCEANOLOGÍA Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Oceanografía ▪ Gestión de Zonas Costeras ▪ Recursos Marinos
GESTIÓN DE AGUAS Y COSTAS ERASMUS MUNDUS Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales	<ul style="list-style-type: none"> Consortio de Universidades de Algarve, Cádiz, Plymouth, Bergen. Plazas ya adjudicadas para el próximo curso.
MATEMÁTICAS Facultad de Ciencias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fundamentos y Aplicaciones de las Matemáticas ▪ Técnicas Avanzadas

Los datos totales de preinscripción alcanzan los 830 alumnos, de los cuales se han matriculado a 30 de noviembre 372. A resaltar la diversidad de países de procedencia de los estudiantes.

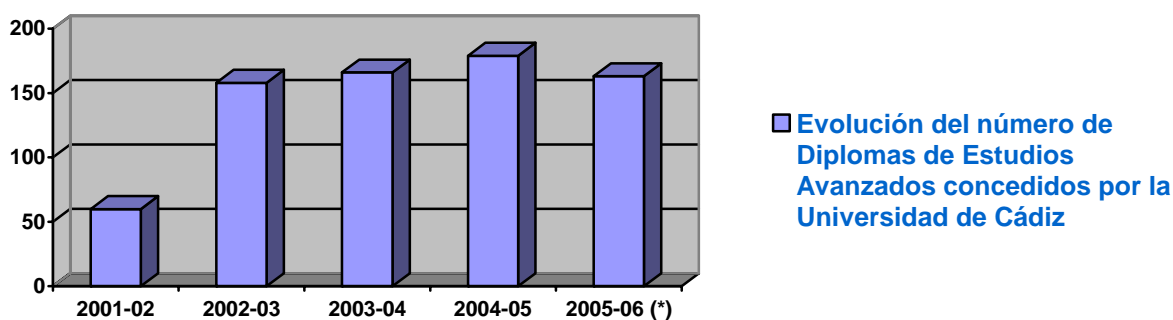
Estudios de Doctorado:

El curso que finaliza la Universidad de Cádiz ha impartido un total de 24 programas, a los que se han incorporado 341 alumnos de primer año. Junto con los alumnos matriculados para la realización del trabajo de introducción a la investigación y la obtención del Diploma de Estudios Avanzados se alcanza el total de 698 alumnos. La comparación de este total con los datos de los tres últimos cursos señala una progresión significativa.



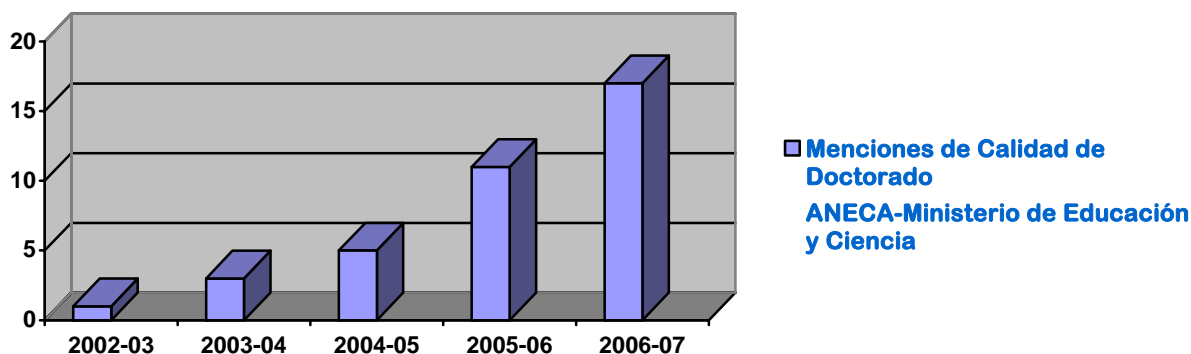
Las Tesis Doctorales presentadas a fecha 1 de septiembre han alcanzado la cifra de 56, con previsión de que este dato registre un aumento hasta aproximarse a las 71 del curso anterior.

En cuanto a los Diplomas de Estudios Avanzados, la previsión actual es que el balance del curso permita, al menos, igualar las referencias alcanzadas el curso precedente. Al inicio de septiembre se contabilizan 163 diplomas, frente a los 179 concedidos en el curso 2004-05.



(*) Datos del curso 2005-06 referidos a 1 de septiembre

Entre los aspectos más destacables, señalar que la Universidad de Cádiz ha alcanzado 17 Menciones de Calidad para sus programas de Doctorado. Esto viene a significar la consolidación de una línea de trabajo mantenida en los últimos cursos como muestra el gráfico de evolución. De este modo, mediante la resolución dictada por el Ministerio de Educación y Ciencia, se distinguen con la Mención de Calidad el 63% de los programas de la Universidad de Cádiz, cuando en el conjunto de las universidades españolas los programas que cuentan con esta distinción no superan el 30%. Resaltar, igualmente que, sin excepción, todos los nuevos Programas de Posgrado adaptados al modelo de Espacio Europeo han alcanzado el reconocimiento de la Mención de Calidad.



MENCIONES DE CALIDAD RENOVADAS

Programa Posgrado-Doctorado	Másteres Asociados
Estudios del Mundo Hispánico	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios Hispánicos
Patrimonio Histórico-Arqueológico	<ul style="list-style-type: none"> • Patrimonio Histórico-Arqueológico
Estudios Literarios Ingleses: Siglos XVI y XVII	No adaptado al Espacio Europeo
Economía y Dirección de Empresas	<ul style="list-style-type: none"> • Administración y Dirección de Empresas
Psicología, Educación y Desarrollo	<ul style="list-style-type: none"> • Psicología, Educación y Desarrollo
Género, Identidad y Ciudadanía	<ul style="list-style-type: none"> • Género, Identidad y Ciudadanía
Medio Ambiente: Ciencia y Desarrollo Sostenible	<ul style="list-style-type: none"> • Oceanología
Ciencia y Tecnologías Químicas	<ul style="list-style-type: none"> • Ciencia y Tecnologías Químicas
Vitivinicultura y Agroalimentación	<ul style="list-style-type: none"> • Vitivinicultura en Climas Cálidos • Agroalimentación
Tecnología Ambiental y Gestión del Agua	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnología Ambiental (a impartir en 2007-2008) • Gestión Integral del Agua
Matemáticas	<ul style="list-style-type: none"> • Matemáticas
Enología	No adaptado al Espacio Europeo

NUEVAS MENCIONES DE CALIDAD

Lingüística y Comunicación	No adaptado al Espacio Europeo
Raíces Culturales de Europa: Textos y Lenguas	No adaptado al Espacio Europeo
Arqueología y Patrimonio	No adaptado al Espacio Europeo
Ingeniería de Fabricación	No adaptado al Espacio Europeo
Gestión de Agua y Costas (Erasmus-Mundus)	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de Agua y Costas

Títulos Propios y Formación Continua

Destacar que este apartado se ha sometido a un proceso de evaluación a lo largo del curso que ahora finaliza. Esto ha permitido revisar a fondo la información adaptándola a cursos académicos, frente a la situación anterior en que los datos se referían a períodos anuales. La evaluación también ha permitido contar con una perspectiva general de lo que ha supuesto la evolución de esta parcela de actividad que viene a duplicar, en este momento, los datos de referencia para el curso 2002-03.

Si bien los datos del curso 2005-2006 se presentan sin incorporar la actividad realizada a lo largo del mes de septiembre, puede afirmarse a esta fecha que se produce un aumento en el número de alumnos que cursaron títulos propios de Máster o Experto, que ascienden a un total de 1.023 alumnos frente a los 677 del curso anterior. También destaca la consolidación y el aumento de la actividad desarrollada mediante Campus Virtual, que pasa de contar con 195 alumnos en 13 actividades en el curso 2002-03, a 453 alumnos, 828, y finalmente 1087 estructurados en 29 actividades en el curso 2005-06.

Se produce también una recuperación en los programas de formación a medida, materializados en 8 cursos con 203 alumnos.

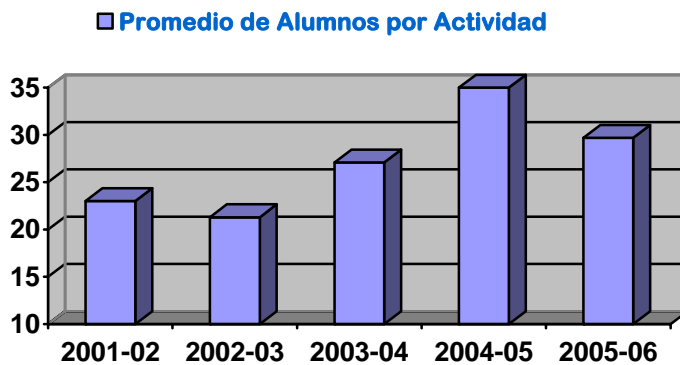
Por el contrario se produce un descenso global en el número de alumnos, que queda situado en 4.423 frente a los 4.970 que se alcanzaron en el curso 2004-2005. Este descenso se localiza en el apartado de actividades de formación continua, que pasan de 94 cursos con 3.747 alumnos en 2004-05 a 60 cursos con 2.725 alumnos en 2005-06, con una pérdida de 1.022 alumnos. Esta disminución viene a corresponder con el aumento importante de participación en los cursos de Extensión Universitaria desde que se adoptó la decisión de otorgarles reconocimiento de un crédito por cada 10 horas, a diferencia de los cursos de formación continua que se mantienen en un crédito por cada 20 horas.

En lo que significa el resto de parcelas excluida la formación continua, se mantiene un fuerte aumento en la actividad y número de alumnos, que evoluciona desde 1.223 alumnos en el curso 2004-05 a 1.698 en el curso 2005-06.

	2001-02	2002-03	2003-04	2004-05	2005-06*
Número de Alumnos (A+B+C+D)	2.161	2.470	3.713	4.970	4.423
		100%	171%	230%	205%
(A) Alumnos de Formación Continua	935	1.325	2.107	3.747	2.725
(B) Capacitación Pedagógica (CAP)	400	337	523	440	472
(C) Alumnos Formación a Medida	215	255	218	106	203
(D) Alumnos en Títulos Propios	611	553	865	677	1.023
		100%	156%	122%	185%
Alumnos en Cursos de Aula Virtual	4	195	453	838	1.087
		100%	232%	430%	557%
Número de Actividades Formativas	94	116	137	142	149

(*) Datos del curso 2005-06 referidos a 1 de septiembre

Señalar también que el número medio de alumnos por actividad se sitúa en 29,7, lo que supone una disminución con respecto al año anterior pero un incremento sensible con respecto a los cursos precedentes. Este dato se interpreta como un indicativo de aceptación, y un referente de que se está avanzando en una línea de consolidación de los productos formativos que se ofertan por la Universidad de Cádiz con el apoyo de la gestión de FUECA.



SECRETARÍA GENERAL

- **Asistencia mediante el sistema de consultas.**
- **Reglamento Marco de funcionamiento de Centros y Reglamento Marco de funcionamiento de Departamentos (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 24 de mayo de 2006).**
- **Asesoramiento e informe respecto de los siguientes procedimientos normativos dependientes de otras Unidades:**
 - Normativa reguladora del “Buzón de Atención al Usuario de la Universidad de Cádiz” (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 28 de septiembre de 2006).
 - Reglamento del Área de Deportes (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 10 de noviembre de 2006).
 - Modificación del Artículo 11.2.f) y el Anexo IV del Reglamento de la Universidad de Cádiz sobre indemnizaciones por razón del servicio (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 23 de diciembre de 2005); y el artículo 2.3.e), la Disposición Transitoria tercera y el Anexo XIII (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 24 de mayo de 2006).
 - Modificación de la Disposición Adicional del Reglamento de la Universidad de Cádiz para Estudiantes Visitantes (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 24 de mayo de 2006).
 - Modificación de la Disposición Adicional, Disposición Transitoria primera y Disposición Transitoria segunda del Reglamento por el que se regula el acceso y la matriculación en la Universidad de Cádiz (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 20 de julio de 2006).
 - Modificación de los artículos 2.3, 9.3.2.b), 10.1 y 15.2 de la Normativa de la Universidad de Cádiz sobre adaptación, convalidación y reconocimiento de créditos (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 20 de julio de 2006).
 - Modificación del Acuerdo que aprueba los criterios para la promoción de personal docente e investigador con habilitaciones nacionales para el acceso a los distintos cuerpos docentes universitarios (convocatoria año 2005), del Consejo de Gobierno, de 24 mayo 2006 (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 20 de julio de 2006).
 - Modificación del artículo 4.º del Reglamento de procedimiento para el cambio de adscripción a Centros del Profesorado universitario, para cambios de Área de Profesorado no funcionario y cambios de dedicación del Profesorado asociado (Acuerdo del Consejo de Gobierno de 28 de septiembre de 2006).
 - Modificación del Reglamento por el que se regula el régimen de evaluación de los alumnos de la Universidad de Cádiz en relación con la evaluación de discapacitados.
- **Publicación y mantenimiento del Boletín Oficial de la Universidad de Cádiz.**
- **Depósito de Tesis doctorales (60 tesis).**
- **Asesoría a Centros y Departamentos en procesos electorales.**
- **Publicación y actualización continua de normativa en la web.**
- **Asesoramiento e informe respecto de los Convenios suscritos en el seno de la Universidad de Cádiz.**
- **Borrador del Reglamento por el que se regula el Registro, la expedición de copias de documentos el uso de la firma electrónica en la Universidad de Cádiz (en trámite de alegaciones).**
- **Cinco reuniones del Claustro (cuatro sesiones extraordinarias y una sesión ordinaria).**
- **Once reuniones del Consejo de Gobierno (cinco sesiones extraordinarias y seis sesiones ordinarias). Previsible una nueva reunión antes de finalizar el año 2006.**

- **23 reuniones del Consejo de Dirección.**
- **Dos reuniones de la Junta Consultiva.**
- **Asistencia mediante el sistema de consultas.**
- **Procesos electorales.**
 - Elecciones a Claustro 2006 (22 de mayo de 2006).
 - Elecciones a Comisión de Reclamaciones, Junta Electoral General y Representantes de Claustro en Consejo de Gobierno (28 de junio de 2006).
 - Control de elecciones para la renovación de las Juntas de Centro y las Juntas Electorales de Centro, y de los Consejos de Departamento.
 - Asesoramiento en procesos electorales en marcha en órganos periféricos.
 - Elecciones parciales a Comisiones Delegadas de Consejo de Gobierno y a representantes del Consejo de Gobierno en el Consejo Social de la Universidad de Cádiz (28 de septiembre de 2006).
 - Elecciones parciales a Comisiones Delegadas de Consejo de Gobierno (10 de noviembre de 2006).
 - Propuesta de calendarios de la Junta Electoral General a las Juntas Electorales Generales en los procesos electorales a Delegados de Curso, a Delegados de Centro, a miembros de Consejos de Departamento (renovación) y a miembros de Junta de Centro (elecciones parciales).
- **Actos solemnes:**
 - Investidura de Doctores (27 de enero de 2006, en la Facultad de Filosofía y Letras).
 - Investidura de Doctor *Honoris Causa* de D. Salustiano del Campo Urbano (11 de julio de 2006, en la Línea de la Concepción).
 - Apertura del curso 2006/2007 (2 de octubre de 2006, en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Cádiz): memoria del curso anterior, entrega de Premios extraordinarios de las distintas titulaciones.
- **Tomas de posesión.**

GERENCIA

ÁREA DE ASUNTOS ECONÓMICOS:

- Proceso de evaluación del Área de Economía (Servicio de Asuntos Económicos). Informe de validación y evaluación externa.
- Elaboración del Plan de Mejora del Área de Economía (Servicio de Asuntos Económicos).
- Potenciación de las relaciones con otras Instituciones Educativas para el intercambio de experiencias en materia de gestión: visita del personal de la Universidad Abdelmalek ESSAADI (Marruecos) y de las Universidades españolas Carlos III y La Laguna.
- Participación en la Comisión de Seguimiento del Convenio para el saneamiento de la situación financiera de las Universidades Públicas de Andalucía.
- Negociaciones con la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa de la Junta de Andalucía con la finalidad de obtener recursos extraordinarios para el Presupuesto ordinario.
- Comisión de Seguimiento del Contrato-Programa formalizado con la Junta de Andalucía.

ÁREA DE AUDITORÍA Y CONTROL INTERNO:

- Proceso de evaluación del Área de Auditoría. Informe de validación y evaluación externa.
- Elaboración del Plan de Mejora del Área de Auditoría.
- Potenciación de las relaciones con otras Instituciones Educativas para el intercambio de experiencias en materia de gestión: visita del personal de la Universidad Abdelmalek ESSAADI (Marruecos) y de las Universidades españolas Carlos III y La Laguna.
- Coordinación de los trabajos desarrollados por los órganos de fiscalización y las firmas de auditoría externas:
 - Auditoría de la Liquidación del Presupuesto del 2005.
 - Informe de Control Financiero de la Intervención General de la Administración del Estado relativo a ayudas con cargo al Programa Operativo FEDER (proyectos de investigación).
 - Auditoría externa de la Intervención General del Ministerio de Economía y Hacienda correspondiente a dos proyectos de investigación.
 - Informe de seguimiento de Auditoría de la FUECA.
- Plan de control y seguimiento de las actividades económicas. Elaboración de recomendaciones de mejora.

ÁREA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA:

- Proceso de evaluación del Área de Economía (Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio). Informe de validación y evaluación externa.
- Elaboración del Plan de Mejora del Área de Economía (Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio).

- Potenciación de las relaciones con otras Instituciones Educativas para el intercambio de experiencias en materia de gestión: visita del personal de la Universidad Abdelmalek ESSAADI (Marruecos) y de las Universidades españolas Carlos III y La Laguna.
- Inclusión en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares de criterios de valoración medioambientales.
- Apoyo organizativo y asesoramiento a la Mesa de Contratación Administrativa de la Universidad de Cádiz.
- Convocatoria de adjudicación de obras con cargo al III Plan Plurianual de Inversiones.
- Comisión de Seguimiento mensual de los servicios de limpieza y concesiones administrativas.

ÁREA DE DEPORTES:

- Elaboración de un sistema de ahorro energético en las Instalaciones Deportivas del Campus de Puerto Real (Piscina UCA) como apuesta por la eficiencia energética, así como por el respeto al medio ambiente. Actualmente en fase de implementación.
- Implantación de mejoras en los sistemas de gestión de la calidad en la prestación del servicio: Plan de Objetivos Global del Área; elaboración del Manual de Procesos; implantación de la normativa de funciones y objetivos del Área de Deportes; Programa específico de formación del personal; celebración de reuniones periódicas de coordinación con los responsables de los órganos de gobierno de la UCA; elaboración de encuestas de satisfacción de los usuarios; plan de comunicación interno; etc.
- Elaboración y aprobación de la Carta de Servicios del Área de Deportes.
- Incremento del número de convenios con entidades públicas y privadas como medida para acercar las actividades deportivas a la sociedad.

ÁREA DE INFORMÁTICA:

Se incluye como anexo un informe detallado de las actividades llevadas a cabo por esta Área.

Durante el Curso Académico se ha llevado a cabo el proceso de evaluación del Área de Informática, así como el Informe de validación y la evaluación externa. Como conclusión de estos trabajos se ha procedido a la elaboración del Plan de Mejora del Área.

ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS:

- Proceso de evaluación del Servicio de Obras y Proyectos. Informe de validación y evaluación externa.
- Elaboración del Plan de Mejora del Servicio de Obras y Proyectos.
- Actuaciones encaminadas a la mejora de la rotulación e identificación de la imagen corporativa de la Universidad de Cádiz en nuestros Campus.

- Participación en el Proyecto INTERREG III, con socios en Inglaterra, Estonia y Malta para el programa SHARP de Rehabilitación de arsenales históricos.
- Plan de formación específico para el personal de obras y proyectos.
- Participación en el desarrollo de programas específicos de actuaciones para el Campus de Jerez, en colaboración con la Junta de Andalucía y Caja San Fernando.
- Colaboración en cursos de la Escuela de Medicina del Deporte, Master de Logística en Algeciras y Master de Patrimonio.
- Colaboración con la Oficina Verde y Voluntariado.
- Participación activa en la Mesa Técnica creada por la Consejería de Innovación, Ciencia y Empresa en el marco de los Acuerdos del Plan Plurianual de Inversiones 2006-2010 para la determinación de costes unitarios de referencia para las actuaciones.

ÁREA DE RECURSOS HUMANOS:

- Apoyo técnico durante el proceso de negociación de la Modificación parcial de la Relación de Puestos de Trabajo del personal de Administración y Servicios funcionario y laboral.
- Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios. Comisión de Formación de la Universidad de Cádiz.
- Participación activa de la Universidad de Cádiz en la negociación del Acuerdo con los representantes del personal de las Universidades Públicas de Andalucía para la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- Participación activa de la Universidad de Cádiz en la negociación del Complemento de productividad para la mejora de los servicios prestados por el Personal de Administración y Servicios previsto en los Acuerdos de Homologación del año 2003.
- Elaboración y aprobación de la Carta de Servicios del Área de Personal.
- Implementación de la experiencia piloto sobre evaluación del desempeño del personal de Administración y Servicios del Área.
- Coordinación y asesoramiento técnico a las Comisiones Técnicas y a la firma consultora encargada del estudio de competencias y cargas de trabajo del personal de Administración y Servicios de la Universidad de Cádiz.

ÁREA DE ORGANIZACIÓN GENERAL:

- Desarrollo de los trabajos, en coordinación con las Gerencias de las Universidades Públicas de Andalucía y la Dirección General de Universidades, encaminados a la implantación del DataWareHouse.
- Coordinación de la planificación y ejecución de los trabajos encaminados a la implantación de la firma electrónica en la Universidad de Cádiz.

- Implantación de mejoras en los sistemas de gestión de la calidad en la prestación del servicio: Plan de Objetivos; Modelo EFQM; elaboración de Manuales de Procesos; Programas específicos de formación del personal; encuestas de satisfacción de los usuarios; plan de comunicación interno; etc.
- Reuniones quincenales de coordinación con los responsables de los Servicios dependientes de la Gerencia.
- Reuniones trimestrales con los Cuadros de Mando Intermedios del Personal de Administración y Servicios de la UCA.

UNIDAD DE EVALUACIÓN Y CALIDAD

MEMORIA DE ACTIVIDAD GLOBAL

PLAN ANDALUZ DE CALIDAD DE LAS UNIVERSIDADES (U.C.U.A):

Diciembre 2005-Enero 2006

Convocatorias anteriores

- ☒ Preparación visita CEE (PACU 2004): contactos con presidentes CA, convocatoria asistentes audiencias, documentación a entregar a los evaluadores externos.

Programa	Servicio / Titulación	Fecha visita
PACU 2004	Área de Informática	6 al 8 febrero 2006
PACU 2004	Extensión Universitaria	8 al 10 febrero 2006
PACU 2004	Servicio de Publicaciones	15 y 16 marzo 2006
PACU 2004	Diplomado en CC. Empresariales (Algeciras)	Pte. fecha
PACU 2004	Ingeniero Industrial (Algeciras)	Pte. fecha

Convocatoria 2005

- ☒ En el II Encuentro de Unidades Técnicas de Calidad de Andalucía, organizado por la Universidad de Jaén y la Universidad de Sevilla, a celebrar durante los próximos días 1, 2 y 3 de Febrero, se expondrá el Informe Técnico, solicitado a la Universidad de Cádiz, sobre la Herramienta PERFIL-IV y su aplicabilidad en los servicios universitarios. Además se ha elaborado y enviado un cuestionario a todas las Unidades Técnicas de Calidad, para recoger información sobre Servicios en las Universidades andaluzas. (Se adjunta el tríptico de las Jornadas).
- ☒ Constituidos los Comités de Autoevaluación de los Servicios. (Se adjunta la composición de los diferentes Comités).
- ☒ (Se adjunta Calendario de Evaluación).
- ☒ Durante los pasados días 14 y 15 de Diciembre se realizaron unas jornadas de Formación en el Modelo EFQM, dirigido a todo el personal de los servicios implicados en esta Convocatoria de Evaluación (Unidad de Tercer Ciclo, Unidad Técnica de Obras y Proyectos y Área de Economía). El Director y la Asesora Técnica de la Unidad de Evaluación y Calidad, fueron los encargados de impartir este curso. (Se adjunta Relación de Asistentes).
- ☒ También se convocó a este mismo personal a una Instrucción de Servicio sobre “FORMACIÓN EN HERRAMIENTA PERFIL IV”, que se celebró el pasado día 20 de Diciembre, con el objeto de que dicho personal conociera el manejo de la herramienta informática que se utilizará en la evaluación de los servicios. El Director y la Asesora Técnica de la Unidad de Evaluación y Calidad, fueron los encargados de impartir esta Instrucción de Servicio.

Febrero y marzo 2006

- Se adjunta cuadro de situación de las evaluaciones de titulaciones, departamentos y servicios.

VISITAS DE COMITÉS EXTERNOS DE EVALUACIÓN PACU-2004

Programa	Servicio / Titulación	Fecha visita
PACU 2004	Área de Informática	6 al 8 febrero 2006
PACU 2004	Extensión Universitaria	8 al 10 febrero 2006
PACU 2004	Servicio de Publicaciones	15 y 16 marzo 2006
PACU 2004	Diplomado en CC. Empresariales (Algeciras)	7 al 9 de marzo 2006
PACU 2004	Ingeniero Industrial (Algeciras)	27 al 29 de marzo 2006

- A la Audiencia del Comité Externo de Evaluación del Área de Informática y de Extensión Universitaria asistió la Asesora Técnica de la Unidad de Evaluación y Calidad, Juana Álvarez Delgado, como Miembro del Comité de Autoevaluación.

EVALUACIÓN PACU-2005

- El día 10 de febrero se remitieron los informes previos del cuestionario PERFIL desde la Unidad de Calidad a los Comités de Obras y Proyectos, Economía-Auditoría y Posgrado.
- El día 20 de febrero hubo una reunión de Consenso del Comité de Economía-Auditoría.
- El día 10 de marzo se celebró una reunión de Consenso del Servicio de Obras y Proyectos.
- El día 1 de marzo se celebró una reunión entre el Director y la Asesora Técnica de la Unidad de Calidad y los Presidentes del Comité Externo de los Servicios de Obras y Proyectos, Economía-Auditoría y Posgrado. Esta reunión se celebró en Madrid aprovechando un viaje a otro evento del personal de la Unidad.

Abril 2006

CONVOCATORIA PACU 2004

Reunión de la Asesora Técnica en el CITI para trabajar en la elaboración del Informe Final del Área de Informática.

CONVOCATORIA PACU 2005

Entre la segunda quincena de abril y primeros días de mayo se han terminado, difundido y enviado a la UCUA los Informes de Auto evaluación de los Servicios que se evalúan en la convocatoria 2005 del PACU mediante la Herramienta PERFIL.

Se fijan las fechas para las visitas de los Comités Externos de Evaluación, según el calendario que a continuación se detalla:

Programa	Servicio / Titulación	Fecha visita
PACU 2005	Unidad de Doctorado y Formación Continua	28 al 30 mayo 2006
PACU 2005	Áreas de Economía y Auditoría	31 de mayo, 1 y 2 junio 2006
PACU 2005	Servicio de Obras y Proyectos	31 de mayo, 1 y 2 junio 2006

PACU 2004. SERVICIOS

Se han mantenido diversas reuniones con el Comité de Autoevaluación del Área de Informática para la elaboración de su Informe Final de Evaluación. Dicho Informe está realizado, encontrándose en periodo de revisión antes de su envío a la UCUA.

Recepción y envío a la UCUA de los Informes Finales del Servicio de Publicaciones y Extensión Universitaria. Preparación de documentación para la presentación de sus correspondientes Planes de Mejora al *Plan de Apoyo a los Planes de Mejora* de la UCUA.

PACU 2005.SERVICIOS

Preparación y coordinación de la visita de los Comités de Evaluación Externa de las Áreas de Economía-Auditoría, Servicio de Obras y Proyectos, y Doctorado y Formación Continua, que fueron atendidos en sus diversas actividades.

Servicio / Titulación	Fecha visita
Unidad de Doctorado y Formación Continua	28 al 30 mayo 2006
Áreas de Economía y Auditoría	31 de mayo, 1 y 2 junio 2006
Servicio de Obras y Proyectos	31 de mayo, 1 y 2 junio 2006

PACU 2006. SERVICIOS

Diversas reuniones para la planificación de la evaluación de los servicios de Investigación, OTRI y Servicios Centrales de Investigación, Vicerrectorado de Alumnos y Oficina de Relaciones Internacionales.

PROGRAMAS DE EVALUACIÓN:

Abril 2006

- Se adjunta cuadro de situación de las evaluaciones de titulaciones, departamentos y servicios.

Mayo - Junio 2006

Se adjunta cuadro de situación de las evaluaciones de titulaciones, departamentos y servicios.

SEGUIMIENTO DE PLANES DE MEJORA:

Diciembre 2005-Enero 2006

Planes de Mejora UCUA:

- Envío a la UCUA del compromiso de colaboración UCUA-UCA para Planes de Mejora de la convocatoria 2002.

- Recibida de la UCUA **ADMISIÓN** de los Planes Mejora de las Titulaciones y Servicios:

- Ldo. Filología Clásica
- Ldo. Filología Árabe
- Ldo. Filología Inglesa
- Ldo. Filología Francesa
- Ldo. Filología Hispánica
- Ldo. Lingüística
- Ldo. Historia
- Ldo. Humanidades
- Biblioteca

-Los Planes Mejora de las Titulaciones y Servicios:

- Diplomado Enfermería
- Diplomado Fisioterapia
- Dpto. Filología Francesa e Inglesa
- Dpto. Organización Empresas
- Servicio Deportes

Deberán subsanar faltas encontradas por la UCUA y enviarse de nuevo para su aceptación.

Febrero y marzo 2006

Planes de Mejora UCUA:

CONVOCATORIA 2002

- Se ha recibido comunicación por parte de la UCUA de transferencia por importe de 21.636,36 €. Esta cantidad supone el 100 % de la cantidad total de la primera anualidad correspondiente a planes de mejora de titulaciones y servicios 2002 que a continuación se detallan:

- Ldo. Filología Clásica
- Ldo. Filología Árabe
- Ldo. Filología Inglesa
- Ldo. Filología Francesa
- Ldo. Filología Hispánica
- Ldo. Lingüística
- Ldo. Historia
- Ldo. Humanidades
- Biblioteca

Recibida de la UCUA la **ADMISIÓN** de los Planes Mejora, una vez subsanada la falta de indicadores de ejecución de las Titulaciones y Servicios:

- Diplomado en Enfermería

- Diplomado en Fisioterapia
 - Departamento de Filología Francesa e Inglesa
 - Servicio de Deportes
- El día 14 de febrero el Director y la Asesora Técnica de la Unidad celebraron una reunión con el Comité de Deportes sobre Análisis de Indicadores.
 - El día 22 de febrero se celebró una reunión del Comité de Ciencias de la Salud sobre los Planes de Mejora y otra con el Departamento de Filología Francesa e Inglesa.

CONVOCATORIA 2003

- Recibida de la UCUA **ADMISIÓN** de los Planes de Mejora de las siguientes Titulaciones y Servicios.

- Ldo. Matemáticas
- Ldo. Psicopedagogía
- Maestro, Educación Infantil
- Maestro, Educación Primaria
- Maestro, Educación Musical
- Maestro, Educación Especial
- Maestro, Educación Física
- Maestro, Audición y Lenguaje
- Maestro, Lengua Extranjera
- Área de Personal
- Servicio de Personal
- Ingeniero Químico (ANECA)
- Ldo. Ciencias Ambientales (ANECA)

- Recibida de la UCUA **no admisión provisional** de los Planes de Mejora de las siguientes Titulaciones:

- Diplomado en Ciencias Empresariales (ANECA)
- Licenciado en Administración y Dirección de Empresas (ANECA)

Estos Planes de Mejora deberán subsanar faltas encontradas por la UCUA y enviarse de nuevo para su aceptación.

Abril 2006

Planes de Mejora 1ª anualidad: UCUA

6 de Abril: Reunión de la Asesora Técnica con el Director del Departamento de Organización de Empresas para ultimar el Plan de Mejoras del Departamento, concretamente en la definición de los indicadores.

Planes de Mejora 2ª anualidad: UCA

Como cumplimiento al compromiso de colaboración firmado entre la Universidad de Cádiz y la Unidad para la Calidad de las Universidades Andaluzas (UCUA) para el desarrollo del Plan de Apoyo a los Planes de Mejora de titulaciones, servicios y departamentos, y una vez justificado el importe correspondiente al 100% de la primera anualidad subvencionada por la UCUA, se ha procedido a la apertura de Clasificaciones Orgánicas, dotadas con las cantidades que a continuación se indican, para el desarrollo de la 2ª anualidad:

Conv. UCUA	Centro	Titulación	Subvención UCA 2ª anualidad
------------	--------	------------	-----------------------------

2.003	Escuela Politécnica Superior	I.T.I., especialidad en Química Industrial	2.404,04 €
		I.T. OP, especialidad Constr. Civiles	2.404,04 €
		I.T.I., especialidad Electricidad	2.404,04 €
		I.T.I., especialidad Electrónica Industrial	2.404,04 €
		I.T.I., especialidad Mecánica	2.404,04 €
	Escuela Superior de Ingeniería	I.T. en Informática de Gestión	2.404,04 €
		I.T.I., especialidad Electricidad	2.404,04 €
		I.T.I., especialidad Electrónica Industrial	2.404,04 €
		I.T.I., especialidad Mecánica	2.404,04 €
		Ingeniero en Organización Industrial	2.404,04 €
	Facultad de Ciencias de la Educación	Licenciado en Psicopedagogía	2.404,04 €
		Maestro, especialidad Educación Prim.	2.404,04 €
	Facultad de Ciencias del Mar	Licenciado en Ciencias del Mar	2.404,04 €
	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	Diplomado en Ciencias Empresariales	2.404,04 €
		Licenciado en Admón. y Dir. de Empr.	2.404,04 €
	Facultad de Ciencias Náuticas	Diplomado en Máquinas Navales	2.404,04 €
		Diplomado en Navegación Marítima	2.404,04 €
		Diplomado en Radioelectrónica Naval	2.404,04 €
		Licenciado en Máquinas Navales	2.404,04 €
		Licenciado en Náutica y Transporte Mar.	2.404,04 €
Licenciado en Radioelectrónica Naval		2.404,04 €	
Dpto. de Lenguajes y Sistemas Inform.	Departamento de Leng. y Sist. Inform.	2.404,04 €	
		TOTAL	52.888,88 €

Mayo - Junio 2006

Planes de Mejora 1ª anualidad: UCUA

Como cumplimiento al compromiso de colaboración firmado entre la Universidad de Cádiz y la Unidad para la Calidad de las Universidades Andaluzas (UCUA) para el desarrollo del Plan de Apoyo a los Planes de Mejora de titulaciones, servicios y departamentos, se ha procedido a la apertura de Clasificaciones Orgánicas, dotadas con las cantidades aportadas por la UCUA, que a continuación se indican, para el desarrollo de la 1ª anualidad:

Convocatoria	Centro	Titulaciones / Servicios	Subvención UCUA 1ª anualidad
2002	Facultad de Filosofía y Letras	Ldo. Filología Clásica	2.404,04 €
		Ldo. Humanidades	2.404,04 €
		Ldo. Historia	2.404,04 €
		Ldo. Lingüística	2.404,04 €
		Ldo. Filología Hispánica	2.404,04 €
		Ldo. Filología Francesa	2.404,04 €
		Ldo. Filología Inglesa	2.404,04 €
		Ldo. Filología Árabe	2.404,04 €
	Biblioteca	Biblioteca	2.404,04 €
		TOTAL	21.636,36 €

ENCUENTRO DE UNIDADES DE CALIDAD DE LAS UNIVERSIDADES ANDALUZAS:

Febrero y marzo 2006

- Se celebró el Encuentro de Unidades Técnicas de Calidad de Andalucía, organizado por la Universidad de Jaén y la Universidad de Sevilla durante los días 1, 2 y 3 de Febrero, en el que se expuso el Informe Técnico, solicitado a la Universidad de Cádiz, sobre la Herramienta PERFIL-IV y su aplicabilidad a los servicios universitarios. A dicho Encuentro asistieron Manuel Macías García, Juana Álvarez Delgado, Marivi Martínez Sancho y Cándida Rojas Fernández.

REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PROFESORADO:

Abril 2006

Se ha procedido al registro de actividades reconocidas al profesorado en la aplicación UNIVERSITAS XXI – Académico.

Según se recoge en los “*Criterios y Normas de Aplicación para el Reconocimiento de Actividades del Profesorado de la Universidad de Cádiz*”, aprobados en Consejo de Gobierno de 31 de marzo de 2006, la participación del profesorado en Comités de Evaluación de Titulaciones, Departamentos, Unidades y Servicios, se considerará como “Actividades de Gestión Tipo B”, y tendrá como reconocimiento la reducción de 1 crédito.

Dado que la participación del profesorado en esta actividad no puede ser conocida de antemano por esta Unidad, se acuerda con el Director del Gabinete de Ordenación Académica e Innovación Educativa que la reducción será aplicable una vez que el proceso de evaluación haya finalizado completamente, con la publicación del Informe Final y Plan de Mejoras de la Unidad evaluada.

Para el curso 2006/07 se reconocerá derecho a la reducción a aquellos miembros de Comités Internos que hayan publicado el Informe Final y Plan de Mejoras correspondiente durante el año 2005, dentro de las convocatorias del PACU 2003 y del PEI 2004. En el curso 2007/08 se reconocerán las actividades realizadas dentro de las convocatorias PACU 2004 y PEI 2005; y así sucesivamente.

Mayo - Junio 2006

Se ha procedido a la revisión de las alegaciones presentadas por los profesores sobre las actividades a reconocer al profesorado en el curso 2006-07.

Se analizaron las alegaciones presentadas por cada profesor, contrastándolas con la información disponible en la Unidad, teniendo en cuenta el criterio establecido para el reconocimiento de esta actividad, que para el curso 2006/07 se concreta en la participación en comités internos de evaluación de aquellas titulaciones, servicios o departamentos evaluados en las convocatorias del PACU 2003 y del PEI 2004 y que hayan publicado el Informe Final y Plan de Mejoras correspondiente durante el año 2005.

EVALUACIÓN DOCENTE, SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO:

Diciembre 2005-Enero 2006

Durante el mes de Diciembre y hasta la fecha se ha trabajado sobre lo siguiente:

- Análisis de datos y elaboración de informes sobre la satisfacción de los usuarios con cada una de las bibliotecas de la Universidad de Cádiz.
- Elaboración del Informe de Satisfacción General del alumnado de la Universidad de Cádiz, del curso 2004/2005.
- Planificación de la semana de incidencias del proceso de encuestación de satisfacción con la docencia (12 al 16 de diciembre).
- Coordinación y Seguimiento del proceso de Encuestación de Satisfacción del alumnado con la Docencia del primer cuatrimestre del curso 2005/2006. Semana de Incidencias.
- Elaboración de los indicadores de proceso semanales relativos al proceso de encuestación.
- Recepción de las encuestas de satisfacción del alumnado con la docencia del primer cuatrimestre del curso 2005/2006.
- Revisión de los datos técnicos e indicadores de proceso relativos a la encuesta de satisfacción con la docencia del primer cuatrimestre.
- Elaboración del informe de datos técnicos del proceso de encuestación de la docencia e información sobre alumnos y asignaturas (incidencias), del primer cuatrimestre (en curso).
- Obtención de Indicadores de Rendimiento Académico del curso 2004/2005.
- Obtención de los datos de rendimiento académico 2004/2005 agregados por titulación, rama de conocimiento, centro y departamento.

Bases de datos de la Unidad:

- Unificación de todas las bases de datos con los que cuenta la Unidad en una única base de datos.

ENCUESTAS SOBRE LA DOCENCIA. Resultados globales en el Primer Cuatrimestre por Campus.

	Total UCA	P. Real	Jerez	Cádiz	Algeciras
Encuestas planificadas	1141	384	91	503	163
Cumplimiento de las planificadas	1141	384	91	503	163
Evaluadas válidas	1022	348	88	457	129
No evaluadas (no cumplen los requisitos)	101	22	6	27	46
No evaluadas (negativa profesor)	14	3	1	9	1
No evaluadas (otras causas)	4	0	0	4	0
Encuestas planificadas	100%	100%	100%	100%	100%
Cumplimiento de las planificadas	100%	100%	100%	100%	100%
Evaluadas válidas	89,57%	90,63%	96,7%	90,9%	79,14%
No evaluadas (no cumplen los requisitos)	84,87%	88%	85,71%	67,5%	97,87%
No evaluadas (negativa profesor)	11,76%	12%	14,28%	22,5%	2,12%
No evaluadas (otras causas)	3,36%	0	0	10%	0

Febrero y marzo 2006

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LA DOCENCIA

- Elaboración del Informe de Procesos y Datos Técnicos del Proceso de encuestación de Satisfacción con la Docencia del Primer Cuatrimestre 2005/2006. (Finalizado 30 enero 2006)
- Lectura de las encuestas de Satisfacción con la docencia del primer cuatrimestre
- Depuración de datos y obtención de resultados de Satisfacción con la docencia del primer cuatrimestre
- Planificación del proceso de encuestación de satisfacción con la docencia de las asignaturas de segundo cuatrimestre y anuales que finalizan previamente al periodo lectivo oficial y aquellas impartidas mediante *Aula Virtual*, para ser encuestadas antes del periodo establecido para ello.
- Información al profesorado implicado en las asignaturas que van a ser encuestadas previamente por sus características especiales (finalización previa de su actividad lectiva y Aula virtual), y rectificación de errores en dicha planificación horaria a petición del profesorado implicado.
- Preparación del material de encuestación y remisión a los centros.

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO CON LA UCA (INSTITUCIÓN)

- Planificación del proceso de encuestación de satisfacción del alumnado con la UCA para ser encuestadas en el periodo del 3 al 7 de abril de 2006.
- Información al profesorado general sobre las asignaturas seleccionadas para encuestar el grado de satisfacción del alumnado UCA con diferentes aspectos de la institución, y rectificación de errores en dicha planificación horaria a petición del profesorado implicado.
- Preparación del material de encuestación y remisión a los centros.

SATISFACCIÓN CON LA DOCENCIA

- Recopilación para el análisis de datos históricos de Satisfacción con la docencia por departamento, centro y Universidad desde el curso académico 1999/2000

Abril 2006

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LA DOCENCIA

Proceso de Encuestación:

- Durante el mes de marzo se envió a los centros la relación de asignaturas a encuestar durante el segundo cuatrimestre del curso 2005/2006. Éstos validaron la información y comunicaron a la Unidad de Evaluación posibles errores e incidencias a tener en cuenta. Todos estos datos fueron incorporados a la planificación del proceso de encuestación del segundo cuatrimestre.
- Remisión de la Planificación horaria del proceso de encuestación de Satisfacción con la Docencia de las asignaturas del segundo cuatrimestre a todo el profesorado de la UCA, vía correo electrónico.
- Recepción, vía correo electrónico, de cambios de horario / aula y otras posibles incidencias detectadas por el profesorado en la Planificación horaria remitida, e incorporación de dichos cambios así como información de los mismos al profesorado implicado. En total se han recibido 180 mensajes solicitando cambios y correcciones en la planificación.
- Sesiones formativas a los encuestadores en cada uno de los campus.
- La preparación y remisión del material de encuestación (manual del encuestador, listado de códigos, fichas de las asignatura, sobres, etiquetas y encuestas)

- Durante las semanas del 3 al 7 de abril se ha llevado a cabo el proceso de encuestación de Satisfacción con la Docencia de las asignaturas del segundo cuatrimestre y anuales, que finalizaban el periodo lectivo previamente al normativo, así como aquellas asignaturas que por su carácter especial “Aula Virtual” debían ser encuestadas antes del periodo establecido para ello.
- Durante las semanas del 17 al 28 de abril se ha llevado a cabo el proceso de encuestación de Satisfacción con la Docencia de las asignaturas del segundo cuatrimestre y anuales. Los resultados del proceso hasta el momento son, a falta de finalizar la semana de atención a las incidencias:

Encuestas planificadas	Encuestas realizadas	Porcentaje de asignaturas evaluadas
1.589	1.441	90,69 %

- Planificación del proceso de encuestación de Satisfacción con la Docencia de las asignaturas del segundo cuatrimestre y anuales impartidas en las titulaciones de la Escuela Adscrita de Estudios Jurídicos y Económicos “Francisco Tomas y Valiente” (encuestación del 8 al 12 de mayo), a petición del equipo directivo de ésta. Se ha impartido una sesión formativa a los encuestadores.

Informes de Satisfacción con la Docencia:

- Los resultados del proceso de encuestación de Satisfacción con la docencia de las asignaturas del primer cuatrimestre fueron los siguientes:

UNIVERSIDAD DE CÁDIZ					
Cumplimiento de la Planificadas (1159)	Evaluadas	No Evaluadas porque no cumplen requisitos	No evaluadas pero planificadas en otra fecha	Negativa del profesorado	Expectativa de cumplimiento sobre asignaturas susceptibles de evaluación (1032)
97,8% (1133)	76,1% (882)	11,6% (135)	8,9% (103)	1,7% (20)	97,2% (1003)

- Elaboración de los Informes individuales del Profesorado sobre Satisfacción con la Docencia del primer cuatrimestre del curso 2005/2006. Igualmente, se han elaborado los informes agregados por centro, departamento y titulación. Estos informes son provisionales, ya que los datos agregados serán válidos una vez finalice todo el proceso de encuestación del curso 2005/2006. Estos informes no han sido enviados ya que faltan los datos del segundo cuatrimestre. Está previsto su remisión durante el mes de Julio o comienzos del mes de Septiembre.

Datos históricos Satisfacción con la Docencia:

- Análisis de los datos históricos de Satisfacción con la docencia por departamento, titulación, centro y Universidad desde el curso académico 1999/2000. Transformación de los datos para obtener comparabilidad con los resultados de los últimos años(en proceso). Este trabajo se está realizando con el objetivo de incorporar un histórico al informe global del curso 05/06.

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO CON LA UCA (INSTITUCIÓN)

- Proceso de encuestación de satisfacción del alumnado con la UCA, llevado a cabo durante la semana del 3 al 7 de abril de 2006. Los resultados del proceso hasta el momento son:

Encuestas planificadas	Encuestas realizadas	Porcentaje evaluado
237	234	98,73 %

- Revisión de las encuestas de satisfacción del alumnado con la UCA para su posterior lectura.

Mayo - Junio 2006

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LA DOCENCIA

Proceso de Encuestación:

- Revisión de las encuestas de Satisfacción del alumnado con la docencia y lectura de los datos a través de la lectora óptica.
- Depuración de los datos de satisfacción con la docencia y análisis de datos.
- Revisión, lectura, análisis de datos y elaboración del informe técnico del proceso de encuestación de satisfacción con la docencia de la Escuela adscrita de Estudios Jurídicos y Económicos “Francisco Tomas y Valiente” de Algeciras.
- El día 26 de Junio, las coordinadoras del proceso de encuestación asistieron a una Jornada de Trabajo sobre Satisfacción con la Docencia, celebrada en la Universidad Europea de Madrid, y a la que asistieron diversas universidades españolas. (Se adjunta programa).

Informes de Satisfacción con la Docencia:

- Durante el mes de Julio se obtendrán los informes individuales y agregados para su remisión a comienzos del mes de Septiembre.
- Obtención de los informes individuales y agregados de la Escuela adscrita de Estudios Jurídicos y Económicos “Francisco Tomas y Valiente” de Algeciras. Los informes individuales están en fase de elaboración para ser entregados en septiembre.
- Obtención del informe global de datos técnicos del proceso de encuestación e información sobre alumnos. Los resultados del proceso, durante el curso 2005/2006, son los señalados a continuación:

Datos Técnicos de Encuestación e Información sobre Alumnos UCA

Carácter de la Asignatura	Asignaturas UCA	Total UCA		Encuestas Realizadas		Encuestas Cádiz		Alumnos Algeciras			
		Asignaturas Encuestadas	Encuestadas	Encuestas Válidas	Realizadas	Encuestas Alumnos	Alumnos Habituales	Alumnos Presentes			
ENCUESTAS PLANIFICADAS		2.633	870	268	1140	355					
TOTAL UCA	2.633	100 %	100 %	92,0 %	100 %	146.325	93,3 %	100 %	49,7 %	37,6 %	
TRONCAL	1350	100 %	100 %	92,2 %	100 %	90.149	95,2 %	100 %	45,9 %	37,6 %	
OBLIGATORIA EVALUADAS VÁLIDAS	373	100 %	2.422	88,7 %	814	20.997	249	95,0 %	1066	68,3 %	54,2 %
OPTATIVA	910	100 %	22,0 %	90,2 %	83,6 %	41.549	92,9 %	92,6 %	93,5 %	46,7 %	82,5 %
TOTAL NO EVALUADAS	1.141	100 %	211	89,6 %	36	62.103	19	89,8 %	74	58,3 %	41,6 %
Primer cuatrimestre (1ª cuat.)		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Segundo cuatrimestre (2ª cuat.)	1.492	100 %	140	93,8 %	27	84.222	15	95,9 %	36	43,4 %	34,6 %
NO EVALUADAS (no cumplen los requisitos)		100 %	66,4 %	89,0 %	48,2 %	37.946	78,9 %	91,3 %	48,0 %	55,5 %	47,3 %
TRONCAL (1ª cuat.)	583	100 %	19	95,4 %	3	52.203	2	98,0 %	13	39,0 %	31,0 %
NO EVALUADAS (negativa profesor) (2ª cuat.)	767	100 %	9,0 %	95,4 %	3,4 %	52.203	10,5 %	98,0 %	17,6 %	39,0 %	31,0 %
OBLIGATORIA (1ª cuat.)	161	100 %	52	87,0 %	26	9.195	2	91,7 %	25	57,1 %	46,7 %
NO EVALUADAS (otras causas) (2ª cuat.)	212	100 %	24,6 %	90,0 %	46,4 %	11.802	10,5 %	97,5 %	33,8 %	77,0 %	60,0 %
OPTATIVA (1ª cuat.)	370	100 %		90,3 %		18.928		94,2 %		45,1 %	37,6 %
(2ª cuat.)	540	100 %		90,0 %		22.621		91,3 %		48,0 %	38,0 %

	Total UCA	P. Real	Jerez	Cádiz	Algeciras
Encuestas planificadas (1º cuat.)	1.141	384	91	503	163
	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
(2º cuat.)	1.492	486	177	1.637	192
	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Cumplimiento de las planificadas (1º cuat.)	1.141	384	91	503	163
	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
(2º cuat.)	1.492	486	177	637	192
	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Evaluadas válidas (1º cuat.)	1.022	348	88	457	129
	89,6 %	90,6 %	96,7 %	90,9 %	79,1 %
(2º cuat.)	1.400	466	161	609	164
	93,8 %	95,9 %	91,0 %	95,6 %	85,4 %
No evaluadas (no cumplen los requisitos) (1º cuat.)	101	22	6	27	46
	84,9 %	18,5 %	5,1 %	22,7 %	38,7 %
(2º cuat.)	39	5	9	9	16
	42,4 %	5,4 %	9,8 %	9,8 %	17,4 %
No evaluadas (negativa profesor) (1º cuat.)	14	3	1	9	1
	11,8 %	12,0 %	14,3 %	22,5 %	2,1 %
(2º cuat.)	5	0	1	4	0
	5,4 %	0	1,1 %	4,4 %	0
No evaluadas (otras causas) (1º cuat.)	4	0	0	4	0
	3,4 %	0	0	10 %	0
(2º cuat.)	48	15	6	15	12
	52,2 %	16,3 %	6,5 %	16,3 %	13,0 %

Datos históricos Satisfacción con la Docencia:

Finalización del análisis de los datos históricos de Satisfacción con la docencia por departamento, titulación, centro y Universidad desde el curso académico 1999/2000. Transformación de los datos para obtener comparabilidad con los resultados de los últimos años (en proceso). Este trabajo se está realizando con el objetivo de incorporar un histórico al informe global del curso 05/06.

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LA UCA (INSTITUCIÓN)

Encuestas de Satisfacción del alumnado con la UCA

Revisión de las encuestas de Satisfacción del alumnado con la UCA y lectura de los datos a través de la lectora óptica. Los resultados del proceso son:

Encuestas planificadas	Encuestas realizadas	Porcentaje evaluado
237	237	100 %

Encuestas de Satisfacción del PDI y PAS con la UCA:

- El día 5 de mayo, el Director y la Asesora Técnica de la Unidad asistieron a una reunión con Manuel García Sedeño para diseñar Encuestas de Satisfacción general del PAS Y PDI.
- El día 8 de Junio, tuvo lugar una nueva reunión con Manuel García Sedeño.
- Durante el resto del mes de junio se han hecho diversas pruebas con objeto de lanzar las encuestas a principios del mes de Julio.

RENDIMIENTO ACADÉMICO

Diciembre 2005- Enero 2006

- Finalizada la obtención de indicadores de Rendimiento Académico por asignatura, departamento, titulación, centro y UCA del curso académico 2004/2005
- Formateo, para editar CD, de los Datos de Rendimiento Académico por asignatura, departamento, titulación, centro y UCA del curso académico 2004/2005.

Febrero y marzo 2006

- Finalizada la obtención de indicadores de Rendimiento Académico por asignatura, departamento, titulación, centro y UCA del curso académico 2004/2005
- Formateo, para editar CD, de los Datos de Rendimiento Académico por asignatura, departamento, titulación, centro y UCA del curso académico 2004/2005.

Abril 2006

- Revisión y edición del CD (borrador) con los Datos de Rendimiento Académico y Matriculación por asignatura, departamento, titulación, centro y UCA de los últimos cinco años (2000/2001 al 2004/2005), así como los datos de Satisfacción con la Docencia del curso académico 2004/2005.
- Remisión del CD, a modo de borrador, a los centros y departamentos de la UCA con la finalidad de que revisen los datos para su edición definitiva hacia finales de mayo o principio del mes de Junio.

Mayo - Junio 2006

- Corrección del CD con los Datos de Rendimiento Académico y Matriculación por asignatura, departamento, titulación, centro y UCA de los últimos cinco años (2000/2001 al 2004/2005), así como los datos de Satisfacción con la Docencia del curso académico 2004/2005. Esta tarea ha sido realizada una vez finalizado el plazo de revisión por parte de los centros y departamentos.
- Edición del CD definitivo con los datos de rendimiento (260 copias) y remisión del mismo a los siguientes colectivos, junto con carta del Rector:
 - Consejo de Gobierno
 - Consejo Social
 - Junta Consultiva
 - Dirección / Decanatos de los Centros
 - Dirección de los Departamentos
 - Responsables de las diferentes Áreas

AULA DEL ESTRECHO. PROYECTO: Catálogo y PROYECTO: Evaluación actividades.

Diciembre 2005-Enero 2006

- Revisión y actualización de los datos que figuran en el Catálogo de estudios en ambas orillas del estrecho.
- Codificación de los datos relativos al curso de Gestión de la Calidad impartido en el marco del Aula del Estrecho.

Febrero y marzo 2006

- Revisión del material para incorporar al libro y al CD.

Abril 2006

- Codificación de los datos sobre Satisfacción del profesorado, Satisfacción de los alumnos con la docencia y Satisfacción con la calidad de las siguientes actividades realizadas en el marco del Aula del Estrecho:
 - o Curso de *Gestión de la Calidad*
 - o Curso de *Historia de Al-Andalus y el Magreb*
 - o Curso de Extranjería y Nacionalidad
 - o Seminario de Introducción a la Gestión Ambiental

PROYECTO CATÁLOGO: Se han recibido en estas fechas la traducción al árabe de la información de la Universidad de Cádiz, así como la información de la Universidad Abdelmalek Essaâdi tanto en español como en árabe. Queda pendiente la maquetación que se está realizando en este mes. Según acuerdo reciente con la Universidad Abdelmalek Essâdi, el libro puede finalizarse antes de primeros de agosto y el CD en septiembre.

Mayo - Junio 2006

- Los días 9 y 10 de mayo, la Asesora Técnica de la Unidad se reunió con el Coordinador del Proyecto del Catálogo del Aula Universitaria del Estrecho y con la empresa de diseño gráfico para trabajar en la maquetación del Libro en su versión árabe.
- Los días 24 y 25 de mayo, continuaron las reuniones con la empresa de diseño gráfico para completar los trabajos de maquetación.
- Durante el mes de mayo, se han realizado sucesivas revisiones del contenido del catálogo.
- Durante el mes de Junio, se han realizado mejoras en el CD y se ha incorporado contenido relativo a los nuevos posgrados ECTS que oferta la UCA el próximo curso 2006/2007.
- Codificación, análisis de datos y obtención de los informes de los siguientes cursos impartidos en el marco del aula del estrecho (los informes están en fase de elaboración):
 - Gestión de Calidad
 - Historia de Al-Andalus y Magreb
 - Extranjería y Nacionalidad
 - Escuela de Plantas Medicinales
 - Introducción a la Gestión Medioambiental
- Los días 28, 29 y 30 de Junio se ha trabajado en la maquetación del catálogo, habiéndose enviado a la imprenta para la prueba impresa.

PROGRAMA SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

Diciembre 2005-Enero 2006

Se ha realizado el programa de actuaciones para realizar las encuestas siguiendo la línea de actuación prevista en el PEUCA. Se está a la espera de obtener la financiación correspondiente.

Febrero y marzo 2006

- El día 6 de marzo se celebró una reunión con Manuel García Sedeño y el equipo de personas que van a gestionar directamente el Proyecto de Egresados, al objeto de realizar la planificación del mismo. Este Proyecto se financiará con la ayuda de la Junta de Andalucía para programas de Calidad.
- El día 13 de marzo se celebró una reunión con el Vicerrector de Alumnos y el Director de Secretariado de Planificación y Gestión del Servicio de Alumnos, Rodrigo Sánchez Ger, para presentar y analizar el Proyecto de Egresados. De dicha reunión se concluyó la necesidad de realizar un trabajo coordinado en este tema con los diferentes servicios implicados y los Decanatos o Direcciones de Centro.

Abril 2006

Se ha comenzado el programa de seguimiento de egresados. Se han mantenido contacto con los Directores/Decanos de los Centros y se está elaborando la base de datos para comenzar el trabajo. También, en estas semanas se han seleccionado los cuatro becarios con cargo al programa y se ha procedido a la formación correspondiente.

El viernes 7 de abril se realizó una reunión con el Vicerrector de Alumnos y personal del Vicerrectorado y de la UOPEM con el objeto de coordinar estas acciones dentro de este programa.

EVALUACIÓN PROGRAMA DOCTORADO CON CUBA

Diciembre 2005-Enero 2006

Entre el 11 y el 24 de Enero se ha realizado una visita a las Universidades Cubanas para entrevistarse con Tutores, alumnos y autoridades cubanas con el objetivo de evaluar el actual programa de doctorado conjunto. En el mes de Diciembre se realizaron entrevistas con los tutores españoles con el mismo fin.

Abril 2006

Se está elaborando el Informe de Evaluación del Programa de Doctorado con Cuba y se espera terminarlo al final de este mes de Mayo.

Mayo - Junio 2006

El día 19 de Junio, dentro del Programa de Evaluación del Doctorado con Cuba, tuvo lugar una reunión con las Doctoras Rosa Catalina Bermúdez, Directora del Centro de Estudios de Biotecnología Industrial de la Universidad de Oriente de Santiago de Cuba; Dña. Rosa María Pérez Silva, Doctoranda; y Dña. Arelis Abalos Rodríguez, Co-tutora de la Doctoranda Rosa María Pérez Silva.

Preparación de la documentación del Informe de Evaluación del Programa de Doctorado conjunto Universidad de Cádiz – Universidades Cubanas para su entrega al Vicerrector de Ordenación Académica.

PROGRAMA DE REALIZACIÓN DE LAS CARTAS DE SERVICIO

Diciembre 2005-Enero 2006

Prevista la celebración de la Instrucción de Servicio “CARTAS DE SERVICIO” el próximo 8 de Febrero. El objetivo de esta jornada es capacitar al personal de los servicios de la Universidad de Cádiz para que elaboren las Cartas de Servicios de los mismos. El Director y la Asesora Técnica de la Unidad de Evaluación y Calidad, serán los encargados de impartir este curso.

Esta Instrucción de Servicio se basará en la Guía para la Evaluación de Cartas de Servicios en la Universidad de Cádiz, en cuya elaboración han participado Armando Moreno Castro, Miguel Duarte, y el Director y Asesora Técnica de esta Unidad.

Febrero y marzo 2006

- El 7 de febrero el personal de la Unidad de Evaluación y Calidad asistió a un curso de formación de los grupos de trabajo de las Cartas de Servicio, impartido por Manuel Macías García y Juana Álvarez Delgado, Director y Asesora Técnica respectivamente de dicha Unidad. También asistieron los miembros de los Comités de los Servicios dentro de este programa: Personal, Biblioteca y Deportes.
- El 13 de marzo se celebró una reunión de Seguimiento de Cartas de Servicio, a la que asistieron los cuatro servicios implicados

Abril 2006

El día 18 de abril se celebró una reunión con la Ilma. Sra.D^a Teresa García Valderrama, Directora General de Planificación Económica, y con el Ilmo. Sr.D. Antonio Vadillo Iglesias, Gerente de la Universidad de Cádiz, para tratar la estrategia a seguir en la UCA en la evaluación de los servicios en los próximos años. Se acordó mantener una reunión con los Directores de Áreas y Jefes de Servicio en fechas próximas para hablar sobre el futuro de los procesos de calidad en los servicios.

El día 21 de abril se realizó una primera reunión para la revisión de la Guía preparada para la elaboración de las Cartas de Servicios en la UCA.

Los días 25 y 26 de abril tuvo lugar una reunión con las Áreas de Deportes, Biblioteca y Personal para ultimar sus cartas de servicios. En fechas próximas se remitirán las cartas elaboradas al Equipo de Gobierno para su aprobación siguiendo la normativa actual de la UCA que está en periodo de revisión.

Mayo - Junio 2006

Reunión el día 15 de mayo del Director y la Asesora Técnica con el Grupo de Trabajo de elaboración de la guía de Cartas de Servicios.

Preparación de documentación correspondiente a Cartas de Servicios en la UCA y preparación de CD para su entrega al Vicerrector de Ordenación Académica.

FORMACIÓN

Febrero y marzo 2006

- Durante el mes de febrero se han realizado diversas reuniones con el Comité de Evaluación de Economía-Auditoría, el Comité de Postgrado y el Servicio de Obras y Proyectos.
- La Asesora Técnica de la Unidad asistió a un Curso de formación de la Herramienta PERFIL en el Club de Excelencia de Gestión.
- El día 1 de marzo se celebró en Madrid una Reunión con los licenciarios de la Herramienta PERFIL.
- El día 2 de marzo, Manuel Macías García y Juana Álvarez Delgado, Director y Asesora Técnica de la Unidad de Evaluación y Calidad respectivamente, asistieron en Madrid al Seminario sobre Análisis comparado en Europa del proceso de cambio de las Metodologías Educativas en las Universidades. (Se adjunta tríptico)

Abril 2006

- Se han realizado contactos, por encargo de la UCUA, con AENOR para la organización de un curso: “Programa de Formación de Directores y Jefes de Sistemas de Gestión de la Calidad “. El curso de formación se realizará durante cinco sesiones de tres días a lo largo de los próximos cinco meses en diferentes universidades andaluzas.
- Se celebró el Encuentro sobre la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado al que asistieron Manuel Macías García y Juana Álvarez Delgado. El Encuentro fue organizado por la ANECA y la Universidad de Extremadura durante los días 19 y 20 de abril de 2006 y se estructuró en tres sesiones:
 - Contextualización de la evaluación docente del profesorado universitario.
 - La evaluación para la acreditación del profesorado contratado y numerario (reforma LOU).
 - La evaluación de la actividad docente del profesorado en las universidades.

Mayo - Junio 2006

- Los días 5 y 6 de Junio se celebró en Jaca el “**Encuentro 10 años de Evaluación de la Calidad en las Universidades Españolas: 1996 – 2006. Resultados y Objetivos**” organizado por la Universidad de Zaragoza y la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA). El Encuentro estuvo dedicado al análisis de las consecuencias de la evaluación en todos y cada uno de los ámbitos en los que se ha aplicado en estos diez años : la evaluación institucional, la mención de calidad de doctorado, la garantía de calidad de los servicios y la evaluación del profesorado. Asistieron el Director y Asesora Técnica de la Unidad. (Se adjunta programa).
- Se celebró los días 8 y 9 de mayo en Salamanca el “**Encuentro 10 Años de políticas de calidad en las Universidades Españolas: 1996 – 2006** “, organizado por ANECA, la Universidad de Salamanca y la Agencia de Calidad del Sistema Universitario de Castilla y León (ACSUCYL) .Asistió Manuel Macías García, Director de la Unidad de Calidad. (Se adjunta programa).

El Encuentro se estructuró en torno a tres puntos:

- Los planes de evaluación y calidad de las Universidades desde la LRU hasta la promulgación de la LOU.
 - Las actuaciones en promoción y garantía de calidad de las Universidades con posterioridad a la LOU.
 - La práctica de los planes de calidad, analizada por algunos de los expertos que han intervenido en ellos desde sus inicios.
- Los días 13, 14 y 15 de Junio, el Director y la Asesora Técnica de la Unidad asistieron al Curso de AENOR para Directores de Sistemas de Calidad (Módulo I) en Huelva.

- El día 23 de mayo, tuvo lugar la *Jornada de Concienciación en la Implantación de Sistemas de Calidad* como herramienta de Valor para la Empresa. Se celebró en el Instituto de Promoción y Desarrollo de la Ciudad de Jerez de la Frontera y asistió Manuel Macías García, Director de la Unidad de Calidad. (Se adjunta programa).
- De los días 17 a 19 de Junio se celebraron las *Jornadas sobre Espacio Europeo* en la Universidad de Zaragoza con la asistencia, por parte de la Universidad de Cádiz, de: Manuel Macías García, Director de la Unidad de Calidad; Eduardo Blanco, Director General de Espacio Europeo; Manuel Arcila Garrido, Decano de Filosofía y Letras; y Antonio Moreno Verdilla, Decano de Ciencias de la Educación.
- Los días 20 y 21 de Junio tuvo lugar el Curso de Gestión de Procesos al que asistieron el Director y la Asesora Técnica de la Unidad.

CONTRATOS-PROGRAMA. CENTROS Y DEPARTAMENTOS.

Febrero y marzo 2006

- Se han celebrado diversas reuniones con la Dirección General de Planificación al objeto de elaborar el cuadro de indicadores para Contratos-Programa de Centros y Departamentos. El día 16 de marzo se remitió a la Dirección General el documento final con dichos indicadores.

Mayo - Junio 2006

- Elaboración de los indicadores del documento Contrato Programa 2005 de Centros y Departamentos en cuanto al área de docencia, de investigación y de gestión. Revisión del documento en colaboración con la Ilma. Sra. Teresa García Valderrama.

CONTRATOS-PROGRAMA. JUNTA DE ANDALUCÍA.

Febrero y marzo 2006

- En estos días se ha recopilado la información y se han realizado los informes pertinentes con los indicadores de la Junta de Andalucía que corresponden a la Unidad.

PROPUESTA DE POSGRADOS.

Febrero y marzo 2006

- El Director de la Unidad ha asistido a la Comisión de Posgrado en las diversas reuniones que ésta ha tenido.
- Desde la Unidad se ha elaborado un documento de referencia de los puntos 4 al 7 de la memoria de Posgrado.
- Miembros de la Unidad han realizado la revisión administrativa de todas las memorias de los posgrados presentados.

CONSEJO EJECUTIVO UCUA.

Febrero y marzo 2006

- El día 9 de marzo se celebró una reunión del Consejo Ejecutivo de la UCUA con la asistencia del Director y la Asesora Técnica de la Unidad.

Mayo - Junio 2006

- El día 11 de mayo, Manuel Macías García y Juana Álvarez Delgado asistieron a una reunión en Córdoba con la Comisión Técnica de Servicios de la Agencia Andaluza de Evaluación.
- El día 12 de mayo, tuvo lugar una reunión con la Comisión de Títulos Propios de la Agencia Andaluza de Evaluación, a la que asistió la Asesora Técnica de la Unidad como miembro de dicha Comisión.
- En el mes de Junio, el día 12, se celebró el Consejo Ejecutivo de la UCUA con la asistencia del Director y Asesora Técnica de la Unidad. En el Consejo, se convocó el PACU para el próximo curso 2006, las fechas establecidas son las siguientes:
 - Plazo de presentación de solicitudes de evaluación de titulaciones, departamentos, títulos propios y servicios: del 1 al 15 de septiembre 2006.
 - Duración del proceso de evaluación:
 - Fase de Autoevaluación: septiembre 2006 – 15 abril 2007.
 - Fase de Evaluación Externa - Servicios: 15 abril 2007 - 30 junio 2007.
 - Fase de Evaluación Externa – Titulaciones: 15 abril 2007 – 31 octubre 2007.
 - Redacción y aprobación de los informes finales de las unidades evaluadas y de la Universidad: diciembre 2007.

SECTORIAL AUPA.

Febrero y marzo 2006

- El día 21 de febrero se celebró una reunión de la Sectorial AUPA con la asistencia del Director y la Asesora Técnica de la Unidad.

COMISIÓN DE GRUPOS DE FORMACIÓN PDI.

Febrero y marzo 2006

- El día 3 de marzo el Director de la Unidad presidió la Comisión encargada de la selección de los Grupos de Formación del PDI de la UCA y en donde se fijó la asignación presupuestaria a cada uno.

ENCUENTRO EXPERIENCIA PILOTO DE LA UCA.

Febrero y marzo 2006

- El día 6 de marzo el Director de la Unidad dio una charla sobre los sistemas de garantía de calidad de los nuevos títulos de Grado y Posgrado en el citado Encuentro.

COMISIÓN AYUDA DE MOVILIDAD ESPACIO EUROPEO.

Febrero y marzo 2006

- El día 7 de marzo asistieron como vocales a esta Comisión el Director y la Asesora Técnica de la Unidad.

MODELO DE ACREDITACIÓN INTERNO DE TITULACIONES

Febrero y marzo 2006

- Al objeto de ver la posibilidad de elaborar un documento marco que permita a las Titulaciones realizar un auto-chequeo rápido sobre la situación en la que estaría de cara a una posible acreditación, se celebró una reunión preparatoria con Emilio Ignacio García y los responsables de la Unidad.

CONTACTOS CON EL CONSEJO SOCIAL.

Febrero y marzo 2006

- El jueves 16 de marzo se celebró una reunión entre el Director de la Unidad y Carlos Gentil González, Secretario del Consejo Social, para hablar de diferentes temas y entre estos, la necesidad de establecer un programa institucional de contacto con empresas. Al final de la reunión se incorporó a la misma el Vicerrector de Ordenación Académica e Innovación Educativa.

BASE DE DATOS DE EVALUADORES ANDALUCES

Abril 2006

Siguiendo instrucciones de la UCUA, se ha remitido a ésta, con el visto bueno del Vicerrector de Ordenación Académica e Innovación Educativa, relación de personal de la Universidad de Cádiz que podría formar parte de Comités de Evaluación Externa.

El listado ha sido confeccionado con todos aquellos miembros del PAS y PDI que lo solicitaron, en la convocatoria abierta que durante el mes de Marzo se difundió mediante un Tavira, y que cumplen los requisitos mínimos de antigüedad y categoría que la UCUA exige.

UNIDADES TÉCNICAS DE CALIDAD

Abril 2006

Los días 3 y 4 de Abril se celebró en las Universidades de Jaén y Almería una reunión con los responsables de sus Unidades Técnicas de Calidad para tratar sobre las herramientas de calidad y evaluación para los Servicios.

A dicha reunión asistieron Manuel Macías García y Juana Álvarez Delgado, Director y Asesora Técnica de la Unidad.

Se acordaron con la Universidad de Almería el formato de informes externos e internos en la evaluación de los servicios.

COMITÉ TÉCNICO DE EVALUACIÓN DE SERVICIOS

Abril 2006

El día 24 de abril Manuel Macías García y Juana Álvarez Delgado asistieron a una reunión en la Agencia de Evaluación Andaluza. En esta reunión se constituyó el Comité Técnico de Evaluación de Servicios del que ambos forman parte y que coordina la UCA dentro de las actividades de la Agencia Andaluza de Calidad.

CLUB DE EXCELENCIA EN GESTIÓN

Mayo - Junio 2006

Realización de gestiones para la inclusión del personal de la Universidad de Cádiz en el Club de Evaluadores del Club de Excelencia en Gestión.

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Abril 2006

El miércoles 26 de abril, el Director de la Unidad asistió a una reunión de Contratos Programas de Centros y Departamentos con todos los Decanos/Directores de Centros presidida por el Ilmo. Sr D. Antonio Vadillo, Gerente de la Universidad de Cádiz y con la asistencia de la Ilma. Sra. Teresa García Valderrama, Directora General de Planificación Económica.

Los días 27 y 28 de abril se celebraron en Algeciras unas Jornadas sobre EEES coordinadas en gran parte desde la Unidad y bajo la dirección del Vicerrectorado del Campus de Campo de Gibraltar.

Mayo - Junio 2006

- El 16 de Mayo, el Director y Asesora Técnica asistieron a una reunión con el Gerente y Directores de Área para tratar sobre el modelo de gestión a implementar en la UCA utilizando el modelo EFQM.
- Los días 22 y 23 de Junio, Juana Álvarez Delgado participó en la Evaluación Externa del Servicio de Infraestructuras de la Universidad de Huelva.
- El día 26 de Junio, tuvo lugar una reunión para la elaboración del Informe de Evaluación del Máster en Turismo(especialidad Hoteles). Este informe fue entregado al Vicerrector de Ordenación Académica a primeros de Junio.

